**DOCUMENTAÇÃO PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DOCENTES**

**EDITAL PROCAP**

**Prazo**: As solicitações podem ser realizadas até a data limite indicada em editale os pedidos deverão ser encaminhados à Direção de Ensino de Graduação respeitando o **prazo mínimo de 60 (sessenta) dias da data do início do curso** para que seja garantida a análise do pedido

1. **Instrução do processo:**

**Professor** encaminha solicitação por meio de processo digital autuado pelo SGPe à Direção de Ensino de Graduação da ESAG (UDESC/ESAG/DEG):

* Assunto: 325 - Curso de Capacitação;
* Classe: 2 - Ofício sobre Curso de Capacitação;
* Detalhamento Assunto: Pagamento de inscrição no curso/capacitação para (nome do interessado), contemplado pelo EDITAL PROCAP ESAG.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ficha de Inscrição PROCAP – Anexo I, incluindo justificativa detalhada sobre o conhecimento a ser adquirido e sua pertinência, assinada digitalmente; |
|  | Cópia da ficha de inscrição no evento, se houver |
|  | Folheto do curso/programação (site/folder); |
|  | Cópia da página do curso/capacitação que contém os valores das inscrições; |
|  | **Cursos Nacionais**  Dados da empresa/instituição - [Formulário II (Dados para empenho Pessoa Jurídica);](https://www.udesc.br/arquivos/esag/id_cpmenu/4643/Formul_rio_II___Dados_Pessoa_Jur_dica_16806429195611_4643.doc) |
|  | **Cursos Nacionais**  Certidões Negativas de Débitos Fiscais Municipal, Estadual, Federal, FGTS e Trabalhista válidas da empresa organizadora do evento;  \*Nos casos de pagamentos que totalizem até R$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais), poderão ser dispensadas as certidões de regularidade fiscal Estadual e Municipal e substituídas pela declaração do Diretor de Administração, na forma do [Anexo IV da IN 005/2019/PROAD](https://www.udesc.br/arquivos/esag/id_cpmenu/4643/ANEXO_IV__IN_005_2019__Declara__o_dispensa_CND_16806429711947_4643.docx). |
|  | **Cursos Internacionais online**  *Invoice*, emitida pelos responsáveis pelo evento:  Nominal a:  Universidade do Estado de Santa Catarina (Endereço: Av. Madre Benvenuta, 2007. Bairro Itacorubi - Florianópolis, Santa Catarina, Brasil - CEP: 88.035-000)  Contendo:   * Número de Identificação Fiscal (número do contribuinte) * Número da Invoice * Valor na moeda local do país do evento * Data de emissão e data limite para pagamento (vencimento) * Indicar os dados para pagamento conforme abaixo:  1. Beneficiário 2. Banco 3. Endereço do banco 4. Conta 5. SWIFT-Code |
|  | **Cursos internacionais online**  Solicitação para pagamento antecipado: [Anexo único da IN nº 013/2016/PROAD](https://www.udesc.br/arquivos/udesc/id_cpmenu/11004/Anexo__nico___IN_13_2016_16146207504236_11004_16146211365513_11004.docx), assinado pelo docente e pelo DG; |

\*todos documentos inseridos devem ser assinados pelo professor/interessado

**2. Tramitação**

1. Professor encaminha o processo à Direção Ensino Graduação para aprovação
2. DEG encaminha para DG para aprovação do mérito
3. DG encaminha para CONCENTRO para homologação
4. CONCENTRO para DAD para demais providências

**\*\*O Professor acompanha o andamento do processo via SGPe para cumprimento do prazo estabelecido**

**Importante**:

**1.** Se inscrição em curso internacional online (com *invoice*), o Setor de Compras e Licitações ESAG encaminhará diretamente à Coordenadoria de Finanças da Reitoria para pagamento.

**2**. Se inscrição em curso nacional, o Setor de Compras e Licitações ESAG devolverá o processo ao professor interessado, indicando que o processo está concluído para que o **mesmo envie à Instituição** a nota de empenho, confirmando a reserva orçamentária para pagamento da inscrição que ocorrerá somente após o evento.

**3.** Concluído o evento, **o professor/interessado deve** instruir **no mesmo processo** solicitação de pagamento conforme [orientações da página da Coordenação Finanças e Contas ESAG](https://www.udesc.br/arquivos/esag/id_cpmenu/2502/Orienta__es_para_Solicita__es_de_Pagamentos____ESAG_15814370356776_2502.pdf)