

1 Aos três dias do mês de abril do ano de dois mil e dezenove, às 14h 15min, na sala
2 145 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da
3 ESAG com as seguintes presenças: Ivoneti da Silva Ramos (Presidente), Aline
4 Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues, Arnaldo José de Lima, Daniel Moraes
5 Pinheiro, Emiliania Debetir de Oliveira, José Francisco Salm Jr, Karin Vieira da Silva,
6 Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Paula Chies Schommer,
7 Rodrigo Bousfield, Sullivan Desiree Fischer e Valério Alécio Turnes; os docentes
8 substitutos: Gabriel Bertimes di Bernardi Lopes e Maria Clara Figueiredo Dalla Costa
9 Ames; os discentes: Renato Henrique Voltolini Luz (titular) e Isabella Amin Vieira
10 rocha de Moura Ferro (suplente); e o técnico Bruno Cesar Antunes. Ausências
11 Justificadas: Denilson Sell, Enio Luiz Spaniol, Janice Mileni Bogo, Leonardo Secchi,
12 Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Maria Carolina Martinez Andion, Micheline
13 Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini, Patrícia Vendramini e Simone Ghisi
14 Feuerschutt. A coordenadora do Departamento, Prof.^a Ivoneti da Silva Ramos,
15 iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alterações da ordem da pauta.
16 Foi retirado o item 1.5 da pauta e o item 1.20 foi passado para discussão no início da
17 reunião após o item 1.1. **1. Deliberações: 1.1 Ata da reunião de fevereiro:**
18 professora Ivoneti abriu para votação de ata de reunião anterior. Sem discordância
19 todos concordaram com a aprovação. Aprovado por unanimidade; **1.20 Critério de**
20 **transferência de professores ao DAP – relator de vistas Prof. Rodrigo**
21 **Bousfield:** processo teve pedido de vistas pelo professor Rodrigo Bousfield, o qual
22 relatou que com base na lei estadual, que rege a transferência de servidores,
23 compete ao órgão competente, no caso da UDESC é a PROEN, de estabelecer
24 critérios específicos de transferências. O que existia antes era uma IN da PROEN
25 que foi suspensa. Dentro disso, o ideal é aguardar nova IN da PROEN, até mesmo
26 em razão da simetria das normas que se deve estabelecer no âmbito da
27 universidade. Remoção dentro do mesmo centro não atinge a lei, pois não há
28 transferência de lotação. Após algumas manifestações a favor e contra o parecer
29 ficou decidido pelo colegiado votar o parecer de Rodrigo e se aprovado montar na
30 sequência comissão de três docentes para analisar os pedidos existentes no
31 departamento. No final, todos concordaram com sugestão. Parecer aprovado por
32 unanimidade. A comissão formada para análise de pedidos será composta por

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Rodrigo Bousfield, Arnaldo José de Lima e Maria Carolina Andion. **1.2 Pedido de**
2 **alteração da carga horária de Extensão do Programa Esag Sênior coordenado**
3 **pela prof.^a Emiliana Debetir de Oliveira– Relator Prof. Mauro Goulart:** professor
4 Mauro leu parecer e não relatou objeções. Aprovado pelo relator. Em votação
5 nenhum voto em oposição. Todos favorável ao voto de relator. Aprovado por
6 unanimidade. **1.3 Pedido de inclusão de carga horária da prof.^a Emiliana Debetir**
7 **de Oliveira no Programa Observatório Floripa Cidadã – Relator Prof. Mauro**
8 **Goulart:** professor Mauro leu parecer de pedido de inclusão em programa de
9 extensão com c/h de 2h e não relatou objeções, estando de acordo com a
10 Resolução 029/2009. Aprovado pelo relator. Em votação nenhum voto em oposição.
11 Aprovado por unanimidade. **1.4 Pedido de desvinculação do prof. Julibio no**
12 **Projeto de Extensão Prêmio de Boas Prática em Gestão Pública (2019) –**
13 **Relator Prof. Mauro Goulart:** professor Mauro leu relato que considera que a
14 desvinculação está de acordo com a Resolução 029/2009. Dessa maneira,
15 concedeu parecer favorável. Todos demais concordam com relator. Aprovado por
16 unanimidade. **1.5 Relatório Final do Programa de Extensão e-S@G SC**
17 **coordenado pela prof.^a Ivoneti da Silva Ramos – Relatora prof.^a Emiliana**
18 **Debetir de Oliveira:** retirado de pauta em função de erro no SIGPROJ para a
19 inserção do relatório final na plataforma. **1.6 Pedido de alteração de vigência do**
20 **projeto de pesquisa *O papel dos usuários na definição de políticas de***
21 ***mobilidade sustentável* - coordenado pelo Prof. Daniel Moraes Pinheiro –**
22 **Relatora prof.^a Luciana Ronconi:** processo lido pela relatora aos demais
23 presentes. Sem objeções por parte da relatora, teve pedido aprovado. Todos demais
24 concordaram com relator. Aprovado por unanimidade. **1.7 Cancelamento de**
25 **projeto de pesquisa de professora Simone Ghisi Feuerschütte – Relator prof.**
26 **Mauro Goulart:** professor Mauro ressalta que não tem resolução específica que
27 trata de assunto sobre cancelamento, mas por orientação da direção de pesquisa e
28 pós-graduação e dado a não implicação na carga horária de docente e usando de
29 base a resolução 029/2009 aprovou pedido. Todos demais concordaram. Aprovado
30 por unanimidade. **1.8 Homologação Projeto Coprodução, accountability e**
31 **inovação: dilemas e perspectivas na democracia contemporânea, coordenação**
32 **prof.^a Paula Schommer – Relatora prof.^a Luciana Ronconi:** projeto teve parecer

Membros:

1 favorável de relatora e aprovado por *Ad Referendum*. Colocado em votação a
2 homologação, foi aprovada por unanimidade. **1.9 Projeto de Pesquisa *Federalismo***
3 ***Ambiental* do prof. Rodrigo Bousfield – Relator prof. Valério Turnes:** relator leu
4 parecer e não relatou objeções. Aprovado pelo relator. Em votação, aprovado por
5 unanimidade. **1.10 Projeto de Pesquisa Painei *Latino-Americano de***
6 ***Administração Pública* do prof. Leonardo Secchi – Relator prof. José Francisco**
7 **Salm Jr.:** relato de projeto lido e aprovado por relator. Todos demais concordaram
8 com o relator. **1.11 Homologação do Credenciamento de docentes (Micheline**
9 **Hoffmann, Arlindo Rocha, Maria Carolina Andion e Arnaldo Lima) do Curso de**
10 **Especialização de Gestão Pública: Estudos Estratégicos em Atividade**
11 **Bombril – Relatora a prof.^a Simone Ghisi:** credenciamento de docentes foi
12 aprovado por relatora e dado *Ad referendum* pelo departamento. Todos demais
13 concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.12 Homologação do relatório final do**
14 **projeto de Especialização de Gestão Pública: Estudos Estratégicos em**
15 **Atividade Bombril – Relator prof.^a Ana Paula Grillo Rodrigues:** o processo
16 3664/2019 teve parecer favorável por relatora que informa que está de acordo com a
17 Resolução 10/2012 consepe. Portanto, todos concordaram com parecer. Aprovado
18 por unanimidade. **1.13 Relatório final da Especialização em Administração em**
19 **Segurança Pública da PMSC (CAO 2014) Coordenação prof.^a Ana Paula Grillo**
20 **Rodrigues – Relatora prof.^a Patrícia Vendramini:** referente ao processo
21 3427/2019. Professora explica que não tinha se atentando final em sessenta dias
22 após o término, estava tão envolvida com todo processo e nem as coordenadoras de
23 pós-graduação e nem nunca foram cobrados. Após a entrega de 2017 é que veio a
24 solicitação dos demais cursos de pós-graduação. Visto que não teve dano físico ou
25 financeiro e que apenas faltava a entrega de relatório, a relatora deu parecer
26 favorável. Todos concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.14 Relatório final do**
27 **Curso de Especialização em Administração em Segurança Pública da PMSC**
28 **(CAO 2016) Coordenação prof.^a Ana Paula Grillo Rodrigues - Relatora prof.^a**
29 **Patrícia Vendramini:** refere-se ao processo 3428/2019. Todos os itens da resolução
30 010/2012 – CONSEPE foram contemplados e apresenta justificativa para atraso na
31 submissão do relatório, mas que este não gerou nenhum dano a UDESC. Assim,
32 segue motivação e explicação semelhante do item anterior. Aprovado por

Membros:

1 unanimidade. **1.15 Relatório final da Especialização em Administração em**
2 **Segurança Pública da PMSC (CAO 2017) Coordenação prof.^a Ana Paula Grillo**
3 **Rodrigues - Relatora prof.^a Patrícia Vendramini:** refere-se ao processo
4 3429/2019, apresentação do relatório final teve desenvolvimento e conclusão em
5 julho de 2017 e a dificuldade de cumprimento do prazo de submissão é
6 compreensível dada a quantidade de trabalho que o coordenador possui. Portanto,
7 segue motivação e explicação semelhante do item anterior. Aprovado por
8 unanimidade. **1.16 Projeto de Especialização de Gestão Pública na Atividade**
9 **Bomberil - Relatora prof.^a Ana Paula Grillo:** refere-se ao processo 2926/2019.
10 Relatora informa que projeto está de acordo com Resolução 10/2012-CONSEPE e
11 teve todos os critérios atendidos. Também informa que professora Patrícia
12 Vendramini adequou curso para atender a classe específica com estudos de casos
13 mais direcionados. Professora Grillo também informa sobre o trabalho que tem para
14 além da sala de aula, a exemplo da troca de patente que eles convidam
15 representantes da UDESC e do curso de estarem participando dos eventos. Sem
16 mais a relatar, todos concordaram com parecer. Aprovado por unanimidade. **1.17**
17 **Homologação do pedido de Proeven da prof.^a Maria Carolina Martinez Andion –**
18 **Relator Prof. Leonardo Secchi:** o processo 12790/2019 foi homologado com relato
19 de elevado mérito visto que é o maior evento da área de projetos públicos e a
20 professora Andion tem trabalhos aprovados e participará como coordenadora de
21 mesa. Dessa maneira, teve processo com parecer favorável de relator e homologado
22 pelo departamento. Em votação, todos concordaram. Aprovado por unanimidade.
23 **1.18 Pedido de viagem da prof.^a Patrícia Vendramini ao Encontro Nacional de**
24 **Ensino e Pesquisa do Campo de Públicas – Relatora prof.^a Paula Schommer:**
25 pedido atendeu os critérios de Resolução determinante. Não afetará as aulas e,
26 portanto, tem parecer favorável. Todos demais concordaram. Aprovado por
27 unanimidade. **1.19 Pedido de afastamento para estágio pós-doutoral do prof.**
28 **Maurício Custódio Serafim – Relator Prof. Arnaldo José de Lima:** Pedido de
29 professor teve requisitos atendidos. Disciplinas serão assumidas por demais
30 docentes da casa. Todos concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.20 Pedido de**
31 **alteração de carga horária coordenador projeto prof.^a Aline Santos – Relator**
32 **Prof. Daniel Pinheiro:** relator leu parecer. Não teve objeções. Pedido de alteração

1 foi aceite por todos. Aprovado por unanimidade. **2. ASSUNTOS GERAIS:**
2 **2.1 Informes DAP - relato presencial e EaD:** Professora Ivoneti comenta sobre dia
3 acadêmico a ocorrer para o curso presencial, com temas relacionados a
4 profissionalização e tendências de futuro. A turma de EaD também terá no segundo
5 semestre. **2.2 Comissão da reforma curricular:** professor Leonardo Secchi,
6 presidente da comissão, irá trazer novidades para as próximas reuniões. **2.3**
7 **Informes discentes:** aluno Renato informa da situação precária dos banheiros
8 (mictório e materiais) e também traz reclame de alunos sobre a limpeza da
9 academia. Deu feedback positivo de bebedouros e solicitou nomes e contatos para o
10 dia acadêmico. **2.4 Sucessão no DAP:** Professora Ivoneti relata a abreviação do
11 mandato das chefias na ESAG em 01 mês, finalizando em julho em vez de agosto,
12 para facilitar a transição. Os três chefes de departamento Coordenadora fizeram um
13 ofício para que a transição ocorra em julho. Professora Ivoneti coloca a todos que
14 tenham interesse no cargo para se manifestarem. Professor Arnaldo coloca-se a
15 disposição para assumir a chefia do departamento. Professora Emiliana aceitou ser
16 sub-chefe. Professora Ivoneti acolhe nomes e deixa aberto para demais colegas se
17 manifestarem caso tenham interesse. Professora Ivoneti explica que a coordenação
18 do curso EaD não segue o mesmo trâmite que o presencial, e que a coordenação
19 UAB da Udesc informou que a CAPES estuda instruções mais atuais referente à
20 escolha de coordenações. A professora Ivoneti também informa que pode
21 permanecer na coordenação caso seja necessário para a continuidade do projeto,
22 mas que caso alguém se interesse em coordenar a EaD então seria importante se
23 manifestar o quanto antes para também realizar a transição. **2.5 Demais assuntos:**
24 **Cidesp (Patrícia comentou) e evento da prof.^a Paula sobre transparência:**
25 professora Patrícia Vendramini chama docentes para serem avaliadores de artigos
26 no Cidesp caso tenham interesse. Já professora Paula Schommer fala sobre evento
27 de divulgação e transparência que ocorrerá no dia 10 e 11 de abril na Assembleia
28 Legislativa. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual
29 eu, Bruno Cesar Antunes, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será
30 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 15 de maio de
31 2019.