

PLANO DE ENSINO

I. IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

Curso: Administração Pública		
Departamento: Departamento de Administração Pública		
Disciplina: Finanças Públicas		
Carga horária: 72 horas	Período letivo: 2018/2	Termo: 3º
Professor: Ivoneti Ramos		
Contato: ivoneti.ramos@udesc.br		

II. EMENTA

Política fiscal e funções do Estado. Bens Públicos: provisão e distribuição ótima. Teoria da tributação e da incidência. Equidade e eficiência tributária. Avaliação de dispêndios públicos. Federalismo fiscal e o sistema tributário brasileiro. Finanças públicas locais, política fiscal e provisão de bens públicos nos estados e municípios.

III. OBJETIVOS DA AULA

3.1 Objetivo geral:

Oferecer ao aluno o instrumental analítico básico que o capacite a compreender e analisar a lógica das finanças públicas, verificando quais funções o governo teoricamente deve exercer, bem como os impactos sociais dessa participação no setor econômico.

3.2 Objetivos específicos:

O aluno deverá ser capaz de:

- Estudar as funções o governo
- Examinar as falhas de mercado e os instrumentos passíveis de serem usados para corrigi-las.
- Aprender a evolução do sistema tributário brasileiro e seus problemas
- Compreender os diferentes princípios de tributação
- Diferenciar as esferas governamentais e estabelecer os princípios do federalismo brasileiro.
- Analisar os diferentes conceitos de déficit público e sua relação com a dívida pública.
- Analisar a evolução dos gastos públicos e das receitas públicas no Brasil
- Resolver os exercícios teóricos e práticos relacionados que envolvem a disciplina
- Analisar dados relacionados às finanças públicas locais (municipal, estadual e nacional)

IV. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

BLOCO I: Introdução à Finanças Públicas

- Falhas de Mercado e Finanças Públicas
- Funções Econômicas do Governo
- Princípios de Tributação e Receitas Públicas
- Despesas/Gastos Públicos e Tamanho do Estado
- Federalismo Fiscal

BLOCO II: Indicadores em Finanças Públicas

- Déficits e Dívida Pública
- Indicadores de Finanças Públicas
- Indicadores de Gestão Fiscal

BLOCO III: Aspectos Principais da Política Fiscal

- Política Fiscal
- Multiplicador do Gasto Público
- A Economia Política do Ajuste Fiscal

V. METODOLOGIA

As aulas teóricas serão realizadas através de exposição, estudos dirigidos e debates. Será utilizado o laboratório para agilizar o reconhecimento e acesso às informações contidas nos sites como IBGE / TCE-SC / Ministério da Fazenda / Tesouro Nacional / IPEA / Federação Catarinense de Municípios (FECAM) / Firjan. Ainda contaremos com um trabalho de indicadores financeiros – produção de boletim fiscal - a ser definido previamente pela professora. As aulas serão divididas em três blocos: Bloco I – Introdução à Finanças Públicas / Bloco II – Indicadores em Finanças Públicas e Bloco III – Aspectos Principais da Política Fiscal. **A leitura para cada bloco está indicada na Agenda de Finanças Públicas, anexa ao final do plano de ensino.**

VI SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada através dos procedimentos abaixo:

- 01 Avaliação em equipe (AE) - Produção e apresentação de Boletim Fiscal: 20%
- 02 Avaliações Individuais (AI) relacionada aos conteúdos ministrados no bloco I e III: (60%)
- Atividades Avaliativas Extras (AA): (20%)

$$\text{Média Final} = (\text{AE} * 0,20) + (\text{Média AI} * 0,60) + (\text{Média AAE} * 0,20)$$

Observações adicionais:

Critérios gerais de avaliação:

- Critérios de avaliação de provas: objetividade / articulação entre os conteúdos apreendidos / coerência conceitual; capacidade de síntese.
- Critérios de avaliação para atividades: coerência conceitual / concisão / segurança / trabalho em equipe, quando for o caso de avaliações em dupla ou grupo.
- Em apresentações de trabalhos é necessários que todos os integrantes do grupo participem ativamente da apresentação.
- Em trabalhos apresentados por escrito é necessário apresentar lógica na escrita, clareza conceitual, correta ortografia, cumprimento às normas de elaboração de trabalhos acadêmicos (ABNT).
- Serão penalizados em 10% da nota os trabalhos que não seguirem as Normas da ABNT.
- Somente será permitida a entrada tardia para realização da prova enquanto todos os alunos ainda estiverem presentes em sala
- A prova de exame final engloba todo o conteúdo ministrado nos blocos
- A justificativa de faltas dá direito ao aluno de fazer atividades acadêmicas, mas não abona as faltas
- Trabalhos nos quais se constatar evidência de cópias de outros trabalhos, livros ou internet, sem menção às fontes, receberão nota zero e não poderão ser refeitos
- Trabalhos postados ou entregues fora da data prevista serão penalizados com um ponto por dia de atraso
- Frequência regular: a não permanência em sala durante todo o período das aulas implicará em presença parcial.
- Evitar entradas e saídas sistemáticas da sala durante as aulas sem motivo justificável.
- Propõe-se estabelecer um ambiente de respeito, bom relacionamento interpessoal entre todos os envolvidos na disciplina: alunos e professor. Para tanto, são requisitos fundamentais demonstrar maturidade e postura ética, de responsabilidade e compromisso com a própria aprendizagem.

Para o bom desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem:

- Permanecer com o telefone celular desligado durante toda a aula, salvo se combinado previamente para fins pedagógicos. .

- Não utilizar laptops, tablets ou equipamentos do gênero durante toda a aula, salvo se combinado previamente para fins pedagógicos.
- Cumprir os prazos determinados para entrega de trabalhos.

VII. BIBLIOGRAFIA

Básica :

GIAMBIAGI, Fábio; ALÉM, Ana Cláudia de. **Finanças públicas: teoria e prática no Brasil**. 3 ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.

SILVA, Fernando Rezende da. **Finanças Públicas**. São Paulo: Atlas, 2001.

RIANI, Flávio. **Economia do setor público: uma abordagem introdutória**. São Paulo: Atlas, 2002.

Complementar:

BALEEIRO, Aliomar. **Uma introdução à ciência das finanças**. 14 ed. Rio:Forense, 2004.

BIDERMAN, Ciro; ARVATE, Paulo Roberto. **Economia do setor público no Brasil**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

CRUZ, Flávio da (organizador) et al. **Lei de responsabilidade fiscal comentada**. 5 ed. São Paulo:Atlas, 2006.

CRUZ, Flávio da (organizador) et al. **Comentários à Lei nº 4.320**. 5 ed. São Paulo:Atlas, 2001.

MATIAS-PEREIRA, José. **Finanças Públicas: a política orçamentária no Brasil**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2006.

Informações sobre realização de Prova de 2ª Chamada

A Resolução nº 039/2015-CONSEPE regulamenta o processo de realização de provas de segunda chamada.

Art. 1º - O acadêmico regularmente matriculado que deixar de comparecer a qualquer das avaliações nas datas fixadas pelo professor, poderá solicitar segunda chamada desta avaliação através de requerimento por ele assinado, ou por seu representante legal, entregue na Secretaria de Ensino de Graduação e/ou Secretaria do Departamento, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de realização da avaliação, sendo aceitos pedidos, devidamente comprovados e que se enquadrem em um das seguintes situações:

I - problema de saúde do aluno ou parente de 1º grau, devidamente comprovado, que justifique a ausência;

II - ter sido vítima de ação involuntária provocada por terceiros, comprovada por Boletim de Ocorrência ou documento equivalente;

III - manobras ou exercícios militares comprovados por documento da respectiva unidade militar;

IV - luto, comprovado pelo respectivo atestado de óbito, por parentes em linha reta (pais, avós, filhos e netos), colaterais até o segundo grau (irmãos e tios), cônjuge ou companheiro (a), com prazo de até 5 (cinco) dias úteis após o óbito;

V - convocação, coincidente em horário, para depoimento judicial ou policial, ou para eleições em entidades oficiais, devidamente comprovada por declaração da autoridade competente;

VI - impedimentos gerados por atividades previstas e autorizadas pela Chefia de Departamento do respectivo curso ou instância hierárquica superior, comprovada através de declaração ou documento equivalente;

VII - direitos outorgados por lei;

VIII - coincidência de horário de outras avaliações do próprio curso, comprovada por declaração da chefia de departamento;

IX – convocação para competições oficiais representando a UDESC, o Município, o Estado ou o País;

X – convocação pelo chefe imediato, no caso de acadêmico que trabalhe, em documento devidamente assinado e carimbado, contendo CNPJ da empresa ou equivalente, acompanhado de documento anexo que comprove o vínculo empregatício, como cópia da carteira de trabalho ou do contrato ou de documento equivalente. Parágrafo único - O requerimento deverá explicitar a razão que impediu o acadêmico de realizar a avaliação.

Leia a resolução na íntegra na página da Secretaria dos Conselhos:
http://www.ceavi.udesc.br/arquivos/id_submenu/371/039_2015_cpe.pdf

ANEXO I

Agenda Finanças Públicas 2019.1

ORDEM	UNIDADES DE ENSINO	Carga horária	Leitura(Livro) Cap	DATA
BLOCO I: Introdução à Finanças Públicas				
Aula 01	Apresentação da disciplina, professora e alunos + Aspectos Básicos + Falhas de Mercado	04 h/a	Cap 1– Giambiagi e Além + Cap 2 – Biderman e Arvate	19/02/2019
Aula 02	Funções Econômicas de Governo + Exercícios	04 h/a	Caps 1 e 15 – Giambiagi e Além	26/02/2019
Aula 03	Tributação e Receitas Públicas + Exercícios	04 h/a	CF/1988, Lei 4320/64 e LRF + Cap 4 -Riani	12/03/2019
Aula 04	Despesas/Gastos Públicos + Tamanho do Estado + Exercícios	04 h/a	CF/1988, Lei 4320/64 e LRF + Cap 3 - Riani + Seção 1.6 - Silva	19/03/2019
Aula 05	Federalismo Fiscal + Exercícios	04 h/a	Cap 18 – Silva	26/03/2019
Aula 06	I Avaliação (Prova)	04 h/a	Conteúdos do Bloco I	02/04/2019
BLOCO II: Indicadores em Finanças Públicas				
Aula 07	Déficits e Dívida Pública + Exercícios	04 h/a	Cap 09 – Giambiagi e Além + Cap 10 – Matias-Pereira	09/04/2019
Aula 08	Indicadores de Finanças Públicas + Exercícios	04 h/a	Cap 5 – Riani + item 5.2.1 - Azevedo + IDMS (FECAM) + IFGF (FIRJAN) Laboratório	16/04/2019
Aula 09	Indicadores de Gestão Fiscal + Exercícios	04 h/a	Cap 5 – Riani + IDMS (FECAM) + IFGF (FIRJAN) Laboratório	23/04/2019
Aula 10	Confecção dos boletins	04 h/a	Cap 5 – Riani + IDMS (FECAM) + IFGF (FIRJAN) Laboratório	30/04/2019
Aula 11	Finalização dos boletins	04 h/a	Laboratório	07/05/2019
Aula 12	II Avaliação (entrega e apresentação do boletim)	04 h/a	Conteúdos do Bloco II	14/05/2019
BLOCO III: Aspectos Principais da Política Fiscal				
Aula 13	Dia Acadêmico	04 h/a		21/05/2019
Aula 14	Política Fiscal +Exercícios	04 h/a	Cap 6 - Riani	28/05/2019
Aula 15	Multiplicador do Gasto Público + Exercícios	04 h/a	Cap 6 - Riani	04/06/2019
Aula 16	A Economia Política do Ajuste Fiscal+ Exercícios	04 h/a	Cap 13 – Giambiagi e Além	11/06/2019
Aula 17	III Avaliação (Prova)	04 h/a	Conteúdos do Bloco III	18/06/2019

Aula 18	Feedback III avaliação + feedback das médias finais + orientações sobre os exames	04 h/a		25/06/2019
^	Exame Final	02 h/a	Conteúdo abordado nos Blocos I, II e III	De acordo com o calendário do DAP
Observações:				
1. Além dos materiais aqui contemplados, leituras complementares poderão ser sugeridas em sala de aula ou via Moodle.				
2. As avaliações serão realizadas de acordo com a bibliografia indicada no plano de ensino, nos materiais complementares e com base nas aulas dadas.				
3. Este calendário está sujeito à alterações de acordo com a necessidade da Instituição UDESC/ESAG				