

1 ATA Nº 004/2021. Aos nove dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, às dezessete horas e
2 trinta minutos, de forma online, em sala virtual do Microsoft Team Office, teve início a sessão
3 ordinária do Conselho de Centro da ESAG, sob a presidência do Professor Éverton Luís Pellizzaro
4 de Lorenzi Cancellier, Diretor Geral da ESAG. Estavam presentes, e conforme a lista de presença, os
5 seguintes conselheiros: Ana Paula Menezes Pereira, Carlito Alexandre Da Costa Junior, Caroline
6 Marie Hodel Almeida, Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Fernando Pozzobon, Giselle Meira
7 Kersten, Isabela Regina Fornari Müller, Janice Mileni Bogo, Jovane Medina Azevedo, Julia Santana
8 Vicente, Marco Antonio Seifriz, Maria Helena da Silva, Mauricio dos Santos Kuster, Patrícia Bonini
9 e Reinaldo de Almeida Coelho. Constatado quórum, o Presidente cumprimentou todos e declarou
10 aberta a sessão. Foi incluído na pauta o **processo nº 30777/2021** – Homologação SGPE Edital PAEX
11 nº 01/2021. Interessado: DEX. Relator: Daniel Moraes Pinheiro e o **processo nº 30333/2021** –
12 Solicitação de pagamento de inscrição no EnANPAD 2021. Interessado: Micheline Gaia Hoffmann.
13 Relator: Maurício Santos Küster. Foram excluídos da pauta os **processos nº 27000/2021, 26179/2021,**
14 **26628/2021, 26330/2021 e 27337/2021**, por terem seus pedidos reunidos no **processo nº 30333/2021**.
15 Em discussão, não houve manifestação. Em votação, a inclusão e exclusão dos processos foi aprovado
16 por unanimidade. Passou-se ao **item 2. Aprovação da Ata da reunião anterior** (Ata 003 de
17 19/07/2021). A Ata foi colocada em discussão e, sem manifestações em contrário, foi colocada em
18 votação e aprovada por unanimidade. Foi informado que será criado um processo SGPE para a
19 assinatura da ata de forma remota. Teve início o **item 3. Ordem do Dia. Item 3.1. Processo nº**
20 **27149/2021** – Homologação de Ad Referendum – Processos Seletivos. Interessado: DAP e DAE.
21 Relator: Ana Paula Menezes Pereira. O processo reúne dez solicitações de processo seletivo dos
22 departamentos de Administração Pública e Empresarial: Contabilidade, Orçamento Público,
23 Desenvolvimento Comunitário e Poder Local, Desenvolvimento Sustentável e Territorialidade,
24 Filosofia, Responsabilidade Socioambiental, Comunicação, Mediação e Negociação, Metodologia de
25 Avaliação de Serviços Públicos e Gestão de Estruturas e Processos. Voto: “Os processos se encontram
26 devidamente instruídos, foram aprovados ad referendum pela Chefia do Departamento e pelo Diretor
27 Geral, presidente do CONCENTRO, sendo o pedido de homologação dessa aprovação. As
28 justificativas estão todas de acordo com a Resolução 015/2016 – CONSEPE que normatiza o tema na
29 UDESC”. Em discussão, não houve manifestação. Em votação, o processo foi aprovado por
30 unanimidade. **3.2 Processo nº 30333/2021** – Solicitação de pagamento de inscrição no ENANPAD
31 2021. Interessado: Micheline Gaia Hoffmann. Relator: Maurício Santos Küster. O processo reúne as
32 solicitações de apoio para inscrição em evento dos docentes: Ana Paula Grillo Rodrigues, Everton
33 Luis Pellizzaro de Lorenzi Cancellier, Fabiano Maury Raupp, Graziela Dias Alperstedt e Micheline
34 Gaia Hoffmann. Voto: “Diante do exposto e da documentação apresentada no processo, sou de
35 parecer favorável a homologação por ad referendum do pagamento de inscrição autorizado pelo
36 presidente do CONCENTRO da ESAG”. Em discussão, não houve manifestação. Em votação, o
37 processo foi aprovado por unanimidade. **3.3. Processo nº 30777/2021** – Homologação SGPE Edital
38 PAEX nº 01/2021. Interessado: DEX. Relator: Daniel Moraes Pinheiro. O processo reúne os
39 programas de Extensão: NISP - Observatório de Inovação Social de Florianópolis, Assessoria,
40 PODCAST INTERCÂMBIO, Educação e Cultura Política e ESAG Sênior. Voto: “Os processos
41 seguiram o previsto no Edital nº 01/2021 – Programa de Apoio à Extensão Universitária (PAEX) e
42 Programa de Incentivo à Creditação da Extensão Universitária – PAEX -PROCEU/UDESC, foram
43 aprovados nos departamentos de origem do processo e Comissão de Extensão. Sendo assim, sou de
44 parecer favorável a homologação no CONCENTRO”. Em discussão, não houve manifestação. Em
45 votação, o processo foi aprovado por unanimidade. **4. Comunicações Gerais:** a conselheira Ana
46 Paula Menezes Pereira falou sobre o início do segundo semestre dia 27 de agosto, sendo que o
47 planejamento junto aos departamentos já iniciou. Nesse semestre haverá a possibilidade de oferta de
48 atividades pedagógicas presenciais mantendo a garantia da oferta online dessas atividades para

participação dos estudantes nas disciplinas. O planejamento da adoção gradual de atividades pedagógicas presenciais nos cursos de graduação será feito a partir dos departamentos que terão autonomia para planejar a oferta de disciplinas dentro de suas realidades, conforme Resolução 050/2021 – CONSUNI. Atualmente no ensino remoto há a oferta de aulas síncronas e assíncronas, no segundo semestre as síncronas poderão ter a oferta presencial, ainda mantendo a disponibilidade online, ASSIM, a forma como o professor organiza o cronograma não mudará, apenas especificará os encontros síncronos que terão a opção presencial devendo disponibilizar esse cronograma aos estudantes até o primeiro dia de aula. As avaliações e demais normatizações seguem conforme a Resolução 050/2021 – CONSUNI durante o semestre 2021/2. A ideia da oferta dessa possibilidade presencial é estimular a interação entre estudantes e professores dentro da atividade de ensino, havendo uma preparação da universidade e do centro para que isso aconteça da melhor forma possível. Também será garantido as questões relativas à saúde e particularidades de cada um, por exemplo, alunos que em função da pandemia se mudaram para outras cidades. Dessa forma será ofertado para a comunidade mais possibilidades de interação dentro do ensino, sempre preservando a saúde e escolha individual de cada um. Alguns alunos já têm vindo conhecer o centro, demonstrando interesse em frequentar o espaço. Respondendo a uma dúvida da representante discente Caroline Marie Hodel Almeida no chat, a conselheira Ana Paula Menezes Pereira explicou que a participação presencial não será exigida pelos professores, porque as avaliações, frequência e demais normatizações continuam seguindo o que está previsto na Resolução 050/2021 – CONSUNI, ressaltando que esse é um modelo de transição. Caso o aluno esteja no centro participando de uma aula presencial e a próxima seja remota como questionado pela conselheira Patrícia Bonini, em seguida ele poderá usar um dos laboratórios para se conectar. Prosseguindo no comunicado, reforçou que o período letivo inicia em vinte e sete de setembro deste ano e encerra em vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e dois, o recesso será de dezessete de dezembro deste ano até trinta e um de janeiro de dois mil e vinte e dois e os exames finais acontecerão entre dois e dez de março de dois mil e vinte e dois. Na fase preliminar os departamentos farão o mapeamento das disciplinas que irão ofertar atividades síncronas presenciais e tão logo fique pronto será divulgado aos estudantes para que possam contribuir nas decisões de matrícula. Esclareceu que antes da matrícula não serão disponibilizados os planos de ensino, mas sim quais disciplinas terão atividades presenciais respondendo a uma dúvida da representante discente Julia Santana Vicente, mais uma vez reforçando que a participação presencial não será obrigatória e qualquer caso em contrário deve ser trazido ao seu conhecimento, do Diretor Geral da ESAG e chefias dos departamentos. Quanto aos que se formam no segundo semestre e a possibilidade de um evento presencial de formatura, o conselheiro Daniel Moraes Pinheiro respondeu que foram definidas apenas as datas deste ano, 2021/1, e que uma formatura presencial depende da diminuição das restrições ante a pandemia, sendo provável por experiência que as datas demorem um pouco a sair esperando não só a divulgação do calendário, mas também a posição dos decretos estaduais sobre a pandemia. O conselheiro incentivou a criação de uma comissão dos estudantes para se organizarem e manterem contato com ele sobre a formatura, a representante discente disse já estar fazendo uma organização, até o momento apenas da Administração Pública, sendo melhor, segundo ele, que conversem com os outros cursos, até pela Pública e Economia serem no mesmo dia, lembrando que a universidade é responsável apenas pela cerimônia de colação, ficando por conta dos formandos qualquer outra atividade, encerrou se colocando à disposição para tirar todas as dúvidas. Respondendo a mais uma dúvida da representante discente Caroline Marie Hodel Almeida no chat a conselheira Ana Paula Menezes Pereira esclareceu que a escolha pelo remoto poderá ser feita por qualquer aluno sem a necessidade de uma comprovação dessa necessidade, um aluno que inicialmente optou pelo remoto, mas decidiu participar de alguma atividade presencial posteriormente o poderá fazer desde que consultando o professor com antecedência e conforme a disponibilidade de vagas e a escolha de apenas remoto ou também

97 presencial será feita com os professores e não na matrícula. Respondendo ao conselheiro Denilson
98 Sell, a conselheira explicou que os equipamentos também estarão disponíveis nos laboratórios do
99 centro para que os professores possam ministrar suas aulas, sobretudo aqueles que usam de mais
100 recursos tecnológicos. O conselheiro Carlito Alexandre Da Costa Junior, contribuiu trazendo a
101 experiência com seu filho que está tendo aulas no modelo híbrido, o que a escola tem feito é um
102 levantamento com os alunos a cada quinze dias para escalonar os próximos quinze, então sua sugestão
103 caso haja muita troca entre o remoto e presencial por parte dos alunos é a adoção de um planejamento
104 quinzenal. A conselheira Ana Paula Menezes Pereira anunciou que a sala ESPINE também estará
105 disponível para atividades presenciais e prosseguiu com algumas sugestões: procurar distribuir as
106 disciplinas com atividades presenciais em todos os termos; priorizar as mais complexas e com
107 atividades práticas; procurar garantir a oferta de disciplinas com atividades pedagógicas presenciais
108 nas turmas que ingressaram a partir de 2021/1, cujos estudantes ingressaram na UDESC durante a
109 emergência causada pela pandemia COVID 19; quando o número de alunos matriculados exceder a
110 capacidade da sala de aula, a divisão da turma deve ocorrer em frações compatíveis com o tamanho
111 da sala e intercalação dos grupos e sugere-se que seja feito um sorteio do grupo que participará do
112 primeiro encontro, intercalando os grupos pelo restante dos encontros. O docente poderá organizar a
113 divisão das turmas de forma diferente, desde que o faça em comum acordo com a turma da disciplina,
114 além disso os professores terão um tempo para planejar essas atividades presenciais e receberão um
115 treinamento prático. A conselheira não acredita que haja mudanças nesse planejamento feito
116 conforme a legislação e regulamentações vigentes para o retorno gradual presencial das atividades de
117 ensino superior no estado e país, mas lembra que estão subordinados a decisões institucionais acima
118 do centro e governamentais, ressaltando que a comunicação e flexibilidade serão essenciais para o
119 sucesso, com a previsão dentro do calendário de planejamento que as atividades presenciais comecem
120 a ser ofertadas em oito de novembro deste ano, estão aguardando a chegada dos equipamentos do
121 Projeto Equipa UDESC com previsão para a última semana setembro ou início de outubro, mas caso
122 não cheguem o centro possui equipamentos. Quanto a essa infraestrutura o presidente Éverton Luís
123 Pellizzaro de Lorenzi Cancellier informou que os equipamentos que estão sendo adquiridos pelo
124 projeto são excelentes, mas que o centro já possui equipamentos para suprirem a demanda em um
125 eventual atraso, os quais inclusive já estão sendo utilizados por alguns professores para ministrar as
126 aulas remotas, no mais será feita a adaptação de todas as salas de aula dentro dos regramentos de
127 segurança da pandemia, distanciamento, número limitado de carteiras, etc. Reforçando a preocupação
128 do centro com a segurança e esclarecendo que será informado a equipe de ensino a capacidade de
129 cada sala de aula disponível dentro desse regramento, já adiantando que disciplinas mais procuradas
130 terão de dividir as turmas em grupos, mas com a antecedência do planejamento apesar de ser algo
131 novo, muito diferente do pré-pandemia, acredita que tudo fluirá bem, de forma gradual e segura
132 contemplando tanto os alunos impossibilitados de retornar ao presencial nesse momento, quanto
133 aqueles que já expressaram o desejo e possibilidade de retornar. Respondendo a uma pergunta da
134 representante discente Caroline Marie Hodel Almeida no chat garantiu que todos os alunos que
135 pegaram equipamentos seguem podendo utilizá-los, bem como ainda será possível solicitar o
136 empréstimo até a normalização do cenário com o fim da situação de pandemia, que será um novo
137 desafio. A conselheira Ana Paula Menezes Pereira vislumbra um pós-pandemia em dois mil e vinte
138 e dois que trará um novo olhar e forma de ensinar, no qual alunos e professores serão protagonistas
139 da transformação do ensino superior mundial dentro de cada curso e disciplina, aproveitando para
140 parabenizar a posse das novas chefes, professora Isabela Regina Fornari Müller, Janice Mileni Bogo
141 e Patrícia Bonini, que conduzirão os departamentos nesse desafio e desejar boa sorte. O presidente
142 agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. Nada mais havendo a tratar, eu Lucas Rosa
143 Lima, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos os presentes de forma
144 eletrônica pelo SGPE. Florianópolis, 09 de agosto de 2021.



Assinaturas do documento



Código para verificação: **0M8AO8M4**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **LUCAS ROSA LIMA** (CPF: 018.XXX.140-XX) em 02/12/2021 às 14:37:13
Emitido por: "SGP-e", emitido em 03/10/2019 - 16:39:39 e válido até 03/10/2119 - 16:39:39.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JANICE MILENI BOGO** (CPF: 772.XXX.609-XX) em 02/12/2021 às 14:59:41
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:48:19 e válido até 30/03/2118 - 12:48:19.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **EVERTON LUIS PELLIZZARO DE LORENZI CANCELLIER** (CPF: 888.XXX.169-XX) em 02/12/2021 às 15:26:26
Emitido por: "Autoridade Certificadora SERPRORFBv5", emitido em 02/04/2019 - 17:47:00 e válido até 01/04/2022 - 17:47:00.
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **MAURICIO DOS SANTOS KUSTER** (CPF: 712.XXX.719-XX) em 02/12/2021 às 15:30:30
Emitido por: "Autoridade Certificadora SERPRORFBv5", emitido em 25/03/2019 - 13:50:07 e válido até 24/03/2022 - 13:50:07.
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **MARCO ANTONIO SEIFRIZ** (CPF: 646.XXX.619-XX) em 02/12/2021 às 15:36:59
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:06 e válido até 30/03/2118 - 12:39:06.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **DANIEL MORAES PINHEIRO** (CPF: 025.XXX.514-XX) em 02/12/2021 às 15:58:42
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:31 e válido até 30/03/2118 - 12:42:31.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ADRIANO DE AMARANTE** (CPF: 887.XXX.659-XX) em 02/12/2021 às 16:29:06
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:23 e válido até 30/03/2118 - 12:44:23.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ISABELA REGINA FORNARI MULLER** (CPF: 464.XXX.009-XX) em 02/12/2021 às 17:14:09
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:41:00 e válido até 30/03/2118 - 12:41:00.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **DANNYELA DA CUNHA LEMOS** (CPF: 730.XXX.789-XX) em 02/12/2021 às 19:07:59
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:40:01 e válido até 30/03/2118 - 12:40:01.
(Assinatura do sistema)



Assinaturas do documento



FERNANDO POZZOBON (CPF: 058.XXX.369-XX) em 02/12/2021 às 19:59:37

Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/07/2018 - 13:54:15 e válido até 13/07/2118 - 13:54:15.

(Assinatura do sistema)



ANA PAULA MENEZES PEREIRA (CPF: 119.XXX.388-XX) em 02/12/2021 às 21:32:17

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:55 e válido até 30/03/2118 - 12:44:55.

(Assinatura do sistema)



JOVANE MEDINA AZEVEDO em 03/12/2021 às 08:55:39

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:46 e válido até 30/03/2118 - 12:43:46.

(Assinatura do sistema)



VALERIO ALECIO TURNES (CPF: 399.XXX.269-XX) em 03/12/2021 às 10:09:52

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:05 e válido até 30/03/2118 - 12:42:05.

(Assinatura do sistema)



REINALDO DE ALMEIDA COELHO (CPF: 197.XXX.318-XX) em 03/12/2021 às 13:05:07

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:34:27 e válido até 30/03/2118 - 12:34:27.

(Assinatura do sistema)



MARIA HELENA DA SILVA (CPF: 540.XXX.109-XX) em 08/12/2021 às 14:19:03

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:35:17 e válido até 30/03/2118 - 12:35:17.

(Assinatura do sistema)



CARLITO ALEXANDRE DA COSTA JUNIOR (CPF: 645.XXX.539-XX) em 20/12/2021 às 19:17:53

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:35:30 e válido até 30/03/2118 - 12:35:30.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMTQ4OTRfMTQ5NTVfMjAyMV8wTTZhBTzhNNA==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00014894/2021** e o código **0M8AO8M4** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.