

COMISSÃO DE CENTRO

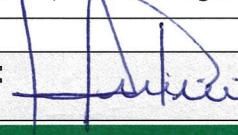
1 **ATA Nº 106** Aos dez dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às treze
2 horas e trinta minutos, foi iniciada a reunião ordinária do Conselho de Centro do CESFI
3 – CONCESFI, realizada na sala nº 24, sob a presidência do Professor Oséias Pessoa.
4 Estiveram presentes os conselheiros Luiz Antonio Alves, Viviane de Ávila, Pompilio
5 Locks Filho, Luiz Filipe Goldfeder Reinecke, Carlos Eduardo Metzler de Andrade, Daniel
6 Fabian Bettú, Pompilio Locks Filho, Débora Cristina Brandt, Debora Pontes Esteves,
7 Gilberto Zanluca Junior, Luiz Adolfo Hegele Júnior e Rafael Rodrigues Francisco, além
8 da secretaria Aline Alba Felette Goto. A conselheira Samira Kauchakje chegou atrasada
9 – final do item 3.9, justificando-se que estava participando de uma banca. A reunião
10 teve início com o Item 1: **Leitura e aprovação da Ata nº 105**. O presidente informou
11 que a ata havia sido previamente enviada por e-mail aos membros do Conselho para
12 análise. Em seguida, abriu espaço para inscrições e sugestões. Não havendo
13 manifestações, a ata foi submetida à votação e aprovada por unanimidade. No Item
14 2: **Expediente**, o presidente registrou que não houve justificativas de ausência por
15 parte dos membros. Em seguida, abriu espaço para a retirada de pautas, mas não
16 houve solicitações. Da mesma forma, ao abrir a seção de inclusão de pautas, não
17 houve manifestações. Com isso, o expediente foi encerrado. Prosseguiu-se para o
18 Item 3: **Ordem do dia**. O presidente leu o Item 3.1: **Processo nº 38647/2024**, com
19 o seguinte assunto: Afastamento de Servidor para Frequentar Curso de Pós-
20 Graduação, cujo interessado é o servidor Danilo José Alano Melo. Após a leitura, passou
21 a palavra ao relator do processo, conselheiro Luiz Antonio Alves, para a apresentação
22 do parecer. Concluída a leitura, o relator devolveu a palavra ao presidente, que
23 agradeceu e abriu a rodada de discussões. Inscreveu-se o professor Luiz Adolfo Hegele,
24 que destacou que o pós-doutorado não configura uma modalidade de pós-graduação,
25 sendo apenas uma qualificação acadêmica. Em seguida, mesmo sem inscrição formal,
26 o conselheiro Luiz Filipe Goldfeder Reinecke observou que o processo tratava,
27 prioritariamente, da inclusão do nome do interessado no PIQD, sem implicar
28 necessariamente em sua liberação de atividades. Retomando a palavra, o presidente
29 agradeceu as contribuições, colocou o processo em votação, sendo aprovado por
30 unanimidade. O presidente apresentou o Item 3.2: **Processo nº 47300/2024**, com
31 o seguinte assunto: Solicitação de Visita Técnica, cujo interessado é Anderson Sasaki
32 Vasques Pacheco. Em seguida, passou a palavra à relatora do processo, conselheira
33 Débora Pontes Esteves, para apresentação do parecer. Após a leitura, a relatora
34 devolveu a palavra ao presidente, que agradeceu e abriu a rodada de discussões. Não
35 havendo inscritos, o presidente colocou o processo em votação, sendo aprovado por
36 unanimidade. O presidente apresentou o Item 3.3: **Processo nº 46685/2024**, com

Presidente:

Secretária:

Membros:

37 o seguinte assunto: Solicitação de Passagens e Diárias para Viagem Técnico-Científica
38 – Edital PROCAP 02/2024, cujo interessado é o professor Vitor Klein Jr. Em seguida,
39 passou a palavra ao relator, conselheiro Luiz Filipe Goldfeder Reinecke, para
40 apresentação do parecer. Após a leitura do parecer, o relator devolveu a palavra ao
41 presidente, que agradeceu e abriu a rodada de discussões. Inscreveu-se o professor
42 Pompilio Locks Filho, que comentou que, naquele caso específico, a instituição
43 mencionada não seria contemplada caso as proposições de editais atualmente em
44 debate na comissão de pesquisa fossem implementadas. Ressaltou a importância de
45 manter e avançar nesses editais, desde que respeitem as especificidades de cada
46 curso. Devolvida a palavra, o presidente colocou o processo em votação, sendo
47 aprovado por unanimidade. O presidente apresentou o Item 3.4: **Processo nº**
48 **22358/2024**, com o seguinte assunto: Substituição de Coordenador do Projeto de
49 Extensão LabTEC, cujo interessado é o professor José Carlos de Sousa. Em seguida,
50 passou a palavra ao relator, conselheiro Pompilio Locks Filho, para apresentação do
51 parecer. Após a leitura do parecer, o relator devolveu a palavra ao presidente, que
52 agradeceu e abriu a rodada de discussões. Não havendo inscritos, o presidente colocou
53 o processo em votação, sendo aprovado por unanimidade. O presidente solicitou que
54 os Itens 3.5 a 3.9 fossem relatados em bloco, justificando tratar-se de homologações
55 de projetos correntes, configurando apenas uma formalidade administrativa. Os
56 conselheiros concordaram com a solicitação. Assim, os seguintes processos foram
57 apresentados: **Processo nº 51780/2024**, Projeto de Ensino PRAPEG 2025 – Inglês
58 no CESFI, interessado Fabio Ullmann Furtado de Lima; **Processo nº 51752/2024**,
59 Projeto de Ensino Pré-Cálculo, interessada Débora Cristina Brandt; **Processo nº**
60 **51706/2024**, Projeto de Ensino Eventos DGP, interessada Vanessa Silveira Pereira
61 Simon; **Processo nº 51482/2024**, Projeto de Ensino Ciclo de Formação Continuada
62 (FC), interessado: Fabio Ullmann Furtado de Lima e **Processo nº 51418/2024**,
63 Projeto de Ensino Operação E-ngerjar, interessado Anderson Sasaki Vasques Pacheco.
64 Após uma breve explanação sobre os processos, todos com pareceres favoráveis, o
65 presidente abriu a rodada de discussões. Inscreveu-se o professor Fabio Ullmann
66 Furtado de Lima, que destacou que a demanda pelo projeto PRAPEG 2025 – Inglês no
67 CESFI foi motivada por solicitações dos estudantes, evidenciando o impacto positivo
68 do curso na formação acadêmica. Na sequência, o professor Luiz Filipe Goldfeder
69 Reinecke mencionou que o projeto Eventos DGP agregou outras atividades
70 relacionadas, tornando-se uma iniciativa mais abrangente e representativa.
71 Encerradas as discussões, o presidente colocou os processos em votação, sendo todos
72 aprovados por unanimidade. O presidente leu o Item 3.10: **Processo nº**
73 **42060/2024**, com o seguinte assunto: Solicitação de passagem de ônibus e diárias

Presidente: 

Secretária:

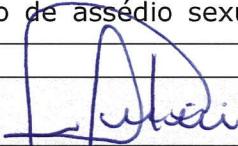
74 para participação no Enangrad 2024, cujo interessado é o professor Anderson Sasaki
75 Vasques Pacheco. Após a leitura, passou a palavra ao relator, conselheiro Rafael
76 Rodrigues Francisco, que apresentou parecer favorável à solicitação. O presidente
77 abriu a rodada de discussões, mas não houve inscrições. Em seguida, colocou o
78 processo em votação, sendo aprovado por unanimidade. O presidente leu o Item 3.11:
79 **Processo nº 41561/2024**, com o seguinte assunto: Solicitação de apoio para
80 participação no XXVII Seminários em Administração (SEMEAD 2024), cujo interessado
81 é o professor Luiz Filipe Goldfeder Reinecke. Passou a palavra ao relator, conselheiro
82 Gilberto Zanluca Junior, que apresentou parecer favorável à solicitação. O presidente
83 abriu a rodada de discussões, mas não houve inscritos. Posteriormente, colocou o
84 processo em votação, sendo aprovado por unanimidade. O presidente leu o Item 3.12:
85 **Processo nº 49368/2024**, com o seguinte assunto: Plano de Trabalho Individual e
86 Planilha de Ocupação Docente Provisório do Departamento de Governança Pública -
87 2025.1, cujo interessado é o Departamento de Governança Pública. Passou a palavra
88 à relatora, conselheira Débora Cristina Brandt, que apresentou parecer favorável à
89 solicitação. O presidente abriu a rodada de discussões, momento em que o conselheiro
90 Luiz Antonio Alves solicitou a palavra. O conselheiro Luiz Antonio destacou que o
91 processo abordava os PTIs e PODs de ambos os departamentos do CESFI, ainda que
92 o título mencionasse apenas o curso de Administração Pública, evidenciando uma
93 limitação conceitual no escopo apresentado. O professor Fábio Ullmann Furtado de
94 Lima reforçou o comentário, concordando com a necessidade de maior abrangência no
95 título para refletir adequadamente o conteúdo do processo. Encerrada a rodada de
96 discussões, o presidente colocou o processo em votação, sendo aprovado por
97 unanimidade. O presidente leu o Item 3.13: **Processo nº 52293/2024**, com o
98 seguinte assunto: Proposta de alteração do Anexo II da Resolução nº 001/2024 -
99 CONCESFI - Regulamenta o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) do Curso de
100 Administração Pública do CESFI, cujo interessado é o Departamento de Governança
101 Pública. Em seguida, passou a palavra ao relator, conselheiro Rafael Rodrigues
102 Francisco, que apresentou parecer favorável à proposta. O presidente abriu a rodada
103 de discussões, mas não houve inscritos. Posteriormente, colocou o processo em
104 votação, sendo aprovado por unanimidade. O presidente leu o Item 3.14: **Processo**
105 **nº 53302/2024**, com o seguinte assunto: Proposta de Calendário de Reuniões da
106 Centro, cujo interessado é o professor Oséias Alves Pessoa. Antes de passar a
107 palavra ao relator, o presidente destacou se tratar de uma proposta coletiva, cabendo
108 apenas a apreciação e deliberação pelo colegiado. Passou então a palavra ao relator,
109 conselheiro Carlos Eduardo Metzler de Andrade, de parecer favorável à proposta. O
110 presidente abriu a rodada de discussões, sendo informado pelo conselheiro Luiz Filipe

Presidente:

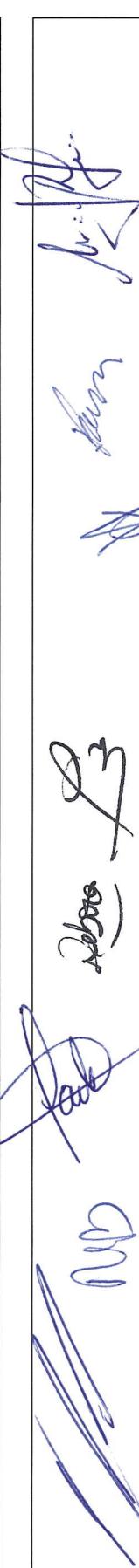
Secretária:

que uma das datas alocadas no calendário seria feriado. Destarte, não havendo mais manifestações, colocou-se o processo em votação, sendo aprovado por unanimidade. O presidente leu o Item 3.15: **Processo nº 53604/2024**, com o seguinte assunto: Análise SWOT UDESC Balneário Camboriú, cujo interessado é a UDESC Balneário Camboriú. Assumindo a condição de relator, apresentou o parecer sobre a matéria. O relator iniciou destacando a limitação de tempo para realizar um diálogo mais amplo sobre a análise. Informou que recebeu a solicitação no dia 04 de novembro e, desde então, concentrou esforços para materializar uma versão inicial de background, que foi compartilhada com os servidores para contribuições. Ressaltou que, como parte do processo, foi realizada uma reunião presencial no dia 05 de novembro, para a qual todos os servidores foram convidados, com o objetivo de garantir ampla participação e coleta de sugestões. Após essas etapas, a proposta foi consolidada e encaminhada ao Concesfi para deliberação. O relator mencionou ainda que a Reitoria está trabalhando para efetivar um concurso público em 2025, que, no melhor cenário, permitirá a contratação de dois técnicos administrativos. Contudo, destacou que a demanda atual é significativamente maior. Para mitigar essa limitação, foi proposta a criação de um regimento interno que permita a designação ad hoc de atribuições extras, garantindo maior flexibilidade administrativa. Informou também que a proposta desse regimento está em análise pela Proplan e, assim que finalizada, o professor Luiz Filipe será designado como relator do processo. Finalizando, o relator enfatizou que a análise SWOT integra uma etapa essencial do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e foi desenvolvida em conformidade com o cronograma institucional estabelecido pela vice-reitora. O presidente abriu espaço para discussões, mas não houve manifestações. Em seguida, colocou o processo em votação, sendo aprovado por unanimidade. Concluída a explanação, o presidente abriu a rodada de discussões, mas não houve inscritos. O processo foi então colocado em votação e aprovado por unanimidade. Item 4. **Comunicações Pessoais.** Aberto o espaço para comunicações pessoais, registraram-se para manifestações os professores Débora Cristina Brandt, Daniel Fabian Bettu, Luiz Filipe Goldfeder Reinecke, e Pompilio Locks. A professora Débora Cristina Brandt iniciou relatando um incidente de "cola" envolvendo uma aluna do curso de Engenharia de Petróleo. Declarou discordar do encaminhamento dado ao caso e defendeu a abertura de uma comissão disciplinar, argumentando que tal medida seria eficaz para inibir futuros incidentes semelhantes. O professor Daniel Fabian Bettu manifestou-se em apoio à abertura de uma comissão disciplinar, mencionando que o procedimento deveria seguir exemplo de um caso anterior. Além disso, retomou um tema já debatido, relatando a ocorrência de um possível caso de assédio sexual envolvendo um aluno do CESFI. Ressaltou que o

Presidente:



Secretária:



comportamento desse aluno em relação a algumas alunas levantou suspeitas e preocupações. Durante sua fala, a conselheira Viviane de Ávila solicitou inscrição, sendo registrada pelo presidente. Na sequência, o professor Luiz Filipe Goldfeder Reinecke fez uso da palavra, parabenizando o encerramento do ano letivo e destacando os resultados positivos obtidos nos projetos em andamento no CESFI. Ressaltou a importância da continuidade e ampliação dessas iniciativas. Também comentou sobre o Edital PROCAP, destacando que este foi fruto de um trabalho coletivo, cujo objetivo era consolidar a pesquisa no centro, além de enfatizar a necessidade de uma proposta orçamentária direcionada ao departamento, conforme previsto no regimento. Durante sua fala, a conselheira Samira Kauchakje solicitou inscrição, sendo devidamente registrada. A conselheira Viviane de Ávila, ao tomar a palavra, criticou a falta de ações concretas da direção em relação aos casos de assédio relatados, apontando que as vítimas se sentiam desamparadas e sem suporte institucional adequado. Na sequência, a conselheira Samira Kauchakje destacou que os instrumentos propostos são aprimoramentos dos já existentes, baseados em experiências bem-sucedidas de outros centros. Ressaltou que a implementação desses novos instrumentos estimulará debates mais amplos na comissão de pesquisa, embora tenha reconhecido que o espaço dialógico foi prejudicado pelo tempo limitado e pelo acúmulo de afazeres. Salientou que a direção nunca deixou de apoiar as solicitações recebidas e que todas foram atendidas. Finalizou afirmando que não há necessidade de prorrogar os instrumentos atuais, pois um novo modelo será implementado já no próximo semestre. O professor Pompilio Locks mencionou o sucesso da avaliação institucional, destacando que houve uma adesão de quase 50% dos alunos e quase 100% dos professores, enfatizando o engajamento da comunidade acadêmica. O presidente, ao fazer uso da palavra, esclareceu os procedimentos relacionados ao incidente de "cola". Destacou que, na condição de servidor público, está vinculado a cumprir estritamente o que é determinado pelas normas institucionais. Explicou que a abertura de uma comissão disciplinar requer materialidade e evidências consistentes, sendo que a diferença na caligrafia da prova em relação à da aluna não constitui prova suficiente. Ressaltou que tal análise pode gerar interpretações de pessoalidade, sobretudo se a observação estiver associada à nota obtida pela aluna. O presidente também esclareceu que uma conversa com a suposta cúmplice do caso poderia ser interpretada como tendenciosa e coativa, especialmente porque foi conduzida pelo diretor geral e pelo chefe de departamento. Destacou que a autonomia sobre o caso cabe ao professor responsável pela disciplina. Após dialogar com esse professor, chegou-se a uma solução exequível, legítima e proporcional, alinhada aos objetivos formativos e respaldada em fundamentos sólidos, evitando possíveis equívocos

Presidente:**Secretária:**

185 administrativos. Quanto aos relatos de assédio, o presidente informou que diálogos
186 foram realizados com o aluno e as alunas envolvidas. Observou que as alunas não
187 formalizaram as denúncias por escrito, considerando que o comportamento relatado
188 configurava mais uma atitude invasiva e desconfortável do que propriamente assédio.
189 A conselheira Viviane de Ávila retomou a palavra, afirmando que o diálogo com o
190 suposto assediador não é suficiente e reiterou sua crítica à direção, mantendo a
191 convivência com os casos relatados. O presidente reafirmou que, como servidor público,
192 é obrigado a seguir estritamente o que está regulamentado. Explicou que procurou
193 autoridades externas para buscar orientações sobre os encaminhamentos adequados
194 diante da situação. Ressaltou que todas as medidas possíveis foram tomadas em
195 tempo hábil, incluindo a instalação de QR codes nos banheiros femininos para facilitar
196 o registro de denúncias relacionadas a tais ocorrências. O conselheiro Luiz Adolfo
197 Hegele manifestou sua insatisfação com o uso do espaço de comunicações pessoais
198 para discussões prolongadas, ressaltando que este deveria ser um espaço de
199 manifestações unilaterais, e não de debates. Informou que precisou realocar uma
200 reunião previamente agendada para a mesma sala. Em seguida, pediu licença e se
201 retirou. Encerrando as comunicações, o presidente comprometeu-se a investigar
202 novamente os incidentes mencionados, reforçando a necessidade de tratar todos os
203 casos de forma técnica e objetiva, com vistas a garantir decisões justas e respaldadas
204 em fundamentos sólidos. Não havendo mais inscritos, o presidente declarou a reunião
205 encerrada.

Balneário Camboriú, 13 de dezembro de 2024.

Oséias Pessoa - presidente

Luiz Antonio Alves - membro

Viviane de Ávila - membro

Pompilio Locks Filho - membro

Luiz Filipe Goldfeder Reinecke - membro

Carlos Eduardo Metzler de Andrade - membro

Daniel Fabian Bettú, Pompilio Locks Filho - membro

Débora Cristina Brandt - membro

Debora Pontes Esteves - membro

Gilberto Zanluca Junior - membro

Samira Kauchakje - membro

Luiz Adolfo Hegele Júnior - membro

Rafael Rodrigues Francisco - membro

Aline Alba Felette Goto - secretária

Presidente:

Secretária: