

Assinatura- Cadastro de Usuário Externo

1. Acesse Menu / Cadastros Básicos / Interessado

Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA

Menu Fila de trabalho Fila de tarefas BPM

SGPe ▾ Cadastrados básicos ▾

- Cadastro de Processo Digital
- Cadastro de Documento Digital
- Cadastro de Processo Físico
- Cadastro de Documento Físico
- Cadastro de Correspondência
- Autuação de Documento
- Consulta de processos/documentos
- Encaminhamento Padrão
- Processo
- Documento
- Relatórios
- Cadastrados básicos**
- Alteração de senha
- Preferências do usuário

Interessado

- Registro de Certificado
- Remetentes e destinatários
- Grupos de Destinatários

Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA

Menu Fila de trabalho Fila de tarefas BPM

SGPe ▾ Cadastrados básicos ▾ Interessado

Interessado

- Registro de Certificado
- Remetentes e destinatários
- Grupos de Destinatários

> Cadastro

É possível consultar se o ente já está cadastrado ou inserir um novo cadastro

Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA

Bem-vindo(a),

Página inicial

SGPe | Cadastrados básicos | Interessado | Cadastro

Consulta de Interessados

Parâmetros da Consulta

Código:
Tipo: --selecione--
CPF:
Fantasia:

Parâmetros Adicionais

Nome Social:
Começando por Fonética

Buscar - Outros Sistemas Consultar Limpar Novo

Código	Nome Social	Tipo	Número	Fantasia

2. Para acrescentar Interessados a um processo abra o processo e depois clique em Ações / Alterar Dados.

Dados do Processo Digital

Órgão: UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina
Número: UDESC 2022
Processo do SPP: 10/08/2022
Entrada: 14:47
Autuado em:
Setor de abertura: UDESC/REIT/SENR - Setor de Documentação e Normas
Setor de origem: UDESC/REIT/SENR - Setor de Documentação e Normas
Setor de competência: UDESC/REIT/PROPLAN - PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO
Interessado(s):
Classe: Processo sobre Eliminação de Documentos
Assunto: Eliminação de Documentos
Detalhamento do assunto: Processo sobre Eliminação de Documentos Pró-Reitoria de Planejamento

Ações

- Criar tarefa
- Imprimir Etiqueta
- Alterar Dados
- Encaminhar
- Arquivar
- Cadastrar Doc. Vinculado
- Visualização Cronológica
- Copiar link do Processo/Documento

3. Selecione a opção “Outros” no Campo Interessado e clique em “Próximo”.

Dados do Processo

Tipo: Digital Físico
Número externo: -selecionar- UDESC
Tipo de processo*: Administrativo
Setor de abertura*: UDESC/REIT/SENR Setor de Documentação e Normas
Setor de origem*: UDESC/REIT/SENR Setor de Documentação e Normas
Setor de competência*: UDESC/REIT/PROPL PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO
Matrícula:
Interessado*: Outros
Assunto*: 408 Eliminação de Documentos
Classe*: 12 Processo sobre Eliminação de Documentos
Detalhamento do assunto (etiqueta): Processo sobre Eliminação de Documentos Pró-Reitoria de Planejamento
Município*: 8105 Florianópolis SC
Valor do processo:
Localização física:
 Notificar interessados
Clique aqui para informar outros tipos do documento.

Próximo Voltar

4. Faça a Inserção do Interessado utilizando CPF ou CNPJ cadastrado. “Confirme”

Outros Interessados

Matrícula	CPF/CNPJ	Nome	Principal
	XXXXXXXXXXXXXX		<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="checkbox"/>

Matrícula:

Interessado*:

CPF ou CNPJ

Confirmar

5. Com o interessado cadastrado no processo é possível solicitar assinatura. Para isto utilize a opção Criar Tarefa no menu Ações.

Dados do Processo Digital

Órgão: UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina
Número: UDESC / 2022
Processo do SPP: [redacted]
Entrada: 10/08/2022
Autuado em: 14:47

Ações

- Criar tarefa
- Imprimir Etiqueta
- Imprimir Comprovante
- Encaminhar
- Arquivar
- Alterar Dados

6. Tarefa / Assinatura de Documentos

Criar tarefa

Nova tarefa*

Descrição: Assinatura de documentos

Próximo

Consulta de Tipos de Tarefa

Descrição ↑

Assinatura de documentos

Analisar processo/documento

Atender solicitação

Conferência

Elaborar parecer

Encaminhar processo/documento

Guarda de processo/documento físico

Objeto Físico

Pré- Empenhar/Empenhar

Retificar/Corrigir

Próximo

Criar Tarefa

Nova tarefa*

Assinatura de documentos

Próximo

7. Selecione o Interessado e a Peça para assinatura. Crie tarefa

Processo Digital

Criar Tarefa

Nova tarefa: Assinatura de documentos

Descrição da tarefa

Prazo

Interessados*

CPF/CNPJ Nome Email

Peças para assinar*

Nome

Criar tarefa

PORAL EXTERNO SGPE

- O Usuário externo deverá acessar o portal externo SGPe no endereço:

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo>

O Acesso ao sistema utiliza a integração com o GOV.BR

The screenshot shows the login page of the SGPE External Portal. The URL in the address bar is <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/login>. The page features a sidebar on the left with links: 'Acessar sistema SGPe' (selected), 'Início', 'Consulta de processos', 'Conferência de documentos', 'Entrar' (highlighted in green), 'Ajuda', and 'Ouvidoria - LAI'. The main content area displays the 'sgpe' logo and a message about the integration with gov.br. A blue button at the bottom right says 'Entrar com gov.br'.

- O usuário acessará o portal e encontrará na opção “Assinaturas Pendentes” as peças aguardando por assinatura. Clique em “RESOLVER”

The screenshot shows the 'Assinaturas pendentes' (Pending Signatures) section of the SGPE External Portal. The URL in the address bar is <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/minhas-assinaturas-pendentes>. The sidebar on the left has 'Assinaturas pendentes' highlighted with a green box and a black arrow pointing to it. The main content area shows a list of pending signatures with a 'RESOLVER' button at the bottom right. One item in the list is: 'UDESC', 'Eliminação de Documentos', 'UDESC/REIT/SENR', '11/10/2022'.

- Na tela seguinte será necessário o apontamento da opção pela assinatura, o preenchimento do campo descritivo e a ação de Conclusão da Tarefa.

Concluir Tarefa

Assinatura de documentos

Processo: UDESCI
Solicitante:
Órgão/Setor: UDESC/REIT/SENR
Data: 11/10/2022

Documentos:

Assinar?	Nome do documento	Usuário de inserção	Data de inserção
Não <input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/>	T0001 - UDESC-REIT-SENR para UDESC-REIT-CPAD		10/08/2022

Resposta (parecer)

De acordo com o documento: [REDACTED]

Concluir tarefa 

4. O sistema irá procurar pela assinatura ICP BRASIL. Siga com os procedimentos de assinatura da sua entidade certificadora.