

## **ATA DA REUNIÃO Nº 11/2017**

1 Ao décimo quinto dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezessete, às 09h, na sala 117  
2 da FAED, sob a presidência da Professora Julice Dias, reuniram-se os/as Conselheiros/as  
3 membros do CONCENTRO professores/as, Ana Maria Hoepers Preve, Caroline Jaques Cubas,  
4 Celso João Carminati, Divino Ignácio Ribeiro Junior, Emerson Cesar de Campos, Fernanda de  
5 Sales, Janice Gonçalves, Jimena Furlani, os técnicos Carolina Hommerding, Fernando Coelho, e  
6 a secretária Gislene Prim. A professora Julice cumprimentou, agradeceu a presença de  
7 todos/as, e em seguida iniciou os trabalhos com o item 1 da pauta – Discussão e aprovação da  
8 ata da reunião anterior. A ata nº. 10/2017 de 29 de novembro de 2017. Aprovada por  
9 unanimidade. **Item 2 da pauta – Expedientes: a)** Foram justificadas as ausências dos  
10 Professores Rodrigo, Ana Paula, Rosa, Luciana e Elaine. **Inclusão de pauta:** Foram solicitadas  
11 e aprovadas 02 (duas) inclusões de pauta: **1-** Homologação dos Processos da Comissão de  
12 Pesquisa. **2- Processo 18116/2017** – Interessado: Técnico Roberto Oliveira do Prado. **Item**  
13 **3 da pauta – Ordem do dia: 3.1 Processo 17360/2017** – Interessada: Professora  
14 Geovana Mendonça Lunardi Mendes. – Assunto: Solicitação de afastamento do país com ônus  
15 para a UDESC no período de 22 de janeiro a 03 de fevereiro de 2018 para ações previstas no  
16 Convênio UDESC/UMINHO e participação na II Conferência Internacional de Educação  
17 Comparada na Universidade da Madeira em Portugal. Relator: Conselheiro Emerson Cesar de  
18 Campos. Em discussão, foi informado que a docente não estará em férias no período da  
19 viagem, essas serão interrompidas. Aprovado por unanimidade. **3.2 Processo 17787/2017** –  
20 Interessada: Profa. Vera Lúcia Gaspar da Silva. – Assunto: Solicitação de autorização,  
21 passagens aéreas e diárias para participação no XIII Congreso Iberoamericano de Historia de  
22 la Educación - CIHELA, entre os dias 28 de fevereiro e 03 de março de 2018, em Montevideo,  
23 no Uruguai. Relator: Conselheiro Divino Ignácio Ribeiro Junior. Diligenciado à interessada para  
24 complementação de informações, em seguida do envio da resposta será realizada aprovação  
25 *ad referendum* devido prazos de tramitação na Reitoria. Aprovado por unanimidade. **3.3**  
26 **Calendário Acadêmico 2018 – FAED/UDESC.** Aprovado por unanimidade. **3.4** Homologação das  
27 eleições – Edital DG 35/2017. Homologados por unanimidade. **Inclusão de Pauta: 3.5**  
28 **Homologação dos Processos da Comissão de Pesquisa.** Homologados por unanimidade. **3.6**  
29 **Processo 18116/2017** – Interessado: Técnico Roberto Oliveira do Prado. – Assunto:  
30 Remoção. Relatora: Conselheira Julice Dias. Em discussão, **Profa. Julice** registra a celeridade  
31 do processo, que obteve parecer da COPPTA Setorial FAED na tarde de ontem, 14 de dezembro  
32 de 2017 e parecer do Concentro nessa manhã para que possamos concretizar a remoção do  
33 técnico do CEAD para a FAED já em fevereiro de 2018. Sendo assim, ela mesma emite parecer  
34 do processo favorável à remoção. **Técnica Carolina** se manifesta em desacordo à  
35 manifestação da COOPTA/FAED no item que argumenta que a FAED perderá com a vinda de  
36 um técnico em execução, já que a permuta foi com um técnico em desenvolvimento. **Prof.**  
37 **Divino** considera favorável a atuação do técnico na função que já desempenhava no CEAD,  
38 pois já possui afinidade, qual seja, no setor de compras. **Profa. Jimena** fala da importância do  
39 bom acolhimento aos novos servidores. Aprovado por unanimidade. **4. Comunicações. Prof.**  
40 **Celso** agradece a parceria e esforços coletivos da comunidade acadêmica na realização das  
41 atividades, foi um ano intenso de trabalho. Em 2018 pretende aprofundar algumas temáticas,  
42 como por exemplo, as questões pedagógicas dos cursos. Agradece às técnicas Patrícia e  
43 Gabriela pela dedicação às atividades na Direção de Ensino. Relata que ontem participou das  
44 atividades de encerramento no IDCH, como representante da Direção Geral da FAED, com  
45 bons projetos em andamento, o IDCH é a UDESC na cidade. **Prof. Emerson** agradece a todos,  
46 principalmente à Comissão de Pesquisa, num ano turbulento, com cortes de bolsas. Agradece  
47 aos técnicos Fernando Coelho e Marília pelo apoio nas demandas da DPPG, assim como os  
48 demais diretores e a Direção Geral da FAED/UDESC. **Profa. Jimena** agradece o apoio para  
49 chefia do DPED. **Prof. Divino** agradece o convívio e o apoio de todos os colegas. **Profa.**  
50 **Julice** agradece ao Conselho, nesse primeiro ano de gestão, considera que nesses encontros  
51 do Conselho houve comprometimento com as análises de todos os processos. O relatório de

52 gestão está com algumas pendências de dados de alguns laboratórios, por isso não foi  
53 finalizado e encaminhado para aprovação nessa reunião, será então apreciado em fevereiro de  
54 2018. Esclarece que nesse ano foram investidos nos projetos do Centro, dentre eles o Núcleo  
55 de Apoio Pedagógico, o Ambiente Inovador de Aprendizagem, entre outros. Registra que em  
56 reunião com o Reitor em 14/12 foi exposto que a UDESC tem pouca visibilidade e que assumir  
57 um lugar de protagonismo diante da sociedade deve ser um compromisso de todos nós. Profa.  
58 Julice considera que falta uma política de graduação mais audaciosa, que é necessário rever o  
59 modelo atual. A UDESC precisa também melhorar sua política de marketing, ela precisa  
60 aparecer na mídia e nas comunidades em que realiza ações de extensão, por exemplo. E a  
61 FAED precisa da visibilidade no âmbito da formação de professores. Em 2018 será necessário  
62 canalizar energias para atendimento aos estudantes, recentemente ouviu de um estudante que  
63 a universidade não presta atenção no estudante trabalhador. Sendo assim, precisamos  
64 conhecer melhor o perfil dos nossos estudantes. Agradece à técnica Christiane pelo apoio nas  
65 atividades da Direção Geral, nas muitas tarefas e desafios diários. Nada mais havendo a tratar,  
66 a Professora Julice Dias deu por encerrada a reunião da qual eu, Gislene Prim, secretária dos  
67 plenos dos Departamentos, redigi a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada  
68 por todos os presentes. Florianópolis, 15 de dezembro de 2017.

*Membro*

*Membro*

*Membro*

*Membro*

---

*Membro*

*Membro*

*Membro*

*Membro*

---

*Membro*

*Membro*

*Membro*

*Membro*

---

*Membro*

*Membro*

*Membro*

*Membro*

---