## ANEXO I

TERMO DE COMPROMISSO

(Resolução nº 24/2023 - CONSUNI)

Por este termo eu,

............................................................................................................... ocupante

de cargo efetivo eestável de Técnico Universitário de

da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC do Centro de Ensino UDESC. , ao me afastar para de minhas

atividades normais para desenvolver Curso de Pós-Graduação, em nível de

.................................. na(o) , tendo

como área de concentração .................................................................., durante

o período de / / compromisso de:

a / / (dia/mês/ano) assumo o

1. enviar, semestralmente, por meio do SGPE, a Chefia Imediata e à Coordenadoria de Desenvolvimento Humano - CDH, os seguintes documentos, assinados pelo Coordenador do Curso ou Programa e pelo Docente Orientador: a) atestado de frequência ou de matrícula; b) relatório semestral contendo as atividades desenvolvidas; c) declaração do orientador acerca do meu desempenho;
2. permanecer no exercício do cargo atual e exercendo as funções legais do mesmo, após meu retorno ao Centro de lotação, por período de tempo consecutivo e imediato não inferior 1 (uma) vez o tempo de afastamento concedido, com regime de trabalho de 40 horas. Caso o meu afastamento tenha ocorrido em caráter parcial estou ciente que o tempo de permanência será calculado de forma proporcional ao tempo concedido para qualificação;
3. não exercer nenhuma outra atividade remunerada durante todo o período de afastamento, sob pena de ter suspensa a autorização para seu afastamento;
4. apresentar em até 30 (trinta dias) após cessado seu período de afastamento, cópia de ata de defesa de trabalho para Chefia Imediata e

à Coordenadoria de Desenvolvimento Humano – CDH, para a correta finalização do processo de afastamento;

1. anexar em documento digital no SGPE, no prazo máximo de 90 (noventa) dias após a conclusão do Curso, uma cópia do trabalho de conclusão (em PDF) e comprovante de aprovação do trabalho, e encaminhá-la a Chefia Imediata de vínculo para ciência e posterior encaminhamento à Biblioteca Universitária da UDESC, conforme Orientação Técnica 02/2020 PROAD. Informar a CDH, por e-mail, o número do documento SGPE encaminhado à Biblioteca Universitária, para controle do setor;
2. no prazo máximo de 6 (seis) meses após seu retorno ao Centro de lotação, apresentar o trabalho desenvolvido, e seus resultados, à comunidade acadêmica do Centro ou Reitoria, conforme o caso.
3. apresentar, no prazo máximo 6 (seis) meses, de 1 (um) ano ou de 2 (dois) anos após o encerramento do período de afastamento, conforme se trate de curso de especialização, mestrado ou doutorado, respectivamente, o certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, quando emitido por instituição nacional, ou reconhecido, quando emitido por instituição estrangeira.
4. concluir o Curso de Pós-Graduação no prazo máximo determinado no termo de compromisso, sob pena de indenizar a UDESC de todos os valores que forem desembolsados, acrescidos das cominações legais;

Estou ciente de que o não cumprimento do disposto nos itens acima, deste termo de compromisso, me obrigará a indenizar à UDESC todos os valores recebidos nos termos dos art. 10 e 10-A da Resolução 24/2023-CONSUNI.

Declaro ainda que a inobservância de qualquer compromisso aqui assumidos implicará em suspensão imediata do recebimento de bolsa, quando beneficiário.

E, por assim estar de acordo, firmo o presente TERMO DE COMPROMISSO, juntamente com duas testemunhas:

............................, ........ de .............................. de 20.......

Local, dia, mês e ano. Assinatura solicitante

## TESTEMUNHA 01:

Nome completo: CPF: Matrícula: Assinatura:

## TESTEMUNHA 02:

Nome completo: CPF:

Matrícula: Assinatura:”