

1 Aos vinte e um dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, às 14h15min,  
2 na sala 144 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração  
3 Pública da ESAG com as seguintes presenças: Ivoneti da Silva Ramos (Presidente,  
4 chefe do DAP em exercício), Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues,  
5 Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Emiliana Debetir, Ivoneti da Silva Ramos,  
6 Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Jr, Leonardo Secchi, Luciana Francisco de  
7 Abreu Ronconi, Marcello B. Zappellini, Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio  
8 Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Simone Ghisi Feuerschutte, Valério  
9 Alécio Turnes, o professor substituto Lucas Carregari Carneiro, os representantes  
10 discentes do CACIJ e o técnico Bruno Cesar Antunes (titular). Ausências  
11 Justificadas: Arnaldo José de Lima, Enio Luiz Spaniol, Maria Carolina Martinez  
12 Andion, Patrícia Vendramini, Paula Chies Schommer e Sullivan Desireé Fischer. A  
13 coordenadora do Departamento em exercício, Prof.<sup>a</sup> Ivoneti da Silva Ramos, iniciou  
14 a reunião solicitando inclusões, exclusões e alterações da ordem da pauta.  
15 Nenhuma mudança e estando todos de acordo, passou-se ao comunicado de  
16 assuntos gerais e deliberações. **1. Assuntos Gerais: 1.1 Informes CACIJ (semana**  
17 **acadêmica/ semana dos calouros/ PLS 439/2015):** os alunos representantes do  
18 CACIJ apresentam aos docentes a proposta das oficinas e palestras da semana  
19 acadêmica. As datas serão 17,18 e 19 de abril. Professores elogiaram alunos e  
20 colocaram à disposição para ajudar. Aproveitaram para fazer sugestões. Teve muita  
21 discussão e proposta de como organizar a presença dos alunos e emissão de  
22 certificado. Professora Ivoneti pediu para CACIJ e docentes enviarem as sugestões.  
23 Já quanto ao PLS 439/2015, o estudante Lucas explicou matéria que tramita a nível  
24 federal e como isto pode impactar os cursos de administração pública e seus alunos.  
25 CACIJ está em conversa com o CRASC pedindo posicionamento a favor do  
26 movimento estudantil, colocando contra a posição do CFA, e solicitou que  
27 professores se posicionassem junto a universidade para levar opinião no congresso  
28 nacional do campo da pública que ocorrerá em setembro. Demais informes ficaram  
29 para o final da reunião. **1.2 Encaminhamentos dos Encontros Pedagógicos**  
30 **(Enade e Reforma Curricular):** Professora Ivoneti informa aos docentes sobre  
31 necessidade de traçar estratégia de curto, médio e longo prazo para melhorar o  
32 desempenho do curso. Para tanto, considera necessário montar uma comissão para

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

trabalhar o tema. A mesma abre espaço para demais docentes se colocarem à disposição para trabalhar na comissão, além dela e do professor Arnaldo. Professores que foram incluídos voluntariamente foram: Mauro Boppré e Aline Regina Santos – a qual será presidente da comissão. Professora Patrícia Vendramini será posteriormente convidada para participar.

**1.3 Informes curso presencial e EaD:** professora Ivoneti relata sobre o baixo número de inscritos no curso presencial. A partir disso, sugere que o grupo precisa repensar em estratégias a partir dos alunos que entram e, posteriormente, tentar baixar a taxa de evasão. Já no curso EaD tivemos desistências, mas os índices de evasão estão dentro da normalidade (27,5% na ESA, a média nacional está entre 26 e 50%, sendo mais alta nos cursos totalmente EaD, de acordo com os dados do censo Ead Brasil). Professora Ivoneti vai verificar se é possível chamar aqueles que estão na lista de espera para maximizar o uso dos recursos do convênio.

**1.4 Planos de Ensino:** professora Ivoneti reforçou docentes sobre necessidade de planos de ensino estarem lançados no SIGA e entregues ao DAP em versão word.

**1.5 Escala reunião café DAP:** a coordenadora passou lista para os professores se organizarem para as próximas reuniões do departamento.

**1.6 Convite UDESC Sustentável:** professor Leonardo Secchi convida professores para participar de programa de rede universitárias de sustentabilidade. O programa terá abertura no auditório da ESAG no dia 26 de abril, às 19h, e será assinado convênio da parceria.

**2. Deliberações:**

**2.1 Ata das reuniões ordinárias, de outubro e novembro, e atas de reuniões extraordinárias, de setembro e novembro:** Professora Ivoneti passou atas das reuniões pendentes. Todas foram aprovadas e assinadas.

**2.2 Homologação de viagem internacional – prof<sup>a</sup> Paula Schommer – relatora prof<sup>a</sup> Luciana Ronconi:** professora Luciana leu parece que teve aprovação por *ad referendum*. Pedido era de viagem para Dublin de 21 a 25 de fevereiro de 2018, visava a participação no Comitê Executivo ISTR. Todos os demais concordaram com a homologação – aprovado por unanimidade.

**2.3 Parecer de viagem internacional – prof<sup>a</sup> Maria Carolina Andion – relator prof. José Francisco Salm Jr.:** parecer foi lido pelo relator que concedeu aprovação de pedido que solicitava viagem, de 21 a 25 de março, para Buenos Aires, com participação em Congresso - processo 853/2018. Todos os demais concordaram com o parecer do relator – aprovado por

1 unanimidade. **2.4 Parecer de viagem internacional – profª Micheline Hoffmann –**  
2 **relatora prof.ª Paula Schommer:** professora Paula Schommer lê parecer referente  
3 ao processo 1030/2018 aos demais colegas e concede parecer favorável a docente.  
4 Todos os demais concordaram com o parecer do relator – aprovado por  
5 unanimidade. **2.5 Homologação da viagem internacional – prof.ª José Francisco**  
6 **Salm Jr. – parecer prof.ª Ana Paula Grillo:** professora relatora informa demais  
7 sobre viagem de professor, de 27 de fevereiro a 06 de março, para Miami/EUA.  
8 Processo 920/2018 teve parecer favorável. Todos os demais concordaram com o  
9 parecer do relator – aprovado por unanimidade. **Relatório Final de Atividades**  
10 **Monitoria - prof.ª Emiliana Debetir:** os relatórios finais de 2017 foram analisados e  
11 tiveram aprovação da relatora. Todos os demais concordaram com o parecer do  
12 relator – aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, foi a presente  
13 reunião encerrada, da qual eu, Bruno Cesar Antunes, secretário, lavrei a presente  
14 ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes do  
15 Departamento. Florianópolis, 10 de abril de 2018.

**Membros:**

**Chefe do Departamento:**

**Secretário:**