CURSO DE BACHARELADO EM BIBLIOTECONOMIA – HABILITAÇÃO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO

**AUTORIZAÇÃO**: Resolução nº 26/2001 CONSUNI

**RECONHECIMENTO**: Decreto Estadual nº 847/2011 renovado pelo Decreto Estadual nº 1050/2017

**PERÍODO DE CONCLUSÃO**: Mínimo: 3 anos / Máximo: 5 anos

**NÚMERO DE VAGAS**: 40 vagas para ingresso no primeiro semestre

**TURNO**: matutino e vespertino (alternadamente)

**NÚMERO DE FASES**: 8

**CARGA HORÁRIA TOTAL**: 2.880 h/a

ÚLTIMA ALTERAÇÃO CURRICULAR: Resolução nº 06/2018 CONSUNI

**LOCAL DE FUNCIONAMENTO**: Florianópolis

**MATRIZ CURRICULAR E EMENTÁRIOS DAS DISCIPLINAS**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DISCIPLINA | CRED | CH | PRÉ-REQUISITOS | |
| 1ª FASE | | | |
| **Biblioteconomia e Ciência da Informação**  Origem, desenvolvimento e atualidade. Pressupostos teóricos e metodológicos da Biblioteconomia e da Ciência da Informação. Biblioteconomia e CI no Brasil: história, intersecções e diferenças, entidades e órgãos de classe, ensino e mercado de trabalho. | 3 | 54 | - |
| **Economia da Informação**  Conceito e valores da economia da informação. Paradigmas da economia da informação. O cenário das tecnologias da informação e comunicação na economia da informação. E-business e as startups. Oportunidades de negócio na nova economia no Brasil. | 2 | 36 | - |
| **História do Livro e das Bibliotecas**  A comunicação humana. Os registros primitivos. Linguagem e escrita. Os suportes da escrita. O livro: material e formas. A cultura impressa: origem, expansão e divulgação. A biblioteca na Antiguidade, na Idade Média e Contemporânea. O livro, a leitura e a biblioteca na cultura digital. | 3 | 54 | - |
| **Normalização da Documentação I**  Origem da documentação. Organismos normatizadores nacionais e internacionais. Tipologia dos documentos. Tipos de trabalhos acadêmicos. Normas técnicas para elaboração de trabalhos acadêmicos. | 3 | 54 | - |
| **Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I)**  Introdução à Ciência da Computação: história e evolução de computadores. Hardware: arquitetura, tipos e aplicações. Software: tipos e aplicações. Operação de computadores: sistemas operacionais, gerenciamento de arquivos e virtualização de hardware. Internet e seus serviços. Editores de textos: recursos para editoração de trabalhos acadêmicos, uso de recursos para produtividade em escritório. Planilhas Eletrônicas: organização de dados, produção de estatísticas e gráficos. | 4 | 72 | - |
| **Teoria Geral da Administração**  Bases históricas da administração. Abordagem Clássica, humanística burocrática, comportamental, estruturalista, sistêmica, contingencial, neoclássica e as teorias contemporâneas. | 2 | 36 | - |
| **Relações Étnico-Raciais**  Fundamentos das relações raciais na sociedade brasileira. Políticas públicas e ações afirmativas. Decolonialidade, colonialidade e novas epistemologias. Diversidade étnico-racial. Atuação ética e política do bibliotecário. | 2 | 36 | - |
| TOTAL | 23 | 414 |  |
| 2ª FASE | | | |
| **Cultura Digital**  A revolução digital e seus atores. Geração Z. Relações humanas e organizacionais mediadas por tecnologias digitais. Web e ciência 2.0. Web 3.0 e Internet das coisas. Mídias digitais. Marketing digital. Educação e informação na cultura digital. Tendências profissionais na era digital. | 2 | 36 | - |
| **Antropologia Cultural**  Etnocentrismo e relativismo cultural. Marcadores sociais das diferenças: raça, etnia, gênero e classe social. Conceito antropológico de cultura. Dinâmicas das sociedades complexas. Etnografia. | 2 | 36 | - |
| **Informação em Instituições de Ensino e Cultura**  Políticas de educação. Políticas Públicas de Informação. Instituições escolares e suas relações com a biblioteca. Projeto pedagógico e a relação entre bibliotecário e professor. Bibliotecas Públicas e Arquivos Públicos. | 3 | 54 | - |
| **Lógica**  Teoria de Conjuntos. Lógica Booleana. Implicações, negações e equivalências. Tipos de Proposições. Definições, postulados e axiomas. Relações lógicas e estruturais em taxonomias. | 2 | 36 | - |
| **Normalização da Documentação II**  Aplicação de normas ABNT para documentação. Normas técnicas para apresentação de: Livros e folhetos; publicação periódica científica impressa; artigo científico; e guias de unidades informacionais. | 2 | 36 | - |
| **Organizações, Sistemas e Métodos**  Organização como sistema. Análise e estrutura organizacional. Processos – métodos e técnicas de levantamento e representação. Gestão por processos. Arranjo físico (layout) e acessibilidade. Documentos para registro e padronização de atividades. Cultura e mudança organizacional. Técnicas e ferramentas de gestão organizacional. | 3 | 54 | - |
| **Práticas Éticas em Biblioteconomia**  Ética e ação política. Legislação. Comportamento e postura profissional. Ética nos direitos autorais e no acesso à informação. Ética na Pesquisa. Associativismo e atuação política. Direitos Humanos, Educação Ambiental e Sustentabilidade. | 2 | 36 | - |
| **Tecnologias da Informação e Comunicação II (TIC II)**  Tecnologias da Informação e Comunicação para unidades de informação. Ferramentas para web 2.0 e mídias sociais. Atualidades de softwares para repositórios, bibliotecas digitais, periódicos eletrônicos e e-books. | 3 | 54 | Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I) |
| **Tratamento Temático da Informação**  Noções sobre teoria do conceito. Linguagem Natural e Linguagem Documentária. Análise temática: conceito e etapas. Teorias das classificações facetadas e hierárquicas. | 2 | 36 | - |
| TOTAL | 21 | 378 |  |
| 3ª FASE | | | |
| **Administração de Unidades de Informação I**  Planejamento. Organização. Direção. Controle (Avaliação) em Unidade de Informação. | 3 | 54 | Organizações, Sistemas e Métodos |
| **Fontes de Informação**  Definição, tipologias, características. Critérios e metodologias para avaliação de fontes de informação impressas ou digitais. Utilização e orientação para uso de fontes de informação gerais e especializadas impressas e digitais. | 3 | 54 | - |
| **Gestão da Informação**  Gestão da Informação: aspectos teórico-conceituais. Papel estratégico da informação nas organizações para tomada de decisão, como bem econômico e os processos de agregação de valor. Ambientes e fluxos de informação. Métodos e técnicas de gestão da informação. | 3 | 54 | - |
| **Gestão de Projetos**  Conceitos, características e tipos de projetos. Etapas, monitoramento e ciclo de vida de projetos. Planejamento e execução de projetos. Papel, competências e perfil do gestor de projetos. Metodologias e ferramentas para planejamento e acompanhamento de projetos. Gestão de projetos e captação de recursos. | 2 | 36 | - |
| **Pensamento Filosófico e Científico**  Origens do pensamento e da discussão racional e pública. A produção intelectual e a ideia de ‘clássico’. Evolução histórica do pensamento filosófico e científico. Principais linhas do pensamento teórico ocidental - científico e filosófico. | 2 | 36 | - |
| **Representação Temática**  Estudo teórico e aplicação dos recursos da Classificação Decimal de Dewey (CDD), da Classificação Decimal Universal (CDU) e da Tabela para notação de autores (Cutter). | 6 | 108 | - |
| **Sociologia Geral**  Surgimento da sociologia. Conceitos sociológicos fundamentais. Temas das sociedades contemporâneas. | 2 | 36 | - |
| TOTAL | 21 | 378 |  |
| 4ª FASE | | | |
| **Administração de Unidades de Informação II**  Gestão de Pessoas. Gestão de Serviços. Gestão Financeira e Orçamentária. Gestão de Marketing. Gestão de Qualidade em Unidades de Informação. | 3 | 54 | Administração de Unidades de Informação I |
| **Análise Documentária e Indexação**  Tipologia documental: características, estrutura e definição. Resumos: tipos, funções e prática. Processo de Indexação. Políticas de indexação. Linguagens documentárias. Tendências contemporâneas em Indexação. | 4 | 72 | - |
| **Empreendedorismo**  Análise histórica, origens, evolução do empreendedorismo. Tipos, características, perfil, competências do empreendedor. Intraempreendedorismo. Inovação e empreendedorismo. Estratégias e oportunidades de negócios na área de informação. Elaboração de modelo e plano de negócio. Investidores e formas de financiamento. | 3 | 54 | - |
| **Leitura e formação de leitores**  Leitura: natureza e funções. A formação do leitor. Contexto educacional brasileiro. Leitura e inclusão social. Práticas sociais de leitura. O bibliotecário e sua atuação como mediador da leitura e formador de leitores. | 3 | 54 | - |
| **Métodos e Técnicas de Pesquisa I**  Ciência, conhecimento e método científico. O processo de leitura científica. Produção e comunicação científica. Métodos e técnicas de pesquisa. | 3 | 54 | - |
| **Modelagem de Informação**  Conceito de dado e informação. A informação e os processos de negócio. Tipos de informação: estruturada e não-estruturada. Conceitos de banco de dados relacionais. Modelo entidade-relacionamento. Modelo conceitual e lógico. Abstração. Normalização. Metadados e seus padrões. | 3 | 54 | - |
| **Representação Descritiva I**  Fundamentos da catalogação. Catálogos: tipologias e estruturas. CBU. Princípios Internacionais. Catalogação/IFLA. ISBD. Catalogação Cooperativa. Formatos de intercâmbio. Formato MARC: história, evolução, variação, estrutura. “Família MARC”. Metadados. Dublin Core. FRBR; FRAD; RDA. Fontes de Informação para Catalogadores. Catalogação Social. | 3 | 54 | - |
| TOTAL | 22 | 396 |  |
| 5ª FASE | | | |
| **Competência em Informação**  Competência em Informação: conceito, origem, evolução e características. Modelos, padrões e processos de CoInfo: etapas e objetivos. Formação e atuação profissionais voltadas ao desenvolvimento de competências em informação. | 2 | 36 | - |
| **Estudo de Usuários e de Comunidades**  Categorização e metodologias de estudo de usuários. Usuários e não usuários da informação. Fatores sócio econômicos que interferem no uso da informação. Planejamento, aplicação e avaliação de estudo de usuários da informação. | 3 | 54 | - |
| **Projeto de Base de Dados**  Sistemas gerenciadores de bancos de dados (SGBD). Modelo físico. Linguagem SQL e suas sublinguagens: DDL, DML, DDL. Projeto e construção de base de dados. Manipulação de informações por meio de base de dados. Análise de dados. | 2 | 36 | Modelagem de Informação |
| **Recuperação da Informação**  Fundamentos em Recuperação da Informação. Avaliação em Recuperação da Informação. Modelos e plataformas para Sistemas de Recuperação de Informação. Padrões e tecnologias de Web Semântica para RI. | 3 | 54 | - |
| **Representação Descritiva II**  Tipologia documental: características, estrutura e definição. AACR2R: Introdução e Estrutura. A representação descritiva de recursos informacionais – teoria e prática. Determinação dos Pontos de Acesso teoria e prática. | 4 | 72 | Representação Descritiva I |
| TOTAL | 14 | 252 |  |
| 6ª FASE | | | |
| **Ação Cultural em Unidades de Informação**  Fundamentos teóricos e metodológicos. Educação, cultura e cidadania. O fazer social e educativo do bibliotecário na sociedade contemporânea. Ação cultural em Unidades de Informação. | 3 | 54 | - |
| **Bibliotecas Digitais I**  Bibliotecas digitais: conceitos; estrutura de projetos; critérios e metodologias para desenvolvimento. Arquitetura da informação em Bibliotecas Digitais. Formação profissional para BD. Plataformas e Tecnologias para Bibliotecas Digitais. | 2 | 36 | - |
| **Gestão de Estoques de Informação**  Gestão de estoques de informação impressos e digitais: perspectivas administrativas e sociais. Perfil e papel do gestor de estoques em unidades de informação. Etapas e objetivos do processo de GEI. Atividades complementares ao processo de GEI: estudo de comunidade e preservação de estoques. Elaboração de políticas. | 3 | 54 | - |
| **Métodos Estatísticos**  Análise Estatística, Métodos estatísticos em Ciências Sociais. | 2 | 36 | - |
| **Representação Descritiva III**  Padrões Bibliográficos. Conversão retrospectiva. Padrões de Metadados. MARC21 bibliográfico e MARCXML. MODS. FRBR – MARC. Panorama de representação da informação em formato e ambiente digital. RDA. Determinação dos Pontos de Acesso. RDA - RDA toolkit. | 4 | 72 | Representação Descritiva II |
| **Serviço de Referência**  Histórico e tendências do serviço de referência. Processo de referência. Serviços eprodutos de disseminação da informação. Funções do bibliotecário de referência.Serviços de referência digital. Avaliação do serviço de referência. | 3 | 54 | - |
| TOTAL | 17 | 306 |  |
| 7ª FASE | | | |
| **Análise e Projeto de Sistemas de Informação**  Sistemas de informação. Tipos de sistemas de informação. Sistemas de informação e os processos de negócio. Introdução a engenharia de software. Processo de desenvolvimento de software. Engenharia de requisitos. Elicitação e modelagem de requisitos. Avaliação de softwares. | 3 | 54 | Modelagem de Informação; Organização, Sistemas e Métodos |
| **Bibliotecas Digitais II**  Padrões, formatos e protocolos. Softwares para Bibliotecas e Repositórios Digitais. Tecnologias para interoperabilidade. Arquivos abertos. Preservação Digital. | 2 | 36 | Bibliotecas Digitais I |
| **Editoração Digital**  Panorama nacional e internacional da editoração. Direito autoral. Processos de editoração eletrônica: tendências e softwares disponíveis. | 2 | 36 | - |
| **Inteligência Competitiva**  Conceito e evolução histórica da inteligência competitiva. Mapeamento de IC nas organizações. O processo de IC: gestão; estratégia de atuação da organização; Métodos e técnicas para coleta de dados em IC; Métodos, técnicas e tecnologias aplicadas para análise de dados em IC. Prospecção e monitoramento de informações. Sistema de informação Gerencial. Normas e padrões de sistematização da informação. Indicadores em IC. Business Intelligence. | 2 | 36 | - |
| **Métodos e Técnicas de Pesquisa II**  Projeto e relatório de pesquisa. Normas técnicas para apresentação de:projeto de pesquisa; relatório técnico ou científico; e pôsteres técnicos e científicos. Editoração avançada de trabalhos acadêmicos. Gerenciadores de Referências Bibliográficas. Técnicas e metodologias avançadas de pesquisa em Ciência da Informação. Técnicas de apresentação oral de trabalho acadêmico. | 3 | 54 | Métodos e Técnicas de Pesquisa I |
| **Tópicos Avançados em Pesquisa**  Ciência, conhecimento e método científico; o processo de leitura científica. Produção e comunicação científica. Métodos e técnicas de pesquisa. | 3 | 36 | - |
| TOTAL | 15 | 270 |  |
| 8ª FASE | | | |
| **Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)**  Execução de projeto de pesquisa em uma das áreas curriculares do curso. | 2 | 36 | Métodos e Técnicas de Pesquisa II |
| **Estágio Curricular Supervisionado**  Estágio supervisionado em Unidade de Informação. Diagnóstico, planejamento e execução de atividades para desenvolver habilidades e aplicar os conhecimentos teórico-práticos adquiridos durante o Curso. | 16 | 288 | 100% das disciplinas até a 7ª fase |
| TOTAL | 18 | 324 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Distribuição da Matriz** | **Créditos** | **Carga Horária (h/a)** |
| Total em Disciplinas Obrigatórias | 129 | 2.322 |
| Total em Estágio Curricular Supervisionado | 16 | 288 |
| Total em Trabalho de Conclusão de Curso | 2 | 36 |
| Total em Atividades Complementares | 13 | 288 |
| **Total Geral** | **160** | **2.880** |