

1 **ATA 01/2020.** Ao vigésimo sétimo dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte, às 9h, na
2 sala 117 da FAED, sob a presidência da professora Julice Dias, Diretora Geral, reuniram-se
3 os/as conselheiros/as membros do CONCENTRO, representantes do corpo docente, Celso João
4 Carminati, Rosa Elisabete M. W. Martins, Daniela Camara Pizarro, Jarbas José Cardoso,
5 Cláudia M. Mortari, Jairo Valdati, Raquel Frohlich, Maria Conceição Coppete, Rodrigo
6 Pinheiro Ribas, e a professora Julice; a técnica universitária representante do corpo técnico
7 Andréia Paternolli; e a secretária, Fernanda Medeiros. Tendo sido constatado que havia quórum,
8 às 9:05h a presidente deu boas-vindas a todos e declarou aberta a reunião. **1 Discussão e**
9 **aprovação da ata anterior** – Ata 10, de 13/12/2019. **Aprovada por unanimidade. 2**
10 **Expedientes.** Não havendo expedientes para tratar, deu-se início à ordem do dia. **3 Ordem do**
11 **dia. 3.1 Processo PROPPG NPP 2015 01000 3425. SGPc 3445/2020. Interessada: Prof.ª**
12 **Raquel Fröhlich. Assunto:** Políticas Educacionais do Estado de Santa Catarina: discursos e
13 práticas sobre a inclusão escolar de pessoas com deficiência na educação básica. **Homologado.**
14 **3.2 Processo 33875/2019. Interessada:** Isa de Oliveira Rocha. **Assunto:** Proposta de Projeto de
15 Pós-doutoramento a ser realizado no PPGPLAN pelo prof. Dr. Márcio Ricardo Teixeira
16 Moreira, do IFSC. **Homologado. 3.3 Processo 2105/2020. Interessado:** Emerson Cesar de
17 Campos. **Assunto:** Apreciação e posterior aprovação do projeto de ensino de línguas no âmbito
18 da FAED. **Homologado. 3.4 Processo 31219/2019. Interessada:** Maristela Denise Coelho.
19 **Assunto:** Remoção entre os servidores Bruno Arlen Santana Galo e Filipe Broering Rampinelli.
20 **Relatora:** Andréia Paternolli. A servidora Andréia havia avisado que se atrasaria, por motivos
21 de saúde. Foi alterada a ordem de pauta para não interromper a reunião. **3.5 Processo**
22 **1312/2020. Interessada:** Mariana Rangel Joffily. **Assunto:** Autorização para afastamento para
23 o México, com ônus limitado para a UDESC, para participação em evento internacional.
24 **Relator:** Jarbas Cardoso. Parecer favorável. **Aprovado por unanimidade. 3.4.** Com a chegada
25 da servidora Andréia passou-se à análise do **Processo 31219-2019.** Parecer favorável.
26 **Aprovado por unanimidade. 3.6 Processo 28347/2019. Interessada:** Geovana Mendonça
27 Lunardi Mendes. **Assunto:** Edital PROEVEN 2020-1. **Relatora:** Rosa Martins. Parecer
28 favorável. **Aprovado por unanimidade. 3.7 Processo 2066/2020. Interessada:** Gláucia de
29 Oliveira Assis. **Assunto:** Solicitação de afastamento do país, como ônus limitado para a
30 UDESC, para desenvolvimento de atividades de pesquisa relacionadas ao projeto
31 PROBAL/CAPES. **Relator:** Cláudia Mortari. Parecer favorável. **Aprovado por unanimidade.**
32 **3.8 Processo 2067/2020. Interessado:** Francisco Canella. **Assunto:** Solicitação de afastamento
33 do país, com ônus limitado para a UDESC, para desenvolvimento de atividades de pesquisa
34 relacionadas ao projeto PROBAL/CAPES. **Relator:** Jairo Valdati. Parecer favorável. **Aprovado**
35 **por unanimidade. 3.9 Processo 1413/2020. Interessada:** Viviane Trindade Borges. **Assunto:**
36 Solicitação de viagem de pesquisa ao exterior com ônus limitado à UDESC. **Relator:** Daniella
37 Pizarro. Parecer favorável. **Aprovado por unanimidade. 4 Comunicações** Encerrada a ordem
38 do dia, a presidente abriu para as comunicações pessoais e declarou que estava feliz com a vinda
39 da técnica Márcia, pedagoga com doutorado na área de Educação Especial, para a FAED.
40 Informou que a servidora Márcia está atendendo no NUAPE e que este núcleo mudará de sala
41 em breve e terá dois locais de atendimento. A professora Julice também lembrou aos presentes
42 que a recepção aos estudantes calouros ocorrerá no dia 17 de março, às 9h e às 18:30h. O evento
43 terá três momentos: primeiro a acolhida pela equipe da Direção, seguida de um lanche, e após
44 um “trote”, que consistirá em acolhimento aos calouros com apresentação de banda musical.
45 Além disso, o LABIGEF solicitou espaço para conversa com os novos alunos sobre
46 discriminação, assédio, e outros temas pertinentes. Comunicou ainda que em março a Direção
47 Geral estará presente em todas as reuniões de Departamentos, utilizando um tempo de 30
48 minutos para comunicações. Por fim, esclareceu sobre a situação do Xerox no campus I. A
49 licitação para contratação de empresa de xerox resultou deserta e, enquanto a situação não é
50 resolvida, a professora solicitou aos professores que procurassem repensar processos,
51 utilizando-se de outros meios para encaminhar textos aos alunos, a fim de minimizar o impacto.
52 Paralelamente, a Direção Geral disponibilizou um scanner na sala dos professores, que contará

Presidente:

Secretário:

Conselheiros:

53 com um bolsista em cada turno. Quanto ao scanner interplanetário, a chave que ativa o aparelho
54 desapareceu durante as mudanças motivadas pela obra e ainda não foi encontrada. Foram feitos
55 contatos com a empresa responsável pelo aparelho, mas a segunda via da chave custa cerca de
56 R\$ 22.000,00. O professor Celso complementou informando que não se sabe se a chave foi
57 perdida ou roubada junto aos outros equipamentos, e que foi passada aos bolsistas da sala dos
58 professores orientação para digitalizar textos e agendar digitalizações para os professores. A
59 partir disto, os professores podem disponibilizar os textos digitalizados no *Moodle* ou
60 encaminhar aos alunos por e-mail. A professora Cláudia registrou seu descontentamento com o
61 modo como a empresa responsável pelas obras conduziu as coisas. A Secretária dos
62 Departamentos foi avisada em um final de tarde que teria que deixar a sala e, na manhã
63 seguinte, quando os servidores chegaram, encontraram todos os móveis, incluindo o scanner
64 interplanetário, amontoados no meio da sala. Por este motivo, acredita que a chave de ativação
65 pode ter caído e se extraviado posteriormente, durante a limpeza da sala. A professora Rosa
66 informou que o resultado do PAEX sai amanhã, 28/02/2020, e que no período da tarde será
67 passado o resultado para todos. Solicitou aos presentes que atentassem aos prazos, pois as cotas
68 de bolsas têm prazo curto para entrega do termo de compromisso. Lembrou ainda que a
69 liberação do recurso não é imediata, e pediu que os professores ficassem atentos aos e-mails da
70 DEX e que avisassem aos bolsistas sobre a necessidade de ter conta no Banco do Brasil. Pediu
71 ainda atenção ao preenchimento dos PTIs, tendo em vista que o Edital PAEX 2019 foi aprovado
72 e estabelece novas regras para alocação de carga horária, introduzindo novas restrições. A
73 professora Maria Conceição agradeceu pelo apoio das Direções de Ensino e Extensão recebido
74 em relação ao projeto Humaniza FAED. Agradeceu em especial à professora Rosa, ao professor
75 Celso, e às chefias departamentais, professores Jairo e Jimena. Informou que conseguiram
76 produzir 11 belos quadros, pintados pelos estudantes. Pediu ideias para organizar uma
77 exposição, de modo que todos tenham acesso. Expressou sua satisfação com o resultado, apoio e
78 doações recebidas. O professor Celso agradeceu à professora Maria Conceição e em seguida
79 informou que tem o áudio das palestras da Semana da Formação para disponibilizar.
80 Comunicou também que em julho o professor Sérgio voltará para ministrar um curso e retomar
81 as discussões pedagógicas, nos dias 23 e 24; e agradeceu aos professores que participaram do
82 evento. Em seguida avisou aos Chefes de Departamentos que 17 de março é a data limite para a
83 entrega dos PTIs; que os Planos de Ensino devem ser postados no SIGA observando-se o prazo;
84 e que as saídas de campo devem ser organizadas todas na planilha para aprovação, mas cada
85 processo deverá tramitar individualmente depois. A professora Maria Conceição lembrou que
86 havia esquecido de citar o apoio da servidora Andréia Paternolli, do setor financeiro, e
87 agradeceu à técnica. O professor Jarbas comunicou que o DPED chamará mais 2 professores do
88 processo seletivo e agradeceu o suporte da Direção de Ensino de Graduação na formulação das
89 justificativas para a PROEN. A técnica Andréia lembrou aos professores que as aprovações para
90 viagens internacionais devem ocorrer com 30 dias de antecedência, conforme previsto em IN. É
91 necessário aguardar publicação de portaria para comprar as passagens e estas ficam muito caras,
92 quando compradas às vésperas da viagem. A professora Rosa esclareceu que as viagens
93 aprovadas nesta reunião eram todas com ônus limitado para a UDESC e utilizavam outros
94 recursos. O professor Jairo apresentou sugestão de trâmite via SGPe para as folhas-ponto dos
95 professores, agilizando e otimizando o processo. A professora Rosa observou que seria
96 necessário sentar com o setor de Recursos Humanos para definir o fluxo. O Professor Celso
97 considerou que se o PTI digital for individual os atuais problemas não serão resolvidos, portanto
98 devem continuar sendo feitos via Departamentos. Por fim, a professora Julice falou sobre a
99 ocupação do espaço físico da FAED, que segue resolução do final de 2019, apresentada na
100 Comissão de Espaço Físico. Alguns núcleos e coordenadores serão informados de que o espaço
101 que ocupam não está conforme o projeto aprovado e serão realocados. Nada mais havendo a
102 tratar, às 10:25h a professora Julice encerrou a reunião da qual eu, Fernanda Medeiros,
103 secretária do CONCENTRO, redigi a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada
104 por mim e por todos os presentes. Florianópolis, 27 de fevereiro de 2020.

Presidente:

Secretário:

Conselheiros:



Assinaturas do documento



Código para verificação: **Z0K831MQ**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **FERNANDA MEDEIROS** (CPF: 823.XXX.349-XX) em 20/05/2022 às 09:59:37
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:21 e válido até 30/03/2118 - 12:43:21.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RODRIGO PINHEIRO RIBAS** (CPF: 047.XXX.796-XX) em 20/05/2022 às 10:35:17
Emitido por: "SGP-e", emitido em 23/01/2019 - 10:15:09 e válido até 23/01/2119 - 10:15:09.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JAIRO VALDATI** (CPF: 595.XXX.609-XX) em 20/05/2022 às 10:47:47
Emitido por: "SGP-e", emitido em 08/04/2019 - 15:02:02 e válido até 08/04/2119 - 15:02:02.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JULICE DIAS** em 20/05/2022 às 11:42:19
Emitido por: "SGP-e", emitido em 14/09/2020 - 15:35:26 e válido até 14/09/2120 - 15:35:26.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **EMERSON CESAR DE CAMPOS** (CPF: 707.XXX.419-XX) em 20/05/2022 às 12:09:06
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/04/2022 - 18:18:14 e válido até 13/04/2122 - 18:18:14.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CELSO JOAO CARMINATI** (CPF: 607.XXX.249-XX) em 20/05/2022 às 16:19:55
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:40:28 e válido até 30/03/2118 - 12:40:28.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ROSA ELISABETE MILITZ WYPYCZYNSKI MARTINS** (CPF: 464.XXX.190-XX) em 21/05/2022 às 10:23:39
Emitido por: "AC CNDL RFB v3", emitido em 24/08/2021 - 17:26:45 e válido até 24/08/2022 - 17:26:45.
(Assinatura ICP-Brasil)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMTA0MzRfMTA0MzhfMjAyMI9aMEs4MzFNUQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00010434/2022** e o código **Z0K831MQ** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.