

## **ANO 2002**

### **RESULTADO DAS METAS TRAÇADAS PARA O ANO DE 2002/ATIVIDADES DESENVOLVIDAS 2002**

#### **1. Informatizar as bibliotecas setoriais da UDESC**

- **Contratação de um profissional com formação em análise de sistemas.** Atualmente as bibliotecas contam com a colaboração de um profissional e de um bolsista num período de 4 horas respectivamente. No decorrer do ano, a BU observou que a carga horária do profissional analista é muito reduzida para o número de atividades que necessitam ser desenvolvidas. Portanto, a BU considera importante ressaltar a necessidade de disponibilizar um técnico com dedicação exclusiva ao suporte às atividades de informatização do Sistema.
- **Bibliotecas Setoriais equipadas adequadamente.** Pode-se afirmar que as bibliotecas encontram-se parcialmente equipadas, pois algumas bibliotecas ainda mantêm equipamentos bastante desatualizados em determinados setores da biblioteca. Portanto, a performance do sistema estará comprometida até a correta adequação das máquinas.
- **Aquisição do banco de dados para o funcionamento do software e a agilização Setor de Licitação.** Foi encaminhada em abril de 2002, a solicitação para aquisição do banco de dados, instrumento este, essencial para o funcionamento do sistema informatizado das bibliotecas. Somente no final de novembro, aguardava-se a assinatura do contrato.
- **Treinamento para o pessoal de bibliotecas para o uso do sistema.** Os treinamentos foram realizados de acordo com a necessidade e andamento de cada biblioteca. No final de junho, quando o contrato foi assinado, foi realizado o primeiro treinamento que correspondeu ao Processamento Técnico e em outubro foi realizado o treinamento para empréstimo. Restam vários outros módulos e que o pessoal deverá ser treinado conforme a necessidade de cada biblioteca.
- **Contratação de pessoal para inserir acervos do CAV e FAED.** Essas bibliotecas foram eleitas em função de seus acervos não estarem incluídos na base de dados anterior, no qual os dados foram exportados e aproveitados. Porém o referido treinamento não foi possível por questões financeiras. A biblioteca da FAED, com recursos próprios contratou 4 bibliotecários (2 por prestação de serviço e 2 por horas-extras) e tem conseguido um excelente grau de produtividade. Entretanto a situação da biblioteca do CAV é crítica, pois há poucos profissionais com a qualificação adequada para desenvolver esse tipo de atividade, e assim, constata-se uma significativa defasagem na produção desta biblioteca. Tal fato não é aconselhável, quando se deseja uma integração de esforços com a padronização de serviços e a manutenção da qualidade do trabalho.

- **Contratação de mão-de-obra para atualização e manutenção da Home-page da BU.**

Dado às restrições financeiras, ficou impossível a contratação de pessoal para a criação da página da BU e das bibliotecas setoriais na Internet. Mesmo assim, foram elaborados todos os dados necessários, faltando apenas um designer para executá-la.

**2. Aprovar resoluções: Regimento da BU, Regulamento da biblioteca, Política de Desenvolvimento de Coleções e Comissão de Seleção de Coleções.**

Decidiu-se, em reunião o não encaminhamento dos documentos para aprovação, pois se considerou prioritário que todas as bibliotecas utilizassem na prática tais documentos a título de experiência e observação, para que fosse possível fazer uma avaliação e readequação, se necessário, nos pontos críticos que poderiam surgir. Optou-se pelo pré-teste devido ao fato de que o processo de aprovação é lento e custoso e caso posteriormente surgissem alguns problemas, se evitaria transtornos maiores.

O maior exemplo ocorreu com o Regulamento da Biblioteca que teve que sofrer substanciais mudanças devido a informatização das bibliotecas.

**3. Implantar política de desenvolvimento de coleções e criar comissões de seleção em cada centro**

O Grupo criado de Desenvolvimento de Coleções não atingiu as metas traçadas e conseqüentemente não apresentou e orientou as bibliotecas para a aplicação do documento. Houve apenas a elaboração inicial do documento, mas não foi divulgado e compartilhado para que fossem feitas as devidas melhorias na proposta.

**4. Ampliar os acervos das bibliotecas setoriais**

Não houve investimentos consideráveis em acervo neste ano.

**5. Ampliar quadro de pessoal das bibliotecas setoriais CCT, Faed Cefid**

Não houve abertura de concurso público e a FAED foi a única que realizou contratação de prestação de serviços de duas bibliotecárias para que fosse possível inserir o acervo no sistema.

**6. Divulgar serviços e produtos das bibliotecas**

O projeto de marketing foi encaminhado ao Pró-Reitor de Ensino, porém o material gráfico não foi confeccionado por restrições financeiras. Em meados de agosto o Projeto foi disponibilizado às bibliotecas, caso fosse de interesse de cada Centro elaborar o material para divulgação da sua biblioteca e do novo software. Até o final do ano nenhuma biblioteca havia manifestado a iniciativa e interesse na confecção do material de divulgação.

## **7. Capacitar o pessoal de bibliotecas**

As propostas eram promover cursos direcionados aos pontos chaves das bibliotecas: qualidade no atendimento, indexação de artigos de periódicos, uso de normas técnicas acesso à base de dados, gerência de bibliotecas, restauração de materiais. Além da participação em dois grandes eventos da área, foi oferecido na ocasião do encontro dos bibliotecários em fevereiro, dois cursos na área da qualidade no atendimento e em abril um treinamento para acesso à bases de dados.

Após o curso de bases de dados, foi traçada e encaminhada para as bibliotecas, uma proposta para dinamizar e divulgar as bases de dados disponíveis aos usuários da UDESC (professores e alunos de pós-graduação). A proposta era estabelecer e oferecer horários para treinar os usuários no uso das mais de 60 bases de dados (Portal CAPES e FirstSearch). Porém, segundo as chefias, a proposta não foi adiante devido a algumas restrições (equipamentos e pessoal). É evidente que quanto maior o acesso a atualização, melhores condições terão nossos profissionais em desenvolver suas atividades, porém tal iniciativa deverá também partir de cada profissional, procurando especializar-se e aprimorar-se em áreas de seu interesse.

## **METAS DA BIBLIOTECA UNIVERSITÁRIA PARA 2003**

1. Continuidade do processo de informatização das bibliotecas setoriais
2. Capacitação Pessoal.
3. Disponibilização da produção científica dos docentes e dos discentes dos cursos de Pós-Graduação oferecidos pela UDESC
4. Viabilização de consórcios nacionais e internacionais para assinaturas e acesso eletrônico de periódicos estrangeiros:
5. Dinamização dos serviços e produtos on-line:
6. Estabelecer metodologia para avaliação do custo x benefício dos serviços prestados nas bibliotecas setoriais

