

1 **ATA 06/2020.** Ao vigésimo sétimo dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às 9h, reuniram-se,  
2 na Plataforma *Online TEAMS*, os/as conselheiros/as membros do CONCENTRO, sob a presidência da  
3 professora Julice Dias, Diretora Geral da FAED: a Diretora de Extensão, Cultura e Comunidade,  
4 professora Rosa Elisabete M. W. Martins; o Diretor de Ensino de Graduação, prof. Celso João Carminati;  
5 os Chefes de Departamentos, prof.ª Cláudia Mortari, do Departamento de História; prof.ª Daniella  
6 Camara Pizarro, do Departamento de Biblioteconomia; prof. Jairo Valdati, do Departamento de  
7 Geografia, e prof. Jarbas Cardoso, do Departamento de Pedagogia; os representantes docentes, prof.ª  
8 Raquel Frölich, prof.ª Alba Regina Battisti de Souza e prof. Rodrigo Pinheiro Ribas; a representante do  
9 corpo técnico, Andréia Paternolli; e a secretária, Fernanda Medeiros. Tendo sido constatado que havia  
10 quórum, às 9h01min a presidente cumprimentou os presentes e deu início à reunião. **1 Discussão e**  
11 **aprovação da ata da Reunião anterior.** Ata nº 05/2020 – 4ª Reunião Ordinária, de 30/07/2020.  
12 **Aprovada por unanimidade. 2 Expedientes. 2.1 Informações da Biblioteca Central** sobre aquisição de  
13 livros e **apresentação da IN 12/2020** sobre a entrega de trabalhos finais de curso, por Letícia Lazzari. A  
14 técnica da BC trouxe informes sobre a Norma 12/2020, que terá vigência provisória, até a criação de  
15 repositório para entrega dos TCCs em formato digital. A prof.ª Daniella Pizarro perguntou sobre o  
16 tamanho dos arquivos, se haveria um limite. A técnica informou que não foi incluído um limite na IN,  
17 mas há uma sugestão para compactar os arquivos. Informou também que com o repositório não  
18 haverá mais necessidade de assinar termos de autorização, pois o próprio aluno autoriza ao submeter o  
19 trabalho no repositório, e o orientador assinará o documento depois, no sistema SGPe. Comunicou  
20 ainda que novo manual de trabalhos acadêmicos está disponível no *site* da BC, adaptado para entrega  
21 virtual. Em seguida, a técnica falou sobre o processo de aquisição de livros, que sofreu alterações em  
22 consequência do ano atípico em função da pandemia de COVID 19. No momento, estão trabalhando  
23 para ter as listas de aquisição prontas quando o recurso for liberado. Informou também que estão  
24 verificando junto à Reitoria a possibilidade de assinatura de *e-books*. Respondeu algumas perguntas  
25 dos professores, sobre a amplitude de escolha das obras, feita pelo prof. Celso, informando que as  
26 aquisições se baseiam nos PPCs dos cursos, e caso haja alguma coisa fora disso pede que encaminhem  
27 demanda à BC; sobre divulgação de *e-books*, feita pela prof.ª Rosa, informando que por enquanto  
28 ainda não há repositório e vai para o sistema *Pergamo*; e sobre envio e divulgação externa de  
29 impressos, da prof.ª Alba, informando que os impressos podem ser incluídos no acervo e que a BC não  
30 faz divulgação externa. Não havendo mais perguntas, a prof.ª Julice agradeceu à técnica Letícia pela  
31 disponibilidade e orientações. **2.2 Término do mandato da prof.ª Alba.** A prof.ª Julice comunicou a  
32 todos o término do mandato da prof.ª Alba, no dia 28 de agosto, sendo esta a última reunião da  
33 conselheira. **3. Ordem do dia.** Não havendo outros expedientes, passou-se à ordem do dia. **3.1**  
34 **Processo UDESC 00020819/2020. Interessado:** Márcia de Souza Lehmkuhl. **Assunto:** Minuta de  
35 Resolução do Núcleo de Apoio Pedagógico e Estudantil - NUAPE. **Relatora:** Prof.ª Daniella C. Pizarro.  
36 Processo Diligenciado na última reunião. A prof.ª Daniella apresentou o relato, no qual ressaltou que  
37 todos os pontos diligenciados foram atendidos, e parabenizou a servidora Márcia Lehmkuhl pelo  
38 trabalho realizado na coordenação do NUAPE. Voto da relatora: **Parecer favorável.** Em discussão, a  
39 prof.ª Rosa destacou a importância do NUAPE como canal de auxílio aos estudantes, constituindo uma  
40 importante ponte para atendimento psicológico e social. A prof.ª Raquel agradeceu, na qualidade de  
41 membro do NUAPE, o relato cuidadoso e salientou que as alterações foram feitas durante reuniões do  
42 Núcleo, em trabalho coletivo. A prof.ª Julice agradeceu o empenho da equipe do NUAPE, e solicitou aos  
43 chefes a divulgação, para os alunos, do atendimento virtual oferecido pelo Núcleo. A prof.ª Daniella  
44 agradeceu em nome do DBI e informou que o departamento tem 4 alunos sendo atendidos. Em  
45 votação, **aprovado por unanimidade. 3.2 Homologação do Documento UDESC 00022498/2020.**  
46 **Interessado:** prof. REINALDO LINDOLFO LOHN. **Assunto:** Inclusão de pesquisador em Projeto de  
47 Pesquisa - inclusão do prof. Emerson César de Campos na equipe de pesquisadores no projeto de  
48 pesquisa "Transição democrática e conexões internacionais: o Brasil na imprensa portuguesa (1974-  
49 1985)." **Homologado. 3.3 Processo UDESC 00024037/2020. Interessado:** prof. ADILSON DE ANGELO  
50 LOPES FRANCISCO. **Assunto:** plano para o cumprimento do estágio curricular supervisionado em  
51 Pedagogia. **Relator:** Prof.ª Rosa Martins. A relatora foi de **parecer favorável** à solicitação. Em discussão,  
52 não houve manifestações. Em votação, **aprovado por unanimidade. 3.4 Processo UDESC**  
53 **00024029/2020. Interessado:** prof. ADILSON DE ANGELO LOPES FRANCISCO. **Assunto:** Proposta de  
54 Regulamento para os Trabalhos de Conclusão de Curso – TCCs, no Curso de Pedagogia da FAED.

Presidente:

Secretário:

Conselheiros:

55 **Relator:** Prof.<sup>a</sup> Claudia Mortari. A prof.<sup>a</sup> Cláudia apresentou seu relato e foi de **parecer favorável** à  
56 proposta. Em discussão, a relatora agradeceu e parabenizou aos colegas do departamento de  
57 Pedagogia pela iniciativa, e destacou a importância do relato cuidadoso da prof.<sup>a</sup> Alba no âmbito do  
58 Departamento, o que muito contribuiu e auxiliou o relato atual. O prof. Jarbas agradeceu aos  
59 pareceristas; ao prof. Celso e prof. Rosa que relataram inicialmente a solicitação para atender às 7ª e 8ª  
60 fases. Parabenizou ao NDE e aos colegas do Pleno. Em votação, **aprovado por unanimidade**. Encerrada  
61 a ordem do dia, passou-se às comunicações. **4 Comunicações.** A prof.<sup>a</sup> Julice falou aos presentes sobre  
62 o Grupo de Trabalho constituído pelo Reitor para tratar das eleições das representações nos órgãos  
63 colegiados da UDESC. A primeira etapa dos trabalhos está encerrada e resultou em uma minuta que  
64 será apreciada pelo Consuni. Existe a possibilidade de eleições por meio do sistema *Helios Voiting*; a  
65 Setic está providenciando uma eleição teste para verificar o acesso dos servidores ao sistema e o fluxo  
66 da votação. Foi encaminhada, também, uma CI solicitando ao Reitor que mantenha o GT, para  
67 apresentação de proposta de eleições majoritárias para eleições nos Centros de Ensino e Chefias  
68 Departamentais. No momento, aguarda-se deferimento do Reitor. O GT solicitou ainda a atribuição de  
69 função de acompanhamento das eleições, para auxiliar a Setic, no âmbito dos Centros de Ensino. O  
70 Reitor também constituiu um GT, do qual a prof.<sup>a</sup> Julice faz parte e é presidido pelo Vice-Reitor Luiz  
71 Antônio Ferreira Coelho, que tem a função de apresentar minuta de resolução referente à cobertura de  
72 estudantes que são bolsistas do PIBID e da Residência Pedagógica. A demanda se deve ao anúncio da  
73 Capes sobre o atraso no repasse do recurso para cobrir essas bolsas. A intenção é construir uma  
74 proposta, para a UDESC cobrir a lacuna das bolsas, pelo período de 2 meses. Em seguida a prof.<sup>a</sup> Julice  
75 expressou sua gratidão à prof. Alba pelo zelo com que cumpriu o mandato que se encerra e cuidado  
76 com as questões do Centro. O prof. Celso agradeceu à prof.<sup>a</sup> Alba pela parceria de sempre e  
77 contribuições importantes. Agradeceu também às chefias dos departamentos pelo esforço cotidiano;  
78 aos técnicos/as Fernanda Medeiros, Bruno Galo, Fernando Meira, Daiane de Oliveira e demais técnicos  
79 do Centro; e aos professores. Informou aos que têm férias atrasadas que devem agendar para usufruir  
80 até outubro. Comunicou que os recursos do PRAPEG estão disponíveis e podem ser utilizados para  
81 eventos *online*, observadas as regras e trâmites. Informou que as chefias estão trabalhando nos PTIs  
82 2020-2. Que nos Estágios, o servidor Délio Cunha está reelaborando os Termos de Compromisso, que  
83 serão prorrogados até outubro, como também as atividades que seguem até o TCC. Solicitou aos chefes  
84 comunicarem o servidor quando enviarem os TCCs à Biblioteca. Informou, por fim, que foi renovado o  
85 convênio da UDESC com a Prefeitura de Florianópolis, para realização de estágios nas escolas da rede  
86 municipal. A prof.<sup>a</sup> Alba registrou seus agradecimentos pelo tempo de convívio; à DG, pela condução  
87 criteriosa da Direção do Centro, à DEX, à DEG, à DPPG, aos Conselheiros, aos técnicos da Secretaria dos  
88 Departamentos Fernanda Medeiros e Bruno Galo; e aos demais técnicos. A prof.<sup>a</sup> Cláudia comunicou  
89 que os discentes da última fase, que ainda não concluíram o semestre, participaram do processo  
90 seletivo para a Pós-Graduação e entraram na Justiça para garantir o direito à matrícula. A Udesc já foi  
91 notificada pela Justiça. Agradeceu ao empenho da prof.<sup>a</sup> Julice, do prof. Celso, do prof. Émerson e pelos  
92 esforços do técnico da Secretaria de Ensino, Fernando Meira Júnior. Nada mais havendo a tratar, às  
93 10h11min a prof.<sup>a</sup> Julice agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual eu, Fernanda  
94 Medeiros, secretária do CONCENTRO, redigi a presente ata que, depois de lida e aprovada, será  
95 assinada por mim e por todos os presentes. Florianópolis, 27 de agosto de 2020.

Presidente:

Secretário:

Conselheiros:



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **4H865JFQ**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **FERNANDA MEDEIROS** (CPF: 823.XXX.349-XX) em 17/03/2022 às 11:50:28  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:43:21 e válido até 30/03/2118 - 12:43:21.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ANDREIA PATERNOLLI** (CPF: 005.XXX.819-XX) em 25/03/2022 às 14:47:00  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:37:37 e válido até 30/03/2118 - 12:37:37.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **EMERSON CESAR DE CAMPOS** (CPF: 707.XXX.419-XX) em 27/04/2022 às 14:27:18  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 13/04/2022 - 18:18:14 e válido até 13/04/2122 - 18:18:14.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RODRIGO PINHEIRO RIBAS** (CPF: 047.XXX.796-XX) em 19/05/2022 às 14:24:41  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 23/01/2019 - 10:15:09 e válido até 23/01/2119 - 10:15:09.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ROSA ELISABETE MILITZ WYPYCZYNSKI MARTINS** (CPF: 464.XXX.190-XX) em 19/05/2022 às 16:32:13  
Emitido por: "AC CNDL RFB v3", emitido em 24/08/2021 - 17:26:45 e válido até 24/08/2022 - 17:26:45.  
(Assinatura ICP-Brasil)
- ✓ **JAIRO VALDATI** (CPF: 595.XXX.609-XX) em 20/05/2022 às 10:47:47  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 08/04/2019 - 15:02:02 e válido até 08/04/2119 - 15:02:02.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JULICE DIAS** em 20/05/2022 às 11:42:19  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 14/09/2020 - 15:35:26 e válido até 14/09/2120 - 15:35:26.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CLAUDIA MORTARI** (CPF: 017.XXX.449-XX) em 26/05/2022 às 10:34:06  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:36:38 e válido até 30/03/2118 - 12:36:38.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTlwMjJfMDAwMTA0MzRfMTA0MzhfMjAyMI80SDg2NUpGUQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00010434/2022** e o código **4H865JFQ** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.