

PLANO DE ENSINO

I. IDENTIFICAÇÃO

Curso: Administração Pública		
Departamento: Departamento de Administração Pública		
Disciplina: Psicologia		Código: 22PSICO
Carga horária: 72 horas	Período letivo: 2019/1	Termo: 2º - Turma: N
Professora: Greicy Lenzi (gkslenzi@gmail.com)		

II. EMENTA

- Fundamentos conceituais da psicologia.
- Objeto e área de aplicação.
- pensamento psicológico, sua evolução e suas mudanças epistemológicas.
- Antecedentes da Psicologia Moderna e suas relações com outras ciências e com a Filosofia.
- Influências das diferentes correntes filosóficas sobre a formulação das diversas escolas de Psicologia.
- Percepção.
- Personalidade.
- Papéis organizacionais.
- Conflito individual, grupal e organizacional.

III. OBJETIVOS

Proporcionar aos alunos uma compreensão dos limites da ciência e do desenvolvimento humano, objetivando o conhecimento contextualizado das “escolas psicológicas” aplicadas ao homem e às organizações. Apresentar o comportamento humano, a personalidade e percepção, os papéis organizacionais, etc.

Objetivos específicos

- Apresentar a relação entre Psicologia e Administração.
- Introduzir sobre Ciência Psicologia, Escolas Psicológicas e a Relação com outras áreas.
- Conceituar e discorrer sobre os Modelos de Comportamento Organizacional
- Apresentar assuntos do CO (Cultura, Motivação, Liderança).
- Contextualizar o indivíduo dentro da organização: Personalidade e Percepção.
- Pontuar os papéis organizacionais.
- Estudar a relação entre Organização e indivíduos por meio da tensão entre interesses individuais e organizacionais.

IV. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Psicologia e Administração
- Ciência e Conhecimento: Psicologia como Profissão.
- Psicologia Organizacional e do Trabalho e Gestão de Pessoas.
- A evolução da Psicologia como Ciência Humana.
- A Filosofia e as Escolas da Psicologia.
- O Indivíduo na Organização: Personalidade, Valores, Atitudes e Percepção.
- Modelos de Comportamento Organizacional.
- Motivação.
- Cultura Organizacional.
- Clima Organizacional.
- Conflitos Organizacionais.
- QVT e BET.
- Modelo de Papéis Organizacionais.

V. METODOLOGIA DE ENSINO-APRENDIZAGEM

Aulas teóricas e expositivas com auxílio de textos indicados. Discussão em sala de aula com exercícios de fixação. Formação de grupos para o desenvolvimento atividades prática. Aplicação dos conhecimentos da disciplina vivenciando trabalhos em sala.

VI. SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada por meio de **duas provas** na disciplina, com temas relacionados ao conteúdo da disciplina, além de **duas atividades práticas**.

A nota das provas serão com peso 2 e das atividades práticas peso 1. Secundariamente serão considerados para efeito de avaliação a qualidade da participação nos debates em aula, a assiduidade e a pontualidade.

TRABALHO 1:

- Dramatização/Teatro apresentando os modelos de comportamento organizacional.
- Criar uma situação real e apresentar a aplicação da teoria para resolver a questão.
- 5 Temáticas.
- Para a avaliação será considerada: Criatividade 30%, Conteúdo/Roteiro 50% e Participação Individual e Pontualidade 20%.
- Cada grupo terá 30 minutos para apresentação.

TRABALHO 2:

- **Seminário de Comportamento Humano:** Liderança, Poder e Política, Conflito, Negociação, Motivação, Comunicação Organizacional, Grupos e Equipes, Satisfação com o Trabalho, Mudanças Organizacionais, QVT e BET com foco na adm pública.
- Trazer exemplos práticos, tais como cases, estudos de caso, cenas de filmes, etc. Trazer convidado para discussão com a turma.
- Entrega do *Power-Point* utilizado na apresentação.
- Criatividade 30%, Conteúdo/Roteiro 50% e Participação e pontualidade 20%.
- Cada Grupo terá 2 aulas para apresentação.

V. BIBLIOGRAFIA

Básica

DAVIDOFF, Linda. (2001) Introdução à Psicologia. Ed Makron Books, São Paulo.

HERSEY, Paul/ BLANCHARD, Kenneth H. (1986). Psicologia para administradores: a teoria e as técnicas da liderança situacional. Ed. Epu, São Paulo.

ROBBINS, S. P.; JUDGE, T. A.; SOBRAL, F. **Comportamento Organizacional** – Teoria e prática no contexto brasileiro. 14º ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

SPECTOR, Paul (2010) Psicologia nas Organizações. Ed. Saraiva, São Paulo.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRANDÃO, Leonor Cordeiro. **Comportamento Humano nas Organizações**. Apostila UNIP Interativa. São Paulo: Editora Sol. 126 p. il.

IORELLI, J. O. **Psicologia para Administradores: Integrando Teoria e Prática**. 5ª. Ed. São Paulo: Atlas, 2006.

LANDES, D. S. **A riqueza e a pobreza das nações**. 6ª ed. Rio de Janeiro: Campus, 2000.

MALVEZI, S. Interação entre Psicologias e Organizações: Uma visão da Psicologia. In: BASTOS, V. B.; ROCHA, N. M. D. **Psicologia: Novas direções no diálogo com outros campos do Saber**. São Paulo: Casa do Psicólogo, 2007.

PEREIRA, Regina Giannetti D. **5 pilares do relacionamento interpessoal no trabalho**. In: academia do palestrante. Disponível em: <http://www.academiadopalestrante.com.br/artigos/5-pilares-dorelacionamentointerpessoal-no-trabalho> Acesso em: 20 set.2014.

SOUZA, M. Z. Et Al. **Cargos, carreiras e remuneração**. Rio de Janeiro: FGV, 2005.

ZANELLI, J. C.; BORGES-ANDRADE, J. E.; BASTOS, A. V. B. **Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil**. Porto Alegre: Artmed, 2014.