

1 Aos trinta e um dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis, às 14h, na sala
2 145 da ESAG, reuniu-se o Colegiado do Departamento de Administração Pública da
3 ESAG com as seguintes presenças: Aline Regina Santos, Ana Paula Grillo
4 Rodrigues, Daniel Moraes Pinheiro, Denilson Sell, Emiliana Debetir, Enio Luiz
5 Spaniol, Janice Mileni Bogo, José Francisco Salm Jr, Luciana Francisco de Abreu
6 Ronconi, Marcello Beckert Zappellini, Micheline Gaia Hoffmann, Patrícia Vendramini,
7 Paula Chies Schommer, Simone Ghisi Feuerschutte, Valério Alécio Turnes, Taís
8 Regina Ferraz da Silva, técnico Bruno Cesar Antunes (titular). Ausências
9 Justificadas: Maria Carolina Martinez Andion (afastamento para capacitação),
10 Maurício Custódio Serafim, Mauro Sérgio Boppré Goulart (afastamento para
11 tratamento de saúde), Rodrigo Bousfield, Sullivan Desireé Fischer. Ausências:
12 Arnaldo José de Lima, José Francisco de Salm Júnior, Leonardo Sechhi, Lucas
13 Vieira Coral (representante discente). A chefe do Departamento, Prof.^a Janice Mileni
14 Bogo, iniciou a reunião solicitando inclusões, exclusões e alteração da ordem da
15 pauta. Foram incluídos os itens: Solicitação de viagem internacional do professor
16 Enio; Organização das salas de aula pelo técnico Bruno Cesar Antunes. Estando
17 todos de acordo com as inclusões, passou-se aos assuntos gerais. **1. Assuntos**
18 **Gerais:** A professora Janice iniciou trazendo informações sobre a reunião do
19 CONSEPE sobre o ajuste financeiro da Udesc. Os demais informes foram: a
20 necessidade fazer uma reunião extraordinária para aprovar os planos de trabalhos
21 individuais dos professores (PTIs), tendo em vista definições ainda a serem
22 divulgadas pela Reitoria e a licença maternidade da professora substituta Clenia de
23 Mattia em 2016-2. Em seguida, abriu-se para os demais assuntos gerais: **1.1.**
24 **Divulgação e esclarecimento de dúvidas sobre as Resoluções 090/2014**
25 **(Política de Inovação) e 087/2015 (Relação das Fundações de Apoio com a**
26 **UDESC):** A servidora Carla Regina Magagnin Roczanski, Coordenador de Projetos e
27 Inovação anterior esteve presente representando o atual Coordenador, prof. Marco
28 Antônio Seifriz. A servidor apresentou o trabalho a ser realizado pela instituição por
29 meio da CIPI – Coordenadoria de Projetos e Inovação, Resolução 087/2015, órgão
30 que está ligado diretamente ao gabinete do reitor. Elaine Zeni Vieira Brinhosa,
31 Coordenadora de Apoio do Setor de Controladoria de Convênios de Recursos

Membros:

Chefe do Departamento:

Secretário:

149

1 Externos, também esteve presente. Ambas apresentaram os parâmetros gerais
2 sobre a criação deste órgão e meios de financiamento pelos quais professores
3 pesquisadores poderão dar suporte às suas pesquisas e captar recursos. Alguns
4 professores fizeram perguntas as quais foram respondidas pelas servidoras do CIPI.

5 **1.2. Projeto de Ensino do DAP – apoio para eventos de docentes e discentes:** a
6 professora Janice informou que o DAP conta com um projeto de ensino intitulado
7 “Vamos falar sobre isso: ciclo de debates do DAP”, que objetiva oferecer suporte à
8 docentes e discentes na organização de eventos diversos como palestras,
9 minicursos, visitas técnicas, entre outros, além de permitir a emissão de certificados
10 para os participantes. **1.3 Declaração de frequência docente:** a professora Janice
11 alertou sobre a importância da entrega das Declarações de Frequência mensais dos
12 docentes, tanto efetivos, quanto substitutos. Explicou que esta é uma
13 responsabilidade do docente e que o DAP atuará como facilitador neste processo.

14 **1.4 Provas e exames de 2ª chamada:** a professora Janice explicou a necessidade
15 de que todos os pedidos de avaliação em 2ª chamada passem pelo DAP. Justificou
16 assinalando a responsabilidade de cumprir com as normas da Universidade sobre
17 este assunto, além de evitar tratamento desigual entre alunos e o de evitar trabalho
18 desnecessário quando o estudante não tem garantido, pelas regras vigentes, tal
19 direito. **1.5 Afastamento para a apresentação de artigo Enapegs:** O prof. Marcello

20 Zappellini informou que apresentou artigo no respectivo evento e comentou sobre a
21 ótima experiência. O professor informou que algumas apresentações do evento
22 foram pautadas em publicações de professores da ESAG. **1.6 Prêmio Boas
23 Práticas em Gestão Pública – abertura e premiação 15 e 16/06:** professora Paula
24 Schommer destacou a proximidade do evento e convidou todos a participarem.
25 Informou que, no total, foram recebidos 31 projetos. A professora destacou diversas
26 dificuldades na organização do evento. Entretanto, concluiu que, apesar das
27 dificuldades, o Prêmio é um evento que vale continuar.

28 **2. Deliberações:** **2.1 Aprovação da ata anterior – abril/16:** foi repassada a ata da
29 reunião anterior. Sendo questionado o Pleno do Departamento sobre a necessidade
30 de alterações, não houve manifestações e todos assinaram a mesma - aprovada por
31 unanimidade. **2.2. Solicitação de licença prêmio da professora Simone Ghisi**

Chefe do Departamento:

Secretário:

150

1 **Feuerschutte:** O pedido é de viagem a ser realizada nos dias de 17/07 a
2 31/07/2016 pela professora Simone G. Feuerschutte (processo 7360/2016). O
3 período da viagem ocorrerá entre o recesso de aulas na graduação e pós-
4 graduação. Segundo o relator, prof. Enio Spaniol, o pedido atende aos requisitos da
5 LC 316/05 e por consequência o parecer foi favorável. Aprovado por unanimidade.

6 **2.3. Homologação de afastamento para viagem internacional do professor José**

7 **Salm Jr:** o processo de solicitação do professor Salm Jr. (nº 6791/2016) trata de
8 viagem no período de 09/05 a 13/05 para a cidade de Buenos Aires, Argentina a fim
9 de visitar a sede do Hospital Italiano que ajudará na formação de um Big Data para
10 as Américas sobre informação na área de saúde. No período de ausência do
11 professor os alunos de graduação da disciplina de Plataformas e Sistema de
12 Governo estarão em atividade extraclasse e terão reposição de aula, já quanto a
13 disciplina T.B.I.C. não terá encontro presencial. Todas despesas de deslocamento e
14 diárias ficaram a cargo do professor. A relatora, profa. Luciana Ronconi, foi de
15 parecer favorável à homologação do afastamento do prof. José. Todos os demais
16 concordaram – aprovado por unanimidade. **2.4. Homologação do projeto de**

17 **ensino “Vamos falar sobre isso: ciclo de debates do DAP”:** o professor Denilson

18 Sell relatou o projeto de ensino proposto pela professora Janice Bogo, sendo de voto
19 favorável à homologação deste. Todos os demais concordaram – aprovado por
20 unanimidade. **2.5. Solicitação de afastamento para viagem internacional da**

21 **professora Paula Schommer:** pedido de afastamento do país com ônus limitado da

22 professora Paula Schommer, entre os dias 23 de junho a 03 de julho. A solicitação
23 tem como objetivo participar do evento internacional sobre o terceiro setor (ISTR –
24 Internacional Society for Third Sector Research) em Estocolmo, Suécia. Serão
25 apresentados três artigos do grupo de pesquisa Politeia. A professora apresentou
26 plano de recuperação e reposição de aula de graduação e pós-graduação. A
27 professora relatora Ivoneti Ramos foi de voto favorável à aprovação (nº 8439/2016).

28 **2.6. Solicitação de viagem internacional do**

29 **professor Enio Spaniol:** O relator, prof. Maurício Serafim, informa que o processo
30 nº 6796/2016 trata da solicitação de afastamento do professor Enio Spaniol, com
31 ônus limitado, para participar de evento 12ª Conferência Internacional ISTR, viagem

Chefe do Departamento:

Secretário:

151

Membros:

1 entre os dias 25/06 a 03/07 de 2016, Estocolmo na Suécia. O processo cumpre com
2 todos os requisitos exigidos pela instrução normativa 003/ de junho de 2013.
3 Destacando que as atividades de ensino não serão prejudicadas. Desta forma, deu-
4 se parecer favorável. Todos demais concordaram – aprovado por unanimidade. **2.7.**
5 **Novo regulamento de estágios do curso de Administração Pública para 2016-2:**
6 a professora Emiliana, com auxílio da profa. Janice, apresentou a proposta de
7 alteração do Regulamento de Estágios do Curso de Administração Pública da
8 ESAG. O novo formato, contendo diferentes modalidades de estágio, foi discutido
9 entre os professores e contou com a participação do Coordenador de Estágios da
10 ESAG, prof. Felipe Gontijo. Uma série de sugestões de melhoria foi feita e decidiu-se
11 por analisar novamente o Regulamento, já com as melhorias incorporadas, na
12 próxima reunião ordinária do DAP. Todos concordaram. **2.8. Solicitação de**
13 **prorrogação de prazo para integralização do curso de Administração Pública**
14 **do aluno Vinícius Perucci:** O pedido de solicitação foi analisado pelo relator, prof.
15 Marcello Zappellini. Segundo este, a solicitação cumpre com o dispositivo no 2º
16 parágrafo do artigo 3º da Resolução 01/2000 do CONSEPE. Na avaliação feita do
17 currículo escolar consta que o aluno está cursando 5 disciplinas e faltam 7 para
18 terminar o que permite considerar que o mesmo esteja apto a concluir o curso em
19 aproximadamente 2 semestres, além deste em curso. Diante disto, o relator
20 apresentou voto favorável à prorrogação do prazo para o aluno Vinícius Perucci.
21 Todos os demais concordaram – aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a
22 tratar, foi a presente reunião encerrada, da qual eu, Bruno Cesar Antunes,
23 secretário, lavrei a presente ata, a qual depois de aprovada será assinada por todos
24 os presentes do Departamento. Florianópolis, 01 de julho de 2016.

Chefe do Departamento:

Secretário:

152