|  |
| --- |
| **PEDIDO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA DEFESA**  |

Ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Territorial e Desenvolvimento Socioambiental.

Eu, Nome do(a) Aluno(a), mestrando(a)/doutorando(a) do Programa de Pós-Graduação em Planejamento Territorial e Desenvolvimento Socioambiental desta Universidade e orientando(a) do(a) professor(a) Nome do(a) Orientador(a)**,** que seja aprovada prorrogação de prazo para minha defesa de dissertação nos termos abaixo.

|  |
| --- |
| **TÍTULO DA DISSERTAÇÃO/TESE** |
| **Incluir o título da dissertação/tese, mesmo quando provisório** |

|  |
| --- |
| **DADOS PRORROGAÇÃO** |
| **Ingresso no curso (mês/ano) (\*):** | **Prazo Normal para Defesa (mês/ano) (\*):** | **Tempo prorrogação desejado****(em meses):** | **Prazo final com prorrogação (mês/ano) (\*\*):** |

(\*)Em caso de dúvidas, verifique no site do PPGPLAN no menu de sua turma.

(\*\*)Caso tenha prorrogação e/ou trancamento anterior(es), somar os tempos.

|  |
| --- |
| **Justificativa do(a) Mestrando(a)/Doutorando(a)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Cronograma de Prorrogação** |
| Período | Indicativo das atividades a serem desenvolvidas |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Parecer Circunstanciado do(a) Orientador(a)** |
|  |

**Observações:**

\* A assinatura do(a) orientador(a) será solicitada diretamente a ele(a), via SGPe, nesta peça.

\*\* A assinatura do estudante será substituída pelo email enviado à secretaria solicitando a prorrogação, contendo este formulário em anexo.

\*\*\* **Anexar ao e-mail arquivo de sua dissertação/tese (o que está desenvolvido. Em PDF, arquivo único).**

Data: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/2022.