

# **Rotina dos Fiscais**

---

Vestibular da UDESC  
**Dia 30/11/2025**



**UDESC**

COORDENADORIA DE  
VESTIBULARES E CONCURSOS

# Horário de Chegada dos Fiscais:

Período Matutino: **07:00**

---

Período Vespertino: **13:30**

---

*O Fiscal que não chegar no horário determinado poderá ser substituído e, consequentemente, dispensado do trabalho sem direito a remuneração.*

# **Informações Gerais:**

- ⇒ Não use saia ou vestido curtos, bermuda, roupas decotadas ou transparentes, chinelos e calçados que produzam ruídos, boné, chapéu ou similares, bem como celulares.

***Não podendo comparecer no dia de prova,  
ligue para (48) 3664-8091 ou (48) 3664-8089***

# Cores dos Coletes:



→ **FISCAL**

→ **ALA**

→ **COORDENADOR**

→ **SUPERVISOR**

# Informações sobre o Pagamento:

- ⇒ O valor pela realização do trabalho de **Fiscal** será de **R\$ 316,07**;
- ⇒ O pagamento será efetuado na conta corrente ou poupança informada na inscrição;
- ⇒ O titular da conta corrente ou poupança informada deve ser obrigatoriamente o acadêmico/servidor inscrito para trabalhar no Vestibular.

# **Informações sobre o Pagamento:**

- ➔ Haverá uma dedução no valor recebido de R\$ 24,11 para pagamentos realizados em conta-corrente ou poupança que não sejam do Banco do Brasil;
- ➔ Para servidores da UDESC o pagamento será efetuado diretamente na folha salarial.

# Atribuições do Fiscal:

- ⇒ Realizar a leitura do documento “Atribuições do **Fiscal** - rotinas”;
- ⇒ O **Fiscal** deverá permanecer em vigilância constante na sala, zelando com cuidado e atenção a aplicação da prova durante todo o período.

# Horários e Disciplinas:

MATUTINO	Abertura Portões <b>08:00</b> Fechamento Portões <b>08:50</b>  Horário Prova <b>09:00 as 12:30</b> Duração Prova <b>03 horas e 30 minutos</b>	Matemática Biologia Língua Estrangeira (Inglês ou Espanhol) Língua Portuguesa e Literatura Brasileira
VESPERTINO	Abertura Portões <b>14:00</b> Fechamento Portões <b>14:50</b>  Horário Prova <b>15:00 as 19:30</b> Duração Prova <b>04 horas e 30 minutos</b>	Física Química Historia Geografia Sociologia Filosofia Prova de Redação

# Chegando ao Local de Prova o Fiscal deverá:

1.

Desligar o seu celular;

2.

Identificar-se junto à Coordenação Local para receber os materiais;

3.

Dirigir-se imediatamente à sala indicada pelo **Coordenador**.



O que fazer quando os  
Candidatos chegarem na  
sala de prova

# Fiscal 1:



01

Comunicar ao candidato que, ao ingressar em sala, apenas poderá sair após o início da prova, acompanhado de um **Fiscal**;

02

Conferir na lista de sala o **nome** e o nº do **CPF** conforme documento físico ou digital apresentado;

03

Oferecer o saco plástico para guardar os eletrônicos desligados.

***Em caso de divergência, solicitar que o candidato aguarde fora de sala e chamar imediatamente o Ala.***

# **Atenção:**

O candidato somente terá acesso à sala de provas mediante apresentação de um Documento de Identificação com foto, que pode ser físico ou digital (desde que **ACESSADO PELO APLICATIVO OU SITE OFICIAL** e não por meio de captura de tela).

# Fiscal 2:

Após o candidato passar pelo **Fiscal 1**

## Matutino

1. Perguntar o nome do candidato;
2. Entregar Cartão Resposta.

## Vespertino

1. Perguntar o nome do candidato;
2. Entregar Cartão Resposta e Folha de Redação.

***IMPORTANTE solicitar ao candidato  
que faça a conferência de seus dados.***



CONCURSO VESTIBULAR DE INVERNO  
2024/2 - EDITAL N° 02/2024

### PERÍODO VESPERTINO

- 1- Confira seus dados impressos e assine no campo indicado, em caso de divergência, comunique-se com o fiscal;
- 2- Não amasse, não sobre e não suje as folhas do Cartão Resposta e da Redação, utilize somente, caneta esferográfica com tinta azul ou preta
- 3- No Cartão Resposta assinale apenas uma alternativa para cada questão, mais de uma marcação anulará a resposta.
- 4- Faça marcas sólidas nas bolhas, como no exemplo ao lado.

Controle interno
O Ausente

### ASSINATURA

Assinatura do candidato(a)

#### Inscrição:

Nome:  
CPF:  
RG:  
Data de Nascimento:  
Língua:  
Curso:  
Sala:

#### RESPOSTAS

Questões de 01 a 20	
1	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>
9	<input type="radio"/>
10	<input type="radio"/>
11	<input type="radio"/>
12	<input type="radio"/>
13	<input type="radio"/>
14	<input type="radio"/>
15	<input type="radio"/>
16	<input type="radio"/>
17	<input type="radio"/>
18	<input type="radio"/>
19	<input type="radio"/>
20	<input type="radio"/>

Questões de 21 a 40	
21	<input type="radio"/>
22	<input type="radio"/>
23	<input type="radio"/>
24	<input type="radio"/>
25	<input type="radio"/>
26	<input type="radio"/>
27	<input type="radio"/>
28	<input type="radio"/>
29	<input type="radio"/>
30	<input type="radio"/>
31	<input type="radio"/>
32	<input type="radio"/>
33	<input type="radio"/>
34	<input type="radio"/>
35	<input type="radio"/>
36	<input type="radio"/>
37	<input type="radio"/>
38	<input type="radio"/>
39	<input type="radio"/>
40	<input type="radio"/>

Questões de 41 a 50	
41	<input type="radio"/>
42	<input type="radio"/>
43	<input type="radio"/>
44	<input type="radio"/>
45	<input type="radio"/>
46	<input type="radio"/>
47	<input type="radio"/>
48	<input type="radio"/>
49	<input type="radio"/>
50	<input type="radio"/>

Impressão digital

Modelo do Cartão Resposta

## **Alerte os Candidatos:**

- ⇒ Deverão assinar o Cartão Resposta no local indicado;
- ⇒ **NÃO** deverão assinar a Folha de Redação;
- ⇒ A Coleta de Digital será feita durante a aplicação da prova;
- ⇒ A assinatura do candidato na Lista de Presença será após finalizada a prova e entregue todo o material;

**CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2026/1  
EDITAL N° 05/2025**

**INSTRUÇÕES**

- 1 - Confira seus dados ao receber a Folha de Redação;
- 2 - Use a Folha de Rascunho, no Caderno de Provas, para fazer sua Redação;
- 3 - Componha seu texto com no mínimo 20 linhas e no máximo 30 linhas;
- 4 - Em seguida transcreva seu texto na Folha de Redação, com caneta de tinta azul ou preta;
- 5 - Escreva apenas na área destinada para tal fim.

**CRITÉRIOS**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1. Coerência à proposta (Tema e gênero)                                   | <b>Pontuação</b>                  |
| 2. Domínio da modalidade escrita na variedade padrão da Língua Portuguesa | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
| 3. Coerência e coesão   | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
| 4. Informatividade na argumentação e/ou na narratividade                  | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
- Pontuação máxima** 10,0

Inscrição: **102793** CPF: 13970363977 - RG: 8098747/SESP/SC  
Sala: UDESC/CESFI - Balneário Camború, Bl. 1, 1º. andar, Sala 101 - Ordem 1

Título:

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



**Sala: 101  
Ordem: 1**

- Faltante  
 Em branco  
 Eliminado



Modelo Folha de Redação

**NÃO  
ASSINAR**

# Documentos de Identidade aceitos:

**O documento deve estar atualizado, em perfeito estado e legalmente válido.**

- Carteira de Identidade Nacional (CIN); Expedida pela Polícia Civil, Científica ou Federal;

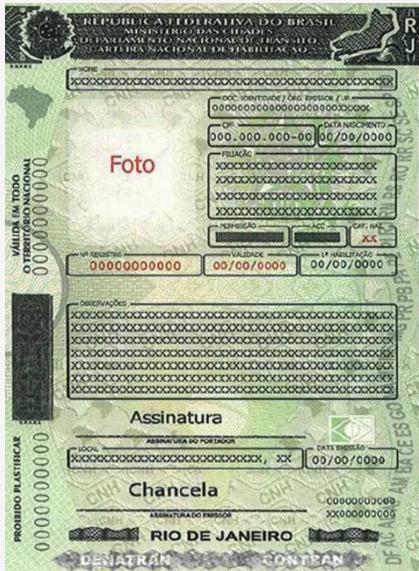


- Cédula de identidade (RG) Original; Emitida pelas Secretarias de Segurança Pública;

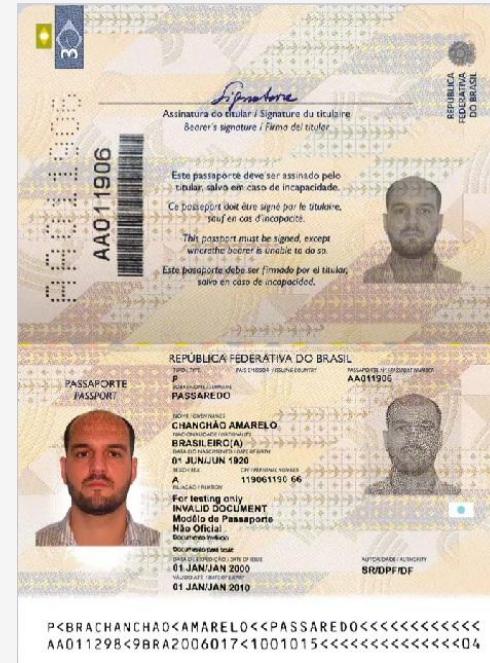


► Carteira nacional de habilitação original;

Com fotografia, na forma da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997;



## ► Passaporte;



- Cédula de Identidade emitida pelo país de origem;

Para candidato estrangeiro.

## ► Identidade funcional;

Em consonância com o Decreto nº 5.703, de 15 de fevereiro de 2006



## ► Carteira de trabalho e previdência social;

Emitida após 27 de janeiro de 1997, desde que com foto;



## ► Certificado de dispensa de incorporação;



## ► Cédula de identidade original;

Expedida pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pela Polícia Federal, pelo Bombeiro Militar de Santa Catarina;

## ► Certificado de reservista;

## ► Identificação fornecida por ordens ou conselhos de classe.

Que por lei tenham validade como documento de identidade;

## **NÃO serão aceitos como Documentos de Identificação:**

- ✖ Certidão de Nascimento;
- ✖ Certidão de Casamento;
- ✖ Carteira Nacional de Habilitação emitida antes da Lei nº 9.503/97;
- ✖ Carteira de Estudante;
- ✖ Crachás e identidades funcionais de natureza privada;
- ✖ Documentos ilegíveis, não identificáveis ou danificados;
- ✖ Cópias de documentos (mesmo que autenticadas);
- ✖ Protocolos.

# Falta de Documento:

Caso o documento de identificação original com foto tenha sido extraviado, perdido, furtado ou roubado, poderá realizar as provas se apresentar:

## → Boletim de Ocorrência físico ou digital

Expedido por autoridade policial competente;

Com no máximo 30 dias de emissão;

Se digital, deve ser acessado por aplicativo ou site oficial da polícia e **NÃO** por meio de captura de tela.

Nesse caso, será submetido a uma identificação especial, incluindo coleta de dados, assinatura e impressão digital.

# Itens PERMITIDOS na prova:

- Caneta esferográfica de material transparente com tinta preta ou azul;
- Lapiseira de material transparente;
- Borracha sem capa;
- Lápis.



# Itens PERMITIDOS na prova:

- Alimentos e líquidos de fácil manuseio e acondicionados em embalagens transparentes e sem rótulo.

***Caso o candidato esteja utilizando material proibido, informar ao Ala, que tomará as providências necessárias.***



# **PROIBIDO:**

O empréstimo e/ou fornecimento de qualquer material por parte do **Fiscal**, do candidato ou de qualquer outro membro da Comissão do Vestibular.

# O Candidato NÃO poderá usar/portar:

- Óculos escuros;
- Protetor auricular;
- Luvas;
- Cachecol;
- Boné;
- Chapéu;
- Viseira;
- Gorro;
- E similares.

*Exceto para o candidato que por razões religiosas trajar vestimentas que restrinja a visualização das orelhas ou da parte superior da cabeça. Neste caso o candidato será encaminhado à coordenação local e com a devida reserva, passará por procedimento de verificação de modo a garantir a necessária segurança na aplicação das provas, sendo o fato registrado em ata.*

# O Candidato NÃO poderá usar/portar:

- Telefone celular, smartphone;
- Relógio (qualquer tipo);
- Fone de ouvido;
- Controle remoto;
- Tablet;
- Calculadora;
- Cigarro eletrônico;
- Copo/garrafa digital;
- Pen drive;
- Fitness trackers;
- Tags e chaves com acionamento remoto;
- Óculos inteligentes;
- Roupas inteligentes;
- MP-Player;
- Cartões eletrônicos (bancários, de transporte, entre outros);
- Dispositivos vestíveis (Wearable tech) como smartwatches.

# Os objetos eletrônicos deverão:

- PERMANECER DESLIGADOS;
- Acondicionados em sacos plásticos fornecidos pelo **Fiscal** de sala;
- Mantidos embaixo da cadeira durante a realização das provas, bem como os demais pertences (bolsas e mochilas).



# **Se algum eletrônico emitir qualquer sinal sonoro durante a Prova:**

- ⇒ Mesmo que estejam desligados e desde que acondicionados em sacos plásticos;
- ⇒ O aparelho deverá ser recolhido pelo **Fiscal** e encaminhado para a Coordenação Local.

# O que fazer durante a aplicação da prova

# Recebimento e distribuição dos Cadernos de Prova:



Aguardar em sala a entrega do pacote de provas pelo **Ala**.

⇒ 1º Sinal Sonoro **08h50/14h50**

Momento de chamar dois candidatos voluntários para comprovar que o pacote de prova está fechado e assinar no local indicado na Ata da Sala.

Após, os fiscais devem abrir o pacote e distribuir os cadernos com a capa virada para baixo.

***Alerte os candidatos sobre a obrigação de manter o Caderno de Prova com a capa para baixo até o 2º Sinal Sonoro.***

# Recebimento e distribuição dos Cadernos de Prova:



⇒ 2º Sinal Sonoro **9h/15h**

Autorizar o início da prova.

*Alerte os candidatos que qualquer problema em relação às questões da prova deverá abrir um recurso para a COVEST, no prazo estipulado pelo Edital, disponível no site da UDESC.*

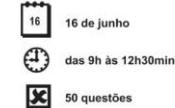
# **Alerte os Candidatos:**

- ➔ Apenas levarão consigo o quadro destacável de rascunho do gabarito;
- ➔ **Todas** as informações necessárias para a realização da prova constam no quadro impresso **na capa do caderno**.
- ➔ Os três últimos candidatos a finalizar a prova deverão entregar todo o material e sair **simultaneamente**.



Vestibular 2024.2

## **Caderno de Prova (Manhã)**



MATEMÁTICA (14 questões)

BIOLOGIA (14 questões)

LÍNGUA ESTRANGEIRA (Inglês ou Espanhol) (08 questões)

LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA BRASILEIRA (14 questões)

NOME DO(A) CANDIDATO(A) \_\_\_\_\_

### **Instruções**

Para fazer a prova você usará:

- este caderno de prova;
  - um cartão-resposta que contém seu nome, número de inscrição e espaço para sua assinatura.
- Verifique, no caderno de prova, se:
- faltam folhas;
  - a sequência das questões está correta;
  - há imperfeições gráficas que possam causar dúvidas.

### **Atenção!**

- Não é permitido qualquer tipo de consulta durante a realização da prova.
- Para cada questão são apresentadas 5 (cinco) alternativas (A, B, C, D, E). Apenas uma delas constitui a resposta correta em relação ao enunciado da questão.
- A interpretação das questões é parte integrante da prova, não sendo permitidas perguntas aos fiscais.
- Não destaque folhas do caderno de provas.
- Você somente poderá entregar sua prova após 60 (sessenta) minutos do início.
- Os três últimos candidatos só poderão retirar-se da sala simultaneamente.
- Ao se retirar da sala não leve consigo nenhum material de prova, **exceto** o quadro para conferência de gabarito.

Comunique imediatamente ao fiscal qualquer irregularidade.

Ao terminar a prova, entregue ao fiscal o caderno de prova completo e o cartão-resposta, devidamente, preenchidos e assinados.

# Exame Dactiloscópico (Coleta de Digital):

Iniciada a prova (manhã e tarde), a coleta de digital deverá ser realizada por um **Fiscal** da seguinte forma:

 UDESC UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA

CONCURSO VESTIBULAR DE INVERNO  
2024/2 - EDITAL N° 02/2024

Controle interno  
O Ausente

PERÍODO VESPERTINO

1- Confira seus dados impressos e assine no campo indicado, em caso de divergência, comunique-se com o fiscal.  
2- Não amasse, não dobre e não suje as folhas do Cartão Resposta e da Redação, utilize somente, caneta esferográfica preta ou azul.  
3- No Cartão Resposta assinale apenas uma alternativa para cada questão, mais de uma marcação anulará a resposta.  
4- As impressões digitais devem ser feitas nas boletas, como no exemplo ao lado. ●

**ASSINATURA**  
Assinatura do candidato(a)

Inscrição:  
Nome: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_\_  
Língua: \_\_\_\_\_  
Curso: \_\_\_\_\_  
Sala: \_\_\_\_\_

**RESPOSTAS**

Questões de 01 a 20  
Questões de 21 a 40  
Questões de 41 a 50

Impressão digital



→ Solicite ao candidato que pressione o polegar direito no coletor, imprimindo-o no espaço do cartão resposta.



**NÃO colha a digital na  
folha de redação**

Modelo do Cartão Resposta

# Comportamento dos Fiscais em sala:

- Um Fiscal deverá se posicionar na frente e o outro no final da sala, alternando esporadicamente;
- Permanecer na porta **apenas** para solicitar apoio ao **Ala** ou ao **Fiscal de Corredor**;
- Os Fiscais deverão ficar atentos por todo o tempo para qualquer ocorrência fora da normalidade;
- Quando um Fiscal estiver recebendo o material de prova de um candidato, o outro Fiscal deverá **redobrar** a atenção.

# **Comportamento PROIBIDO dos Fiscais em sala:**

- ☒ Leitura de jornais, revistas, livros ou similares;
- ☒ Emprestar qualquer tipo de material aos candidatos;
- ☒ Informar sobre conteúdo de prova, interpretação sobre as questões e opiniões pessoais do **Fiscal**.

# **Comportamento PROIBIDO dos Fiscais em sala:**

- ☒ Ausentar-se da sala sem o consentimento do **Ala**;
- ☒ Usar telefone celular ou equipamentos similares;
- ☒ Leitura de cadernos e materiais de prova.

# Efetuar a marcação do Tempo de Prova:

- Um dos **Fiscais** deverá assinalar de 30 em 30 minutos o horário no cartaz “Tempo de Prova”, para ciência dos candidatos;
- Assim que iniciar a prova, o **Fiscal** deverá circular o horário inicial;
- Após o fim do período, riscar o horário circulado e circular o próximo sucessivamente.

# Efetuar a marcação do Tempo de Prova:

- A marcação deverá ser realizada em ambos os períodos.
- Quando for dar a última marcação no cartaz (os 15 minutos finais) lembrar **oralmente** os candidatos.

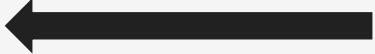




**Período  
Matutino**

<b>T E M P O</b>	<del>3:30</del>
	<del>3:00</del>
	<del>2:30</del>
	<del>2:00</del>
	<del>1:30</del>
	<del>1:00</del>
	<del>0:30</del>
	<del>0:15</del>
	<b>FIM</b>

AVISAR OS  
CANDIDATOS



**Período  
Vespertino**

<b>T E M P O</b>	<b>4:30</b>
	<b>4:00</b>
	<b>3:30</b>
	<b>3:00</b>
	<b>2:30</b>
	<b>2:00</b>
	<b>1:30</b>
	<b>1:00</b>
	<b>0:30</b>
	<b>0:15</b>
	<b>FIM</b>

# **Comportamento PROIBIDO dos Candidatos em sala:**

- ☒ Recursar-se a entregar o material da prova ao término do tempo destinado para a sua realização;
- ☒ Comportar-se de maneira inadequada ou descortês durante a realização das provas;
- ☒ Portar armas de qualquer espécie ainda que tenha autorização para o respectivo porte.

# **Comportamento PROIBIDO dos Candidatos em sala:**

- ☒ Prestar ou receber auxílio para a execução da prova;
- ☒ Qualquer espécie de consulta a livros ou similares;
- ☒ Comunicar-se com outro candidato;
- ☒ Fumar no prédio de prova (inclusive no banheiro).

# **Comportamento PROIBIDO dos Candidatos em sala:**

- ☒ Emprestar ou receber empréstimo de qualquer material;
- ☒ Se ausentar da sala **sem** o acompanhamento de um **Fiscal/Ala**;
- ☒ Recusar-se a proceder à autenticação digital no cartão-resposta;
- ☒ Atentar contra a integridade deste concurso vestibular.

# **Atenção:**

O não cumprimento das normas pelo candidato deverá ser comunicado ao **Ala imediatamente.**

**UDESC - CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2025**

**EDITAL N° 05/2024**

**Lista de presença e ata da sala - Período Matutino- Balneário Camboriú  
UDESC/CESFI - Balneário Camboriú, Bl. 1, Andar Téreo, Sala 101**

Florianópolis, 01/12/2024

Nós abaixo assinados, comprovamos que o pacote de prova está lacrado.

Nome completo do candidato

Assinatura do candidato

1 - \_\_\_\_\_

1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_

**Instruções aos fiscais de sala:**

1. Recolher o material de prova do candidato "ausente", após 15 minutos do inicio da prova, devendo:

- preencher no Cartão Resposta a bolha que indica que o candidato é ausente;
- preencher na Folha de Redação a bolha que indica que o candidato é ausente;
- escrever ausente na Lista de Presença no local indicado para assinatura do candidato.

2. Registrar as ocorrências em sala no espaço reservado.

**Três últimos candidatos da sala**

Nome completo do candidato

Assinatura do candidato

1 - \_\_\_\_\_

1 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_

3 - \_\_\_\_\_

3 - \_\_\_\_\_

**Ocorrências:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**IDENTIFICAÇÃO DOS FISCAIS**

Fiscal A \_\_\_\_\_

Assinatura \_\_\_\_\_

Fiscal B \_\_\_\_\_

# Registro de Ocorrências:

O registro de ocorrências deve ser feito no documento denominado Ata de Aplicação de Prova, presente no verso da Lista de Frequência.

→ Qualquer fato que fuja da normalidade e/ou a correção de dados pessoais do candidato, deve ser registrado na Ata.

O **Fiscal** deverá informar nome, número de inscrição e dados do candidato a serem corrigidas.

**DEMAIS OCORRÊNCIAS: o *Fiscal* não deverá tomar decisões diferentes das apontadas sem o conhecimento do *Ala*.**

# Entrega das Provas pelos Candidatos:

- ⇒ O candidato só poderá se retirar da sala após uma hora de prova;
- ⇒ **Aguarde o sinal do Ala para iniciar a liberação dos candidatos;**
- ⇒ Os **três últimos candidatos** só poderão se retirar da sala de provas simultaneamente;
- ⇒ Somente um **Fiscal** receberá as provas. O outro continuará cuidando da fiscalização do processo.

# Entrega das Provas pelos Candidatos:

- ⇒ O candidato poderá sair da sala **APENAS** com o quadro destacável de rascunho para marcação de gabarito.



Vestibular 2024.2

SOMENTE ESTA PARTE PODERÁ SER DESTACADA

01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50

2

# **À medida que os Candidatos forem concluindo as suas provas, o Fiscal recolherá:**

1. Caderno de Prova identificado;
2. Cartão Resposta assinado;
3. Folha de Redação **NÃO** assinada (no período VESPERTINO);
4. Assinatura do candidato na Lista de Presença.



**CONCURSO VESTIBULAR DE INVERNO  
2024/2 - EDITAL N° 02/2024**

**PERÍODO MATUTINO**

Controle interno
<input type="radio"/> Ausente

- 1 - Confira seus dados impressos e assine no campo indicado, em caso de divergência, comunique-se com o fiscal.
- 2 - Não amasse, não dobrre e não suje as folhas do Cartão Resposta e da Redação, utilize somente, caneta esferográfica com tinta azul ou preta.
- 3 - No Cartão Resposta assinale apenas uma alternativa para cada questão, mais de uma marcação anulará a resposta.
- 4- Faça marcas sólidas nas bolhas, como no exemplo ao lado.

**ASSINATURA**

Assinatura do candidato(a)

Inscrição:

Nome:  
CPF:  
RG:  
Data de Nascimento:  
Língua:  
Curso:  
Sala:

**RESPOSTAS**

Questões de 01 a 20
1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10 <input type="radio"/> 11 <input type="radio"/> 12 <input type="radio"/> 13 <input type="radio"/> 14 <input type="radio"/> 15 <input type="radio"/> 16 <input type="radio"/> 17 <input type="radio"/> 18 <input type="radio"/> 19 <input type="radio"/> 20 <input type="radio"/>

Questões de 21 a 40
21 <input type="radio"/> 22 <input type="radio"/> 23 <input type="radio"/> 24 <input type="radio"/> 25 <input type="radio"/> 26 <input type="radio"/> 27 <input type="radio"/> 28 <input type="radio"/> 29 <input type="radio"/> 30 <input type="radio"/> 31 <input type="radio"/> 32 <input type="radio"/> 33 <input type="radio"/> 34 <input type="radio"/> 35 <input type="radio"/> 36 <input type="radio"/> 37 <input type="radio"/> 38 <input type="radio"/> 39 <input type="radio"/> 40 <input type="radio"/>

Questões de 41 a 50
41 <input type="radio"/> 42 <input type="radio"/> 43 <input type="radio"/> 44 <input type="radio"/> 45 <input type="radio"/> 46 <input type="radio"/> 47 <input type="radio"/> 48 <input type="radio"/> 49 <input type="radio"/> 50 <input type="radio"/>



←



Modelo do Cartão Resposta Matutino



**CONCURSO VESTIBULAR DE INVERNO  
2024/2 - EDITAL N° 02/2024**

**PERÍODO VESPERTINO**

Controle interno
<input type="radio"/> Ausente

- 1 - Confira seus dados impressos e assine no campo indicado, em caso de divergência, comunique-se com o fiscal.
- 2 - Não amasse, não dobrre e não suje as folhas do Cartão Resposta e da Redação, utilize somente, caneta esferográfica com tinta azul ou preta.
- 3 - No Cartão Resposta assinale apenas uma alternativa para cada questão, mais de uma marcação anulará a resposta.
- 4- Faça marcas sólidas nas bolhas, como no exemplo ao lado.

**ASSINATURA**

Assinatura do candidato(a)

Inscrição:

Nome:  
CPF:  
RG:  
Data de Nascimento:  
Língua:  
Curso:  
Sala:

**RESPOSTAS**

Questões de 01 a 20
1 <input type="radio"/> 2 <input type="radio"/> 3 <input type="radio"/> 4 <input type="radio"/> 5 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9 <input type="radio"/> 10 <input type="radio"/> 11 <input type="radio"/> 12 <input type="radio"/> 13 <input type="radio"/> 14 <input type="radio"/> 15 <input type="radio"/> 16 <input type="radio"/> 17 <input type="radio"/> 18 <input type="radio"/> 19 <input type="radio"/> 20 <input type="radio"/>

Questões de 21 a 40
21 <input type="radio"/> 22 <input type="radio"/> 23 <input type="radio"/> 24 <input type="radio"/> 25 <input type="radio"/> 26 <input type="radio"/> 27 <input type="radio"/> 28 <input type="radio"/> 29 <input type="radio"/> 30 <input type="radio"/> 31 <input type="radio"/> 32 <input type="radio"/> 33 <input type="radio"/> 34 <input type="radio"/> 35 <input type="radio"/> 36 <input type="radio"/> 37 <input type="radio"/> 38 <input type="radio"/> 39 <input type="radio"/> 40 <input type="radio"/>

Questões de 41 a 50
41 <input type="radio"/> 42 <input type="radio"/> 43 <input type="radio"/> 44 <input type="radio"/> 45 <input type="radio"/> 46 <input type="radio"/> 47 <input type="radio"/> 48 <input type="radio"/> 49 <input type="radio"/> 50 <input type="radio"/>



Modelo do Cartão Resposta Vespertino

**CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2026/1  
EDITAL Nº 05/2025**

**INSTRUÇÕES**

- 1 - Confira seus dados ao receber a Folha de Redação;
- 2 - Use a Folha de Rascunho, no Caderno de Provas, para fazer sua Redação;
- 3 - Componha seu texto com no mínimo 20 linhas e no máximo 30 linhas;
- 4 - Em seguida transcreva seu texto na Folha de Redação, com caneta de tinta azul ou preta;
- 5 - Escreva apenas na área destinada para tal fim.

**CRITÉRIOS**

- |   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| 1. Coerência à proposta (Tema e gênero)                                   | <b>Pontuação</b>                  |
| 2. Domínio da modalidade escrita na variedade padrão da Língua Portuguesa | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
| 3. Coerência e coesão   | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
| 4. Informatividade na argumentação e/ou na narratividade                  | 0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5 |
- Pontuação máxima** 10,0

Inscrição: **102793** CPF: 13970363977 - RG: 8098747/SESP/SC  
Sala: UDESC/CESFI - Balneário Camború, Bl. 1, 1º. andar, Sala 101 - Ordem 1

Título:

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30



**Sala: 101  
Ordem: 1**

- Faltante  
 Em branco  
 Eliminado



Modelo Folha de Redação

**NÃO  
ASSINAR**

**UDESC - CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2025**

**EDITAL Nº 05/2024**

**Lista de presença e ata da sala - Período Matutino- Balneário Camboriú  
UDESC/CESFI - Balneário Camboriú, Bl. 1, Andar Térreo, Sala 101**

Ord	Inscrição	CPF	Nome do candidato	Assinatura
1	105568	084.602.539-61	AGATHA FORCELINI	
2	102340	146.112.789-05	ALANA CONINK MAIDANA	
3	105812	112.658.999-32	ALEX EDUARDO MACHADO BOTTAMEDI	
4	106005	111.397.469-95	ALICE DO AMARAL DA SILVA	<b>ASSINATURA</b>
5	104143	086.809.719-52	AMANDA KELEN DOS SANTOS BARBIERI	
6	106168	096.736.429-90	ANA CLARA FUCKS ULLER	
7	100995	119.571.279-02	ANA GABRIELA CELA	
8	106381	142.181.429-39	ANA IRENE DOEGE	
9	101879	077.308.269-76	ANA LÍVIA FELIPI	
10	106349	094.168.679-50	ANA LUISA EBERSOL BITTCOURT	
11	103705	079.991.763-03	ANA SOPHIA DA SILVA CUTRIM	
12	105927	131.307.019-07	ANA VALENTINA BORGES SCHAEFER	
13	107512	029.523.882-88	ANA VICTORIA RODRIGUES SOARES	
14	102530	140.795.959-05	ANALICE SILVA	
15	104397	110.235.909-21	ANDRE LUCAS SILVA	
16	104268	013.768.169-03	ANDRE LUCCA GOTTESMANN LINS	
17	101708	135.920.409-10	ANDRÉ LUIZ SALVALAGGIO	
18	106224	620.845.043-84	ANDRESSA SILVA SOUSA	
19	102175	097.127.489-44	ANNA CLARA BORINELLI GUIMARÃES DE LIMA	
20	105722	400.201.080-00	ANNA LAURA ROCHA SILVA	
21	105960	101.224.999-99	ANNA MARIA VOTA ADAMI	
22	106202	105.143.999-02	ANTONIELLE DEMONTI TISO	
23	107129	157.485.787-86	ARTUR MENEZES SILVA	
24	106021	082.879.229-17	BARBARA SILVA DE OLIVEIRA	
25	106008	088.728.469-86	BEATRIZ KOEGLER	
26	106072	029.920.340-96	BERNARDO CARBONELL BARBOSA	
27	107623	122.264.289-17	BERNARDO LUIS BUTWILOWICZ	
28	107356	074.442.649-96	BERNARDO MASSOCO ANSILIERO	
29	106997	087.817.479-69	BRUNA CRISPIM DE OLIVEIRA	
30	105752	097.185.629-07	BRUNO SÁVIO	

Total de candidatos: 30

Modelo da Lista de Presença Matutino

**UDESC - CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2025**

**EDITAL Nº 05/2024**

**Lista de presença e ata da sala - Período Vespertino - Balneário Camboriú  
UDESC/CESFI - Balneário Camboriú, Bl. 1, Andar Térreo, Sala 101**

Ord	Inscrição	CPF	Nome do candidato	Assinatura
1	105568	084.602.539-61	AGATHA FORCELINI	
2	102340	146.112.789-05	ALANA CONINK MAIDANA	
3	105812	112.658.999-32	ALEX EDUARDO MACHADO BOTTAMEDI	
4	106005	111.397.469-95	ALICE DO AMARAL DA SILVA	<b>ASSINATURA</b>
5	104143	086.809.719-52	AMANDA KELEN DOS SANTOS BARBIERI	
6	106168	096.736.429-90	ANA CLARA FUCKS ULLER	
7	100995	119.571.279-02	ANA GABRIELA CELA	
8	106381	142.181.429-39	ANA IRENE DOEGE	
9	101879	077.308.269-76	ANA LÍVIA FELIPI	
10	106349	094.168.679-50	ANA LUISA EBERSOL BITTCOURT	
11	103705	079.991.763-03	ANA SOPHIA DA SILVA CUTRIM	
12	105927	131.307.019-07	ANA VALENTINA BORGES SCHAEFER	
13	107512	029.523.882-88	ANA VICTORIA RODRIGUES SOARES	
14	102530	140.795.959-05	ANALICE SILVA	
15	104397	110.235.909-21	ANDRE LUCAS SILVA	
16	104268	013.768.169-03	ANDRE LUCCA GOTTESMANN LINS	
17	101708	135.920.409-10	ANDRÉ LUIZ SALVALAGGIO	
18	106224	620.845.043-84	ANDRESSA SILVA SOUSA	
19	102175	097.127.489-44	ANNA CLARA BORINELLI GUIMARÃES DE LIMA	
20	105722	400.201.080-00	ANNA LAURA ROCHA SILVA	
21	105960	101.224.999-99	ANNA MARIA VOTA ADAMI	
22	106202	105.143.999-02	ANTONIELLE DEMONTI TISO	
23	107129	157.485.787-86	ARTUR MENEZES SILVA	
24	106021	082.879.229-17	BARBARA SILVA DE OLIVEIRA	
25	106008	088.728.469-86	BEATRIZ KOEGLER	
26	106072	029.920.340-96	BERNARDO CARBONELL BARBOSA	
27	107623	122.264.289-17	BERNARDO LUIS BUTWILOWICZ	
28	107356	074.442.649-96	BERNARDO MASSOCO ANSILIERO	
29	106997	087.817.479-69	BRUNA CRISPIM DE OLIVEIRA	
30	105752	097.185.629-07	BRUNO SÁVIO	

Total de candidatos: 30

Modelo da Lista de Presença Vespertino

# **Quando mais de um candidato quiser devolver o material:**

- Indique que o 1º solicitante venha a sua mesa e que os demais aguardem sentados;
  
- Proceda da mesma forma até que todos sejam atendidos.



# **Material do Candidato Ausente:**

Lista de Presença

Cartão Resposta do candidato

Folha de Redação do candidato

- ➔ Pintar a bolha de candidato ausente;
- ➔ Escrever “Faltou” na linha de assinatura do candidato ausente.

# Material do Candidato Ausente:

## UDESC - CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2025 EDITAL N° 05/2024

Lista de presença e ata da sala - Período Matutino- Balneário Camboriú  
UDESC/CESFI - Balneário Camboriú, Bl. 1, Andar Térreo, Sala 101

Ord	Inscrição	CPF	Nome do candidato	Assinatura
1	105568	084.602.539-61	AGATHA FORCELINI	
2	102340	140.112.789-05	ALANA CONINK Mайдана	
3	105812	112.658.999-32	ALEX EDUARDO MACHADO BOTTA MED	
4	106005	111.397.469-95	ALICE DO AMARAL DA SILVA	
5	104143	086.809.719-52	AMANDA KELEN DOS SANTOS BARBIERI	
6	106168	096.736.429-90	ANA CLARA FUCKS ULLER	
7	100995	119.571.279-02	ANA GABRIELA CELA	
8	106381	142.181.429-39	ANA IRENE DOEGE	<b>FALTOU</b>
9	101879	077.308.269-76	ANA LÍVIA FELIPI	
10	106349	094.168.679-50	ANA LUISA EBERSOL BITTENCOURT	
11	103705	079.991.763-03	ANA SOPHIA DA SILVA CUTRIM	
12	105927	131.307.019-07	ANA VALENTINA BORGES SCHAEFER	
13	107512	029.523.882-88	ANA VICTORIA RODRIGUES SOARES	
14	102530	140.795.959-05	ANALICE SILVA	
15	104397	110.235.909-21	ANDRE LUCAS SILVA	
16	104268	013.768.169-03	ANDRE LUCCA GOTTESMANN LINS	
17	101708	135.920.409-10	ANDRÉ LUIΣ SALVALAGGIO	
18	106224	620.845.043-84	ANDRESSA SILVA SOUSA	
19	102175	097.127.489-44	ANNA CLARA BORINELLI GUIMARÃES DE LIMA	
20	105722	400.201.088-00	ANNA LAURA ROCHA SILVA	
21	105960	101.224.999-99	ANNA MARIA VOTA ADAMI	
22	106202	105.143.999-02	ANTONIELLE DEMONTI TISO	
23	107129	157.485.787-86	ARTUR MENÉZES SILVA	
24	106021	082.879.229-17	BARBARA SILVA DE OLIVEIRA	
25	106008	088.728.469-86	BEATRIZ KOEGLER	
26	106072	029.920.340-96	BERNARDO CARBONELL BARBOSA	
27	107623	122.284.289-17	BERNARDO LUIS BUTWILOWICZ	
28	107356	074.442.649-96	BERNARDO MASSOCO ANSILIERO	
29	106997	087.817.479-69	BRUNA CRISPIM DE OLIVEIRA	
30	105752	097.185.629-07	BRUNO SÁVO	

Total de candidatos: 30

Modelo de Lista de Presença



## CONCURSO VESTIBULAR DE INVERNO 2024/2 - EDITAL N° 02/2024

### PERÍODO VESPERTINO

- 1 - Confira seus dados impressos e assine no campo indicado, em caso de divergência, comunique-se com o fiscal.
- 2 - Não amasse, não dobre e não suje as folhas do Cartão Resposta e da Redação, utilize somente, caneta esferográfica, tinta azul ou preta.
- 3 - No Cartão Resposta assinale apenas uma alternativa para cada questão, mais de uma marcação anulará a resposta.
- 4 - Faça marcas sólidas nas bolhas, como no exemplo ao lado.

Assinatura do candidato(a)

Inscrição:

Nome:  
CPF:  
RG:  
Data de Nascimento:  
Língua:  
Curso:  
Sala:

### RESPOSTAS

Questões de 01 a 20	
1	<input type="radio"/>
2	<input type="radio"/>
3	<input type="radio"/>
4	<input type="radio"/>
5	<input type="radio"/>
6	<input type="radio"/>
7	<input type="radio"/>
8	<input type="radio"/>
9	<input type="radio"/>
10	<input type="radio"/>
11	<input type="radio"/>
12	<input type="radio"/>
13	<input type="radio"/>
14	<input type="radio"/>
15	<input type="radio"/>
16	<input type="radio"/>
17	<input type="radio"/>
18	<input type="radio"/>
19	<input type="radio"/>
20	<input type="radio"/>

Questões de 21 a 40	
21	<input type="radio"/>
22	<input type="radio"/>
23	<input type="radio"/>
24	<input type="radio"/>
25	<input type="radio"/>
26	<input type="radio"/>
27	<input type="radio"/>
28	<input type="radio"/>
29	<input type="radio"/>
30	<input type="radio"/>
31	<input type="radio"/>
32	<input type="radio"/>
33	<input type="radio"/>
34	<input type="radio"/>
35	<input type="radio"/>
36	<input type="radio"/>
37	<input type="radio"/>
38	<input type="radio"/>
39	<input type="radio"/>
40	<input type="radio"/>

Questões de 41 a 50	
41	<input type="radio"/>
42	<input type="radio"/>
43	<input type="radio"/>
44	<input type="radio"/>
45	<input type="radio"/>
46	<input type="radio"/>
47	<input type="radio"/>
48	<input type="radio"/>
49	<input type="radio"/>
50	<input type="radio"/>

Impressão digital

Modelo do Cartão Resposta

# Material do Candidato Ausente:

**CONCURSO VESTIBULAR DE VERÃO 2026/1**  
**EDITAL N° 05/2025**

**INSTRUÇÕES**

- 1 - Confira seus dados ao receber a Folha de Redação;
- 2 - Use a Folha de Rascunho, no Caderno de Provas, para fazer sua Redação;
- 3 - Componha seu texto com no mínimo 20 linhas e no máximo 30 linhas;
- 4 - Em seguida transcreva seu texto na Folha de Redação, com caneta de tinta azul ou preta;
- 5 - Escreva apenas na área destinada para tal fim.

**CRITÉRIOS**

1. Coerência à proposta (tema e gênero)	0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5
2. Domínio da modalidade escrita na variedade padrão da Língua Portuguesa	0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5
3. Coerência e coesão	0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5
4. Informatividade na argumentação e/ou na narratividade	0,0 - 0,5 - 1,0 - 1,5 - 2,0 - 2,5

Pontuação máxima: 10,0

Inscrição: **102793** CPF: 13970363977 - RG: 8098747/SESP/SC  
Sala: UDESC/CESFI - Balneário Camború, Bl. 1, 1º. andar, Sala 101 - Ordem 1

**Sala: 101**  
**Ordem: 1**

**Pontuação**

**Faltante**

**Em branco**

**Eliminado**

**Título:** \_\_\_\_\_

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30

Modelo Folha de Redação

# Finalizada a Prova, o Fiscal deverá:



01

Preencher todos os  
campos solicitados na  
**Ata de Sala;**

02

Organizar os Cartões  
Respostas respeitando  
a **ordem numérica  
crescente**, inclusive dos  
candidatos ausentes.

# **Finalizada a Prova, o Fiscal deverá:**



**03**

Acondicionar a  
**Lista de Presença,**  
**Cartão Resposta e**  
**Folha de Redação**  
(do Vespertino) na  
mesma embalagem  
em que foram recebidos;

**04**

Entregar na Sala da  
Coordenação todo o  
material organizado e  
aguardar a conferência.

## ***Expressamente Proibido (Candidatos, Fiscais e Alas):***

- Porte/uso de qualquer tipo de aparelho eletrônico;
- Conversar durante o período de realização das provas;
- Qualquer espécie de consulta (livros, revistas, jornais, impressos);
- Sair da sala sem acompanhamento;
- Porte/uso de óculos escuros, cachecol, boné, chapéu ou similares.
- Fumar no prédio de prova;

**Agradecemos  
antecipadamente a sua  
colaboração para a execução  
do Vestibular de Verão  
UDESC 2026/1**



COORDENADORIA DE  
VESTIBULARES E CONCURSOS