
EDITAL nº 02/2017 – PROGRAMA DE APOIO À EXTENSÃO - UDESC (PAEX)

Em consonância com as Resoluções CONSUNI [nº 007/2011 – Política de Extensão](#) e [nº 017/2013 – Bolsas de Extensão](#), o Reitor da Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, no uso de suas atribuições legais, torna público o lançamento do Edital 02/2017 – Programa de Apoio à Extensão – UDESC (PAEX), sob a coordenação da Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Comunidade – PROEX, através da Coordenadoria de Extensão – CEX.

1 PREÂMBULO

A extensão universitária, sob o princípio constitucional da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, é um processo interdisciplinar, educativo, cultural, científico e político, que promove a interação transformadora entre universidade e outros setores da sociedade. Assim oportuniza a produção e a transferência de novos saberes, relacionando criticamente teoria e prática, a partir do intercâmbio entre os saberes sistematizados, acadêmicos e populares. Trata-se de ação político-democratizante do conhecimento, que torna a extensão universitária um instrumento de desenvolvimento econômico-político-social-cultural. A implementação das ações de extensão deve ser orientada pelas seguintes diretrizes da [Política Nacional de Extensão Universitária \(FORPROEX\)](#): 1) Interação dialógica; 2) Interdisciplinaridade e interprofissionalidade; 3) Indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão; 4) Impacto na formação do estudante, e 5) Impacto e transformação social.

2 OBJETO E VIGÊNCIA

2.1 O Edital PAEX, com vigência bianual (2018 e 2019), distribuirá por meio de procedimento classificatório recursos financeiros que totalizam R\$ 2.600.000,00 (dois milhões e seiscentos mil reais) e concederá 760 (setecentos e sessenta) bolsas acadêmicas (de 20 horas semanais) para o desenvolvimento de ações de extensão da UDESC, com vigência de até 22 meses, entre 1º de março de 2018 e 31 de dezembro de 2019.

2.2 Os recursos financeiros serão creditados anualmente no mês de março. O valor será de R\$ 1.300.000,00 (um milhão e trezentos mil reais) em 2018 e R\$ 1.300.000,00 (um milhão e trezentos mil reais) em 2019, ao qual se somará os recursos não gastos em 2018.

3 OBJETIVOS

3.1 Oportunizar a relação entre a universidade e sociedade com ações transformadoras capazes de promover soluções aos problemas locais e regionais;

3.2 Estimular ações cujo desenvolvimento possibilite a interação multi, inter ou transdisciplinar entre profissionais e setores da universidade e da sociedade;

3.3 Possibilitar ações que ampliem o acesso ao saber e o desenvolvimento tecnológico e social produzido pela universidade, contribuindo para minimizar as diferenças e desigualdades sociais;

3.4 Contribuir na qualificação científica e acadêmica das ações extensionistas da UDESC, articulando-as e mantendo intrínseca relação com as atividades de ensino e de pesquisa;

3.5 Estimular a produção e a expressão da diversidade cultural, artística, científica e tecnológica;

3.6 Possibilitar ações de extensão interdepartamentais, intercentros, interinstitucionais sob a forma de consórcios, redes ou parcerias;

3.7 Promover ações articuladas com os órgãos de fomento e de estímulo às políticas públicas relacionadas, prioritariamente, com as áreas temáticas da extensão;

3.8 Oportunizar ações de extensão voltadas para o desenvolvimento sustentável;

3.9 Mobilizar permanentemente a comunidade universitária para o debate e o envolvimento com a extensão na UDESC.

4 ÁREAS TEMÁTICAS

4.1 São áreas temáticas da extensão universitária: 1. Comunicação; 2. Cultura; 3. Direitos Humanos e Justiça; 4. Educação; 5. Meio Ambiente; 6. Saúde; 7. Tecnologia e Produção; 8. Trabalho.

4.2 As ações de extensão são ainda nucleadas em linhas de pesquisa ([ANEXO I](#)), que facilitam a discussão e difusão da extensão em campos particularizados e igualmente agrupam estudiosos de uma mesma área temática.

5 MODALIDADES

5.1 Programa - Representa o conjunto inter-relacionado de ações de extensão, com clareza de diretrizes e orientado a um objetivo comum. O Programa deve ter no mínimo 03 ações de extensão correlacionadas à área temática, podendo agregar projetos, cursos, eventos e prestação de serviços;

5.2 Projeto - Conjunto de atividades sistematizadas que podem estar vinculadas a programas ou se constituir em ação isolada (Projeto Isolado);

5.3 Curso de Extensão - Atividade de formação extracurricular, que se propondo a transmitir conhecimentos produzidos na universidade, com o objetivo de contribuir para articulação entre o saber acadêmico e as práticas sociais, pode favorecer inovações no ensino e na pesquisa, pela articulação de conteúdos pedagogicamente ministrados, de caráter teórico e/ou prático. Deverá apresentar processo de avaliação formal e certificação institucional, conforme anexo II, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#);

5.4 Evento de Extensão - Acontecimento de curta duração para o enriquecimento de grupos de interesse nos vários campos do conhecimento. Implica na apresentação e/ou exibição pública, livre ou com clientela específica, do conhecimento ou produto cultural, artístico, esportivo, científico e tecnológico, desenvolvido, conservado ou reconhecido pela universidade, conforme anexo III, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#);

5.5 Prestação de Serviço - Trabalho oferecido pela UDESC ou realizado por contrato com parcerias externas (comunidade, empresa, órgão público), por docentes e discentes, tais como assessorias, consultorias, perícias, etc, conforme o Anexo IV, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#). Para efeito de preenchimento de PTI, conforme Resolução nº 029/2009 – CONSUNI, na ausência de regulamentação própria para alocação de carga horária em prestação de serviço, será considerado o limite máximo de alocação previsto para a modalidade “Programa”, ou seja, até 12 (doze) horas semanais.

5.6 Produções e Publicações - Elaboração de produtos acadêmicos que instrumentalizam ou que são resultantes das ações de extensão, conforme os tipos descritos no Anexo V, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#).

6 INSCRIÇÕES

6.1 A ação de extensão a ser desenvolvida nos anos de 2018 e 2019, que concorre ao Edital PAEX nº 02/2017, deverá ser inscrita diretamente pelo proponente no [Sistema de Informação e Gestão de Projetos](#) (SIGProj), através do preenchimento *online* da proposta.

6.2 A proposta (autuada em processo) deve ser analisada e aprovada, tramitando no Departamento, na Direção de Extensão, Comissão de Extensão do Centro, sendo homologada no Conselho de Centro. Após a tramitação no Centro, cabe a PROEX gerenciar os procedimentos administrativos voltados à avaliação dos pareceristas *ad hoc* e ao Comitê de Extensão da UDESC o julgamento e classificação final das propostas.

6.3 Somente docentes efetivos e no exercício de suas atividades podem coordenar ações de extensão e candidatar-se aos recursos financeiros e a concessão de bolsas acadêmicas do Edital PAEX nº 02/2017, desde que não tenham nenhuma pendência em ações de extensão de editais anteriores.

6.4 Poderão participar da chamada as ações de extensão que atenderem a Política de Extensão da UDESC e vinculadas às áreas temáticas da extensão universitária.

7 AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1 A nota final dos programas e das ações isoladas de extensão será dada pela medida de tendência central (mediana) dos dados do conjunto das notas recebidas das instâncias avaliadoras, Comissão de Extensão dos Centros e 02 pareceristas *ad hoc*.

7.2 As instâncias avaliadoras deverão considerar os seguintes critérios para efeito de nota final das ações de extensão:

7.2.1 Relação universidade-sociedade

- a) Relação multilateral com os outros setores da sociedade;
- b) Impacto social (inclusão de população vulnerável, acesso à formação, informação e inovação);
- c) Contribuição com políticas públicas voltadas ao desenvolvimento local, regional e nacional (em sua formulação, implementação e acompanhamento);
- d) Atendimento à comunidade ou setor, com vistas à futura autonomia das ações.

7.2.2 Plano acadêmico

- a) Articulação com ensino, pesquisa e/ou produção artístico-cultural;
- b) Contribuições da extensão para o ensino, pesquisa e/ou produção artístico-cultural;
- c) Caráter inter, trans ou multidisciplinar;
- d) Geração de produtos ou processos, como livros ou capítulos, artigos em periódicos, produções artísticas etc.

7.2.3 Estrutura da proposta

- a) Pertinência da ação de extensão (quadro teórico, metodológico, justificativa, objetivos, procedimentos, cronograma).

7.3 Os critérios supracitados norteiam o questionário de avaliação das propostas, utilizado pelas Comissões de Extensão dos Centros e pelos pareceristas *ad hoc*.

7.4 Procedimento classificatório:

7.4.1 Da classificação provisória:

I - Dar-se-á por ordem decrescente dos pontos obtidos pelos proponentes das ações de extensão submetidas ao Edital PAEX.

II – A ação de extensão que não atingir o mínimo de 60% (sessenta por cento) do total de pontos possíveis do questionário de avaliação da proposta não será contemplada com recursos financeiros e bolsas de extensão, restando aprovada a ação para efeito de alocação de carga horária no Plano de Trabalho Individual (PTI) do coordenador, conforme [Resolução nº 029/2009 - CONSUNI](#) (Ocupação Docente) e o disposto no presente Edital PAEX.

III - A classificação provisória não significa que a ação está contemplada com recursos financeiros e bolsas de extensão. A ação apenas será considerada habilitada, contemplada com recursos financeiros e bolsas de extensão, após a divulgação do resultado final.

7.4.2 Da classificação final:

I - Dar-se-á por ordem decrescente dos pontos obtidos após a avaliação dos recursos interpostos;

II - O resultado final será divulgado com a seguinte classificação da ação de extensão: 1) Contemplada com recursos e bolsas – quando a ação obtiver pontuação igual ou superior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos possíveis do questionário de avaliação da proposta; 2) Não contemplada com recursos e bolsas – quando a ação não atingir o mínimo de 60% (sessenta por cento) do total de pontos possíveis do questionário de avaliação da proposta.

III - Ação de extensão que não atingir o mínimo de 60% (sessenta por cento) do total de pontos possíveis do questionário de avaliação da proposta, na etapa de classificação provisória e após a avaliação recursal, não será contemplada com recursos financeiros e bolsas de extensão, restando aprovada a ação para efeito de alocação de carga horária no Plano de Trabalho Individual (PTI) do coordenador, conforme [Resolução nº 029/2009 - CONSUNI](#) e o disposto no presente Edital PAEX.

7.5 O julgamento e a classificação final das propostas são atos exclusivos do Comitê de Extensão da UDESC.

7.5.1 O Comitê de Extensão reserva-se o direito de desclassificar as propostas em desacordo com a Política de Extensão da UDESC e o Edital PAEX.

7.6 Em caso de cancelamento da ação por desistência do coordenador os recursos financeiros e as bolsas serão redistribuídas pelo Comitê de Extensão da UDESC, seguindo a classificação final do Edital PAEX nº 02/2017.

8 RECURSOS FINANCEIROS

8.1 Programas terão teto de financiamento para o biênio de 2018 e 2019 de até R\$ 16.000,00 (dezesesseis mil reais), distribuídos por meio de procedimento classificatório.

8.1.1 Os recursos financeiros serão creditados anualmente no mês de março. O valor será de R\$ 8.000,00 (oito mil reais) em 2018 e R\$ 8.000,00 (oito mil reais) em 2019, ao qual se somará os recursos não gastos em 2018.

8.2 Ações isoladas (Projetos, Cursos e Eventos) terão teto de financiamento para o biênio de 2018 e 2019 de até R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), distribuídos por meio de procedimento classificatório.

8.2.1 Os recursos financeiros serão creditados anualmente no mês de março. O valor será de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) em 2018 e R\$ 2.000,00 (dois mil reais) em 2019, ao qual se somará os recursos não gastos em 2018.

8.3 O repasse dos recursos fica condicionado à disponibilidade orçamentária e financeira da UDESC.

8.4 Os recursos disponibilizados em 2019, não gastos até o final do ano fiscal do Governo do Estado de Santa Catarina, não serão transferidos para 2020.

8.5 Dos itens financiáveis:

Serão financiáveis os elementos de despesa comprovadamente vinculados à ação aprovada:

- a) Material de Consumo;
- b) Serviços de Terceiros/Pessoa Jurídica/Pessoa Jurídica Empresa-Pública;
- c) Serviços de Terceiros/Pessoa Física;

- d) Passagens e Deslocamento;
- e) Material Permanente e Equipamentos;
- f) Pagamento de diárias, conforme IN nº 06, de 23 de junho de 2017.

8.6 Discentes (bolsistas e voluntários) poderão receber auxílio sob a forma de passagens aéreas e/ou terrestres, hospedagem e pagamento de taxas de inscrição quando estiverem representando a UDESC em eventos de natureza extensionista, conforme prevê a [Resolução nº 007/2012 – CONSUNI](#) (Participação Discente em Eventos).

8.7 Serão permitidas trocas de rubricas, limitadas a três trocas anuais por programa ou ação isolada de extensão, devidamente justificadas e condicionadas à disponibilidade orçamentária. As trocas deverão ser informadas pelos coordenadores de ações às Direções de Extensão dos Centros até as seguintes datas: em 2018: 27 de abril, 06 de julho e 28 de setembro; em 2019: 26 de abril, 05 de julho e 27 de setembro.

8.8 Dos itens não financiáveis:

- a) Bolsas para docentes e salários;
- b) Inscrição em eventos científicos e/ou similares a professores e técnicos da UDESC;
- c) Edificações e obras em instalações físicas;
- d) Materiais de expediente, os quais deverão ser adquiridos com recursos do próprio Centro de Ensino de origem da ação de extensão.

9 CONCESSÃO DE BOLSAS DE EXTENSÃO E PARTICIPAÇÃO DE DISCENTE VOLUNTÁRIO

9.1 A bolsa acadêmica na modalidade de extensão destina-se aos acadêmicos de graduação, regularmente matriculados.

9.2 O Edital PAEX concederá bolsas de 20 horas, que poderão ser convertidas em duas bolsas de 10 horas semanais.

9.2.1 A vigência das bolsas será de até 22 meses, sendo que para os meses de janeiro e fevereiro de 2019 deve o coordenador encaminhar solicitação por CI à Direção de Extensão até 30 de novembro de 2018, justificando a necessidade para o desenvolvimento da ação. As direções de extensão dos centros deverão encaminhar à Proex a lista de bolsistas beneficiários, contendo o nome do coordenador e da ação, até o dia 07 de dezembro de 2018.

9.3 Coordenadores de programas poderão solicitar até 03 bolsas de extensão de 20 horas (SIGProj) para cada ano de vigência do edital.

9.4 Coordenadores de ações isoladas (Projetos) poderão solicitar até uma bolsa de extensão de 20 horas (SIGProj) para cada ano de vigência do edital.

9.5 O valor da bolsa de extensão para 20 horas semanais é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais), enquanto para 10 horas semanais é de R\$ 200,00 (duzentos reais), valores que poderão sofrer incremento ao longo da vigência da ação de extensão.

9.6 A concessão de bolsa não implica em qualquer vínculo empregatício do bolsista com a Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC.

9.7 A seleção, o acompanhamento e a avaliação periódica do bolsista serão feitas pela coordenação da ação de extensão e pela Direção de Extensão do Centro.

9.8 A desistência e a substituição de bolsista poderão ocorrer a qualquer tempo. O coordenador deverá formalizar o pedido justificado através de formulário específico destinado à Direção de Extensão, que dará ciência à PROEX via Comunicação Interna.

9.9 Por iniciativa da coordenação a bolsa poderá ser cancelada quando as atividades desenvolvidas não atenderem ao que consta no planejamento da ação de extensão e nos casos infracionais previstos no Regimento Geral da UDESC.

9.10 A concessão do número de bolsas para cada Centro ocorrerá em função do ranqueamento das ações de extensão no Edital PAEX.

9.11 As ações de extensão poderão apresentar discentes voluntários, conforme a [Resolução nº 082/2004 – CONSUNI](#) (Voluntários de Extensão).

9.12 Para efeito de validação como atividade complementar, os discentes voluntários deverão dispor, no mínimo, de 10 horas semanais por semestre para o trabalho voluntário de extensão, conforme a [Resolução nº 0026/2012 - CONSEPE](#) e [Resolução nº 043/2014 – CONSEPE](#) (Atividades Complementares).

9.13 A participação do discente voluntário em atividades de extensão será de até 22 meses, entre 1º de março de 2018 e 31 de dezembro de 2019, podendo acontecer em qualquer época do biênio (2018 e 2019), em conformidade com a vigência do Edital PAEX.

9.14 A seleção de discentes (bolsistas e voluntários) ficará a cargo da coordenação da ação de extensão, conforme processo definido em cada Centro, conforme as determinações da [Resolução nº 082/2004 - CONSUNI](#) e [Resolução nº 017/2013 – CONSUNI](#).

9.15 São atribuições do bolsista e discente voluntário de extensão:

I - Cumprir as atividades previstas no planejamento da ação de extensão;

II - Elaborar e apresentar relatório final de atividades, preenchido em formulário próprio definido pela PROEX, ao término do vínculo como bolsista de extensão ou discente voluntário;

III - Na ausência da coordenação da ação de extensão, apresentar o trabalho desenvolvido em eventos de extensão da UDESC.

9.16 Da documentação do bolsista e discente voluntário de extensão:

I – Preencher e subscrever o termo de compromisso em 02 vias, conforme modelo definido pela PROEX, sendo uma via destinada ao acadêmico e outra à concedente, representada pela Direção de Extensão;

II – Anexar Histórico Escolar vigente.

10 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

A PROEX divulgará o resultado preliminar (Classificação Provisória) do Edital PAEX no dia 14 de novembro de 2017, a ser publicado na sua página eletrônica institucional. Terminada a etapa recursal, a PROEX divulgará o resultado final (Classificação Final) do Edital PAEX no dia 30 de novembro de 2017, a ser publicado na sua página eletrônica institucional.

11 INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

11.1. O pedido de recurso deverá ser encaminhado à Direção de Extensão do Centro, respeitando seu horário de expediente, através de formulário específico, entre os dias 16 a 23 de novembro de 2017. A Direção de Extensão do Centro remeterá no dia 24 de novembro de 2017 os recursos à PROEX via Comunicação Interna, visando avaliação e julgamento do Comitê de Extensão da UDESC.

11.2 A decisão dos recursos será divulgada pela PROEX na sua página eletrônica institucional no dia 30 de novembro de 2017, sem a ocorrência de reconsideração ao resultado dos recursos.

11.3. Os projetos reavaliados poderão obter nota final inferior à nota recebida antes do recurso, uma vez que o programa/ação isolada passará por uma nova reavaliação.

11.4. Somente os itens indicados pelo professor no formulário de recurso serão reavaliados.

12 ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES

12.1. Cada ação de extensão terá seu desenvolvimento centrado no cumprimento das metas estabelecidas e será acompanhada pelo órgão de lotação (Departamento) da sua coordenação e pela Direção de Extensão do Centro.

12.2 São atribuições da coordenação da ação de extensão:

I - Elaborar proposta de extensão;

II - Buscar recursos quer no setor público, quer no setor privado, para viabilizar a realização da ação de extensão;

III - Encaminhar a ação de extensão à instância superior para análise e aprovação;

IV- Coordenar a ação de extensão quanto:

a) à equipe de execução;

b) aos recursos financeiros;

c) ao cronograma;

V - Elaborar relatório da ação de extensão desenvolvida (Parcial e Final);

VI - Divulgar em evento ou periódico os resultados obtidos com as ações;

VII - Participar dos eventos de extensão da UDESC;

VIII - Elaborar síntese da ação para constar no Catálogo de Extensão (edição bianual) e Carta de Serviços ao Cidadão (edição semestral), conforme modelo definido pela PROEX;

IX - Indicar o programa e a fonte financiadora da ação de extensão nos eventos, nas publicações e nos meios de divulgação, impressos e eletrônicos.

12.3 Docentes efetivos poderão alocar carga horária em ações de extensão, conforme a normatização de ocupação docente ([Resolução nº 029/2009 - CONSUNI](#)), a Política de Extensão da UDESC e o disposto no Edital PAEX, a ser indicada na proposta no SIGProj e confirmada no PTI semestral (Plano de Trabalho Individual) de cada docente.

12.4 Técnicos universitários e pessoas não pertencentes ao quadro de pessoal da UDESC, envolvidas no desenvolvimento das atividades, devidamente mencionadas e registradas nos processos aprovados, excluindo aquelas com participação eventual, poderão compor a equipe de execução da ação de extensão. Fica vetada a alocação de carga horária nas ações de extensão por técnicos universitários da UDESC até a aprovação de normativa em contrário.

12.5 O relatório parcial deverá ser encaminhado pela coordenação da ação à Comissão de Extensão do Centro, em formulário específico (SIGProj), até o início do período letivo de 2019, conforme Calendário Acadêmico da UDESC. O relatório parcial se refere às atividades dos 10 (dez) primeiros meses de execução da ação de extensão, entre 1º março e 31 de dezembro de 2018. O relatório parcial deverá ser apensado ao processo originário da ação.

12.6 O relatório final deverá ser apresentado no Departamento (autuado em processo) no máximo até 30 (trinta) dias após o término da vigência da ação (excluindo o período de férias coletivas de janeiro de 2019). Em seguida, o relatório final será encaminhado à Direção de Extensão que o submeterá a análise da Comissão de Extensão e a posterior homologação no Conselho de Centro. A Direção de Extensão do Centro deverá comunicar à PROEX através de Comunicação Interna as ações/docentes com pendências no Edital PAEX nº 02/2017.

12.7 O relatório final de bolsista e discente voluntário de extensão é de responsabilidade da coordenação da ação de extensão, que deverá solicitar seu preenchimento pelo discente e anexá-lo

ao relatório final da ação de extensão. Cabe ao discente efetuar a entrega do relatório de atividades até 30 dias após a conclusão de seus trabalhos na extensão.

12.8 A certificação de participação do bolsista e discente voluntário de extensão fica condicionada as normativas presentes nas Resoluções CONSUNI [nº 017/2013](#), [nº 082/2004](#) e [nº 007/2011](#).

12.9 No caso de desistência do desenvolvimento da ação, o coordenador deverá se justificar por escrito e encaminhar o documento ao Departamento e a Direção de Extensão do Centro. As bolsas acadêmicas na modalidade de extensão e os recursos financeiros serão redistribuídos pelo Comitê de Extensão da UDESC, seguindo a classificação final do Edital PAEX nº 02/2017.

12.10 A ausência temporária do coordenador da ação (Licenças Saúde ou Prêmio e Capacitação) deverá ser tratada conforme determinação do Art. 18, Art. 19, § 1º do Art. 22, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#).

12.11 A ação de extensão deverá ser apresentada no Encontro de Extensão da UDESC em 2019, por sua coordenação ou membro da equipe de execução.

13 CRONOGRAMA

13.1 O cronograma para tramitação das ações de extensão do Edital PAEX no âmbito dos Centros (Departamento, Comissão de Extensão e homologação pelo CONCENTRO) será definido pelas direções de extensão, considerando as datas pré-fixadas pela PROEX.

13.2 Para efeito de avaliação, ranqueamento e seleção das ações de extensão eis as seguintes datas pré-fixadas pela PROEX:

ETAPAS	DATA
Lançamento do Edital PAEX	14/08/2017
Avaliação e tramitação das propostas nos Centros	14/08 a 1º/10/2017
Submissão das propostas no SIGProj pelos proponentes	Até 03/10/2017
Avaliação <i>ad hoc</i> das propostas	Até 13/11/2017
Divulgação da classificação provisória	14/11/2017
Interposição de recursos	16/11/2017 a 23/11/2017
Resultado dos recursos e divulgação da classificação final	30/11/2017

14 DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Docentes que venham a receber recursos oriundos deste Edital estarão submetidos às regras impostas pela [Lei 8666/93](#) (Licitações e Contratos Administrativos), [Lei 4320/64](#) (Direito Financeiro), Lei 8429/92 (Lei de Improbidade Administrativa), [Lei Complementar 101/00](#) (Lei de Responsabilidade Fiscal), [Lei 6745/85](#) (Estatuto dos Servidores Públicos Cíveis do Estado de Santa Catarina) e outras Leis pertinentes à matéria, precedidos de processo administrativo quando couber.

14.2 Os casos omissos no presente Edital serão apreciados pelo Comitê de Extensão da UDESC e caso haja necessidade pelos Conselhos Superiores.

Florianópolis, 01 de agosto de 2017

Marcus Tomasi
Reitor

ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO E DEFINIÇÃO DE LINHAS DE EXTENSÃO

1. Alfabetização, leitura e escrita	27. Terceira idade
2. Educação profissional	28. Emprego e renda
3. Formação de professores	29. Empreendedorismo
4. Espaços de ciência	30. Gestão do trabalho
5. Tecnologia da informação	31. Gestão informacional
6. Artes cênicas	32. Gestão institucional
7. Artes integradas	33. Gestão pública
8. Artes plásticas	34. Organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares
9. Artes visuais	35. Desenvolvimento tecnológico
10. Música	36. Desenvolvimento de produtos
11. Patrimônio cultural, histórico e natural	37. Inovação tecnológica
12. Comunicação estratégica	38. Propriedade intelectual e patente
13. Jornalismo	39. Saúde animal
14. Desenvolvimento regional	40. Saúde humana
15. Desenvolvimento urbano	41. Saúde da família
16. Desenvolvimento rural e questão agrária	42. Saúde e proteção no trabalho
17. Questões ambientais	43. Endemias e epidemias
18. Recursos hídricos	44. Fármacos e medicamentos
19. Resíduos sólidos	45. Esporte e lazer
20. Direitos individuais e coletivos	46. Segurança alimentar e nutricional
21. Grupos sociais vulneráveis	47. Turismo
22. Pessoas com deficiências, incapacidades, e necessidades especiais	48. Estilismo
23. Uso de drogas e dependência química	49. Línguas estrangeiras
24. Segurança pública e defesa social	50. Metodologias e estratégias de ensino/aprendizagem
25. Infância e adolescência	51. Desenvolvimento humano
26. Jovens e adultos	

As linhas de extensão são definidas pelo Anexo I, da [Resolução nº 007/2011 – CONSUNI](#), que dispõe e dá outras providências sobre a Política de Extensão da UDESC.