

1 Aos vinte e um dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às 14h 00min,
2 na sala 144 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração
3 Pública da ESAG com as seguintes presenças: Ivoneti da Silva Ramos (Presidente),
4 Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues, Arnaldo José de Lima, Denilson
5 Sell, Emiliana Debetir de Oliveira, Janice Mileni Bogo, Karin Vieira da Silva,
6 Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Maurício Custódio Serafim,
7 Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini, Paula
8 Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutt e Valério Alécio Turnes; os docentes
9 substitutos: Gabriel Bertimes di Bernardi Lopes; Maria Clara Figueiredo Dalla Costa
10 Ames e Aghata Frade Ferreira; os discentes: André Augusto Manuel (titular), Renato
11 Henrique Voltolini Luz (titular) e Gabriel Rezende Veras; e o técnico Bruno Cesar
12 Antunes. Ausências Justificadas: Daniel Moraes Pinheiro, Enio Luiz Spaniol, José
13 Francisco Salm Jr, Maria Carolina Martinez Andion, Rodrigo Bousfield e Sullivan
14 Desiree Fischer. A coordenadora do Departamento, Prof.^a Ivoneti da Silva Ramos,
15 iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alterações da ordem da pauta. **1.**
16 **Deliberações:** **1.1 Aprovação da ata da reunião de abril:** a ata ficará para a
17 próxima reunião. **1.2 Relatório Final do Programa de Extensão e-S@G SC**
18 **coordenado pela prof.^a Ivoneti da Silva Ramos (8517/19) – Relator prof. Arnaldo**
19 **José de Lima:** O Programa ES@G SC teve por objetivo desenvolver atividades
20 relacionadas a promoção de Desenvolvimento Municipal/Regional Sustentável, com
21 foco inicial nas regiões contempladas com o curso de Administração Pública EaD da
22 Esag. O Relatório Final do Programa ESAG SC e teve como objetivo desenvolver
23 ações conjuntas para a difusão da prática de ferramentas de Gestão junto à
24 comunidade da Catarinense. A proposta atende as resoluções da ESAG/UDESC
25 para oferta de ações de extensão. Dessa maneira, o Relatório Final teve aprovação
26 do relator. Todos concordaram – aprovado por unanimidade. **1.3 Homologação do**
27 **pedido de afastamento internacional para participação do ICPP4 em**
28 **Montreal prof.^a Micheline G Hoffmann (4859/19) - Relator Professor**
29 **Leonardo Secchi:** o pedido teve homologação em 25 de abril de 2019, tendo o
30 parecerista destacado a importância do evento e que o cronograma das aulas não
31 seria prejudicado, tendo pedido de docente amparada por resolução. Dessa
32 maneira, voto do relator foi favorável. Todos concordam – aprovado por

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 unanimidade. **1.4 Relatório Final da Especialização coordenado**
2 **pelo prof Arnaldo José de Lima (5630/19) – Relatora prof.^a Janice Mileni Bogo:**
3 relatora faz resgate histórico do curso, destaca números de alunos e polos atendidos
4 pela especialização, bem como sua autorização. Informa que por constituir-se em
5 projeto de alcance estadual e que proporcionou o acesso à pós-graduação para a
6 população de municípios onde a oferta é inexistente ou insuficiente, além de estar
7 de acordo com as exigências formais da Universidade, deu-se favorável à aprovação
8 do relatório final do curso de especialização em Gestão Municipal na modalidade
9 EaD. Todos concordaram – aprovado por unanimidade. **1.5 Projeto de**
10 **extensão Enactus coordenado pelo prof. Arnaldo José de Lima (5783/19) –**
11 **Relator prof. Valério Alécio Turnes:** relator destaca as ações do projeto e seu
12 objetivo geral de realizar atividades relacionadas à gestão do desenvolvimento
13 sustentável e empreendedorismo social. Diante do exposto, parecerista destaca
14 a relevância acadêmica e a viabilidade de realização do projeto e, por isso,
15 conferiu favorável ao mesmo. Todos concordaram – aprovado por unanimidade.
16 **1.6 Pedido de Afastamento para pós-doutorado do prof. Valério**
17 **Alécio Turnes (4761/19) – Relator prof. Arnaldo José de Lima:** parecerista
18 informa demais colegas sobre pedido de prof. Valério especificando modalidade,
19 período de afastamento (agosto de 2019 a julho de 2020) e demais aspectos
20 específicos da solicitação do pós-doutorado a ser realizado na FURB. Diante das
21 informações e documentos constantes no processo e considerando atendera todas
22 as condições solicitadas na Resolução 10/2009 e a relevância científica que gerará
23 contribuições para o ensino e a pesquisa. Relator foi de parecer favorável à
24 aprovação. Todos os demais concordaram – aprovado por unanimidade. **1.8**
25 **Homologação do Pedido de auxílio inscrição em evento**
26 **(Prodip) da prof.^a Emiliania Debetir de Oliveira (5429/19) – Relator prof.**
27 **Maurício Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,
28 informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento
29 bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação
30 da prof.^a Emiliania. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –
31 aprovado por unanimidade. **1.9 Homologação do Pedido de passagens aéreas**
32 **(Prodip) da prof.^a Emiliania Debetir de Oliveira (5428/19) – Relator prof.**

Membros:

1 **Mauricio Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,
2 informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento
3 bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação
4 da prof.^a Emiliana. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –
5 aprovado por unanimidade. **1.10 Homologação do Pedido de auxílio diárias para**
6 **evento (Prodip) da prof.^a Emiliana Debetir de Oliveira (5267/19) – Relator prof.**
7 **Mauricio Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,
8 informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento
9 bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação
10 da prof.^a Emiliana. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –
11 aprovado por unanimidade. **1.11 Pedido de progressão Adjunto para Associado**
12 **da prof.^a Aline Regina Santos (5555/19) – Relator prof. Janice Mileni Bogo:**
13 relatora informa que solicitação da professora Aline Regina Santos de Progressão de
14 Classe Adjunto para Associado, tendo em vista a obtenção dos critérios
15 estabelecidos do Art. 2º, § 1º, da Resolução 58/2011 –CONSUNI e estando a
16 situação da professora Aline de acordo com as referidas Resoluções, o parecer foi
17 favorável à aprovação de sua solicitação. Todos concordaram – aprovado por
18 unanimidade. **1.12 Pedido de viagem internacional prof.^a Emiliana Debetir - ISTR**
19 **2019 Latin America & The Caribbean Regional Meeting (7172/2019) – Relator**
20 **prof. José Francisco Salm Jr:** retirado de pauta em função de que o relato não
21 chegou a tempo. **1.13 Pedido de viagem internacional - ISTR**
22 **2019 Latin America & The Caribbean Regional Meeting (8357/2019) – prof.**
23 **Daniel Moraes Pinheiro – Relator Prof. José Francisco Salm Jr:** retirado de pauta
24 em função de que o relato não chegou a tempo. **1.14 Solicitação de inclusão da**
25 **prof.^a Sullivan D. Fischer em projeto de pesquisa -“Painel latino-americano de**
26 **Administração Pública (PLAAP)”- Relator prof. Mauro Goulart:** pedido de
27 professor Leonardo Secchi para inclusão de professora Sullivan Fischer em seu
28 projeto de pesquisa. O parecer foi favorável. Todos concordaram – aprovado por
29 unanimidade. **1.15 Solicitação de afastamento internacional para participação**
30 **do Latin America & The Caribbean Regional Meeting prof. Paula**
31 **Schommer (8879/19) – Relatora prof.^a Janice Bogo:** de acordo com a relatora
32 solicitação de autorização para afastamento do país com ônus limitado para a

1 UDESC está de acordo com os termos da Instrução Normativa n. 06, de 16 de maio
2 de 2018, e, portanto, o parecer é favorável à sua aprovação. Todos concordaram –
3 aprovado por unanimidade. **1.16 PTIs 2019.2:** professora Ivoneti relata que o
4 professor Enio volta para o segundo semestre de 2019, com isso teve realocação
5 das horas do professor Lucas. Professor Guilherme também pediu redução de c/h,
6 mas professora está em consulta à Direção de Ensino. A previsão de retorno da
7 professora Janice Bogo à sala de aula é para outubro. A professora Ivoneti explicou
8 que ela e a professora Paula Schommer assumirão a carga horaria do professor
9 Valério Turnes em 2019.2, em função do afastamento para capacitação.
10 Acrescentou que não necessariamente precisam assumir as disciplinas do professor
11 Valério, mas sim assumir 04 horas a mais cada uma, dentro de suas áreas. Assim,
12 professor Gabriel do Bernardi ficará com as disciplinas de Planejamento Público em
13 2019.2. A disciplina de Relações Intergovernamentais está sem ocupante ainda pois
14 aguarda resposta do DAE e do DCE para preenchimento de vaga. Mauro vai
15 assumir a disciplina Orçamento Público no lugar de Arlindo Rocha, o qual comunicou
16 que irá se aposentar. Professora Aghata Frade manterá na disciplina noturna de
17 Contabilidade Pública. As definições dos PTIs até o momento apresentadas são
18 aprovadas. **2. ASSUNTOS GERAIS: 2.1 Informes DAP - relato presencial e EaD:**
19 professora Ivoneti relata que no EaD os professores Denilson Sell e Adriano
20 Amarante irão ministrar aulas. Logo será lançado mais um edital para próximo
21 semestre. **2.2 Informes discentes:** aluno Renato pergunta sobre Enactus que o
22 processo de seleção se encontra na mão de alguns estudantes que podem estar
23 tendendo a um corporativismo deste, visto que possuímos um número considerado
24 de estudantes da Administração Pública interessado em participar do projeto e não
25 estão tendo acesso por meio das seleções que estão sendo realizadas. Professor
26 Arnaldo informou que o projeto foi institucionalizado e é aberto a todos os cursos.
27 Outro assunto levantado foi dado pelo aluno Victor Salles que relata sobre evento do
28 ENECAP, o qual será sediado em Florianópolis. O tema será coprodução e
29 tecnologias e está aberto para que os professores possam sugerir palestrantes.
30 Professora Ivoneti registra a presença do acadêmico Gabriel Veras que foi um dos
31 acadêmicos eleitos para a próxima representação no DAP. **2.3 Informes de**
32 **acompanhamento - Comissão da Reforma Curricular:** professor Leonardo Secchi

Membros:

1 relata sobre a proposta da reforma curricular, entre os pontos levantados foi que a
2 carga teórica estejam concentrada nas primeiras fases e serem mais flexíveis ao
3 final do curso, dando mais autonomia para o estudante escolher o caminho
4 profissional que deseja avançar. Professora Patrícia considera que cada fase deve
5 ter visitas técnicas como forma complementar na formação dos estudantes – uma
6 fase centrar em visitas a órgãos executivos, em outras a órgãos legislativos e outra
7 fase no poder judiciário, por exemplo. Leonardo segue demonstrando os quatros
8 eixos principais de formação: a) Inovação e Empreendedorismo; b) Serviços
9 Públicos (áreas funcionais); c) Política; d) Ensino e Pesquisa. Cada trabalho final
10 teria afinidade com os eixos anteriormente descritos. Alguns dúvidas e discussões
11 surgiram a respeito do projeto, mas no final ficou acertado de alinharem mais alguns
12 pontos antes da finalização do projeto e que este seria apresentado aos estudantes
13 no Dia Acadêmico. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da
14 qual eu, Bruno Cesar Antunes, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será
15 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 19 de junho de
16 2019.