

1   Aos trinta dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, às 14h 30min, na  
2   sala 146 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração  
3   Pública da ESAG com as seguintes presenças: Ivoneti da Silva Ramos (Presidente),  
4   Aline Regina Santos, Arnaldo José de Lima, Denilson Sell, Emiliana Debetir de  
5   Oliveira, Enio Luiz Spaniol, Karin Vieira da Silva, Leonardo Secchi, Luciana  
6   Francisco de Abreu Ronconi, Maria Carolina Martinez Andion, Maurício Custódio  
7   Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia  
8   Vendramini, Sulivan Desiree Fischer e Valério Alécio Turnes; os docentes  
9   substitutos: Aghata Frade; Davi Baasch e Gabriel Bertimes di Bernardi Lopes; os  
10   discentes: Gabriel Rezende Veras; e o técnico Bruno Cesar Antunes. Ausências  
11   Justificadas: Ana Paula Grillo Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Janice Mileni  
12   Bogo, José Francisco Salm Jr, Paula Chies Schommer, Rodrigo Bousfield e Simone  
13   Ghisi Feuerschutte. A coordenadora do Departamento, Prof.<sup>a</sup> Ivoneti da Silva  
14   Ramos, iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alterações da ordem da  
15   pauta. Foram incluídos os itens 1.10, 1.11 e 1.12. **1. Deliberações: 1.1 Aprovação**  
16   **das atas da reunião de junho:** as atas foram deliberadas e aprovadas por todos  
17   presentes. **1.2 Homologação do pedido de inscrição no 30º Enangrad Prof<sup>a</sup>**  
18   **Ivoneti e Prof Arnaldo José de Lima (15.193/2019) – Relator Prof Leonardo**  
19   **Secchi:** parecer de docente informa que se trata de processo que solicita o  
20   pagamento da inscrição da prof.<sup>a</sup> Ivoneti Ramos e do prof. Arnaldo José de Lima no  
21   Encontro da ANGRAD em evento nacional de maior relevância na graduação em  
22   Administração, área irmã da Administração Pública, com bastantes fóruns e debates  
23   sobre os temas de nosso curso. Em razão disso, deu parecer favorável. Todos  
24   concordaram com a aprovação. Aprovado por unanimidade. **1.3 Homologação do**  
25   **pedido de passagens e diárias para participação no quarto módulo do curso**  
26   **Lidera (Prof<sup>a</sup> Ivoneti) e no 30º Enangrad (Prof<sup>a</sup> Ivoneti e Prof Arnaldo José de**  
27   **Lima) (15.250/2019) – Relator Prof. Leonardo Secchi:** professor relator informa  
28   sobre passagens aéreas e diárias para a prof.<sup>a</sup> Ivoneti Ramos (Programa de  
29   formação de gestores de cursos - Lidera e encontro da ANGRAD) e ao prof. Arnaldo  
30   José de Lima (Encontro da ANGRAD). O perfil de horários das passagens está no  
31   próprio pedido. Bastante pertinente a participação da atual coordenadora do curso,  
32   fazendo a transição para o futuro chefe de Departamento (resultado eleitoral deverá

1 sair hoje, com chapa única) nesse importante curso e evento de utilidade ao nosso  
2 Departamento. Sou de parecer favorável, da mesma forma que já fui em processo  
3 paralelo (pedido de pagamento de inscrição ao ANGRAD). Em razão disso, deu  
4 parecer favorável. Todos concordaram com a aprovação. Aprovado por  
5 unanimidade. **1.4 Projeto de Pesquisa Transparência Fiscal do Prof. Mauro**  
6 **Sérgio B. Goulart – Relator Prof. Rodrigo Bousfield:** professor Rodrigo realizou  
7 análise do projeto e informou que projeto se encontra dentro da resolução e com  
8 condições de aprovação. Em razão disso, deu parecer favorável. Todos  
9 concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.5 Homologação do Projeto de**  
10 **extensão do Professor Mauro Sérgio B. Goulart no Programa de Extensão e-**  
11 **S@G SC – relator Professor Arnaldo José de Lima:** professor relator informa que  
12 o projeto consta dentro da resolução específica e em razão da importância e  
13 finalidade enquadrada com os fins do Departamento, o projeto teve aprovação.  
14 Colocado em votação e sem discussões pelo grupo. Todos demais concordaram  
15 com a homologação do projeto. Aprovado por unanimidade. **1.6 Homologação da**  
16 **inclusão da professora Karin Vieira da Silva como participante no Projeto de**  
17 **Ensino Comunidade de Práticas PRAPEG – Relatora Prof.<sup>a</sup> Janice Mileni Bogo:**  
18 segundo relato, o pedido de inclusão de projeto, com carga horária de 2 (duas)  
19 horas semanais, em programa coordenado pela professora Ivoneti da Silva Ramos.  
20 Não havendo óbice ao pedido, a relatora deu parecer favorável. Em votação não  
21 houve discussão. Aprovado por unanimidade. **1.7 Homologação de**  
22 **Credenciamento Docentes – relator prof. Arnaldo José de Lima:** Professor  
23 relator informa que documentos apresentados dos docentes se encontra na  
24 respectiva Resolução 003/2016 – CONSEPE. Analisados pedidos de  
25 credenciamento de Karin Vieira, Maria Clara Ames, Gabriel Lopes, Leonardo Secchi,  
26 Rodrigo Bousfield, Greicy Lenzi, Guilherme Kraus, Aghata Gonsalves, Patrícia  
27 Loureiro, Lucas Carneiro. Em votação o pedido foi homologado. Aprovado por  
28 unanimidade. **1.8 Resultado da análise dos pedidos de transferências de**  
29 **professores ao DAP - relator prof. Arnaldo José de Lima:** relator informou  
30 situação e conclusão da comissão, a qual considerou resposta recebida da PROJUR  
31 e demais pontos pertinentes para estabelecer parecer. Em análise aos pedidos  
32 tomou como principal critério a necessidade do Departamento, quanto ao ensino de

**Membros:**

1 graduação, já que segundo a Resolução 029/2009, o professor efetivo deve cumprir  
2 carga horária mínima de 12 horas em disciplinas de graduação e, segundo o artigo  
3 102 do Estatuto da UDESC, é permitida a transferência de docentes entre  
4 departamentos, desde com aquiescência dos departamentos. Nesse sentido, em  
5 reunião do dia 25/06/2019, o pleno do Departamento de Administração Pública  
6 discutiu as demandas para o ensino de graduação e deliberou que as principais  
7 necessidades se referem aos eixos temáticos do direito e da economia/finanças.  
8 Assim, tendo isso em vista, a solicitação da professora Denise Pinheiro, a comissão  
9 recomendou o deferimento do pedido de transferência, levando em conta que a  
10 professor já ministra desde 2010-1 disciplinas no eixo temático do direito junto ao  
11 DAP, atendendo demanda desse departamento. Já quanto a solicitação do professor  
12 Francisco Henrique de Oliveira, a comissão recomenda o indeferimento do pedido  
13 de transferência do departamento de geografia para o DAP, tendo em vista que, na  
14 atual conjuntura do departamento não apresente necessidade para área em que o  
15 professor possui formação, mas isso não implica que no futuro essa solicitação não  
16 possa ser reapresentada. Julgamentos que o referido professor possui perfil que se  
17 adequa ao Departamento de Administração Pública e que pode contribuir também  
18 com a pós-graduação do Centro. Porém, atualmente não se teria carga horária  
19 suficiente para alocação do mesmo na graduação. Em discussão alguns  
20 esclarecimentos foram realizados entre os docentes presentes, mas sem  
21 divergências quanto a decisão da comissão, teve-se o parecer aprovado. Aprovado  
22 por unanimidade. **1.9 Metodologia para a próxima etapa da reforma curricular –**  
23 **relatores professores Leonardo Secchi e Maria Carolina Andion:** professor  
24 Leonardo Secchi apresentou tópicos referente ao atual estágio da reforma e  
25 professora Maria Carolina atuou em conjunto na apresentação dos trabalhos. Ficou  
26 estabelecido que a nova comissão da reforma, a qual será composta por Leonardo  
27 Secchi (presidente), Denilson Sell, Sulivan Fischer, Arnaldo Lima, Ivoneti da Silva  
28 Ramos, Janice Bogo, Mauro Boppré, André Augusto Manoel (representante egresso)  
29 e Gabriel ou Lucas (como atuais representantes estudantis). Ficou acordado que  
30 durante a semana ficará decidido a data da próxima reunião a ser realizada na  
31 ACATE. **1.10 Licença a prêmio de prof. Maurício Serafim – relator prof. Valério**  
32 **Turnes:** relator leu parecer informando que pedido encontra-se de acordo com as

**Membros:**

1 normativas institucionais, em razão disso deu parecer favorável. Todos  
2 concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.11 Dilatação de 02 semestres no**  
**3 prazo de conclusão de curso da acadêmica Barbara Montanheiro - relator prof.**  
4 **Arnaldo José de Lima:** matéria apresentada e discutida com parecer favorável de  
5 relator. Pedido foi aprovado por unanimidade. **2. ASSUNTOS GERAIS:**  
6 **2.1 Informes Discentes:** aluno Gabriel manifesta que passará nas salas para colher  
7 demandas estudantis a fim de trazer para coordenação algum problema ou  
8 solicitação dos alunos para ser atendida. Professora Ivoneti explica que há um  
9 combinado com o Cacij de que as demandas coletivas tramitem dos líderes de turma  
10 para o Conselho de Líderes e quando consolidadas que sejam entregues ao  
11 departamento. **2.2 Residência em Gestão Pública:** professor Leonardo Secchi fala  
12 sobre o projeto piloto a ser realizado junto a secretaria de infraestrutura e o  
13 pagamento ocorrerá via bolsa itau de S.P., mas esse não passa por órgão público. A  
14 sugestão de professor Valério é que seja feito via alguma fundação da UDESC  
15 credenciada. Detalhes do convênio serão visto posteriormente **2.3 Conferência de**  
16 **Montreal:** professora Maria Carolina agradece a todos pela oportunidade  
17 experimentada e compartilha informações a respeito do evento. Fala também a  
18 respeito de evento do Observatório Social a ser realizado no mês de agosto e  
19 convida colegas a participarem. **2.4 Demais assuntos:** Professor Leonardo Secchi  
20 informa sobre o convênio que está sendo estabelecido com a universidade de  
21 Lisboa e professor Arnaldo fala sobre as potencialidades desse convênio em gerar  
22 estudo comparado. **2.5 Gestão DAP – prof.<sup>a</sup> Ivoneti e prof.<sup>a</sup> Emiliana:** professora  
23 Ivoneti menciona sobre sua gestão, agradece a todos pelo apoio, o que foi realizado,  
24 em especial os trabalhos realizados com alunos e docentes com o ENADE, a  
25 aproximação que se teve com os centros acadêmicos e a manutenção das 5 estrelas  
26 do Guia dos Estudantes. **2.6 Nova Gestão DAP – prof. Arnaldo e prof.<sup>a</sup> Emiliana:**  
27 ambos docentes se manifestaram como seguirá a condução das atividades e  
28 informaram que as próximas reuniões do departamento estão previstas para  
29 ocorrerem em 28 de agosto, 26 de setembro, 25 de outubro, 25 de novembro e 17  
30 de dezembro de 2019. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião  
31 encerrada, da qual eu, Bruno Cesar Antunes, lavrei a presente ata, a qual depois de

**Membros:**

1 aprovada será assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 23  
2 de agosto de 2019.

**Membros:**