**Modalidade EXTERNO**

**Avaliação do RELATÓRIO PARCIAL pelo Professor Orientador**

* O envio ao professor do formulário correspondente à modalidade Consultoria é do aluno/orientando e deve ser realizada por meio eletrônico. A devolução do professor orientador para a coordenação de estágios deve seguir as orientações desta coordenação, respeitando o cronograma de estágios do semestre e as instruções pertinentes.

**Nome do(a) aluno(a):**

**Professor(a) Orientador(a):**

Título do Relatório I:

1. **O RELATÓRIO I - Externo[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DIMENSÕES** | **Itens a avaliar** | **Nota**(0 a 10) |
| **Introdução** (1ª versão) | 1. Delimitação da demanda e aspectos essenciais da situação-problema
 |  |
| 1. Clareza, objetividade e adequação dos objetivos do estágio
 |  |
| 1. Contribuições previstas do trabalho para a UCE
 |  |
| **Revisão de literatura** | 1. Utilização de conceitos, relatos de pesquisas, modelos ou outras abordagens teórico-científicas para sustentar o diagnóstico da situação-problema e a proposição de intervenção
 |  |
| 1. Desenvolvimento textual do estudante durante o estágio I
 |  |
| **Procedimentos metodológicos** | 1. Descrição do processo e dos procedimentos utilizados para levantamento de dados e informações relevantes para a análise da situação durante o estágio I
 |  |
| **Caracterização, Diagnóstico e Análise da Realidade Estudada** | 1. Caracterização da organização/setor/contexto em análise
 |  |
| 1. Instrumentos utilizados e desenvolvimento do diagnóstico
 |  |
| 1. Descrição e análise detalhada da situação problema
 |  |
| **Forma do Relatório** | 1. Clareza e estilo de linguagem adequado (respeito à norma culta e aos padrões da escrita acadêmica – ABNT)
 |  |
| 1. Adequação do relatório às orientações contidas no Regulamento de Estágio e no documento Modelo do Relatório da modalidade Externo
 |  |
| **MÉDIA 1** (peso 70%) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **O/A ESTUDANTE**
 |  |
| **DIMENSÕES** | **Itens a avaliar** | **Nota****(0 a 10)** |
| **Organização** | 1. Elaboração e cumprimento de cronograma de trabalho
 |  |
| 1. Organização do material apresentado ao orientador
 |  |
| **Responsabilidade** | 1. Comparecimento às reuniões de orientação
 |  |
| 1. Prontidão e pontualidade na entrega de material para avaliação do orientador
 |  |
| **Interesse e iniciativa** | 1. Interesse demonstrado no tema e na elaboração do Relatório I
 |  |
| 1. Iniciativa na busca de fontes e outros recursos para a elaboração do Relatório I
 |  |
| **Articulação** | 1. Capacidade demonstrada de articulação entre teoria e prática
 |  |
| **MÉDIA 2** (peso 30%) |  |
| **NOTA DO RELATÓRIO PARCIAL** (média 1 x 0,7) + (média 2 x 0,3) |  |

Observações do professor orientador sobre o processo e a modalidade de estágio Externo e o relatório de estágio e, ainda, sobre este instrumento de avaliação:

Florianópolis, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_.

|  |
| --- |
|  Assinatura do(a) Prof.(a) Orientador(a) |

1. O Relatório I deverá estar no formato final (*observar modelo completo*) apresentando as versões iniciais do título e folha de rosto. Os demais elementos pré-textuais devem estar posicionados corretamente e em construção.

No Relatório I a Introdução pode estar em uma versão inicial; a Revisão de Literatura e os Procedimentos Metodológicos podem estar em suas versões preliminares; os itens da Caracterização, Diagnóstico e Análise da Realidade Estudada até as Conclusões podem estar em elaboração ou não constarem ainda; o Relato das Atividades deve trazer informações e avaliação do aluno sobre a vivência durante o Estágio I.

Os elementos pós-textuais devem estar posicionados corretamente e em construção. [↑](#footnote-ref-1)