

## ATA DA REUNIÃO Nº 07/2021

1 Aos catorze dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às dez horas, reuniram-se de  
2 forma virtual e extraordinária, pelo aplicativo *Microsoft Teams*, conforme endereço eletrônico e  
3 instruções prévias enviadas por convocação, os membros do Colegiado do Departamento de  
4 Arquitetura e Urbanismo. Presidiu a sessão o professor Eduardo Nogueira Giovanni, chefe de  
5 departamento. Estavam conectados à reunião os seguintes professores: Alberto Lohmann, Alice  
6 de Oliveira Viana, Américo Hiroyuki Hara, Danielle Rocha Benício, Douglas Emerson Deicke  
7 Heidtmann Junior, Gabriela Morais Pereira, Leandro Silva Leite, Michelle Souza Benedet, e Rafael  
8 Zanelato Ledo. Também presentes, a representante dos técnicos Mariély Orlandi Marcelino  
9 Serafim (titular) e a representante dos discentes, Marina Medeiros Formighieri (titular). Os  
10 professores Jader Afonso Savi Mondo, Kleyser Ribeiro encontram-se em licença. Já o professor  
11 Neilson Luiz Ribeiro Modro, em férias. Constatado o quórum e após cumprimento a todos os  
12 presentes, o chefe do departamento declarou a reunião aberta e iniciou os trabalhos de acordo  
13 com a ordem do dia. **1. Atas 05 e 06/2021:** sem discussão. **Em votação:** aprovadas por  
14 unanimidade. **2. Expedientes:** Eduardo iniciou falando sobre o processo seletivo 02/2021 que  
15 ocorrerá no mês de junho. Pediu para todos os professores do DAU lerem por envolver a todos,  
16 tendo em vista a quantidade de bancas que serão necessárias, sendo que ficou: banca 01:  
17 Presidente: Douglas, membro 1: Danielle, membro 2: Leandro; banca 02: Presidente: Alberto,  
18 membro 1: Américo, membro 2: Gabriela; banca 03: Presidente: Rafael, membro 1: Michelle,  
19 membro 2: Neilson; banca 04: Presidente: Alice, membro 1: Eduardo, membro 2: Carolina; os  
20 suplentes serão quatro professores do curso de Engenharia de Pesca que sobraram do PS deste  
21 curso. Informou, também, que a servidora Liz Kelly, coordenadora do RH, vai se licenciar para  
22 tratamento médico e que passou a responsabilidade do PS para os departamentos, alegando  
23 que não é responsabilidade do RH e mais precisamente seria dos presidentes das bancas. Houve  
24 reunião entre departamentos, direção de ensino e RH para discutir esta responsabilidade que  
25 restou para as bancas. Houve discussão longa sobre esse assunto. Michelle disse que está nas  
26 atribuições da Direção de Ensino coordenar a admissão dos professores. Alberto pede que fique  
27 centralizado pelo menos o envio de informações. Eduardo disse que ele solicitou que a direção  
28 de ensino fizesse esse papel, mas sua sugestão não foi acolhida. Danielle disse que participou  
29 há um mês de um PS no CEART e a Diretora de Ensino assumiu todo o processo e a banca ficou  
30 restrita a fazer o que a compete que é avaliar os candidatos, apenas, e foram muito bem  
31 amparadas pela direção e ela só tem a parabenizar aquele Centro e causa muita estranheza a  
32 ela as dificuldades criadas em nosso centro; que, em e outros Centro os professores são  
33 estimulados a melhor produzir, pesquisas, aulas e no CERES tem que perder tempo com  
34 questões que nem deveriam chegar nos professores. Eduardo sugeriu uma reunião do  
35 departamento com a direção de ensino para explicar essa situação de sobrecarga imposta aos  
36 professores. Michelle sugere enviar comunicação interna para formalizar a insatisfação do grupo.  
37 Todos concordaram. Encerrado este assunto, Eduardo passou a falar sobre a reunião do  
38 superávit e como foram divididos os valores. Michelle explicou que será um R\$1.150.000,00  
39 reais para o CERES, dos quais R\$250mil são para as despesas comuns do CERES e o restante  
40 divididos entre os departamentos, ficando 58% ao DAU, ou seja, R\$638mil. Superado este  
41 assunto, passou-se às inclusões de pauta: prof. Alberto pediu a inclusão dos SGPe 16287 e  
42 16624/2021 que foi votada e aprovada por unanimidade; prof. Leandro solicitou exclusão de  
43 pauta, pois diligenciou ao professor para correção de arquivos inseridos no processo e não obteve  
44 resposta a tempo da reunião. Votada, a exclusão da pauta foi aprovada por unanimidade.  
45 Professora Gabriela solicitou regime de urgência para o SGPe 16113/2021. Em votação:  
46 aprovada por unanimidade. Prof. Alberto se inscreveu para colocar em aprovação o plano de

47 atividades do TCC. Discorreu sobre o plano que foi aprovado pelos membros. Encerrado os  
48 expedientes, passou-se a ordem do dia. **3. Ordem do dia: 3.1) Processo 16113/2021;**  
49 **interessado:** UDESC; **assunto:** Aprovação dos PTIs definitivos 2021/1 do DAU/CERES. Relato:  
50 a relatora Gabriela foi favorável à aprovação dos PTIs; **em discussão:** sem discussão. **Em**  
51 **votação:** aprovado por unanimidade. **3.2) Processo 15142/2021; interessado:** Juliana de  
52 Godoy; **assunto:** Credenciamento em disciplina. Relato: A relatora, profa. Danielle Rocha foi  
53 favorável ao pedido; **em discussão:** sem discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade  
54 o parecer. **3.3) Processo 15554/2021; interessado:** Fernanda Cristina Restelatto; **assunto:**  
55 Solicito credenciamento na disciplina de Topografia (AU0271) do curso de Arquitetura e  
56 Urbanismo do CERES/Laguna. Relato: A relatora, profa. Michelle Benedet foi favorável ao pedido;  
57 **em discussão:** sem discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade o parecer. **3.4)**  
58 **Processo 15439/2021; interessado:** Kátia Maria Veras; **assunto:** Credenciamento de  
59 docente Katia Maria Vêras na disciplina de AU0512 Projeto de Urbanização em Áreas de Baixa  
60 Renda. Relato: A relatora, profa. Alice Viana foi favorável ao pedido; **em discussão:** sem  
61 discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade o parecer. **3.5) Excluído da pauta; 3.6)**  
62 **Processo 15657/2021; interessado:** Lucas de Mello Reitz; **assunto:** Credenciamento de  
63 docente. Relato: A relatora, profa. Carolina Stolf foi favorável ao pedido (relato lido pela  
64 representante dos técnicos devido à ausência da profa. Carolina na reunião); **em discussão:**  
65 sem discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade o parecer. **3.7) Processo**  
66 **NPP2015010003827; interessado:** Danielle Rocha Benício; **assunto:** Projeto "As  
67 sobrevivências neocoloniais em Tubarão: o reconhecimento da arquitetura em prol de sua  
68 preservação.". Relato: o relator, prof. Douglas Emerson foi favorável ao projeto; **em discussão:**  
69 sem discussão. **Em votação:** aprovado por unanimidade o parecer; **3.8) Processo**  
70 **16287/2021; interessado:** Juliana de Godoy; **assunto:** Credenciamento em disciplina.  
71 Relato: O relator, prof. Alberto Lohmann foi favorável ao pedido; **em discussão:** sem discussão.  
72 **Em votação:** aprovado por unanimidade o parecer. **3.9) Processo 16624/2021;**  
73 **interessado:** Lilian Louise Fabre Santos; **assunto:** Credenciamento em disciplina. Relato: O  
74 relator, prof. Alberto Lohmann foi favorável ao pedido; **em discussão:** sem discussão. **Em**  
75 **votação:** aprovado por unanimidade o parecer. Encerrada a ordem do dia, passou-se às  
76 comunicações pessoais. **Comunicações pessoais:** Michelle diz que é necessário fazer uma  
77 avaliação parcial das extensões e cada Centro pode definir o modo. Alguns não conseguiram  
78 desenvolver os projetos por estarem online, ela acha mais produtivo marcar reunião e vai enviar  
79 e-mail para fazerem os grupos de discussão. Prof. Alberto deseja um ótimo semestre de TCC a  
80 todos e diz que o formato está muito interessante na forma online e agradece as discussões  
81 sobre TCC, pesquisa e pós-graduação e que tudo que foi discutido precisa de alteração no  
82 regimento. A secretária Mariély solicitou que enviem os processos da reunião ainda neste dia,  
83 tendo em vista que sairá em férias no próximo dia útil e precisa dar os encaminhamentos destes  
84 processos. Prof. Américo informa que, por conta do tempo e questão burocrática assumirá as  
85 orientações de estágio e, ainda, tem outro recado. Como ele faz parte do Conselho de Cultura  
86 do Município, precisa de uma indicação de novo membro ao Conselho para atuar na qualidade  
87 de Arquiteto. Ele repassará as informações mais detalhadas e o edital aos professores. Prof.  
88 Leandro esclareceu situações de matrículas de alunos nas disciplinas de TCC, visto que o número  
89 pode mudar, pois existe a possibilidade de alguns alunos terem feito matrícula em TCC em  
90 função da exigência desta para a realização de estágio obrigatório. Eduardo agradeceu a todos  
91 pela presença na reunião e um bom início de semestre a todos, boas férias à técnica Mariély.  
92 Eu, Mariély Orlandi Marcelino Serafim, secretariei a reunião e lavro a presente ata que será lida  
93 e aprovada pelos presentes. Laguna, catorze de maio de dois mil e vinte e um.

Eduardo Nogueira Giovanni  
Chefe de Departamento

Mariély Orlandi Marcelino Serafim  
Secretária de Departamento

---













# Assinaturas do documento



Código para verificação: **9QMHC461**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

-  **MARIELY ORLANDI MARCELINO SERAFIM** (CPF: 045.XXX.019-XX) em 24/06/2021 às 00:54:40  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:45:25 e válido até 13/07/2118 - 14:45:25.  
(Assinatura do sistema)
-  **AMERICO HIROYUKI HARA** (CPF: 005.XXX.746-XX) em 24/06/2021 às 08:28:56  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:32 e válido até 30/03/2118 - 12:44:32.  
(Assinatura do sistema)
-  **DANIELLE ROCHA BENÍCIO** em 24/06/2021 às 09:23:05  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:36:07 e válido até 13/07/2118 - 13:36:07.  
(Assinatura do sistema)
-  **EDUARDO NOGUEIRA GIOVANNI** em 24/06/2021 às 13:59:17  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:47:22 e válido até 13/07/2118 - 13:47:22.  
(Assinatura do sistema)
-  **GABRIELA MORAIS PEREIRA** (CPF: 840.XXX.103-XX) em 24/06/2021 às 15:06:12  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:57 e válido até 30/03/2118 - 12:39:57.  
(Assinatura do sistema)
-  **CAROLINA STOLF SILVEIRA** (CPF: 067.XXX.469-XX) em 24/06/2021 às 15:20:25  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 11/02/2019 - 12:44:44 e válido até 11/02/2119 - 12:44:44.  
(Assinatura do sistema)
-  **LEANDRO SILVA LEITE** em 24/06/2021 às 15:44:57  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 14:17:05 e válido até 13/07/2118 - 14:17:05.  
(Assinatura do sistema)
-  **ALICE DE OLIVEIRA VIANA** (CPF: 025.XXX.609-XX) em 25/06/2021 às 10:50:38  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:30 e válido até 30/03/2118 - 12:39:30.  
(Assinatura do sistema)
-  **MICHELLE SOUZA BENEDET** (CPF: 037.XXX.189-XX) em 28/06/2021 às 14:49:08  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:23 e válido até 30/03/2118 - 12:43:23.  
(Assinatura do sistema)
-  **RAFAEL ZANELATO LEDO** (CPF: 822.XXX.741-XX) em 28/06/2021 às 15:32:14  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:38:22 e válido até 30/03/2118 - 12:38:22.  
(Assinatura do sistema)



## Assinaturas do documento



- ✓ **ALBERTO LOHMANN** (CPF: 029.XXX.959-XX) em 28/06/2021 às 19:21:43  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:47:44 e válido até 30/03/2118 - 12:47:44.  
(Assinatura do sistema)
  
- ✓ **DOUGLAS EMERSON DEICKE HEIDTMANN JUNIOR** (CPF: 929.XXX.510-XX) em 30/07/2021 às 16:11:19  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:41:36 e válido até 30/03/2118 - 12:41:36.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwMTYxMTdfMTYxODJfMjAyMV85UU1lQzQ2MQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00016117/2021** e o código **9QMHC461** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.