

1 Aos vinte e um dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às 14h 00min,  
2 na sala 144 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração  
3 Pública da ESAG com as seguintes presenças: Ivoneti da Silva Ramos (Presidente),  
4 Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo Rodrigues, Arnaldo José de Lima, Denilson  
5 Sell, Emiliana Debetir de Oliveira, Janice Mileni Bogo, Karin Vieira da Silva,  
6 Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Maurício Custódio Serafim,  
7 Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini, Paula  
8 Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutt e Valério Alécio Turnes; os docentes  
9 substitutos: Gabriel Bertimes di Bernardi Lopes; Maria Clara Figueiredo Dalla Costa  
10 Ames e Aghata Frade Ferreira; os discentes: André Augusto Manuel (titular), Renato  
11 Henrique Voltolini Luz (titular) e Gabriel Rezende Veras; e o técnico Bruno Cesar  
12 Antunes. Ausências Justificadas: Daniel Moraes Pinheiro, Enio Luiz Spaniol, José  
13 Francisco Salm Jr, Maria Carolina Martinez Andion, Rodrigo Bousfield e Sulivan  
14 Desiree Fischer. A coordenadora do Departamento, Prof.<sup>a</sup> Ivoneti da Silva Ramos,  
15 iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alterações da ordem da pauta. **1.**  
**16 Deliberações:** **1.1 Aprovação da ata da reunião de abril:** a ata ficará para a  
17 próxima reunião. **1.2 Relatório Final do Programa de Extensão e-S@G SC**  
18 **coordenado pela prof.<sup>a</sup> Ivoneti da Silva Ramos (8517/19) – Relator prof. Arnaldo**  
19 **José de Lima:** O Programa ES@G SC teve por objetivo desenvolver atividades  
20 relacionadas a promoção de Desenvolvimento Municipal/RegionalSustentável, com  
21 foco inicial nas regiões contempladas com o curso de Administração Pública EaD da  
22 Esag. O Relatório Final do Programa ESAG SC e teve como objetivo desenvolver  
23 ações conjuntas para a difusão da prática de ferramentas de Gestão junto à  
24 comunidade da Catarinense. A proposta atende as resoluções da ESAG/UDESC  
25 para oferta de ações de extensão. Dessa maneira, o Relatório Final teve aprovação  
26 do relator. Todos concordaram – aprovado por unanimidade. **1.3 Homologação do**  
27 **pedido de afastamento internacional para participação do ICPP4 em**  
28 **Montreal prof.<sup>a</sup> Micheline G Hoffmann (4859/19) - Relator Professor**  
29 **Leonardo Secchi:** o pedido teve homologação em 25 de abril de 2019, tendo o  
30 parecerista destacado a importância do evento e que o cronograma das aulas não  
31 seria prejudicado, tendo pedido de docente amparada por resolução. Dessa  
32 maneira, voto do relator foi favorável. Todos concordam – aprovado por

Membros:

1 unanimidade. **1.4 Relatório Final da Especialização coordenado**  
2 **pelo prof Arnaldo José de Lima (5630/19) – Relatora prof.<sup>a</sup> Janice Mileni Bogo:**  
3 relatora faz resgate histórico do curso, destaca números de alunos e polos atendidos  
4 pela especialização, bem como sua autorização. Informa que por constituir-se em  
5 projeto de alcance estadual e que proporcionou o acesso à pós-graduação para a  
6 população de municípios onde a oferta é inexistente ou insuficiente, além de estar  
7 de acordo com as exigências formais da Universidade, deu-se favorável à aprovação  
8 do relatório final do curso de especialização em Gestão Municipal na modalidade  
9 EaD. Todos concordaram – aprovado por unanimidade. **1.5 Projeto de**  
10 **extensão Enactus coordenado pelo prof. Arnaldo José de Lima (5783/19) –**  
11 **Relator prof. Valério Alécio Turnes:** relator destaca as ações do projeto e seu  
12 objetivo geral de realizar atividades relacionadas à gestão do desenvolvimento  
13 sustentável e empreendedorismo social. Diante do exposto, parecerista destaca  
14 a relevância acadêmica e a viabilidade de realização do projeto e, por isso,  
15 conferiu favorável ao mesmo. Todos concordaram – aprovado por unanimidade.

16 **1.6 Pedido de Afastamento para pós-doutorado do prof. Valério**  
17 **Alécio Turnes (4761/19) – Relator prof. Arnaldo José de Lima:** parecerista  
18 informa demais colegas sobre pedido de prof. Valério especificando modalidade,  
19 período de afastamento (agosto de 2019 a julho de 2020) e demais aspectos  
20 específicos da solicitação do pós-doutorado a ser realizado na FURB. Diante das  
21 informações e documentos constantes no processo e considerando atendera todas  
22 as condições solicitadas na Resolução 10/2009 e a relevância científica que gerará  
23 contribuições para o ensino e a pesquisa. Relator foi de parecer favorável à  
24 aprovação. Todos os demais concordaram – aprovado por unanimidade. **1.8**  
25 **Homologação do Pedido de auxílio inscrição em evento**  
26 **(Prodip) da prof.<sup>a</sup> Emiliana Debetir de Oliveira (5429/19) – Relator prof.**  
27 **Maurício Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,  
28 informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento  
29 bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação  
30 da prof.<sup>a</sup> Emiliana. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –  
31 aprovado por unanimidade. **1.9 Homologação do Pedido de passagens aéreas**  
32 **(Prodip) da prof.<sup>a</sup> Emiliana Debetir de Oliveira (5428/19) – Relator prof.**

1   **Mauricio Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,  
2   informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento  
3   bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação  
4   da prof.<sup>a</sup> Emiliana. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –  
5   aprovado por unanimidade. **1.10 Homologação do Pedido de auxílio diárias para**  
6   **evento (Prodip) da prof.<sup>a</sup> Emiliana Debetir de Oliveira (5267/19) – Relator prof.**  
7   **Mauricio Custódio Serafim:** relator discorre sobre homologação de pedido,  
8   informou que a professora cumpre todas as condições do referido edital, e o evento  
9   bem como o tema do artigo aceito são relevantes e relacionados à área de atuação  
10   da prof.<sup>a</sup> Emiliana. Deu-se favorável a solicitação. Todos demais concordaram –  
11   aprovado por unanimidade. **1.11 Pedido de progressão Adjunto para Associado**  
12   **da prof.<sup>a</sup> Aline Regina Santos (5555/19) – Relator prof. Janice Mileni Bogo:**  
13   relatora informa que solicitação da professora Aline Regina Santos de Progressão de  
14   Classe Adjunto para Associado, tendo em vista a obtenção dos critérios  
15   estabelecidos do Art. 2º, § 1º, da Resolução 58/2011 –CONSUNI e estando a  
16   situação da professora Aline de acordo com as referidas Resoluções, o parecer foi  
17   favorável à aprovação de sua solicitação. Todos concordaram – aprovado por  
18   unanimidade. **1.12 Pedido de viagem internacional prof.<sup>a</sup> Emiliana Debetir - ISTR**  
19   **2019 Latin America & The Caribbean Regional Meeting (7172/2019) – Relator**  
20   **prof. José Francisco Salm Jr:** retirado de pauta em função de que o relato não  
21   chegou a tempo. **1.13 Pedido de viagem internacional - ISTR**  
22   **2019 Latin America & The Caribbean Regional Meeting (8357/2019) – prof.**  
23   **Daniel Moraes Pinheiro – Relator Prof. José Francisco Salm Jr:** retirado de pauta  
24   em função de que o relato não chegou a tempo.**1.14 Solicitação de inclusão da**  
25   **prof.<sup>a</sup> Sulivan D. Fischer em projeto de pesquisa -“Painel latino-americano de**  
26   **Administração Pública (PLAAP)”- Relator prof. Mauro Goulart:** pedido de  
27   professor Leonardo Secchi para inclusão de professora Sulivan Fischer em seu  
28   projeto de pesquisa. O parecer foi favorável. Todos concordaram – aprovado por  
29   unanimidade. **1.15 Solicitação de afastamento internacional para participação**  
30   **do Latin America & The Caribbean Regional Meeting prof. Paula**  
31   **Schommer (8879/19) – Relatora prof.<sup>a</sup> Janice Bogo:** de acordo com a relatora  
32   solicitação de autorização para afastamento do país com ônus limitado para a

1 UDESC está de acordo com os termos da Instrução Normativa n. 06, de 16 de maio  
2 de 2018, e, portanto, o parecer é favorável à sua aprovação. Todos concordaram –  
3 aprovado por unanimidade. **1.16 PTIs 2019.2:** professora Ivoneti relata que o  
4 professor Enio volta para o segundo semestre de 2019, com isso teve realocação  
5 das horas do professor Lucas. Professor Guilherme também pediu redução de c/h,  
6 mas professora está em consulta à Direção de Ensino. A previsão de retorno da  
7 professora Janice Bogo à sala de aula é para outubro. A professora Ivoneti explicou  
8 que ela e a professora Paula Schommer assumirão a carga horária do professor  
9 Valério Turnes em 2019.2, em função do afastamento para capacitação.  
10 Acrescentou que não necessariamente precisam assumir as disciplinas do professor  
11 Valélio, mas sim assumir 04 horas a mais cada uma, dentro de suas áreas. Assim,  
12 professor Gabriel do Bernardi ficará com as disciplinas de Planejamento Público em  
13 2019.2. A disciplina de Relações Intergovernamentais está sem ocupante ainda pois  
14 aguarda resposta do DAE e do DCE para preenchimento de vaga. Mauro vai  
15 assumir a disciplina Orçamento Público no lugar de Arlindo Rocha, o qual comunicou  
16 que irá se aposentar. Professora Aghata Frade manterá na disciplina noturna de  
17 Contabilidade Pública. As definições dos PTIs até o momento apresentadas são  
18 aprovadas. **2. ASSUNTOS GERAIS:** **2.1 Informes DAP - relato presencial e EaD:**  
19 professora Ivoneti relata que no EaD os professores Denilson Sell e Adriano  
20 Amarante irão ministrar aulas. Logo será lançado mais um edital para próximo  
21 semestre. **2.2 Informes discentes:** aluno Renato pergunta sobre Enactus que o  
22 processo de seleção se encontra na mão de alguns estudantes que podem estar  
23 tendendo a um corporativismo deste, visto que possuímos um número considerado  
24 de estudantes da Administração Pública interessado em participar do projeto e não  
25 estão tendo acesso por meio das seleções que estão sendo realizadas. Professor  
26 Arnaldo informou que o projeto foi institucionalizado e é aberto a todos os cursos.  
27 Outro assunto levantado foi dado pelo aluno Victor Salles que relata sobre evento do  
28 ENECAP, o qual será sediado em Florianópolis. O tema será coprodução e  
29 tecnologias e está aberto para que os professores possam sugerir palestrantes.  
30 Professora Ivoneti registra a presença do acadêmico Gabriel Veras que foi um dos  
31 acadêmicos eleitos para a próxima representação no DAP. **2.3 Informes de  
32 acompanhamento - Comissão da Reforma Curricular:** professor Leonardo Secchi

1 relata sobre a proposta da reforma curricular, entre os pontos levantados foi que a  
2 carga teórica estarem concentrada nas primeiras fases e serem mais flexíveis ao  
3 final do curso, dando mais autonomia para o estudante escolher o caminho  
4 profissional que deseja avançar. Professora Patrícia considera que cada fase deve  
5 ter visitas técnicas como forma complementar na formação dos estudantes – uma  
6 fase centrar em visitas a órgãos executivos, em outras a órgãos legislativos e outra  
7 fase no poder judiciário, por exemplo. Leonardo segue demostrando os quatros  
8 eixos principais de formação: a) Inovação e Empreendedorismo; b) Serviços  
9 Públicos (áreas funcionais); c) Política; d) Ensino e Pesquisa. Cada trabalho final  
10 teria afinidade com os eixos anteriormente descritos. Alguns dúvidas e discussões  
11 surgiram a respeito do projeto, mas no final ficou acertado de alinharem mais alguns  
12 pontos antes da finalização do projeto e que este seria apresentado aos estudantes  
13 no Dia Acadêmico. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da  
14 qual eu, Bruno Cesar Antunes, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será  
15 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 19 de junho de  
16 2019.