

1 Aos vinte e três dias do mês de setembro do ano de dois mil e treze, às 14h15min,
2 na sala 144 da ESAG, reuniu-se o Departamento de Administração Pública da
3 ESAG, com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo
4 Rodrigues, Arnaldo José de Lima, Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Ivoneti da
5 Silva Ramos, José Fracisco Salm Júnior, Leonardo Secchi, Luciana Francisco de
6 Abreu Ronconi, Marcello Beckert Zapelini, Maria Carolina Martinez Andion, Maurício
7 Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart, Micheline Gaia Hoffmann, Paula
8 Chies Schommer, Rodrigo Bousfield, Simone Ghisi Feuerschütte, Sullivan Desirée
9 Fischer, Valério Alécio Turnes, técnica Paula Eduarda Michels. Ausências: Emiliana
10 Debetir (ausência justificada), Enio Luiz Spaniol (ausência justificada), Janice Mileni
11 Bogo, Patrícia Vendramini, acad. Luiz Carlos Morfim Junior (titular), acad. Julio
12 Volpato (suplente), acad. Willian Quadros da Silva (titular), acad. Rogério André
13 Cléle (suplente). A Chefe do Departamento, Prof^a. Sullivan Desirée Fischer, iniciou a
14 reunião desejando boa tarde a todos e solicitando inclusões de pauta. Não havendo
15 manifestações, a Prof^a. Sullivan passou aos informes. **1. Informes: 1.1 Data para**
16 **entrega dos PTIs 2014/1:** A Prof^a. Sullivan explicou que a princípio havia uma
17 agenda para os Planos de Ocupação Docente (PTI) dos professores, referente ao
18 semestre 2014/1, serem apresentados ao departamento até quinze de outubro,
19 porém, em reunião das chefias de departamento com o diretor de ensino, Prof.
20 Arnaldo Lima, foi informado que quinze de outubro é o prazo para os PTIs serem
21 encaminhados para a Direção de Ensino. Em vista disso, será necessário convocar
22 uma reunião extraordinária em breve para aprovação das ações de extensão do
23 próximo ano e para aprovação dos PTIs. A professora incluiu este item de pauta
24 principalmente para informar sobre a necessidade de convocação da reunião
25 extraordinária. O Prof. Arnaldo esclareceu que o prazo de quinze de outubro é
26 necessário porque os PTIs precisam ser aprovados no Conselho de Centro e ser
27 encaminhados para a Pró-Reitoria de Ensino (PROEN) até um mês antes do término
28 do semestre letivo. **1.2 Pretensão de estágio – alunos – 2014/1:** A Prof^a. Sullivan
29 informou que solicitou à Prof^a. Emiliana Debetir um levantamento a cerca da
30 pretensão de realização de estágio obrigatório por parte dos alunos do sexto termo,
31 para 2014. A Prof^a. Emiliana e a Prof^a. Cida Pascale, coordenadora de estágio,
32 passaram aos alunos uma lista onde estes deveriam indicar seu interesse no
33 estágio, com possível tema e pretensão de orientador. Houve, no total, trinta

Chefe do Departamento:

Secretário:

123

Membros:

1 indicações de pretensão de matrícula em Estágio Supervisionado I, considerando as
2 turmas de Florianópolis e Balneário Camboriú. Atualmente, há quarenta e oito alunos
3 realizando Estágio II e quarenta e três realizando Estágio I. A demanda inicial para o
4 próximo semestre é então de setenta e três alunos realizando Estágio I e II,
5 conforme apresentou a Prof^a. Sullivan. Este número pode aumentar, pois há alunos
6 que não cursam disciplinas no sexto termo que poderão realizar o estágio também.
7 A professora ficou preocupada com o número elevado e foi se certificar de que a
8 medida de exigência de 116 créditos mínimos cursados para a realização de estágio
9 estava sendo levado em consideração no momento da matrícula. A secretária de
10 ensino, Ana Benazzi, afirmou que a medida está sim sendo atendida e o Prof.
11 Arnaldo corroborou. O Prof. Maurício informou que o número não está muito elevado
12 e que a demanda já foi bem maior, antes da aprovação da exigência mínima. Ele
13 acredita que não haverá problema em atender a demanda. **1.3. Monitorias 2014/1:**
14 A Prof^a. Sullivan informou aos professores que em breve será aberto o edital para
15 seleção de bolsistas de monitoria para o semestre que vem e que o departamento
16 consultará os professores quanto ao interesse em manter e/ou abrir vagas nas suas
17 disciplinas. **1.4. Oferta de disciplinas em Balneário Camboriú:** A Prof^a. Sullivan
18 informou que recebeu da secretaria de ensino da ESAG a demanda represada de
19 alunos nas disciplinas do curso em Balneário Camboriú anteriores ao 7º termo, em
20 razão da extinção das mesmas. A professora afirmou que há um número grande de
21 alunos com disciplinas pendentes, e que é preciso considerar também os alunos que
22 estão matriculados neste semestre e que podem ou não ter êxito nas disciplinas que
23 estão cursando. Ela informou que levará as listas de demanda para que sejam
24 discutidas na reunião com os líderes de eixo, para fins de estudo da alocação de
25 carga horária dos professores em disciplinas extras oferecidas à distância. A Prof^a.
26 Ivoneti ressaltou os critérios que vinham sendo tomados pela coordenação do curso
27 para a oferta das disciplinas extras: 1) priorizar a demanda de alunos formandos; 2)
28 haver disponibilidade de professor; e 3) considerar os recursos da universidade para
29 a sua realização. A professora Sullivan fez a sugestão da transferência dos alunos
30 de Balneário Camboriú para Florianópolis, a ser pensada no próximo ano, para o
31 caso dos alunos que possuem matrícula em Balneário, mas realizam todas as
32 disciplinas presenciais em Florianópolis. Estes alunos acabam sendo contados na
33 demanda de Balneário e isto acaba por distorcer o levantamento. **1.5. Retorno**

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 **sobre os problemas em sala de aula encaminhados à Direção Administrativa:** A
2 Prof^a. Sulivan informou que encaminhou ao Diretor Administrativo, Aroldo
3 Schambeck, uma relação com os problemas em sala de aula identificados por meio
4 de depoimentos dos professores. Ela repassou aos professores o retorno que o
5 Diretor lhe deu, a respeito de cada item. Em relação ao projetor, foi informado que
6 está sendo feita uma nova compra. O problema das caixas de som ainda não pode
7 ser atendido, pois o item não entrou na última licitação devido à mudança nas suas
8 exigências; o atual não é mais adequado. Em relação às canetas e os apagadores, o
9 Diretor Administrativo reforçou com os responsáveis pela sua manutenção, para que
10 sejam sempre substituídos, e a situação deve melhorar. Sobre o barulho externo, o
11 Diretor alegou ter ciência dos transtornos, tais como o corte de grama em horário de
12 aula, e já chamou a atenção dos funcionários terceirizados. Quanto ao problema de
13 claridade nas salas, que dificulta o uso do projetor, brizes estão sendo solicitados
14 pela universidade e irão cobrir toda a fachada do prédio, diminuindo o problema. Em
15 relação aos computadores, o Diretor solicitou à coordenação de informática que
16 fizesse uma revisão geral dos mesmos. Por fim, a Prof^a. Sulivan pediu para que os
17 professores sinalizem sempre que houver algum problema em sala de aula e
18 informem posteriormente se ele foi ou não atendido. Em seguida, passou às
19 deliberações. **2. Aprovação da ata anterior:** A Prof^a. Sulivan submeteu a ata da
20 reunião de dois de setembro de dois mil e treze aos presentes. Em discussão, a
21 Prof^a. Luciana Ronconi indicou uma informação imprecisa na linha 33 da página 111,
22 que tratava do número de pessoas que não poderiam viajar com o ônibus da
23 UDESC para o ENEAP, constatado pela Direção Administrativa. Na ata a ser
24 aprovada, a redação era de “cerca de 8 ou 9 pessoas”. A secretária Paula Michels
25 informou que irá verificar o número correto para arrumar em ata. Foi concordado que
26 a ata poderia ser aprovada nesta data, e ser assinada na próxima reunião com o
27 ajuste. Em votação, a ata foi aprovada por unanimidade. **3. Autorização para**
28 **viagem ao exterior do prof^o José Salm Jr.:** O relator do processo 13965/2013,
29 Prof. Leonardo Secchi, informou que se trata da solicitação de autorização do Prof.
30 José Francisco Salm Jr. para viagem aos Estados Unidos, no período de quatro a
31 catorze de outubro do corrente ano, para realizar visitas técnicas na Universidade de
32 Drexel e na sede da Organização Pan-Americana de Saúde, em Washington e na
33 Filadélfia, com ônibus limitado para UDESC. Segundo o Prof. Leonardo, em seu

Chefe do Departamento:

Secretário:

125

Membros:

1 pedido, o Prof. Salm Jr. relata que não haverá prejuízo de suas aulas de graduação,
2 visto que o mesmo será substituído pelo estagiário de docência Rodrigo Gondin, e
3 por atividades de campo já programadas. O professor também se compromete a
4 fazer um relato sobre suas visitas em seu grupo de pesquisa. O Prof. Leonardo é
5 favorável à autorização da viagem, pois este tipo de atividade e visitas técnicas
6 desempenhadas pelo Prof. Salm Jr. enriquecem com conteúdos práticos as aulas do
7 professor, além de dar visibilidade ao departamento e ao curso. Em discussão e
8 votação, o parecer do Prof. Leonardo Secchi foi aprovado por unanimidade. **4.**
9 **Apreciação dos Projetos de Pesquisa: Projeto novo do Prof. Rodrigo**
10 **Bousfield:** O Prof. Marcello Zapelini, relator do projeto intitulado “A representação
11 social da carga tributária e sua correspondência na qualidade dos serviços públicos
12 prestados no Brasil” e coordenado pelo Prof. Rodrigo Bousfield, apresentou seu
13 parecer, considerando o projeto bem estruturado, porém baixando-o em diligência
14 para que sejam realizados alguns ajustes. **Projeto novo da Prof^a. Janice Bogo:** A
15 Prof^a. Simone Feuerschütte, relatora do projeto da Prof^a. Janice Mileni Bogo, que
16 chegou a ela sem título, apresentou seu parecer, considerando a temática do projeto
17 interessante, porém baixando-o em diligência para que sejam consideradas algumas
18 alterações e incorporações sugeridas pela relatora. **Projeto novo da Prof^a. Ana**
19 **Paula Grillo Rodrigues:** A Prof^a. Maria Carolina Andion, relatora do projeto
20 intitulado “A Relação entre Estresse, Função e Clima Organizacional” e coordenado
21 pela Prof^a. Ana Paula Grillo, apresentou seu parecer favorável ao projeto. Em
22 discussão e votação, o parecer foi aprovado por unanimidade. **5. Revisão das**
23 **lideranças dos eixos:** A Prof^a. Sulivan apresentou as áreas do curso, com seus
24 atuais líderes e vice-líderes e as disciplinas compreendidas por cada área, para
25 verificar quais professores gostariam de dar continuidade às suas lideranças e quais
26 gostariam de assumir alguma área. Conforme resolução nº 019/2011 do CONSEPE,
27 há, entre outras indicações para este núcleo estruturante, formado pelos líderes de
28 eixo, a necessidade de reunir-se ao menos duas vezes no semestre, com registro do
29 que foi discutido em ata. A professora propôs uma reunião com os líderes de eixo na
30 próxima quarta-feira, para discutir os PTIs do próximo semestre. A intenção é
31 reconduzir na presente reunião os líderes e vice-líderes de cada eixo. São estes
32 líderes que estarão diretamente envolvidos com a discussão da reforma do curso.
33 Em discussão, foram definidas as seguintes lideranças: **Eixo 1 -**

Chefe do Departamento:

Secretário:

Membros:

1 **“Fundamentos/Propedêutica da Administração Pública”**: Prof^a. Patrícia
2 Vendramini (líder) e Prof. Enio Spaniol (vice-líder). Compreende as disciplinas de:
3 Teoria Geral da Administração Pública; Administração Pública e Sociedade;
4 Administração Pública I; Sociologia; Filosofia; Antropologia Política; Coprodução de
5 Serviços Públicos; Fundamentos de Ciência Política; Ética na Administração Pública.
6 **Eixo 2 - “Interface Público-Privada”**: Prof^a. Janice Bogo (líder) e Prof. Valério
7 Turnes (vice-líder). Compreende as disciplinas de: Gestão da Responsabilidade
8 Socioambiental; Gestão de Organizações do Terceiro Setor; Desenvolvimento
9 Comunitário e Poder Local; Desenvolvimento Sustentável e Territorialidade;
10 Sistemas de Accountability. **Eixo 3 - “Gestão Pública”**: Prof. Marcello Zapelini
11 (líder) e Prof. Daniel Pinheiro (vice-líder). Compreende as disciplinas de: Gestão de
12 Espaços Urbanos; Políticas Públicas; Administração Municipal; Metodologias de
13 Avaliação de Serviços Públicos; Planejamento Público; Administração Pública II;
14 Administração Pública III; Organização, Sistemas e Métodos; Marketing de Serviços
15 Públicos; Administração de Materiais, Patrimônio e Logística na Administração
16 Pública; Relações Intergovernamentais. **Eixo 4 - “Economia e Finanças”**: Prof^a.
17 Ivoneti Ramos (líder) e Prof. Mauro Goulart (vice-líder). Compreende as disciplinas
18 de: Matemática; Métodos Estatísticos; Teoria Econômica I; Teoria Econômica II;
19 Finanças Públicas; Orçamento Público; Contabilidade Pública. **Eixo 5 - “Inovação e
20 Tecnologia”**: Prof. Denilson Sell (líder) e Prof^a. Micheline Hoffmann (vice-líder).
21 Compreende as disciplinas de: T.B.I.C; Gestão de Sistemas de Informação;
22 Plataformas de Sistemas de Governo: Estado Virtual; Teoria e Prática de
23 Administração de Serviços Públicos; Desenvolvimento de Projetos Públicos;
24 Metodologia Científica e da Pesquisa. **Eixo 6 - “Desenvolvimento Humano”**: Prof^a.
25 Simone Feuerschütte (líder) e Prof^a. Ana Paula Grillo Rodrigues (vice-líder).
26 Compreende as disciplinas de: Psicologia; Administração de Recursos Humanos;
27 Mediação e Negociação no Setor Público; Desenvolvimento de Lideranças. **Eixo 7 -
28 “Jurídico”**: Prof. Rodrigo Bousfield (líder) e Prof^a. Denise Pinheiro (vice-líder).
29 Compreende as disciplinas de: Instituições de Direito Público e Privado; Direito
30 Administrativo; Licitações e Contratos na Prestação de Serviços Públicos. Em
31 votação, a definição das novas lideranças foi aprovada por unanimidade, com uma
32 ressalva: as professoras Patrícia e Janice, indicadas por seus pares, não estavam
33 presentes à reunião e sendo assim sua indicação ficou condicionada ao aceite das

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 mesmas. Concluída a pauta, a Prof^a. Paula Schommer sugeriu uma última inclusão
2 para tratar da Audiência Pública que irá discutir as Diretrizes Curriculares Nacionais
3 específicas para o Campo de Públicas, em Brasília, nos dias um e dois de outubro.
4 Nesta audiência, será apresentado o parecer final do Conselho Nacional de
5 Educação, após o resultado de um recurso contrário às Diretrizes. Segundo a Prof^a.
6 Paula, está havendo mobilização de professores e alunos de diversas universidades
7 que estarão presentes na audiência. A Prof^a. Patrícia Vendramini, que está mais a
8 frente da discussão, não poderá estar presente, mas a Prof^a. Paula acredita ser
9 importante a ESAG estar representada lá. Ela e o professor Leonardo se colocam à
10 disposição, mas acreditam ser interessante que a professora Sullivan ou o professor
11 Marcello, tendo assumido recentemente a coordenação do curso, pudessem ir, para
12 tomar conhecimento da discussão. A Prof^a. Paula irá incluir os dois professores no
13 *mailing* de discussão. A Prof^a. Sullivan afirmou ter interesse em se envolver, como
14 chefe do departamento, e, tendo consultado rapidamente o Prof. Arnaldo sobre a
15 possibilidade de dois professores irem ao evento, ela sugeriu que a Prof^a. Paula ou o
16 Prof. Leonardo a acompanhem, por já estarem envolvidos na discussão. Os
17 encaminhamentos serão dados após a reunião. Por fim, a Prof^a. Carolina passou
18 alguns informes da coordenação de extensão: o prazo para envio das ações de
19 extensão para o edital 2014 é dia três de outubro e o centro tem até o dia primeiro
20 de novembro para encaminhá-las a Pró-Reitoria de Extensão, devendo passar pelo
21 departamento, comissão de extensão e conselho de centro. A professora atendeu a
22 dúvidas dos professores quanto à alocação de carga horária e informou que na
23 próxima reunião irá trazer algumas orientações sobre contratos e convênios com
24 parceiros externos, por sugestão do Prof. Valério. Ela afirmou que a coordenação de
25 extensão está sempre à disposição para qualquer dúvida que os professores
26 tiverem. A Prof^a. Sullivan lembrou que no dia seguinte haverá reunião do Conselho
27 de Administração (CONSAD) com a discussão do processo de ampliação de vagas
28 para o Curso de Administração Pública da ESAG com abertura de uma nova turma
29 no período noturno, em Florianópolis. A Prof^a. Aline será a relatora e os professores
30 são convidados a participar. A Prof^a. Sullivan informou ainda que se reuniu com o
31 Centro Acadêmico de Florianópolis e o Diretório Acadêmico dos Estudantes da
32 ESAG, para que divulguem junto aos alunos e convidando-os a participar também.
33 Nada mais havendo a tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Paula

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

1 Eduarda Michels, secretária, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será
2 assinada por todos os presentes do Departamento. Florianópolis, 23 de setembro de
3 2013.

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário: