

1 Aos quatro dias do mês de março de dois mil e dez, às 15:00 horas na sala nº 146 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da ESAG, com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Emiliana Debetir, Enio Luiz Spaniol; Francisco Gabriel Heidemann, Ivoneti da Silva Ramos, Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Jr., Marcello Beckert Zapelini, Maria Ester Menegasso, Marli Dias de Souza Pinto, Maurício Custódio Serafim, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini, Paula Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutte, Simone Keller Fächter, Valério Alécio Turnes, Aroldo Schambeck, Camila Pagani (suplente). Ausências: Adalto Aires Parada (justificada), Alexandre de Sá Oliveira (justificada), Ana Paula Grillo Rodrigues (justificada), Arnaldo José de Lima, Denilson Sell, Eduardo Jara, Leonardo Secchi (justificada), Luciana Francisco de Abreu Ronconi (justificada), Maria Carolina Andion (justificada), Odila T. M. Staudt, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Paulo Sérgio de Moura Bastos, Rodrigo Bousfield, Tatiana L. Torres, Clenia de Mattia, Eduardo A. Costa. Para constar, a ausência da Profª Emiliana Debetir na reunião do dia 11/12/2009 foi justificada. A Profª Patrícia perguntou aos presentes sobre inclusões em pauta: - Esclarecimentos sobre Estágio – Profª Emiliana e Profª Janice pedem para antecipar o assunto já que a Profª Janice precisará participar da reunião do CONSUNI. Colocado em votação, a solicitação de inclusão foi aprovada pela unanimidade dos presentes. Após, atendeu-se ao primeiro item da ordem do dia: **1. Discussão da Ata da Reunião Anterior** – Colocada em discussão, aprovada por unanimidade. **2. Esclarecimentos sobre o Novo Regulamento de Estágio Obrigatório** – A Profª Janice informou ao Departamento que os alunos que iniciaram suas atividades de estágio no 1º ou no 2º semestre de 2009 deverão concluir seus relatórios de acordo com o regulamento de estágios de julho de 2008; os alunos que iniciaram suas atividades de estágios obrigatórios a partir de 2010 deverão atenderão regulamento de dezembro de 2009. Para minimizar as dificuldades do novo modelo, realizará algumas oficinas com professores e alunos, cujas datas informará nas próximas semanas. **3. Avaliação dos Relatórios Parciais de Pesquisa** – **1- Projeto: “Capital Social e a Aprendizagem em Comunidades de Prática e Desenvolvimento Sócio-territorial”**. Orientadora: Profª Paula Chies Schommer e Bolsista: Rogerio Ubiratã Hamel Bueno. Parecer favorável. Colocado em discussão, o parecer foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **2 - Projeto: “A Relação entre o Preceito da Estabilidade e a Gestão de Competências: possibilidades e limites para o avanço da gestão de pessoas na administração pública”**. Orientadora: Profª Simone Ghisi Feuerschütte e Bolsistas: Nicole Mello Adada e Marina Gomes Coelho. Parecer favorável. Colocado em discussão, o parecer foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **3 - Projeto: “A descentralização político-administrativa em Santa e a co-produção dos serviços públicos”**. Orientadora: Profª Maria Ester Menegasso e Bolsista: Luiz Filipe Goldfeder Reinecke. Parecer favorável. Colocado em discussão, o parecer foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **4 - Projeto: “Conhecendo o investidor social de Florianópolis”**. Orientadora: Profª Maria Carolina Martinez Andion e Bolsistas: Andréa Magalhães Pires, Ingrid Victor e Luiz Ricardo de Souza. Parecer favorável. Colocado em discussão, o parecer foi aprovado pela unanimidade dos presentes. **5 - Projeto: “Diagnóstico da estrutura administrativa do município de Santa Rosa de Lima”**. Orientadora: Profª Emiliana Debetir e Bolsistas: Maria Letícia Barbosa Xavier, Lílian Ertel da Silva, Carla Gabriela dos S. Ferreira e Juliana Dell'Agnello. **6 -**

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 **Projeto: “Implementação de Políticas Públicas: com ou sem ‘policy orientation’”.** Orientador:
2 Prof. Francisco Gabriel Heidemann e Bolsistas: Douglas Ruschel e Camila Herzmann Corrêa. Parecer
3 favorável. Colocado em discussão, o parecer foi aprovado pela unanimidade dos presentes. 4.
4 **Processos de Progressão Docente** - A Coordenadora de Recursos Humanos, Ana Cristina,
5 informou que realizou um levantamento de todos os professores que tem direito ao benefício de
6 progressão por desempenho. De acordo com a Resolução nº 010/2009 - CONSEPE, cada professor
7 deve encaminhar solicitação de Progressão por Desempenho ao Diretor Geral do Centro, anexando
8 os seguintes documentos: a) Requerimento; b) Descritivo das atividades previstas e realizadas no
9 período em análise; c) Cópia dos Planos de Trabalho Individual - PTI executados no período em
10 análise; d) Declaração de que não sofreu sanção prisional. A solicitação deverá ser encaminhada via
11 processo, devidamente autuado no CPA virtual. As solicitações serão analisadas pelas Chefias de
12 Departamento e pelas Direções de Ensino, Pesquisa e Pós-Graduação, Extensão e Administração e
13 por uma Comissão Interdepartamental. Os resultados finais da avaliação serão submetidos à
14 homologação do Conselho de Centro, antes de serem encaminhados à Pró-Reitoria de Ensino.
15 Informou ainda que, encaminhará por e-mail a listagem dos professores com direito a progressão. 5.
16 **Ações para o Semestre** – A Profª Patrícia apresentou as ações propostas a partir de 2010 para
17 responder às demandas identificadas na avaliação do semestre passado: Oportunidade de melhorias
18 1 - *Mudança de cultura (Lei Federal impedindo de cursar duas Instituições Públicas)*. 2 – *Sistematizar*
19 *definições (presenças, entradas, saídas). Normas disciplinares.* 3 – *Esforço sistematizado pensando*
20 *na recepção do aluno na Universidade (Manual do aluno, a discutido com eles/ Apresentação do PPP*
21 *aos calouros/ Reuniões mensais com líderes de sala).* 4 – *Datas específicas para 2ª chamada*
22 *(definição de datas: final de abril e de junho, ou somente final de junho, prova com todo conteúdo).* 5 –
23 *Melhorar laboratório de informática em Balneário Camboriú: acesso ao sigmaweb nas salas,*
24 *cabeamento para salas ou placa Wireless.* 6. **Cadastro Polvo** – A Profª Patrícia informou sobre o uso
25 do sistema POLVO que é uma plataforma de construção coletiva/colaborativa do conhecimento em
26 cada disciplina. O Professor tem as suas turmas cadastradas, onde podem ser postados materiais de
27 apoio, atividades a serem desenvolvidas pelos alunos. O Sistema serve para facilitar a relação
28 entre aluno e professor. O Prof. Julíbio e sua equipe estão à disposição para maiores
29 detalhes. 7. **Calendário de Eventos** – A Profª Patrícia sugeriu como proposta inicial o seguinte
30 calendário: 12/03 – Palestra Ângela Amim (CAAP); 15/03 – Palestra – Prof. Dr. Leo Kissler “Efeitos
31 das reformas administrativas sobre a democracia local”; 05/05 e 06/05 - Melhores Práticas. Na
32 seqüência informou que foi instalada a Comissão de Expansão em Balneário Camboriú, já com
33 definição de minuta de planejamento das ações. 8. **Revisão do Parecer do Departamento –**
34 **Acadêmica Rafaela de Andrade** – A Profª Patrícia informou que o Conselho de Centro da ESAG,
35 deliberou que este processo respeite os seguintes passos: 1- O Processo será encaminhado a
36 Acadêmica Rafaela para defesa; 2- Após este trâmite o Processo deverá tramitar no
37 Departamento de Administração Pública para manifestação, e 3- Seguir ao Conselho de
38 Centro para nova análise e parecer. Após algumas colocações o Departamento aprovou a

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 designação de um novo relator para o processo, que será apreciado na próxima reunião. **9.**
2 **Outros Assuntos** – O Prof. José Francisco Salm Júnior questionou se o Departamento
3 retomará a discussão sobre a vaga de GTI – Gestão Integrada da Tecnologia. A Prof^a
4 Patrícia informou que haverá outro concurso em outubro para atender esta área e também a
5 área de Administração de Licitação que foi questionada na Pró-Reitoria de Ensino por um
6 profissional da OAB, o porquê de não constar também o requisito da graduação em Direito.
7 A Prof^a Maria Ester manifestou sua preocupação com a área de Administração Pública
8 Comparada, pelo tipo de ementa que consta no edital. A ementa está muito complexa, com
9 conteúdos divergentes, podendo causar problemas na hora da contratação do professor. Na
10 seqüência a Prof^a Patrícia informou que já iniciou os contatos com o Prof. Sérgio da UNESP
11 para a definição das Diretrizes Curriculares Nacionais em Administração Pública e que em
12 breve analisaremos as propostas. Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião
13 encerrada, da qual eu Tânia M. M. Cardoso, lavrei a presente ata, a qual depois de
14 aprovada será assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 04 de
15 março de 2010.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: