

1 Ao décimo oitavo dia do mês de outubro de dois mil e dezessete, às 17h15min horas na sala
2 nº. 145 da ESAG reuniu-se ordinariamente o Departamento de Administração Empresarial
3 da ESAG, com as seguintes presenças: Clerilei Aparecida Bier, Dannyela da Cunha Lemos,
4 Eduardo Janicsek Jara, Eduardo Trauer, Everton Luis Pellizzaro de L. Cancellier, Fabiano
5 Maury Raupp, Felipe Eugênio Gontijo, Francisco de Resende Baima, Greicy Kelly Spanhol
6 Lenzi, Isabela Regina Fornari Muller, Jane Iara P. da Costa, José Luiz Fonseca da Silva
7 Filho, Jovane Medina, Julíbio David Ardigo, Júlio da Silva Dias, Marcelo Luiz Brocardo,
8 Marina Valerim Serra, Nério Amboni, Mário César B. Moraes, Rafael Tezza, Rafael Tadeu
9 Vieira, Sérgio Bittencourt e Thiago Bratti Schmidt. **Ausências justificadas:** Ana Cristina F.
10 G. Winckler, Adrian Sanches Abraham, Carlos Eduardo F. da Cunha, Carlos Roberto De
11 Rolt, Denise Pinheiro, Fábio Pugliesi, Luís Gonzaga Mattos Monteiro, Graziela Dias
12 Alperstedt, Leandro Costa Schimitz, Marco Antônio de Oliveira Vieira Goulart, Osvaldo Faria
13 de Oliveira, Octavio Renê Lebarbenchon Neto, Reinaldo de Almeida Coelho, Rodrigo
14 Gabriel Miranda e Ruth Ferreira Roque Rossi. **À disposição:** Marcus Tomasi. **Licença:**
15 Giselle Meira Kersten e Omar Said Omar. **Ausentes:** Alice Carneiro de Castro, Alberto
16 Russi Junior, Carolina Silvestre Cândido e Rafael Bassegio Caumo. **1. Leitura e aprovação**
17 **da ata da reunião de 11 de setembro de 2017.** A ata da reunião foi aprovada por
18 unanimidade. **2. Exclusões de pauta: Item Programa de Extensão – Conhecendo a**
19 **ESAG. Interessada: Prof.ª Ruth Rossi – Relatora: Prof.ª Isabela Fornari.** O parecer do
20 relator pela exclusão do item foi colocado em discussão, sendo aprovado por unanimidade.
21 **3. Progressão por Titulação (Classe) – Interessado: Prof. Rafael Tezza. Relator: Prof.**
22 **Fabiano Raupp.** O parecer do relator pela aprovação foi colocado em discussão, sendo
23 aprovado por unanimidade. **4. Licença-Prêmio – Interessado: Prof. Carlos de Rolt.**
24 **Relatora: Prof.ª Isabela Fornari Müller.** O parecer da relatora pela aprovação foi colocado
25 em discussão, sendo aprovado por unanimidade. **Outros assuntos: a) Provas de Segunda**
26 **Chamada.** O professor Nério Amboni reforçou o fluxo dos processos de segunda chamada
27 para 2017-2. Em um primeiro momento, o aluno e o professor podem realizar um acordo
28 sobre a melhor oportunidade para aplicação da prova, que fica a critério e responsabilidade
29 de cada docente. Os casos em que não for possível ou de interesse das partes deverá ser
30 encaminhado formalmente via secretaria de ensino, atendendo os prazos dispostos em
31 resolução pertinente. A data para realização de todas as provas de segunda chamada será
32 dia 02 de dezembro. **b) PTI 2018/1.** O prof. Nério informou que foi realizada uma reunião
33 entre os três departamentos para alinhar as demandas para elaboração dos planos de
34 trabalho dos professores no semestre de 2018-1. Destacou também, que segundo
35 informações da Direção de Ensino, este será o último semestre em que o processo de

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

36 elaboração dos PTIs será manual. A partir do próximo semestre o processo será
37 informatizado e realizado via sistema. **c) Orientação de estágios.** O Professor Nério
38 informou que encontra-se disponível na Coordenação de Estágio a lista nominal dos
39 professores e suas respectivas áreas de atuação para orientação e solicitou que os
40 professores confirmem as informações ou solicite as alterações que julgarem pertinente. **d)**
41 **Docentes/ Aulas.** O prof. Nério levantou a questão sobre as salas de aulas vazias em
42 virtude da ausência de professores efetivos e colaboradores que não informam o
43 departamento sobre estas faltas. Os alunos acabam relatando sua insatisfação sobre alguns
44 casos o que pode ser observado no elevado nível de evasão registrado. A aluna Marina
45 mencionou o fato de que muitos alunos necessitam sair mais cedo em virtude do horário de
46 ônibus disponível. O prof. Nério considera que a instituição deve agir para solicitar uma
47 solução junto ao município. **Avaliação Institucional.** O prof. Nério informou que pretende
48 resgatar o processo de entregar para cada professor sua avaliação, conversando
49 individualmente e caso necessário, levantar os problemas enfrentados, sem identificar
50 nomes, para buscar elencar em grupo as soluções possíveis. **e) Reunião Conselho de**
51 **Líderes.** O prof. Nério informou que serão retomadas as reuniões de conselho de líderes,
52 contando com a participação da coordenação, CAEMP, líderes de área e todos os demais
53 interessados em contribuir com as discussões fundamentais para o desenvolvimento do
54 departamento. **f) Criação do colegiado do DAE para aprovação de assuntos**
55 **administrativos.** O professor Nério consultou os pares sobre a criação do Colegiado de
56 Ensino, que terá por objetivo uma função, complementar ao NDE, de analisar e aprovar
57 assuntos sobre processos administrativos. As reuniões de departamento devem assumir
58 prioritariamente o carácter de discussão dos assuntos pedagógicos. O prof. Júlio considera
59 que as decisões administrativas devem ser apenas comunicadas nas reuniões de
60 departamento. **g) Projeto de Ensino R&D.** O Prof. Nério está discutindo a formatação de
61 um novo projeto de ensino, que tem por objetivo incentivar a leitura e discussão de temas
62 atuais dentro da área de gestão. Os alunos irão coordenar as atividades contando com o
63 apoio da coordenação do curso. **h) Relato projeto integrador – 1º termo Jornada**
64 **Acadêmica do Curso de Adm. Empresarial – 19 e 20 de setembro.** O professor Nério
65 Amboni considerou fundamental retomar as discussões sobre o andamento do projeto
66 integrador nos termos, passando a palavra para a professora Isabela. A professora Isabela,
67 coordenadora do projeto no primeiro termo, repassou as atividades realizadas e os
68 resultados positivos alcançados. No primeiro termo, os alunos são divididos em grupos
69 responsáveis por analisar um dos sete setores econômicos de destaque no estado.
70 Reforçou o ganho de importância do setor de TI e o quanto os alunos aprendem a trabalhar

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

71 em equipe. Foi apresentada, pela professora Greicy, a metodologia de avaliação e
72 atribuição de notas. O professor Fábio reconheceu que é notável o desenvolvimento de
73 habilidades e atitudes dos alunos. O professor Fonseca acredita que deve ser realizado um
74 diálogo com o professor Leandro, da sétima fase, para integrar o projeto de sua disciplina ao
75 projeto Integrador. Considera que a atividade demanda uma carga de trabalho muito grande,
76 que afeta o desenvolvimento de outras disciplinas. **i) Visita Técnica:** A aluna Marina
77 ressaltou o sucesso da viagem técnica realizada no Parque Perini Busines, em Joinville,
78 com 36 alunos do primeiro termo. A empresa representa, segundo pesquisas, um dos
79 melhores locais para trabalhar. Os alunos retornam mais motivados e integrados, o que
80 reflete na dedicação e resultado do desempenho acadêmico. **j) Fechamento processo**
81 **eleitoral.** A professora Clerilei solicitou a palavra para parabenizar e agradecer a todos pela
82 forma que foram conduzidos o processo eleitoral e as campanhas para direção da ESAG. O
83 processo transcorreu, em sua percepção, de forma muito positiva, respeitosa e com debates
84 muito produtivos para o fortalecimento do centro. Seu comentário foi endossado pelo prof.
85 Everton. **g) Casos de preconceito.** O professor Fonseca afirmou que deve ser discutida no
86 centro a questão do preconceito manifestado por alguns alunos em relação as diferenças de
87 cor. O professor Everton registrou que ouviu dos alunos a manifestação de que falta debate
88 sobre o respeito à diversidade, seja de gênero, raça ou origem social Nada mais havendo a
89 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu Thiago Bratti Schmidt, funcionário do
90 Departamento de Administração Empresarial lavrei a presente ata, que depois de aprovada,
91 será assinada por todos os presentes. Florianópolis, 18 de outubro de 2017.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: