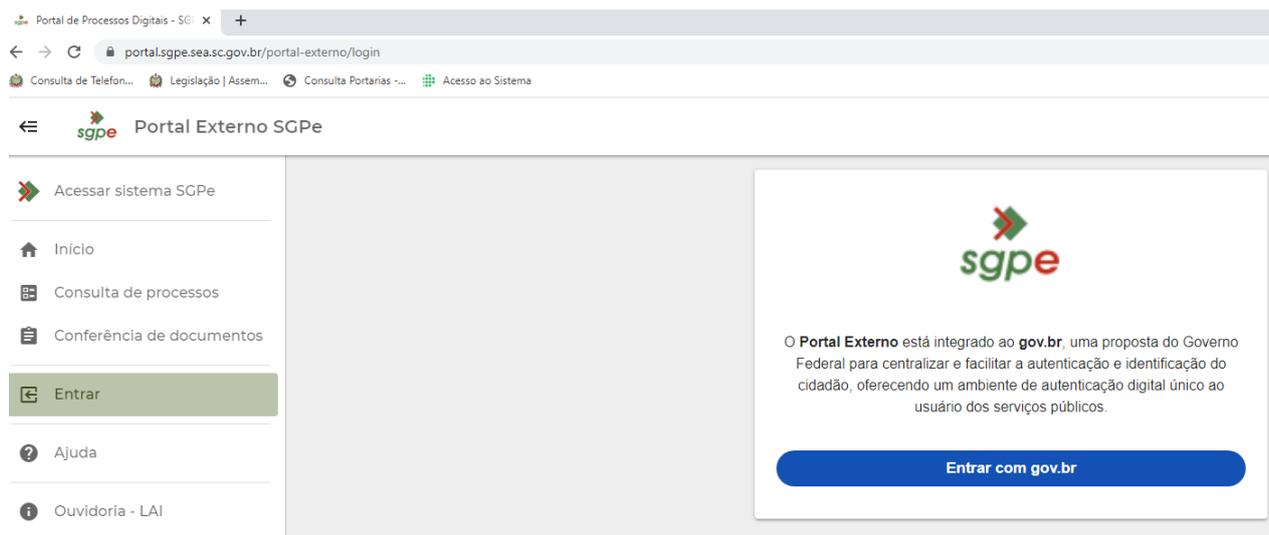


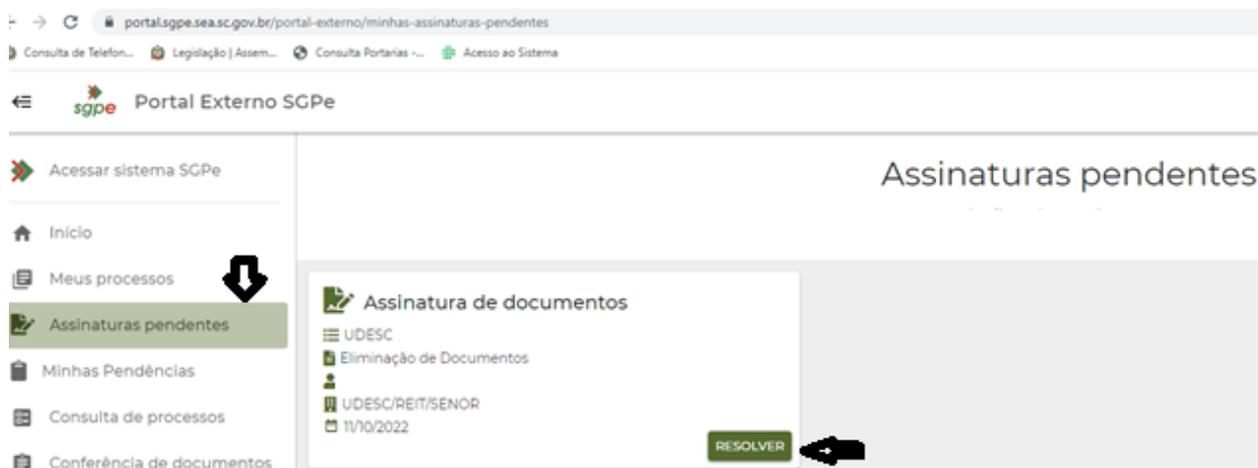
Assinatura-Manual para Usuário Externo

PORTAL EXTERNO SGP-E

1. O Usuário externo deverá acessar o portal externo SGPe no endereço:
<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo>
O Acesso ao sistema utiliza a integração com o GOV.BR



2. O usuário acessará o portal e encontrará na opção “Assinaturas Pendentes” as peças aguardando por assinatura. Clique em “RESOLVER”



3. Na tela seguinte será necessário o apontamento da opção pela assinatura, o preenchimento do campo descritivo e a ação de Conclusão da Tarefa.

Concluir Tarefa

Assinatura de documentos

Processo: UDESCI
Solicitante:
Órgão/Setor: UDESC/REIT/SENOR
Data: 11/10/2022

Documentos:

Assinar?	Nome do documento	Usuário de inserção	Data de inserção
Não <input checked="" type="radio"/> Sim	T0001 - UDESC-REIT-SENOR para UDESC-REIT-CPAD		10/08/2022

Resposta (parecer)

De acordo com o documento 

[Concluir tarefa](#) 

4. O sistema irá procurar pela assinatura ICP BRASIL. Siga com os procedimentos de assinatura da sua entidade certificadora.