

**ANEXO II**  
**PLANO DE TRABALHO — Instituições Privadas**

**1. DADOS CADASTRAIS**

**1.1 DADOS DO CONCEDENTE/CONTRATANTE**

<b>Órgão/Entidade</b>				<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço</b>					
<b>Cidade</b>	<b>UF</b>	<b>CEP</b>	<b>Fone</b>	<b>Esfera Administrativa</b>	
<b>Nome do Responsável</b>			<b>E-mail</b>		<b>CPF</b>

**1.2 DADOS DO CONVENIENTE/CONTRATADA**

<b>Órgão/Entidade</b>				<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço</b>					
<b>Cidade</b>			<b>UF</b>	<b>CEP</b>	<b>Esfera Administrativa</b>
<b>Fone</b>		<b>E-mail</b>			<b>Site</b>
<b>Conta Corrente</b>	<b>Banco</b>		<b>Agência</b>		<b>Praça de Pagamento</b>
<b>Nome do Responsável</b>				<b>CPF</b>	
<b>Nº RG/Órgão-Expedidor</b>		<b>Cargo</b>		<b>Função</b>	<b>Matrícula</b>
<b>Endereço Residencial</b>					<b>CEP</b>

**1.2.1 COORDENAÇÃO DO PROJETO**

<b>Nome do Coordenador</b>				<b>CPF</b>	
<b>Endereço</b>					
<b>E-mail</b>			<b>Centro de Ensino</b>		<b>Departamento</b>
<b>Nº RG/Órgão-Expedidor</b>		<b>Cargo</b>		<b>Matrícula</b>	<b>Fone</b>

### **1.3 DADOS CADASTRAIS DE INTERVENIENTE/OUTROS PARTICÍPES**

<b>Órgão/Entidade</b>			<b>CNPJ</b>	
<b>Endereço</b>			<b>Esfera Administrativa</b>	
<b>Nome do Responsável</b>			<b>CPF</b>	
<b>Nº RG/Órgão-Expedidor</b>	<b>Cargo</b>	<b>Função</b>	<b>Fone</b>	
<b>Endereço Residencial</b>				<b>CEP</b>

## **2 — ELABORAÇÃO DO PROJETO**

### **2. Discriminação do Projeto**

<b>2.1 TÍTULO DO PROJETO</b>	<b>2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO</b>	
	<b>2.2.1 Início</b>	<b>2.2.2 Término</b>
<b>2.3 OBJETO DO PROJETO</b>		
<b>2.3.1 Objetivo Geral</b>		
<b>2.3.1.1 Objetivos Específicos</b>		
<b>2.4 JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO</b> <i>(Descrever o alinhamento com projetos institucionais de ensino, pesquisa e/ou extensão.)</i>		
<b>2.5 DESCRIÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVIDOS</b> <i>(Pessoal*, equipamentos, espaço físico e financeiros.)</i>		

## 2.6 CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL

\* Quando houver previsão de pagamento de atividades executadas por servidores da UDESC, previstas no Art. 22, da Lei Complementar nº 345/2006, deverá ser cumprido o que determina a Resolução n.º 026/2008 — CONSUNI, e suas alterações.

## 3—CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

3.1 META	3.2 ETAPA/FASE	3.3 Indicador Físico		3.4 Período de Execução		3.5 Valor da Meta (R\$)
		Unid. de Medida	Quant.	Início mês/ano	Término mês/ano	
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

## 4. PLANO DE APLICAÇÃO

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA* (Conforme Decreto Estadual vigente, que aprova classificação da despesa pública.)		4.3 Concedente/ Contratante	4.4 Conveniente/ Contratada	4.5 Total
4.1 Código	4.2 Especificação			
<b>Total Geral</b>				

\* Classificação da despesa quanto à sua natureza.

## 5—CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

### 5.1. Valores do Concedente/Contratante

Meta	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_

### 5.2. Valores do Conveniente/Contratada

Meta	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_	==/ 201_

## ~~6. ESPECIFICAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS~~

### ~~6.1 ESPECIFICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVIDOS - FINANCEIROS~~

<del>Especificação</del>	<del>Tipo Despesa</del>	<del>Cód. Natureza Despesa</del>	<del>Un.</del>	<del>Quant.</del>	<del>Valor Unitário</del>	<del>Valor Total</del>
<b>Total</b>						<b>R\$</b>

### ~~6.2 ESPECIFICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVIDOS - ECONÔMICO~~

<del>Especificação</del>	<del>Tipo Despesa</del>	<del>Cód. Natureza Despesa</del>	<del>Un.</del>	<del>Quant.</del>	<del>Valor Unitário</del>	<del>Valor Total</del>
<b>Total</b>						<b>R\$</b>

### ~~6.3 TOTAL DOS RECURSOS~~

<del>Total Concedente/Contratante</del>	
<del>Total Conveniente/Contratada (Contrapartida)</del>	
<del>Total do Plano de Trabalho</del>	

## ~~7 - SOLICITAÇÃO DE APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO~~

Nestes Termos, submeto à apreciação do Magnífico Reitor, a presente Proposta de Plano de Trabalho.

\_\_\_\_\_

**Local e Data**

\_\_\_\_\_

**Coordenador do Projeto**

## **~~8 — APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO PELA UDESC~~**

~~De acordo, encaminho à Contratante/Concedente, para aprovação, e declaro que inexistente qualquer impedimento para celebração do convênio/contrato, nos termos deste Plano de Trabalho.~~

\_\_\_\_\_  
**Local e Data**

\_\_\_\_\_  
**Reitor**

## **~~9 — APROVAÇÃO E DECLARAÇÃO DA CONTRATANTE/CONCEDENTE~~**

~~Na qualidade de representante legal, **APROVO O PRESENTE PLANO DE TRABALHO**, e **declaro**, para fins de prova junto à UDESC, sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora, ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou Estadual, ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal ou Estadual, que impeça a celebração do convênio/contrato, na forma deste Plano de Trabalho.~~

\_\_\_\_\_  
**Local e Data**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE/CONCEDENTE**