

1 Aos vinte e oito dias do mês de agosto do ano de dois mil e dezenove, às 14h
2 00min, na sala 144 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de
3 Administração Pública da ESAG com as seguintes presenças: Arnaldo José de Lima
4 (Presidente), Aline Regina Santos, Daniel Moraes Pinheiro, Emiliana Debetir de
5 Oliveira, Enio Luiz Spaniol, Ivoneti da Silva Ramos, Janice Mileni Bogo, José
6 Francisco Salm Jr, Karin Vieira da Silva, Maurício Custódio Serafim, Paula Chies
7 Schommer e Simone Ghisi Feuerschutte; o discente Victor e o técnico Bruno Cesar
8 Antunes. Ausências Justificadas: Ana Paula Grillo Rodrigues, Denilson Sell,
9 Leonardo Secchi, Luciana Francisco de Abreu Ronconi, Maria Carolina Martinez
10 Andion, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia
11 Vendramini, Rodrigo Bousfield, Sullivan Desiree Fischer e Valério Alécio Turnes. O
12 chefe do Departamento, Prof. Arnaldo José de Lima, iniciou a reunião solicitando
13 inclusões, exclusões e alterações da ordem da pauta. Nenhum pedido de realizado
14 deu-se sequência aos trabalhos. **1. Deliberações:** **1.1 Aprovação da ata da**
15 **reunião de julho:** colocado em discussão, a ata foi aprovada por unanimidade. **1.2**
16 **Projeto de Residência de prof.^a Patrícia Vendramini – relator prof. Leonardo**
17 **Secchi: O Relator fez** leitura da proposta e esclareceu os pontos positivos na
18 formação do acadêmico de Administração Pública. Colocado em discussão, a
19 Professora Ivoneti perguntou se seria considerado um projeto de extensão ou de
20 ensino. Na sequência, o Professor Daniel esclareceu que caberia em ambas
21 modalidades e que estão estudando qual seria a melhor. Esgotadas as dúvidas, O
22 presidente colocou o projeto em votação o que foi aprovado por unanimidade. **1.3**
23 **Dilatação de prazo de conclusão de curso do acadêmico Fabrício Borges**
24 **Martins – relator prof. Daniel Pinheiro:** A solicitação do Acadêmico foi descrita
25 pelo relator que considerou favorável tendo em vista que o pedido se encontra
26 dentro do prazo legal de acolhimento. Em votação, todos aprovaram por
27 unanimidade. **1.4 Homologação solicitação de alteração da coordenação do**
28 **programa de extensão Observatório Floripa Cidadã – saída de Prof. Valério e**
29 **assume Prof.^a Paula Schommer (processo 17253/2019) – relator prof. Daniel**
30 **Pinheiro:** professor Daniel leu pedido do professor Valério, tendo em vista a saída
31 do docente para Cursar o Programa de Pós-Doutorado junto a FURB, durante o
32 semestre de 2019.2. Assim sendo, a professora Paula Schommer assume o

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 programa. Aprovado por unanimidade. **1.5 Homologação solicitação de retomada**
2 **de coordenação de projeto de extensão Nas Entrelinhas – saída de Prof.^a Paula**
3 **Schommer e assume prof. Enio (processo 17494/2019) – relator prof. Secchi:**
4 relato foi lido pelo secretário, o qual informa que o professor Enio retoma as
5 atividades do Projeto Nas Entrelinhas com a saída da Professora Paula Schomer. O
6 Relator aprovou a alteração solicitada. Aprovado por unanimidade. **1.6**
7 **Homologação projeto de monitoria para disciplina de professora Ivoneti –**
8 **parecer professora Maria C. Andion:** o relato foi lido pelo secretário, o qual
9 informou que o parecer de relatora foi favorável à aprovação. Professora Ivoneti
10 explica aos demais membros que o pedido de aprovação de duas bolsas de
11 monitoria para as disciplinas de matemática, manhã e noite, pois os alunos
12 necessitam de ajuda extra nessa disciplina para melhor desempenho acadêmico já
13 que muitos entram com base não muito sólida em matemática. Em votação não
14 houve discussão. Aprovado por unanimidade. **1.7 Inclusão da prof.^a Isabela Muller**
15 **em projeto de extensão da prof.^a Ivoneti Ramos (20598/2019) – parecer prof.^a**
16 **Emiliana Debetir:** o relato foi lido pelo secretário que informou a decisão favorável
17 da relatora. Professora Ivoneti explica aos demais docentes que a professora Isabela
18 já fazia parte do projeto de extensão, mas teve que se afastar formalmente em razão
19 de cargo assumido na Secretaria de Educação, mesmo assim continuou a ajudar no
20 projeto. Assim, com o retorno a UDESC, ela também retoma a fazer parte do projeto.
21 Em votação o pedido foi homologado e aprovado por unanimidade. **1.8 Projeto de**
22 **pesquisa “Inovação social e desenvolvimento territorial sustentável: estudo**
23 **comparativo Brasil/Portugal” da prof.^a Luciana Ronconi – relatora prof.^a Janice**
24 **Bogo:** relatora informou sobre objetivo do projeto e justificativa/relevância. Também
25 foi informado que faz parte do projeto o professor Gabriel Bertimes e as acadêmicas
26 Elizabete e Elaine. Sem outras observações, a relatora aprova o projeto. Em votação
27 não houve discussão. Projeto aprovado por unanimidade. **1.9 Projeto de Inovação**
28 **“Método para a estruturação de observatórios de conhecimento: Estudo de**
29 **Caso na Academia Nacional da Polícia Rodoviária Federal” de prof. Denilson**
30 **Sell (8946/2019) – relatora Janice Bogo:** professora Janice relata sobre projeto
31 informando que o mesmo não prevê carga horária, assim não afeta o PTI docente, o
32 projeto teve início em maio de 2019 e encerra-se em agosto de 2020. O projeto

1 prevê um método para estruturação de um observatório de conhecimento para apoio
2 à implementação do modelo de universidade corporativa e a governança da Escola
3 Nacional da Polícia Rodoviária Federal para os próximos anos. Dada a relevância e
4 atendendo a Resolução 090/2014 que cria e normaliza o Programa Institucional de
5 Inovação e Programa de para Inovação da Fundação Universidade do Estado de
6 Santa Catarina – UDESC. Assim, trata-se de uma ação que evidencia relevância de
7 inovação e teve parecer favorável por parte da relatora. Colocado em votação, o
8 projeto de inovação foi aprovado por unanimidade. **1.10 PIQD – interessada prof.^a**
9 **Ivoneti Ramos – relator prof. Arnaldo Lima:** relator leu parecer informando que
10 pedido encontra-se de acordo com as normativas institucionais, em razão disso deu
11 parecer favorável. Todos concordaram. Aprovado por unanimidade. **1.11 PIQD –**
12 **interessada prof.^a Maria Carolina Andion – relator prof. Arnaldo Lima:** relator leu
13 parecer informando que pedido encontra-se de acordo com as normativas
14 institucionais, em razão disso deu parecer favorável. Todos concordaram e o então
15 foi aprovado por unanimidade. **2. ASSUNTOS GERAIS: 2.1 INFORMES DAP: 2.1.1**
16 **REFORMA CURRICULAR – PROF. LEONARDO SECCHI:** professor Secchi
17 informou o andamento do projeto. Apresentou os principais resultados da reunião
18 realizada na ACATE bem como as questões relacionadas a nova matriz curricular,
19 os ementários, e os próximos passos a para conclusão dos trabalhos da Comissão.
20 O Professor José Francisco Salm Jr. chamou atenção para explorar mais a atuação
21 de discente da pública para buscar oportunidade junto ao primeiro setor. **2.1.2**
22 **EDITAL DE SELEÇÃO COORDENADOR UAB – PROF.^a IVONETI DA SILVA**
23 **RAMOS:** informa que será lançado novo edital e para os interessados participarem
24 da seleção. Pediu que o Departamento considerasse o texto proposto e que foi
25 aprovado por unanimidade. **2.1.3 COMPRAS DE LIVROS BU – O Professor Arnaldo**
26 **solicita a todos que envie nomes de livros para que a biblioteca central possa**
27 **realizar a aquisição. 2.1.4 CREDITAÇÃO – Prof. DANIEL PINHEIRO:** O Professor
28 **ficou de apresentar na próxima reunião ordinária a legislação pertinente ao tema.**
29 **2.1.5 PARCERIA FECAM – PROF.^a PAULA SCHOMMER:** informa que o Congresso
30 **de Prefeitos, organizado pela FECAM, será realizado na Arena Petry nos dias 24 e**
31 **26 de setembro com inscrição gratuita para os professores e alunos. Professora**
32 **Aline informa que é uma oportunidade para realizar a divulgação dos trabalhos**

1 realizados por docentes e alunos do Departamento de Administração Pública e os
2 trabalhos do Prêmio de Boas Práticas. Esclare ainda, que caso os docentes
3 queiram, é possível colocar um stand para ampla divulgação do Curso. 2.1.6
4 OFERTA DE CURSO EM INGLÊS: professor Arnaldo informa que o docente com
5 interesse na oferta de disciplina em inglês, devem informar por email, o nome da
6 disciplina até o dia 10 de setembro do corrente ano. 2.1.7 REUNIÃO DOS NDEs – O
7 Prof. Arnaldo, informa que em cinco de setembro pretende realizar a reunião do NDE
8 às 17h às 18:40h. 2.1.8 PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE PROJETO DE
9 ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO – O PROF. ARNALDO, parabeniza os
10 Professores pela participação em Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão e
11 mesmo tempo informa, que no dia 16 de setembro de 2019 termina o prazo para
12 apresentação de novos projetos de ensino, pesquisa e extensão e conchama a todos
13 para que o DAP amplie a oferta de Projetos nos três seguimentos. **2.2 INFORMES**
14 **DISCENTES:** O aluno Victor comentou sobre a feira das oportunidades que está
15 ocorrendo no aquário da ESAG e também informou sobre ENECAP, em especial o
16 seu funcionamento e a necessidade de identificar alojamento para participação de
17 alunos. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu,
18 Bruno Cesar Antunes, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será
19 assinada por todos os presentes. Florianópolis, 23 de setembro de 2019.

Membros: