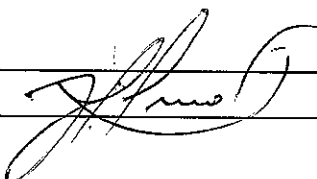


1 Aos vinte e nove dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às dezessete
2 horas e quinze minutos, na sala nº 144 da ESAG, reuniu-se ordinariamente o
3 Departamento de Administração Empresarial da ESAG, sob a presidência do Chefe
4 do Departamento de Administração Empresarial, Professor José Luiz Fonseca da
5 Silva Filho, estando presentes segundo assinatura na lista de presença: Adrián
6 Sánchez Abraham, Carlos Roberto De Rolt, Danyela da Cunha Lemos, Eduardo
7 Trauer, Fabiano Maury Raupp, Felipe Eugênio Kich Gontijo, Francisco de Resende
8 Baima, Giselle Meira Kersten, Isabela Regina Fornari Müller, Jane Iara Pereira da
9 Costa, José Luiz Fonseca da Silva Filho, Julíbio David Ardigo, Julio da Silva Dias,
10 Omar Abdel Muhdi Said Omar, Osvaldo Faria de Oliveira, Rafael Tezza, Reinaldo de
11 Almeida Coelho, Ruth Ferreira Roque Rossi, Sérgio Bittencourt, Marina Nogueira dos
12 Santos Belotti, Lucas Figueiredo da Silva, Greicy Kelli Spanhol Lenzi, Marcelo Luiz
13 Brocardo e Rafael Tadeu Vieira. Não compareceram, segundo a lista de presença:
14 Alberto Russi Jr., Carlos Eduardo Freitas da Cunha, Clerilei Aparecida Bier, Denise
15 Pinheiro, Eduardo Janicsek Jara, Everton Luis Pellizzaro de Lorenzi Cancellier, Fábio
16 Pugliesi, Graziela Dias Alperstedt, Jovane Medina Azevedo, Leandro Costa Schmitz,
17 Luís Gonzaga Mattos Monteiro, Mário César Barreto Moraes, Nério Amboni, Octavio
18 René Lebarbenchon Neto, Guilherme Machado dos Santos, Luiza Soares Sousa,
19 Aghata Frade Ferreira, Alice Carneiro de Castro, Mileide Marlete Ferreira Leal Sabino,
20 Rafael Bassegio Caumo, Vinicius Ferreira de Castro. Constatado o "quorum", o
21 Presidente declarou aberta a presente reunião e informou que recebeu justificativa de
22 ausência dos professores: Carlos Eduardo Freitas da Cunha, Clerilei Aparecida Bier,
23 Denise Pinheiro, Fábio Pugliesi, Mário César Barreto Moraes, Nério Amboni e Mileide
24 Marlete Ferreira Leal Sabino. À disposição: Marcus Tomasi. O presidente da reunião
25 informou os presentes de que a reunião será gravada. **1. Leitura e aprovação da ata**
26 **da reunião anterior. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva**
27 **Filho.** Colocada em discussão a ata da reunião anterior, o professor José Luiz
28 Fonseca da Silva Filho informou que recebeu do professor Nério Amboni e do
29 professor Éverton Cancellier solicitações de alteração de texto da ata da reunião
30 anterior. As solicitações foram colocadas em discussão e o Colegiado do

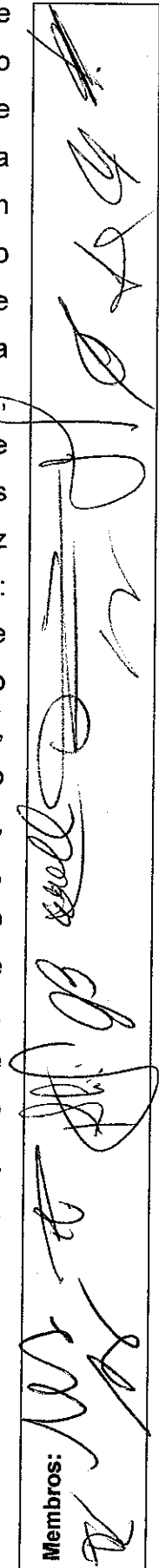
Presidente:



Secretária:

Milena Barros

Membros:



31 Departamento acordou que, devido à ausência dos interessados, não foi possível
32 apreciar as solicitações de alteração de texto feitas. O presidente da reunião
33 encaminhou a questão no sentido de conversar com os interessados para ajustar a
34 ata. **2. Inclusões em pauta. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca**
35 **da Silva Filho.** Não houve inclusões em pauta. **3. Aprovações ad referendum DAE.**
36 **3.1 Participação no Seminário de Meio-Termo da CAPES. Interessados: Prof.**
37 **Rafael Tezza e Prof.^a Graziela Dias Alperstedt. Relator: Prof. José Luiz Fonseca**
38 **da Silva Filho.** O relator informou que foi aprovada ad referendum a participação do
39 Prof. Rafael Tezza e da Prof.^a Graziela Dias Alperstedt no Seminário de Meio-Termo
40 da CAPES. **3.2 Participação no EnANPAD 2019. Interessados: Prof. Éverton Luis**
41 **P. de Lorenzi Cancellier e Prof. Rafael Tezza. Relator: Prof. José Luiz Fonseca**
42 **da Silva Filho.** O relator informou que foi aprovada ad referendum a participação do
43 Prof. Éverton Luis P. de Lorenzi Cancellier e do Prof. Rafael Tezza no EnANPAD 2019.
44 **4. Realização de Estágio Remunerado por Monitores. Interessado: DAE. Relator:**
45 **Prof. Julíbio David Ardigo.** O relator informou os presentes a respeito de um
46 problema sistêmico em relação às monitorias de disciplinas a partir da terceira fase,
47 uma vez que a monitoria só pode ser exercida em caráter exclusivo. O assunto foi
48 discutido e, colocado em votação, foi aprovada por unanimidade a posição do
49 Colegiado do Departamento de Administração Empresarial de que a pessoa que faz
50 monitoria deve poder exercer outra atividade remunerada. **5. Planos de Trabalho**
51 **Individual 2019/2. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva**
52 **Filho.** O relator informou que há apenas três professores que ainda não estão com os
53 Planos de Trabalho Individual fechados e que os demais já estão adequados. O relator
54 informou que conversará com os três professores para ajustar os Planos de Trabalho
55 Individuais. **6. Plano Institucional de Qualificação Docente – PIQD 2020.**
56 **Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O Diretor de
57 Pesquisa, Prof. Rafael Tezza, esclareceu aos presentes que o Plano Institucional de
58 Qualificação Docente diz respeito ao afastamento para qualificação docente. O relator
59 informou que será feita uma lista com os docentes interessados em se afastar para
60 qualificação. O relator informou os presentes de que enviará um e-mail tratando do

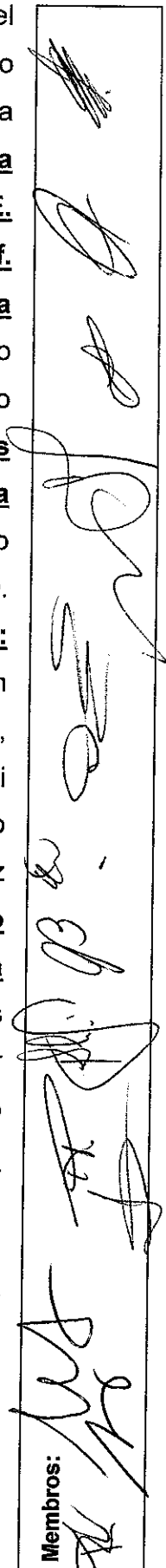
Presidente:



Secretária:

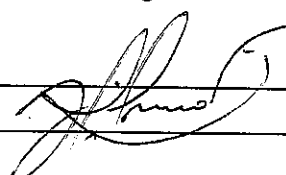
Milena Barur

Membros:



61 assunto para que os interessados em se afastar para qualificação docente se
62 manifestem. **7. Prorrogação de Prazo para Conclusão de Curso de Graduação em**
63 **Administração Empresarial. Interessado: João Victor Rodrigues. Relator: Prof.**
64 **José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator fez a leitura do parecer, favorável à
65 aprovação da prorrogação de prazo para conclusão de curso de graduação em
66 Administração Empresarial em cinco semestres. Colocado em votação, o parecer foi
67 aprovado por unanimidade. **8. Requerimento de afastamento do país no período**
68 **de 22/09/2019 a 28/09/2019. Interessado: Prof. Reinaldo de Almeida Coelho.**
69 **Relator: Prof. Julíbio David Ardigo.** O relator fez a leitura do parecer, favorável ao
70 afastamento do Prof. Reinaldo de Almeida Coelho no período de 22/09/2019 a
71 28/09/2019. Não houve discussão e, colocado em votação, o parecer foi aprovado por
72 unanimidade. **9. Requerimento relacionado à licença prêmio. Interessado: Prof.ª**
73 **Clerilei Aparecida Bier. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator
74 esclareceu que a Prof.ª Clerilei Bier encaminhou um requerimento solicitando à Chefia
75 do DAE "que se pronuncie a respeito da autonomia das decisões exaradas pelo
76 colegiado do DAE, em razão do não cumprimento por parte da Direção da ESAG de
77 parecer favorável quanto ao gozo da licença e férias". O assunto foi colocado em
78 discussão e o Colegiado do Departamento chegou ao consenso de que não cabe ao
79 Colegiado manifestar-se sobre o requerimento da Prof.ª Clerilei Bier, cabendo ao
80 Chefe de Departamento manifestar-se. A discussão prosseguiu e, após novas
81 ponderações dos presentes, o requerimento foi retirado de pauta pelo relator. **10.**
82 **Jornada Acadêmica.** O acadêmico Lucas Figueiredo da Silva pediu inversão de
83 pauta para informar que a Jornada Acadêmica do Curso de Administração
84 Empresarial ocorrerá nos dias 10 e 11 de setembro de 2019. **11. Outros Assuntos.**
85 **11.1 Data Provas em Segunda Chamada. Interessado: DAE. Relator: Prof. José**
86 **Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator informou que as provas em segunda chamada
87 foram marcadas para o dia 27 de novembro de 2019. **11.2 Intercâmbio**
88 **Graduação/Pós-Graduação. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca**
89 **da Silva Filho.** O relator informou que conversou com a Prof.ª Graziela Alperstedt,
90 Coordenadora do Programa de Pós-Graduação, para realizar uma integração entre

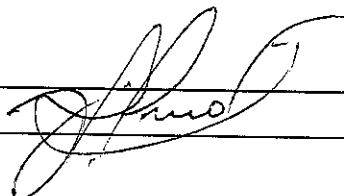
Presidente:



Secretária: Milena Barros

91 graduação e pós-graduação. O relator informou ainda que fez algumas propostas
92 dentro da temática e também informou que existe uma comissão na pós-graduação
93 estudando o assunto. **11.3 Tabela de Equivalência de Disciplinas dos Três Cursos**
94 **do Centro. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O
95 relator informou que os Chefes de Departamento dos três cursos da ESAG estão
96 estudando uma forma para que, quando os alunos se matriculem, sejam
97 automaticamente validadas algumas disciplinas para as quais os alunos comumente
98 solicitam validação. **11.4 Agenda para o Projeto Pedagógico. Interessado: DAE.**
99 **Relator: Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator informou que junto do
100 professor Nério Amboni foi feito um levantamento do volume de trabalho. Informou
101 ainda o relator que na quinta-feira da semana seguinte será realizada uma reunião do
102 Núcleo Docente Estruturante para tratar do Novo Projeto Pedagógico. **11.5 Convite**
103 **ao Prof. Edson Osni (Colégio Energia). Interessado: DAE. Relator: Prof. José**
104 **Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator informou que em uma próxima reunião do
105 Departamento de Administração Empresarial o professor Edson Osni do Colégio
106 Energia comparecerá para tratar de uma abordagem para entender melhor os jovens
107 egressos do ensino médio que vem a se tornar alunos do curso de Administração
108 Empresarial. **11.6 Apresentações Informativas da Participação em Eventos e**
109 **Viagens Acadêmicas. Interessado: DAE. Relator: Prof. José Luiz Fonseca da**
110 **Silva Filho.** O relator sugeriu que aqueles professores que realizem alguma viagem
111 no interstício das reuniões do Departamento façam, na reunião após a viagem, um
112 breve relato dando um panorama do evento para os demais professores. **11.7 Projeto**
113 **Livro dos Professores da ESAG (Título Provisório). Interessado: DAE. Relator:**
114 **Prof. José Luiz Fonseca da Silva Filho.** O relator questionou a respeito do interesse
115 dos professores em desenvolver o projeto do Livro-dos Professores da ESAG. Decidiu-
116 se que o projeto terá seguimento para que se discuta melhor o escopo do livro, assim
117 como outros aspectos do seu desenvolvimento. Nada mais havendo a tratar, foi a
118 presente reunião encerrada, da qual eu, Milena Barbi, lavrei a presente ata, que depois
119 de aprovada, será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 29 de agosto de
120 2019.

Presidente:



Secretária: Milena Barbi

Membros:

