

ATA DA REUNIÃO Nº 09/2019

1 Aos quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas, na sala
2 de reuniões do Bloco II no CERES / UDESC, sito à Av. Cel. Fernandes Martins, nº 270, bairro
3 Progresso, Laguna – SC, reuniram-se ordinariamente, os membros do colegiado pleno dos cursos
4 de Engenharia de Pesca e Ciências Biológicas. Presidiu a reunião, o professor Fábio de Farias
5 Neves, secretariado por mim, Ana Olivia Beckhauser – Técnica Universitária de Execução. Na
6 reunião estavam presentes os seguintes professores: Aline Fernandes de Oliveira, Cristian Berto
7 da Silveira, Daniel Pedro Willemann, David Valença Dantas, Eduardo Guilherme Gentil de Farias,
8 Giovanni Lemos de Mello, José dos Passos Fernandes, Micheli Cristina Thomas, Miklos
9 Maximiliano Bajay, Patrícia Sfair Sunye, Pedro Volkmer de Castilho e Rosiléia Marinho de
10 Quadros. Presentes também à reunião os representantes discentes Thainá Marques, Sofia
11 Ribeiro e Livia Rocha. Tiveram suas ausências justificadas, os professores Carlos André da Veiga
12 Lima Rosa, Christian da Silva e Jorge Luiz Rodrigues Filho. Constatado o quórum e após
13 cumprimento a todos os presentes, o presidente declarou aberta a sessão e iniciou os trabalhos
14 seguindo a ordem do dia. **1. Aprovação da ata 08/2019:** A ata 08/2019 foi posta em votação,
15 não houve discussão, aprovada por unanimidade. **2. Sessão de expedientes: 2.1.** Solicitando
16 inclusão em expedientes e já ficando este como o primeiro item, a professora Patrícia Sfair Sunye
17 informou que será liberado recurso, a ser dividido entre os Departamentos, para compra de
18 materiais permanentes. O valor ainda será definido, possivelmente até a sexta-feira, e o
19 Departamento poderá optar entre a priorização de equipamentos para o Ensino ou equipamentos
20 multiusuários, que não precisariam estar vinculados somente ao Ensino. Nesse momento, foram
21 sugeridos pelos professores alguns equipamentos, sendo ressaltada tanto a importância da
22 compra de equipamentos multiusuários quanto a opção por equipamentos mais baratos que
23 possam equipar os laboratórios didáticos. As sugestões de equipamentos serão encaminhadas
24 ao Departamento e discussão com os professores permanecerá, além da Reunião, quando
25 definido o recurso repassado. **2.2.** Foram apresentados os critérios para ranqueamento de
26 Visitas Técnicas e a tabela gerada com base nesses. Por maioria, o Departamento definiu que a
27 divisão do recurso entre os cursos será igualitária, com o repasse de um para o outro em caso
28 de não utilização. Todos de acordo com o ranqueamento, o professor Fábio de Farias Neves
29 informou que ele será encaminhado à Direção de Ensino. Além disso, informou que a Direção
30 solicitou algumas diligências nas Visitas, cujos processos serão encaminhados aos professores
31 para cumprimento. **2.3.** Sobre o processo de Reconhecimento do Curso de Ciências Biológicas o
32 professor Fábio de Farias Neves informou que será marcada uma Reunião para conversar com
33 os acadêmicos sobre a importância do Reconhecimento, e informou que, felizmente, a saída
34 embarcada no Laboratório Flutuante foi adiada, e, assim, os acadêmicos estarão presentes
35 durante a visita dos avaliadores. Lembrou que os Programas de Disciplina e Planos de Ensino
36 estão em fase de avaliação para aprovação e repassou a agenda com os professores, destacando
37 os horários de reuniões com docentes, NDE e visitas aos laboratórios. Aproveitando a menção
38 aos laboratórios, a professora Micheli Cristina Thomas convidou a todos para conhecerem os
39 laboratórios recentemente realocados no Mar Grosso. **2.4.** O professor Fábio de Farias Neves
40 informou que há membros do Departamento inscritos para representação nos Conselhos e
41 Câmaras superiores, sendo eles: CONSUNI – Fábio de Farias Neves e Aline Fernandes de
42 Oliveira; Ensino – Carlos André da Veiga Lima Rosa; Pesquisa – Carlos André da Veiga Lima Rosa
43 e Aline Fernandes de Oliveira; Administração – Fábio de Farias Neves e Daniel Pedro Willemann.
44 **2.5.** O professor Fábio de Farias Neves informou que as acadêmicas Thainá Marques e Sofia
45 Ribeiro, presentes na Reunião, participarão do Parque das Profissões juntamente com outros
46 acadêmicos, e que os professores Giovanni Lemos de Mello, Rosiléia Marinho de Quadros e Fábio
47 de Farias Neves estão responsáveis pelo que será apresentado. **2.6.** Foi repassado aos
48 professores o Convite recebido pela professora Micheli Cristina Thomas, que representa a UDESC
49 na APA da Baleia Franca, para participação de docente que tenha interesse em fazer parte do
50 Grupo de Trabalho para elaboração do Plano Municipal de Conservação de Recuperação da Mata

51 Atlântica - da Secretaria do Meio Ambiente de Imbituba. O professor Fábio da Farias Neves
52 informou que o professor Christian da Silva, que não está presente na reunião, já manifestou
53 previamente seu interesse e deixou o espaço aberto caso algum outro professor tenha interesse
54 em participar. **2.7.** Aberto o espaço aos professores que representam o Departamento
55 externamente, a professora Micheli Cristina Thomas, que juntamente com o professor Jorge Luiz
56 Rodrigues Filho faz parte da APA da Baleia Franca, informou que, embora as atividades estejam
57 temporariamente suspensas, o referido Grupo de Trabalho possui Câmaras Técnicas e elaboram
58 planos de ação para cada objetivo da APA, que contém as necessidades de Pesquisa, que podem
59 ser sugeridas aos professores, tendo em vista que existem editais com recursos da APA, nos
60 quais os Projetos poderiam participar. A professora Rosiléia Marinho de Quadros destacou que
61 participa do Comitê de Ética na Pesquisa com Seres Humanos da UDESC, que é um dos mais
62 importantes do Brasil. Informou que realizou Curso de Experimentação Animal na UFSC, que é
63 necessário para qualquer manipulação animal e incentivou os demais professores interessados
64 a participarem, destacando a importância. **2.8.** Foi solicitada alteração na ordem de pauta,
65 ficando o Processo n. 19.081/2019 como primeiro item e 18876/2019 como segundo. **3. Ordem**
66 **do dia: 3.1) PROCESSO 19081/2019; Assunto:** Regimento Interno; **Interessado:** Christian
67 da Silva; **Relator:** Eduardo Guilherme Gentil de Farias. Parecer do relator favorável. **Em**
68 **discussão:** O professor Pedro Volkmer de Castilho destacou que é preciso separar e entender
69 os tipos de laboratórios: Ensino, Pesquisa e Pesquisa com Prestação de Serviços (salientando
70 que a Resolução da UDESC a respeito da prestação de serviços é falha) e que deve ser realizado
71 levantamento de trabalhos científicos *versus* quantidade de laboratórios, tendo em vista que é
72 necessário que haja produção, já que até 5 horas são alocadas por laboratório no PTI. O
73 professor Cristian Berto da Silveira ressaltou que a UDESC não incentiva os laboratórios, repassa
74 valor muito pequeno, mas que acredita que o laboratório é uma forma de incentivo e auxílio
75 para o professor tentar produzir. O professor Pedro Volkmer de Castilho, por sua vez, destacou
76 que há professores com laboratório há 5 anos, alocando carga horária e que sequer possuem
77 pesquisa. Pedindo a palavra, a professora Rosiléia Marinho de Quadros ressaltou que espaços
78 individuais estão sendo criados e os alunos não são ouvidos, pois é geral a reclamação de falta
79 de aulas práticas. O professor Fábio de Farias Neves salientou que a maioria dos laboratórios
80 funcionam para Ensino, Pesquisa e Extensão. A professora Micheli Cristina Thomas, pontuou que
81 é necessária deixar clara a divisão, posição corroborada pelo professor Miklos Maximiliano Bajay
82 que, no entanto, destaca que é preciso entender o contexto do momento, onde não é possível,
83 de pronto, separar tudo. O professor Pedro Volkmer de Castilho, pedindo a palavra novamente,
84 salientou que no PPP dos Cursos estão definidos os laboratórios que devem compor sua estrutura
85 e que pela falta de espaço físico, com o passar do tempo, alguns laboratórios que eram didáticos
86 passaram a servir para além do Ensino, não havendo mais critérios/prioridades seguidas. O
87 professor Cristian Berto da Silveira destacou que quando o curso iniciou, assim como com
88 Emendas Parlamentares conseguidas posteriormente, foram comprados equipamentos
89 essenciais aos Cursos, sem distinção de área, sendo sempre pensado no todo, e que não será
90 possível duplicar equipamentos para separar Ensino e Pesquisa. **Em votação:** Aprovado por
91 unanimidade. **3.2) PROCESSO 18876/2019; Assunto:** Projeto de Extensão; **Interessado:**
92 Giovanni Lemos de Mello; **Relator:** David Valença Dantas. Parecer do relator favorável. **Em**
93 **discussão:** Não houve. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **3.3) PROCESSO**
94 **10114/2019; Assunto:** Credenciamento de Docente; **Interessado:** José dos Passos
95 Fernandes; **Relator:** Pedro Volkmer de Castilho. Parecer do relator favorável. **Em discussão:**
96 Não houve. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **3.4) PROCESSO 17386/2019;**
97 **Assunto:** Relatório Parcial de Atividades (Afastamento para Cursar Doutorado); **Interessado:**
98 Eric Zettermann Dias de Azevedo; **Relator:** Miklos Maximiliano Bajay. Parecer do relator
99 favorável. **Em discussão:** Não houve. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **3.5)**
100 **PROCESSO 17770/2019; Assunto:** Manutenção de Equipamentos; **Interessado:** Cristian
101 Berto da Silveira; **Relator:** Micheli Cristina Thomas. Parecer do relator favorável. **Em**
102 **discussão:** O professor Cristian Berto da Silveira salientou sua posição no sentido de que toda

103 manutenção de equipamentos deve passar pelo Departamento, e que os professores devem
104 brigar por um sistema de manutenção preventivo. O professor Pedro Volkmer de Castilho
105 destacou que para realização das manutenções é preciso planejamento, com o devido
106 encaminhamento de demandas ao Setor de Compras para que haja tempo hábil de abertura de
107 licitação e/ou inclusão com outros Centros. Por fim, a professora Micheli Cristina Thomas sugeriu
108 que seja solicitado para Direção Geral a informação de gastos do Centro, para que o
109 Departamento possa ter ideia dos recursos – momento em que foi informada pelo professor
110 Fábio de Farias Neves que ele já realizou tal solicitação e aguarda retorno. **Em votação:**
111 aprovado por unanimidade. **3.6) PROCESSO 18713/2019; Assunto:** PRODIP; **Interessado:**
112 Micheli Cristina Thomas; **Relator:** José dos Passos Fernandes. Parecer do relator contrário. **Em**
113 **discussão:** O professor Cristian Berto da Silveira solicitou Vistas do Processo, que será
114 novamente incluído em pauta na próxima Reunião do Departamento. **3.7) PROCESSO**
115 **19031/2019; Assunto:** Visita Técnica; **Interessado:** Micheli Cristina Thomas; **Relator:**
116 Giovanni Lemos de Mello. Parecer do relator favorável. **Em discussão:** Não houve. **Em votação:**
117 aprovado por unanimidade. **3.8) PROCESSO 19142/2019; Assunto:** Planilha de Ocupação
118 Docente; **Interessado:** UDESC; **Relator:** Fábio de Farias Neves. Parecer do relator favorável.
119 **Em discussão:** Não houve. **Em votação:** aprovado por unanimidade. **4. Comunicações**
120 **Pessoais:** Não Houve. Não havendo mais nada a ser tratado, o presidente agradeceu a presença
121 de todos e encerrou a reunião às 15:15h. Eu, Ana Olivia Beckhauser, lavro a presente ata que
122 será lida e aprovada por todos os presentes. Laguna, 14 de agosto de 2019.

Aline Fernandes de Oliveira
Membro

Cristian Berto da Silveira
Membro

Daniel Pedro Willemann
Membro

David Valença Dantas
Membro

Eduardo G. Gentil de Farias
Membro

Giovanni Lemos de Mello
Membro

José dos Passos Fernandes
Membro

Micheli Cristina Thomas
Membro

Miklos Maximiliano Bajay
Membro

Patrícia Sfair Sunye
Membro

Pedro Volkmer de Castilho
Membro

Rosileia Marinho de Quadros
Membro

Fábio de Farias Neves
Presidente

Thainá Marques
Repres. discente suplente do curso
de Engenharia de Pesca

Sofia Ribeiro
Repres. discente titular do
curso de Ciências Biológicas
– Biodiversidade

Livia da Rocha
Repres. discente suplente do curso
de Ciências Biológicas – Biologia
Marinha

