



## Documento UDESC 00054785/2022

### Dados do Cadastro

---

**Entrada:** 05/12/2022 às 14:38

**Setor origem:** UDESC/REIT/EDUNI - EDITORA UNIVERSITÁRIA

**Setor de competência:** UDESC/REIT/CEDIT - CONSELHO EDITORIAL

**Interessado:** MARCIA SILVEIRA KROEFF

**Classe:** Comunicação Eletrônica sobre Ata de Reunião

**Assunto:** Ata de Reunião

**Detalhamento:** ATA nº 25 - Conselho Editorial da Editora Udesc

1 **ATA Nº 25.** Aos trinta e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois,  
2 às quatorze horas, por meio de videoconferência, teve início a reunião ordinária do  
3 Conselho Editorial da Editora Udesc, sob a presidência da professora Marcia  
4 Silveira Kroeff, que conduziu a reunião, com a presença do técnico da Editora,  
5 Marcelo Gomes Cardoso, secretário do Conselho Editorial, e dos conselheiros: Ana  
6 Borges de Azevedo, representante suplente do CCT; Delcio Pereira, representante  
7 titular do CEPLAN; Fabiano Maury Raupp, representante titular da ESAG; Giovanni  
8 Lemos de Mello, representante titular do CERES; Jordan Paulesky Juliani,  
9 representante titular do CEAD; Marilei Kroetz, representante titular do CEAVI;  
10 Samira Kauchakje, representante titular do CESFI; Sandra Regina Rech,  
11 representante titular do CEART; William Campo Meschial, representante titular do  
12 CEO. Os professores Gilmar Moraes Santos, representante titular do CEFID, e  
13 Avanilde Kemczinski, representante titular do CCT, justificaram ausência. A  
14 presidente do Conselho Editorial, professora Marcia Silveira Kroeff, cumprimentou  
15 a todos e, após verificar o quórum, deu início à reunião. A presidente colocou em  
16 votação o primeiro item da pauta da reunião, **1. APROVAÇÃO DA ATA DA**  
17 **REUNIÃO ANTERIOR** – ATA Nº 24, referente à reunião ordinária do Conselho  
18 Editorial da Editora Udesc realizada em 06 de abril de 2022, devidamente enviada  
19 por e-mail no dia 04 de agosto de 2022 para apreciação dos conselheiros. Tendo  
20 sido colocada em discussão, a ATA Nº 24 foi **aprovada** por unanimidade. Em  
21 seguida, a presidente apresentou o segundo item da pauta, **2. ASSINATURA DA**  
22 **ATA DA REUNIÃO ANTERIOR**, e solicitou aos membros do Conselho Editorial da  
23 Udesc que assinassem digitalmente a ATA Nº 24 (disponível no SGP-e Documento  
24 Udesc 38636/2022). Em seguida, a presidente do Conselho Editorial da Udesc  
25 apresentou o terceiro item da pauta, **3. EXPEDIENTES**. Iniciou-se, com o pedido  
26 de assinatura digital da lista de presença desta reunião (SGP-e Documento Udesc  
27 38637/2022). Em seguida, foi apresentado o subitem **3.1. “Solicitação de novos**  
28 **membros para o Conselho Editorial”**. Os novos membros devem ser indicados  
29 ou homologados pelos Conselhos de Centro. As indicações devem ser  
30 encaminhadas via Direção Geral ao gabinete do Reitor. A nova portaria deve  
31 vigorar partir de 1 de outubro de 2022, com os nomes dos novos membros do  
32 Conselho Editorial da Editora Udesc. A presidente do Conselho Editorial informou  
33 que a solicitação das indicações dos nomes foi enviada por e-mail, aos diretores  
34 gerais dos centros, via gabinete do reitor. Anexo ao e-mail seguiu um quadro com  
35 os nomes de todos os conselheiros desde 2017, a fim de verificar a possibilidade  
36 de recondução ou não de cada conselheiro. Foi esclarecido pela presidente que o  
37 conselheiro pode ser indicado uma vez, para o período de 2 anos, podendo ser  
38 reconduzido por mais um período de 2 anos, totalizando o período de 4 anos no  
39 mesmo cargo. A presidente esclareceu ainda o mandato deste Conselho Editorial  
40 encerra no dia 30 de setembro de 2022. O próximo item da convocação  
41 apresentado pela presidente do Conselho Editorial da Editora Udesc foi o subitem  
42 **3.2 “Lançamentos 2020, 2021 e 2022”**. A professora Marcia Silveira Kroeff  
43 informou que o evento reunirá quarenta e um títulos de obras de 2020, 2021 e 2022.  
44 Explica que em 2020 e 2021 não houve solenidade de lançamento devido à  
45 pandemia do Covid-19. O evento de lançamento está previsto para ocorrer no dia  
46 25 de outubro de 2022, junto ao evento da Semana Nacional do Livro da Biblioteca  
47 e que acontecerá em parceria com a Biblioteca Universitária e Biblioteca Central da  
48 Udesc. Outro expediente apresentado pela presidente foi o subitem **3.3 “ISBNs**

MEMBROS

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Secretário

49 **emitidos para Anais de fevereiro até agosto de 2022**". Para registro informou  
50 que os três ISBNs digitais, foram: ISBN 978-65-88565-41-4 vinculado ao "IV  
51 SEMINÁRIO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS DA  
52 ADMINISTRAÇÃO E SOCIOECONÔMICAS"; ISBN 978-65-88565-49-0 relativo a "I  
53 JORNADA INTERNACIONAL DE ALEITAMENTO MATERNO"; e o ISBN 978-65-  
54 88565-50-6 relativo ao "11º SEMINÁRIO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO  
55 DA UDESC OESTE – 11º SEPE E 4º ENCONTRO DA PÓS-GRADUAÇÃO DA  
56 UDESC OESTE – 4º EPG". Em seguida, a professora Marcia Silveira Kroeff  
57 informou que conseguiu a transferência interna de um técnico para trabalhar no  
58 serviço de diagramação dos livros. O técnico Alexandre Lunelli estava trabalhando  
59 na Reitoria/Proppg, mas estava de licença saúde há aproximadamente um ano. A  
60 transferência formal aconteceu do CEAD, onde o técnico era lotado, para a  
61 Reitoria/Editora. A presidente do Conselho Editorial informou que o técnico  
62 Alexandre Lunelli não é designer, mas pediu para trabalhar com a editoração de  
63 livros na Editora por já ter experiência de aproximadamente 15 anos com o pacote  
64 Adobe, sendo isto o que ele realmente gosta de fazer. A presidente do Conselho  
65 Editorial informou que está tentando conseguir mais um técnico "designer", por  
66 meio de concurso público, para atuar na editora. Informou ainda que a estagiária  
67 de designer "Fernanda" terminou o estágio e que agora a nova estagiária é a  
68 "Adriana", que assumirá as demandas até o final do ano. Segundo Marcia "agora  
69 nós estamos com duas pessoas (para atuar na diagramação), ano passado  
70 tínhamos quatro, mas no começo desse ano não tínhamos nenhum. Voltamos a  
71 aceitar novas submissões a partir de julho. Marcia comenta que agora o fluxo  
72 voltará ao normal. Em seguida, outro expediente apresentado pela presidente foi  
73 subitem **3.4 "Inversão de Pauta"**. Foi solicitada uma inversão da pauta na ordem  
74 do dia, visto que conselheira e professora Sandra Regina Rech, teria que dar aula  
75 e precisaria sair mais cedo da reunião. Dessa forma o item 4.3 tomaria o lugar do  
76 item 4.1, e depois os itens seguiriam o fluxo normal, ficando assim: 4.3; 4.1; 4.2.  
77 Tal solicitação foi colocada em votação e foi **aprovada por unanimidade**. Deu-se  
78 sequência à reunião com a apresentação do item **4. ORDEM DO DIA**. No que tange  
79 às NOVAS PROPOSTAS DE LIVROS, foi apresentado inicialmente o subitem **4.3.**  
80 **Livro "Pesquisa-ação e enfermagem: proposições e experiências nos programas**  
81 **de pós-graduação de enfermagem do Brasil"**, para ser publicado no formato e-  
82 book, SGPE 35377/2022, sendo a interessada: Profa. Denise Antunes de Azambuja  
83 Zocche e relatora: Profa. Sandra Regina Rech (CEART). A Profa. Sandra Regina  
84 Rech apresentou o seu relato com **parecer favorável** à publicação da obra em  
85 questão, no formato e-book. Em seguida, o parecer foi colocado em discussão e  
86 votação, tendo sido **aprovado por unanimidade**. Dando continuidade, foi  
87 apresentado o subitem **4.1 Livro: "2º Grande Baile Místico da Ilha de Santa**  
88 **Catarina: o universo fantástico de Meyer Filho"**, para ser publicado no formato e-  
89 book, SGPE 35359/2022, interessada: Profa. Sandra Makowiecky (Mesc/Udesc) e  
90 relator: Professor Giovanni Lemos de Mello (CERES). Segundo o relator, o livro  
91 será publicado no formato impresso em setembro, com previsão de lançamento  
92 para outubro de 2022, através do selo editorial da ONDINA EDITORA LTDA.  
93 Ressalta que a editora ONDINA que fez a editoração e está cedendo os direitos de  
94 publicação para a Editora Udesc, atendendo à solicitação dos autores que desejam  
95 publicar o livro no formato e-book pela Editora Udesc. O professor Giovanni Lemos  
96 de Mello apresentou o seu relato com **parecer favorável** à publicação da obra em

MEMBROS

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Secretário

97 questão, no formato e-book. Em seguida, o parecer foi colocado em discussão,  
98 neste momento a professora Marcia Silveira Kroeff observou que o e-book do  
99 primeiro grande baile “1º Grande Baile Místico da Ilha de Santa Catarina – 2019: a  
100 cidade reconta a sua história e as suas lendas” já havia sido publicado pela Editora  
101 Udesc em 2020. Após a discussão, o parecer foi colocado em votação e **aprovado**  
102 **por unanimidade**. Dando continuidade, foi apresentado o subitem **4.2 Livro:**  
103 **“Museu da Escola Catarinense da Udesc: acervos e coleções”**, para ser  
104 publicado no formato e-book, SGPE 35258/2022, tendo como interessada: Profa.  
105 Sandra Makowiecky e relator: Professor Delcio Pereira (CEPLAN). Segundo o  
106 relator, devido a questão do cronograma, o livro acabou sendo feito pela editora  
107 Lilás, que realizou o planejamento gráfico e editoração, sendo que esta editora cede  
108 os direitos de publicação para a Udesc, no formato e-book, conforme documento  
109 apresentado nos autos. A Profa. Sandra Makowiecky ratifica o interesse na  
110 vinculação da obra à Editora Udesc, uma vez que se trata de uma obra sobre o  
111 Museu da Escola Catarinense da Udesc, além de indicar que não se trata de um  
112 livro comercializável, visando apenas o uso pedagógico e informativo. Segundo o  
113 Professor Delcio Pereira, a proposta atende às diretrizes da Editora Udesc, em  
114 seguida, apresentou o seu relato com **parecer favorável** à publicação da obra no  
115 formato e-book. Após a discussão e votação, o relato do professor Delcio Pereira  
116 foi **aprovado por unanimidade**. Deu-se sequência à reunião com a apresentação  
117 do subitem **4.4 Pendência - Livro: “Procedimentos metodológicos de**  
118 **pesquisa: ciência e conhecimento”**, SGPE 35402/2022, dos autores Icléia Silveira  
119 e Lucas da Rosa (CEART); interessada: Editora Udesc – Institucional; relatora:  
120 Marcia Silveira Kroeff (Presidente do Conselho Editorial e Coordenadora Editora  
121 Udesc). A relatora apresentou um histórico com fatos ocorridos, conforme  
122 apresentado a seguir: O livro “Procedimentos metodológicos de pesquisa: ciência  
123 e conhecimento” escrito por Icléia Silveira e Lucas da Rosa, do Ceart/Udesc, foi  
124 aprovado pelo Conselho Editorial em 30/11/2020. Em maio de 2021 foram  
125 contratadas pela Editora Udesc duas consultoras ad hoc, para avaliarem o  
126 conteúdo técnico do livro em questão, amparadas na Resolução nº 026/2017 –  
127 Consad. Cada uma das consultoras doutoras foi contratada por 15 horas de  
128 trabalho, tendo dessa forma recebido, cada uma delas, o correspondente a  
129 R\$1.500,00 (hum mil e quinhentos reais). Os pagamentos foram feitos entre junho  
130 e julho de 2021 após a entrega do formulário de consultoria; A Ad hoc 1 - Processo  
131 SGPE – Udesc 15012/2021 e a Ad hoc 2 - Processo SGPE - Udesc 15269/2021,  
132 aprovaram o conteúdo do livro e propuseram alterações. Em 22/07/2021 as  
133 alterações solicitadas pelos Ad Hocs, foram encaminhadas para os autores. Em  
134 23/07/2021 o prof. Lucas agradeceu o envio. Em 20/10/2021 foi feito novo contato  
135 com o Prof. Lucas da Rosa, via WhatsApp, que informou: “O Bolsista que fez o  
136 trabalho para a gente ficou doente... e não está em condições de finalizar o livro.  
137 Estamos verificando se é possível resolver isso”. A relatora informou que conversou  
138 com o Prof. Lucas por telefone. Em 23/02/2022 a relatora encaminhou um e-mail  
139 aos professores Lucas e Icléia, com o seguinte texto: “Ao retomar às atividades  
140 da Editora em 2022, por uma questão de organização interna das tarefas, pergunto  
141 como estão as correções do livro "Procedimentos metodológicos de pesquisa:  
142 ciência e conhecimento", solicitadas pelos Ad Hocs em 2021?”. Em 24/06/2022 a  
143 relatora encaminhou uma mensagem via WhatsApp ao Prof. Lucas pedindo que  
144 ele a ligasse. Ele sinalizou que ligaria mais tarde. Em 27/06/2022 a relatora

MEMBROS

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Secretário



145 encaminhou um e-mail aos dois autores para informar que a nova versão (revisada)  
146 “deverá ser entregue à Editora Udesc até a próxima reunião do Conselho Editorial,  
147 que deverá ocorrer em agosto (ainda sem data fixada), caso contrário, o assunto  
148 será incluído em pauta para deliberação do Conselho Editorial”. Em 28/06/2022 o  
149 Prof. Lucas respondeu ao e-mail onde dentre ponderações registrou: “Acredito que  
150 até a primeira quinzena de julho te envio o arquivo”. Até o dia 10/08/2022, data de  
151 abertura do processo 35402/2022 no SGPE, não houve mais nenhum contato ou  
152 encaminhamento por parte dos autores. Após o relato dos fatos, a relatora  
153 apresentou seu voto ao Conselho Editorial se dizendo favorável a enviar a  
154 pendência às instâncias superiores da Udesc (Projur), para providencias cabíveis  
155 em relação ao ressarcimento do valor pago. Após a discussão e votação, o voto foi  
156 **aprovado por unanimidade**. Deu-se sequência à reunião com a apresentação do  
157 subitem **4.5 Alterações do “Manual de publicação da Editora Udesc:  
158 instruções e procedimentos”**, prevendo as obras em língua inglesa, conforme  
159 apresentado no processo SGPE - 38318/2022; interessada: Editora Udesc –  
160 Institucional; relatora: Marcia Silveira Kroeff (Presidente do Conselho Editorial e  
161 Coordenadora Editora Udesc). A demanda oficial de publicação de obras em idioma  
162 estrangeiro teve início a partir da solicitação feita pelo professor Luís Fernando  
163 Lamas de Oliveira do CESFI. Detalhes podem ser consultados na ATA Nº 23 que  
164 registra a reunião do Conselho Editorial de 25/11/2021. A discussão levada a efeito  
165 em torno da importância da publicação de obras em idiomas estrangeiros, pelo  
166 menos em inglês, gerou a necessidade de algumas adequações no Manual de  
167 publicação da Editora Udesc: instruções e procedimentos. Com base no que foi  
168 acordado na referida reunião, as alterações sugeridas foram apresentadas pela  
169 relatora, na forma de um quadro, reproduzido a  
170 seguir:XX

MEMBROS

PARTE A SER ALTERADA/ TEXTO ORIGINAL	ALTERAÇÃO SUGERIDA	OBSERVAÇÕES
CONSELHO EDITORIAL DA UDESC		ATUALIZAR O CONSELHO (2020/2022)
SUMÁRIO		ATUALIZAR (SE NECESSÁRIO)
<b>1 APRESENTAÇÃO</b>	A primeira edição do <b>Manual de publicação da Editora UDESC: instruções e procedimentos</b> , foi elaborada em 2019. Em 2022, por decisão do Conselho Editorial da UDESC, foi revisto, gerando então a 2ª edição, ora apresentada.	INCLUIR NOVO PARÁGRAFO
3.2 ENVIO DE ORIGINALS, AVALIAÇÃO, APROVAÇÃO E EDITORAÇÃO (página 7)  O texto finalizado e completo da Obra deve ser apresentado em língua portuguesa <sup>1</sup> e digitado em editor de texto <i>Word</i> , com espaço	<sup>1</sup> Textos no idioma inglês poderão ser aceitos, contanto que o texto seja bilíngue (inglês e português) e que a tradução e revisão fiquem a cargo do interessado. <sup>2</sup> No caso de obras em inglês, as normas técnicas a serem seguidas deverão ser elaboradas segundo o estilo de Vancouver. Recemenda-se o uso do tutorial Traduzido e adaptado	INCLUIR NOTA DE RODAPÉ

_____ Presidente	_____ Secretário
---------------------	---------------------

<p>interlinear 1,5 e corpo 12. O original da obra deverá ter marcação de página.</p> <p>Junto com o texto original, o autor deverá entregar uma pasta digital com os arquivos de imagens existentes no livro. As imagens devem estar em alta resolução; as coloridas com 300 dpi e as em preto e branco com 100 dpi.</p> <p>É de responsabilidade do autor a elaboração ou ajustamento de sua obra aos parâmetros recomendados. Caso os originais não estejam de acordo com os padrões da ABNT<sup>2</sup> e com as orientações estabelecidas neste Manual de Publicação, o texto será recusado e devolvido para os ajustes necessários.</p>	<p>por Maria Gorete Montegui Savi (Coordenadora) e Helena Schmidt Burg (Estagiária do Curso de Biblioteconomia da UFSC) - BSCCSM/UFSC, em 22/10/2013, disponível em: <a href="https://bu.ufsc.br/ccsm/vancouver.html">https://bu.ufsc.br/ccsm/vancouver.html</a>.</p>	
<p><b>3.2 ENVIO DE ORIGINALS, AVALIAÇÃO, APROVAÇÃO E EDITORAÇÃO</b> (página 8)</p> <p>No caso de autoria múltipla, todos os autores deverão assinar o Termo de assunção de responsabilidade e de cessão e transferência de direitos patrimoniais de autor(a) ou organizador(a) ou detentor dos direitos autorais, ou encaminhar procuração ao autor principal ou ao organizador ou coordenador para representa-los.</p>		<p>Novo texto incluído em função da criação do Termo de assunção. Não tem relação com a publicação de obras em outro idioma mas é uma adequação que se faz necessária para atualização do Manual.</p>

MEMBROS

171 O voto da relatora é **favorável** às alterações elencadas acima, no Manual de  
 172 publicação da Editora Udesc: instruções e procedimentos, para compor a 2ª Edição  
 173 do referido Manual, uma vez que considera o que foi acordado na reunião do  
 174 Conselho Editorial da Udesc, em 25/11/2021. Após a discussão e votação, o relato  
 175 foi **aprovado por unanimidade**. A professora Marcia informou que vai tentar  
 176 conseguir um ISBN para este manual. Deu-se sequência à reunião com a  
 177 apresentação do subitem **4.6 Termo de Assunção a ser assinado pelos autores**  
 178 **que tem suas publicações aprovadas pelo Conselho Editorial da Udesc**.  
 179 Elaborado pelo Grupo de Trabalho – SGPE 35394/2022, interessada: Editora  
 180 Udesc – Institucional, relator: Fernando Coelho (FAED). De acordo com a  
 181 presidente do Conselho foi criado um grupo de trabalho formado pela professora  
 182 Marcia Silveira Kroeff (Presidente do Conselho da Editora Udesc), Fernando  
 183 Coelho (FAED) e professor Jordan Paulesky Juliani (CEAD), para estudar e  
 184 elaborar uma minuta de contrato entre a Editora Udesc e os autores, com objetivo  
 185 de ser apresentado à Projur/Udesc, para que a Projur analise este contrato. O

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Secretário

186 professor Jordan apresentou aos membros do conselho editorial a minuta deste  
187 contrato, denominado “Termo de Assunção”, sendo que, após a apresentação e  
188 discussão, a minuta foi colocada em votação e foi **aprovada por unanimidade**. De  
189 acordo com a professora Marcia Silveira Kroeff, esta minuta será encaminhada à  
190 Projur. Deu-se sequência à reunião com a apresentação do subitem **4.7 Registro**  
191 **sobre a aprovação e uso da nova logo da Editora**, autorizada e aprovada nas  
192 instâncias da Udesc, inclusive pela Secretaria de Comunicação da Reitoria,  
193 conforme apresentado no Processo SGPE Udesc 14124/2022. A professora Marcia  
194 Silveira Kroeff informou que o logotipo novo da Editora Udesc será apresentado no  
195 evento dos lançamentos em outubro de 2022. Na sequência da reunião, abriu-se  
196 espaço para as **COMUNICAÇÕES PESSOAIS**. A professora Marcia Silveira Kroeff  
197 comunicou aos conselheiros que vai estar em licença prêmio nos últimos 15 dias  
198 de setembro de 2022; além disso, informou que a Editora Udesc recebeu quatro  
199 títulos impressos das gráficas e que ainda serão impressos mais dois títulos,  
200 totalizando seis livros impressos em 2022. Salientou que em 2022 a Editora ficou  
201 um período sem designer gráfico para fazer a parte da diagramação dos livros, o  
202 que gerou menor número de publicações do que nos anos anteriores. Nada mais  
203 havendo a tratar, a presidente do Conselho agradeceu aos conselheiros e declarou  
204 encerrada a reunião às quinze horas e vinte minutos, da qual eu, Marcelo Gomes  
205 Cardoso, secretário do Conselho Editorial, lavrei a presente ata. Esta, após  
206 aprovada, será assinada por mim, pela presidente do Conselho Editorial e por todos  
207 os conselheiros presentes, na próxima reunião.

Florianópolis, 15 de setembro de 2022.

MEMBROS

\_\_\_\_\_  
Presidente

\_\_\_\_\_  
Secretário



# Assinaturas do documento



Código para verificação: **7UGRX129**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **MARCELO GOMES CARDOSO** (CPF: 026.XXX.879-XX) em 06/12/2022 às 14:07:35  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:42:45 e válido até 30/03/2118 - 12:42:45.  
(Assinatura do sistema)
  
- ✓ **MARCIA SILVEIRA KROEFF** (CPF: 588.XXX.829-XX) em 06/12/2022 às 22:20:31  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:41:52 e válido até 30/03/2118 - 12:41:52.  
(Assinatura do sistema)
  
- ✓ **FABIANO MAURY RAUPP** (CPF: 023.XXX.889-XX) em 07/12/2022 às 23:53:20  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:39:37 e válido até 30/03/2118 - 12:39:37.  
(Assinatura do sistema)
  
- ✓ **DELCIO PEREIRA** (CPF: 937.XXX.849-XX) em 08/12/2022 às 11:30:11  
Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:35:04 e válido até 30/03/2118 - 12:35:04.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwNTQ3ODVfNTQ4NzFfMjAyMI83VUdSWDEyOQ==> ou o site <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00054785/2022** e o código **7UGRX129** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.