

372.728-9-01)
2 - Inclusão de MAURO MARCELO MACIEL (matrícula nº 657077-1-01)
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Cod. Mat.: 152094

O REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA – UDESC, no uso de suas atribuições legais, resolve baixar a seguinte Portaria:

PORTARIA Nº 1263, de 07/11/2013.

NOMEAR POR CONCURSO, nos termos dos artigos 8º e 9º da Lei Complementar nº 345, de 07 de abril de 2006, RONAN NOCETTI TORMENA, para exercer o cargo da categoria de Técnico Universitário de Desenvolvimento, na função de Administrador, Classe A, Nível 1, do Quadro de Pessoal Permanente da Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC, com lotação na FAED, com carga horária de 40 horas semanais, referente ao Concurso Público 01/2009.

Cod. Mat.: 152095

O REITOR DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SANTA CATARINA – UDESC, no uso de suas atribuições legais, resolve baixar a seguinte Portaria:

PORTARIA Nº 1264, de 08/11/2013.

1. considerando a atribuição que originariamente compete ao Reitor, sendo em norma expressamente conferida a possibilidade da delegação, de acordo com os termos dos artigos 28, parágrafo único, do Estatuto da UDESC,
2. considerando o apontamento da Diretoria do Tesouro-DITE e da Gerência de Sistema Fiscal-GESIF, da Secretaria de Estado da Fazenda, quanto à obrigatoriedade da delegação,
3. considerando a Instrução Normativa nº 004/2013-GAB/PROAD, de 02/09/2013,e
4. considerando o princípio da descentralização, como técnica para alcançar maior rapidez e objetividade às decisões, visando dar maior celeridade ao processo administrativo da Universidade,
5. tendo em vista a necessidade de operacionalização do SIGEF, RESOLVE:

Art. 1º Delegar competência aos servidores abaixo citados para executarem no sistema SIGEF a funcionalidade "Assinar Ordem Bancária":

Unidade Gestora – Matrícula – Servidor – CPF – Lotação
450022 – 362537-01-0 – ALINE CRISTINA PEREIRA DE ANDRADE - 006.329.789-29 – CEPLAN
450022 – 658615-5-01 – ANDREIA PATERNOLLI- 005.479.819-10 – FAED
450022 – 658055-6-01 – DAIANY BETTONI - 026.079.169-50 – CESFI
450022 – 288884-0-01 – DEBORA MARTA PACHECO GEBERT - 811.048.559-68 – CAV
450022 – 658181-1-02 – EDIER DE SOUZA ROSA - 036.328.359-

50 – CEAVI
450022 – 362320-3-01 – FERNANDA DA SILVA LISBOA - 033.183.049-30 – CEART
450022 – 956648-1-01 – FRANCIELE VIVIAN - 027.495.779-50 – CEO
450022 – 657025-9-01 – GISELE NEVES FLORIANO - 947.912.289-87 – CCT
450022 – 368965-4-01 – ISMAEL HIPPEN FRANZ - 984.783.700-72 – CEFID
450022 – 362723-3-01 – ROBERTO OLIVEIRA DO PRADO - 006.224.469-83 – CEAD
450022 – 235267-2-01 – MARIA HELENADASILVA - 540.986.109-49 – ESAG
450022 – 373888-4-01 – RODRIGO MAINIERI ZANDAVALLE - 034.564.399-96 – CERES
450022 – 656946-3-01 – EDER CARONI - 008.592.679-54 – REITORIA
450022 – 366008-01-7 – SHEILAGERBER PERES - 905.098.209-30 – REITORIA
Art. 2º A presente delegação não exime o ora delegado do estrito cumprimento das leis, instruções normativas e demais normas e procedimentos estabelecidos no âmbito da UDESC.
Art. 3º Os atos e decisões adotados por delegação devem mencionar explicitamente esta qualidade.
Art. 4º A análise dos recursos interpostos em face das decisões adotadas por delegação permanecem de competência do Reitor.
Art. 5º Os poderes delegados nesta Portaria não podem ser objeto de subdelegação.
Art. 6º Sempre que julgar necessário, o Reitor poderá praticar os atos previstos nesta portaria, sem prejuízo da delegação de competência e responsabilidade.
Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 8º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Cod. Mat.: 152137

PORTARIA Nº 1193, de 21/10/2013.

Determina o uso do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos – atividades fim – Sistema SCTT, da Universidade do Estado de Santa Catarina e dá outras providências. A Universidade do Estado de Santa Catarina, de acordo com a delegação de Competência que lhe é conferida pelo artigo 8º, da Lei nº 9.747, de 26 de Novembro de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º – Homologar a classificação de documentos e os prazos de guarda e destinação de documentos estabelecidos no Anexo 1, desta Portaria “Plano de Classificação de Documentos” - atividades fim e no Anexo 2, desta Portaria “Tabela de Temporalidade de Documentos” – atividades fim da Universidade do Estado de Santa Catarina.

Art. 2º - Caberá à Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Universidade do Estado de Santa Catarina, a competência de acompanhar o processo de implantação do Plano de Classificação de Documentos e da Tabela de Temporalidade das atividades fim – SCTT da Universidade do Estado de Santa Catarina, como também a implantação do Plano de Classificação e da Tabela de Temporalidade relativo às atividades meio em todos os setores que produzem ou arquivam documentos.

§ 1º – A elaboração e publicação do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade das atividades meio do Sistema SCTT, é de competência da Secretaria de Estado da Administração – SEA, devido as características destes documentos, os quais são comuns a todos os Órgãos, e deverá ser aplicado em conjunto com o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade das atividades fim.

Art. 3º – Os servidores responsáveis pelo tratamento da documentação devem seguir as orientações da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos da Universidade do Estado de Santa Catarina e realizar os procedimentos de aplicação do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade de Documentos de Arquivos – atividades meio e fim.

§ 1º – O Arquivo Central Universidade do Estado de Santa Catarina elaborará cronograma próprio para a aplicação da Tabela de Temporalidade de Documentos de Arquivo em cada Setor.

§ 2º – O recolhimento dos documentos considerados de caráter intermediário e permanente será realizado de acordo com cronograma elaborado pelo Universidade do Estado de Santa Catarina e deverá seguir a Instrução Normativa nº 09/2007.

Art. 4º – O processo de eliminação de documentos, determinados na Tabela de Temporalidade deverá seguir a Instruções Normativas nº 10/2007.

Art. 5º – A Tabela de Temporalidade de Documentos das atividades fim, anexo desta Portaria, será atualizada no prazo de 2 (dois) anos a contar da data de sua publicação.

Art. 6º – A atualização do Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade compete a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos, que o fará com a colaboração de todos os setores da Universidade do Estado de Santa Catarina e orientação do Órgão Central e Normativo do Sistema Administrativo de Gestão Documental.

Art. 7º Será considerada como falta funcional o descumprimento do prescrito nesta Portaria, aplicando-se as sanções estatutárias que couberem.

Florianópolis, 21 de outubro de 2013.

Antonio Heronaldo de Sousa

Reitor

Cod. Mat.: 152172

PLANO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS DO ESTADO DE SANTA CATARINA - Atividade Fim

Órgão Responsável: **UDESC - Universidade de Santa Catarina**

| | | | | |
|------------------------------------|--|-------------|--------------------|--|
| Grupo: 06 | GESTÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS | Documentos: | 06.24.01.02.01.001 | Projeto de Criação do Curso de Graduação |
| Subgrupo: 06.24 | EDUCAÇÃO SUPERIOR | | 06.24.01.02.01.002 | Processo de Autorização de Funcionamento de Curso de Graduação |
| Função: 06.24.01 | Ensino de Graduação | | 06.24.01.02.01.003 | Projeto Pedagógico de Curso de Graduação |
| Subfunção: 06.24.01.01 | Organização e Funcionamento dos Cursos de Graduação | | 06.24.01.02.01.004 | Processo de Alteração Curricular de Curso de Graduação |
| Atividade: 06.24.01.01.01 | Calendário, Planos e Programas de Ensino de Graduação | | 06.24.01.02.01.005 | Processo de Reformulação Curricular de Curso de Graduação |
| Documentos: 06.24.01.01.001 | Calendário Acadêmico da UDESC | | 06.24.01.02.01.006 | Processo de Avaliação de Curso de Graduação |
| | Cronograma de Horário de Aula | | 06.24.01.02.01.007 | Processo de Extinção de Curso de Graduação |
| | Plano de Ensino do Curso de Graduação | | 06.24.01.02.01.008 | Processo de Reconhecimento de Curso de Graduação |
| | Programa de Ensino do Curso de Graduação | | 06.24.01.02.01.009 | Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Graduação |
| | Diário de Frequência dos Discentes de Graduação | | 06.24.01.02.01.010 | Matriz Curricular de Curso de Graduação |
| Subfunção: 06.24.01.02 | Projeto Pedagógico dos Cursos de Graduação | | 06.24.01.02.01.011 | Instrumento de Coleta de Dados do Ensino de Graduação |
| Atividade: 06.24.01.02.01 | Estrutura e Funcionamento dos Cursos de Graduação | | 06.24.01.02.01.012 | Relatório de Avaliação de Curso de Graduação |
| | | | 06.24.01.02.01.013 | Relatório do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes |
| | | | 06.24.01.02.01.014 | Portaria do Núcleo Docente Estruturante |
| | | | 06.24.01.02.01.015 | Ato de Criação de Curso de Graduação |
| | | | 06.24.01.02.01.016 | Ato de Autorização de Funcionamento de Curso de Graduação |

| | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| 06.24.01.02.01.017 | Ato de Reconhecimento de Curso de Graduação | 06.24.01.03.02.007 | Graduação |
| 06.24.01.02.01.018 | Ato de Renovação de Reconhecimento de Curso de Graduação | 06.24.01.03.02.008 | Pedido de Desligamento de Monitor de Curso de Graduação |
| 06.24.01.02.01.019 | Relatório de Curso de Graduação | 06.24.01.03.02.009 | Certificado de Monitoria em Curso de Graduação |
| 06.24.01.02.01.020 | Regimento de Curso de Graduação | 06.24.01.03.02.010 | Livro de Controle de Expedição de Certificado de Monitoria em Curso de Graduação |
| Atividade: 06.24.01.02.02 | Estágio Curricular Supervisionado | 06.24.01.03.02.010 | Plano de Atividades do Monitor em Curso de Graduação |
| Documentos: | 06.24.01.02.02.001 | Cadastro de Campo de Estágio Curricular Supervisionado | Projeto de Monitoria em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.002 | Convênio de Estágio Curricular Supervisionado | Relatório Final de Monitoria em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.003 | Termo de Compromisso de Estágio Curricular Supervisionado | Relatório Final do Monitor de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.004 | Apólice de Seguro Contra Acidentes Pessoais | Lista de Bolsistas de Monitoria em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.005 | Manual do Estágio Curricular Supervisionado | Processo de Prestação de Contas de Bolsa de Monitoria de Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.006 | Folder de Programação do Seminário de Estágio Curricular Supervisionado | Relação Nominal para Pagamento de Bolsa de Monitoria de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.007 | Relatório Final do Seminário de Estágio Curricular Supervisionado | Folder de Programação do Encontro de Monitoria de Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.008 | Registro de Frequência do Estágio Curricular Supervisionado | Certificado de Participação no Encontro de Monitoria do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.009 | Atestado de Frequência do Estágio Curricular Supervisionado | Ficha de Inscrição no Processo de Seleção de Monitores de Graduação |
| | 06.24.01.02.02.010 | Relatório Final do Estágio Curricular Supervisionado | Lista de Projetos de Monitoria em Curso de Graduação Classificados |
| Atividade: 06.24.01.02.03 | Atividade Complementar | 06.24.01.03.02.021 | Lista de Projetos de Monitoria em Curso de Graduação Aprovados |
| Documentos: | 06.24.01.02.03.001 | Relação das Atividades Complementares | Lista de Presença de Monitor no Encontro de Monitoria em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.02.03.002 | Requerimento de Validação das Atividades Complementares | Programa Especial de Treinamento - PET |
| | 06.24.01.02.03.003 | Certificado de Atividades Complementares | Edital do Programa Especial de Treinamento |
| Atividade: 06.24.01.02.04 | Trabalho de Conclusão de Curso - TCC | 06.24.01.03.03.001 | Plano de Atividades do Bolsista do Programa Especial de Treinamento |
| Documentos: | 06.24.01.02.04.001 | Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.002 |
| | 06.24.01.02.04.002 | Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.003 |
| | 06.24.01.02.04.003 | Portaria de Nomeação de Banca Avaliadora do Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.004 |
| | 06.24.01.02.04.004 | Formulário de Avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.005 |
| | 06.24.01.02.04.005 | Solicitação de Substituição de Orientador do Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.006 |
| | 06.24.01.02.04.006 | Requerimento de Prorrogação do Prazo para Apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.007 |
| | 06.24.01.02.04.007 | Trabalho de Conclusão de Curso | 06.24.01.03.03.008 |
| Subfunção: 06.24.01.03 | Acompanhamento das Ações dos Cursos de Graduação | 06.24.01.03.03.009 | Solicitação de Substituição de Orientador do Programa Especial de Treinamento |
| Atividade: 06.24.01.03.01 | Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 06.24.01.03.03.010 | Pedido de Desligamento de Bolsista do Programa Especial de Treinamento |
| Documentos: | 06.24.01.03.01.001 | Edital do Programa do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | Certificado de Bolsista do Programa Especial de Treinamento |
| | 06.24.01.03.01.002 | Lista de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação Aprovados | 06.24.01.03.03.011 |
| | 06.24.01.03.01.003 | Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 06.24.01.03.03.012 |
| | 06.24.01.03.01.004 | Relatório Final do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 06.24.01.03.03.013 |
| | 06.24.01.03.01.005 | Formulário do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | Atividade: 06.24.01.03.04 |
| | 06.24.01.03.01.006 | Lista de Ranqueamento de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação | 06.24.01.03.04.001 |
| | 06.24.01.03.01.007 | Lista de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação Classificados | 06.24.01.03.04.002 |
| Atividade: 06.24.01.03.02 | Programa de Monitoria em Curso de Graduação | 06.24.01.03.04.003 | 06.24.01.03.04.003 |
| Documentos: | 06.24.01.03.02.001 | Edital do Programa de Monitoria em Curso de Graduação | 06.24.01.03.04.004 |
| | 06.24.01.03.02.002 | Edital do Programa de Monitoria Voluntária em Curso de Graduação | 06.24.01.03.04.005 |
| | 06.24.01.03.02.003 | Termo de Compromisso de Monitor de Graduação | 06.24.01.03.04.006 |
| | 06.24.01.03.02.004 | Registro de Frequência de Monitor em Curso de Graduação | 06.24.01.03.04.007 |
| | 06.24.01.03.02.005 | Atestado de Frequência do Monitor de Graduação | 06.24.01.03.04.008 |
| | 06.24.01.03.02.006 | Solicitação de Substituição de Monitor em Curso de | Subfunção: 06.24.01.04 |
| | | | Atividade: 06.24.01.04.01 |
| | | | Movimentação Docente nos Cursos de Graduação e na Universidade |
| | | | Processo de Seleção e Concurso Público para |

| | | | | |
|-------------------|-----------------------|--|----------------------------------|--|
| Documentos: | 06.24.01.04.01.001 | Docentes Curriculum Vitae de Candidato do Processo Seletivo para Docente | 06.24.01.05.01.010 | via Vagas Ocasas - Indeferidas Requerimento de Ingresso nos Cursos de Graduação via Vagas Ocasas - Deferidas |
| | 06.24.01.04.01.002 | Curriculum Vitae de Candidato do Concurso Público para Docente | 06.24.01.05.01.011 | Portaria de Homologação de Candidato Inscrito para Vagas Ocasas |
| | 06.24.01.04.01.003 | Edital de Processo Seletivo para Docente | 06.24.01.05.01.012 | Portaria de Homologação de Candidato Inscrito para Vagas Ocasas |
| | 06.24.01.04.01.004 | Edital de Concurso Público para Docente | 06.24.01.05.01.013 | Portaria de Homologação de Candidato Aprovado para Vagas Ocasas |
| | 06.24.01.04.01.005 | Formulário de Inscrição do Processo Seletivo para Docente | 06.24.01.05.01.014 | Convênio para Matrícula em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.006 | Formulário de Inscrição do Concurso Público para Docente | 06.24.01.05.01.015 | Requerimento para Ingresso em Curso de Graduação Via Transferência EX Ofício |
| | 06.24.01.04.01.007 | Portaria de Homologação de Inscrição de Processo Seletivo para Docente | 06.24.01.05.01.016 | Programa de Mobilidade Estudantil |
| | 06.24.01.04.01.008 | Portaria de Homologação de Inscrição de Concurso Público para Docente | Atividade: 06.24.01.05.02 | Matrícula e Desligamento dos Discentes dos Cursos de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.009 | Portaria de Homologação do Resultado Final de Processo Seletivo para Docente | Documentos: | Requerimento para Matrícula com Mandado Judicial |
| | 06.24.01.04.01.010 | Portaria de Homologação do Resultado Final de Concurso Público para Docente | | Requerimento de Aproveitamento de Disciplina do Cursc de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.011 | Portaria de Banca de Concurso Público para Docente | | Requerimento para Dispensa de Disciplina em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.012 | Portaria de Banca de Processo Seletivo para Docente | | Requerimento para Troca de Turno em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.013 | Caderno de Prova do Concurso Público para Docente | | Requerimento de Quebra de Pré-requisito em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.014 | Caderno de Prova de Processo Seletivo para Docente | | Requerimento para Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.015 | Requerimento de Pedido de Recurso do Processo Seletivo para Docente | | Requerimento para Trancamento de Disciplina em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.016 | Requerimento de Pedido de Recurso do Concurso Público para Docente | | Requerimento de Dilatação do Prazo para Conclusão do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.017 | Lista dos Docentes Aprovados no Concurso Público | | Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.018 | Lista dos Docentes Aprovados no Processo Seletivo | | Atestado de Matrícula em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.019 | Programa Professor Visitante | | Processo de Abandono do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.01.020 | Programa Professor Emérito | | Processo de Jubilação do Curso de Graduação |
| Atividade: | 06.24.01.04.02 | Ocupação Docente em Curso de Graduação | Atividade: | Documentação dos Discentes dos Cursos de Graduação |
| Documentos: | 06.24.01.04.02.001 | Análise Técnica de Credenciamento de Docente em Curso de Graduação | Documentos: | Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.02.002 | Processo de Credenciamento de Docente em Curso de Graduação | | Atestado de Matrícula em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.02.003 | Planilha de Ocupação Docente | | Processo de Jubilação do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.02.004 | Análise Técnica da Planilha de Ocupação Docente | Atividade: | 06.24.01.05.03 |
| Atividade: | 06.24.01.04.03 | Dedicação Integral - DI e Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | Documentos: | Documentação dos Discentes dos Cursos de Graduação |
| Documentos: | 06.24.01.04.03.001 | Processo de Solicitação de Dedicação Integral | | Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.03.002 | Processo de Renovação de Dedicação Integral | | Requerimento para Revisão de Prova no Curso de Graduação |
| | 06.24.01.04.03.003 | Portaria de Concessão de Dedicação Integral | | Requerimento para Prova em Segunda Chamada |
| | 06.24.01.04.03.004 | Portaria de Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | | Requerimento de Justificativa de Falta na Aula e/ou Prova |
| | 06.24.01.04.03.005 | Relatório da Comissão de Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | | Exame final de Curso de Graduação |
| Subfunção: | 06.24.01.05 | Admissão e Matrícula dos Discentes nos Cursos de Graduação | | Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Graduação |
| Atividade: | 06.24.01.05.01 | Forma de Ingresso de Discentes em Curso de Graduação | | Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação |
| Documentos: | 06.24.01.05.01.001 | Edital do Processo Seletivo para Ingresso nos Cursos de Graduação | | Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.002 | Requerimento de Inscrição do Vestibular | | Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.003 | Portaria de Homologação de Candidato Aprovado no Vestibular | | Requerimento para Emissão de Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.004 | Portaria de Homologação de Candidato Inscrito no Vestibular | | Requerimento para Emissão de Segunda Via de Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.005 | Caderno de Prova do Vestibular | | Requerimento para Emissão de Segunda Via do Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada em Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.006 | Caderno do Gabarito da Prova do Vestibular | | Dossiê de Aluno de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.007 | Lista dos Aprovados no Vestibular | Atividade: | Diploma de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.008 | Edital para Preenchimento de Vagas Ocasas para Ingresso nos Cursos de Graduação | Documentos: | Modelo de Diploma de Curso de Graduação |
| | 06.24.01.05.01.009 | Requerimento de Ingresso nos Cursos de Graduação | | Processo de Registro de Diploma de Curso de |

| | | | | |
|--------------------|---|--|--------------------|---|
| | Graduação | Atividade: | 06.24.02.01.02 | Monografia, Dissertação e/ou Tese |
| 06.24.01.05.04.003 | Controle de Expedição de Diploma de Curso de Graduação | Documentos: | 06.24.02.01.02.001 | Relatório do Exame de Qualificação de Mestrado |
| 06.24.01.05.04.004 | Processo de Revalidação de Diploma Estrangeiro de Curso de Graduação | | 06.24.02.01.02.002 | Relatório do Exame de Qualificação de Doutorado |
| 06.24.01.05.04.005 | Livro de Registro de Diploma de Curso de Graduação | | 06.24.02.01.02.003 | Portaria de Nomeação da Banca Examinadora do Exame de Qualificação de Mestrado |
| 06.24.01.05.04.006 | Requerimento para Emissão de Segunda Via de Diploma de Curso de Graduação | | 06.24.02.01.02.004 | Portaria de Nomeação da Banca Examinadora do Exame de Qualificação de Doutorado |
| Atividade: | 06.24.01.05.05 | Solenidade de Outorga de Grau dos Cursos de Graduação | 06.24.02.01.02.005 | Ata de Qualificação no Curso de Mestrado |
| Documentos: | 06.24.01.05.05.001 | Lista de Formandos do Curso de Graduação | 06.24.02.01.02.006 | Ata de Qualificação no Curso de Doutorado |
| 06.24.01.05.05.002 | Requerimento para Outorga de Grau de Curso de Graduação em Gabinete | | 06.24.02.01.02.007 | Formulário de Avaliação da Monografia de Especialização |
| 06.24.01.05.05.003 | Termo de Outorga de Grau | | 06.24.02.01.02.008 | Solicitação de Substituição de Orientador da Dissertação de Mestrado |
| 06.24.01.05.05.004 | Ata da Sessão Solene de Outorga de Grau de Curso de Graduação | | 06.24.02.01.02.009 | Solicitação de Substituição de Orientador da Monografia de Especialização |
| 06.24.01.05.05.005 | Modelo de Convite de Formatura de Curso de Graduação | | 06.24.02.01.02.010 | Solicitação de Substituição de Orientador da Tese de Doutorado |
| Função: | 06.24.02 | Ensino de Pós-Graduação | 06.24.02.01.02.011 | Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Monografia de Especialização |
| Subfunção: | 06.24.02.01 | Projeto Pedagógico dos Cursos de Pós-Graduação | 06.24.02.01.02.012 | Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Dissertação de Mestrado |
| Atividade: | 06.24.02.01.01 | Estrutura e Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação | 06.24.02.01.02.013 | Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Tese de Doutorado |
| Documentos: | 06.24.02.01.01.001 | Projeto de Criação de Curso de Especialização | 06.24.02.01.02.014 | Regulamento da Monografia de Especialização |
| 06.24.02.01.01.002 | Projeto de Criação de Curso de Doutorado | | 06.24.02.01.02.015 | Regulamento da Dissertação de Mestrado |
| 06.24.02.01.01.003 | Processo de Alteração Curricular de Curso de Mestrado | | 06.24.02.01.02.016 | Regulamento da Tese de Doutorado |
| 06.24.02.01.01.004 | Processo de Alteração Curricular de Curso de Especialização | | 06.24.02.01.02.017 | Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Monografia de Especialização |
| 06.24.02.01.01.005 | Processo de Alteração Curricular de Curso de Doutorado | | 06.24.02.01.02.018 | Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Dissertação de Mestrado |
| 06.24.02.01.01.006 | Processo de Avaliação de Curso de Mestrado | | 06.24.02.01.02.019 | Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Tese de Doutorado |
| 06.24.02.01.01.007 | Processo de Avaliação de Curso de Doutorado | | 06.24.02.01.02.020 | Ata de Defesa de Monografia de Especialização |
| 06.24.02.01.01.008 | Processo de Extinção de Curso de Mestrado | | 06.24.02.01.02.021 | Ata de Defesa de Dissertação de Mestrado |
| 06.24.02.01.01.009 | Processo de Extinção do Curso de Doutorado | | 06.24.02.01.02.022 | Ata de Defesa de Tese de Doutorado |
| 06.24.02.01.01.010 | Processo de Reconhecimento de Curso de Mestrado | | 06.24.02.01.02.023 | Monografia de Especialização |
| 06.24.02.01.01.011 | Processo de Reconhecimento de Curso de Doutorado | | 06.24.02.01.02.024 | Dissertação de Mestrado |
| 06.24.02.01.01.012 | Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Mestrado | | 06.24.02.01.02.025 | Tese de Doutorado |
| 06.24.02.01.01.013 | Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Doutorado | | Subfunção: | 06.24.02.02 |
| 06.24.02.01.01.014 | Matriz Curricular de Curso de Especialização | | Atividade: | 06.24.02.02.01 |
| 06.24.02.01.01.015 | Matriz Curricular de Curso de Mestrado | | Documentos: | 06.24.02.02.01.001 |
| 06.24.02.01.01.016 | Matriz Curricular de Curso de Doutorado | | | Edital do Programa de Monitoria em Cursos de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.017 | Instrumento de Coleta de Dados do Ensino de Pós-Graduação | | | Ficha de Inscrição no Processo de Seleção de Monitores de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.018 | Relatório Final da Avaliação do Curso de Pós-Graduação | | | Termo de Compromisso do Monitor de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.019 | Instrumento de Avaliação da Pós-Graduação pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Nível Superior | | | Ata de Seleção de Monitores de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.020 | Ato de Criação de Curso de Doutorado | | | Registro de Frequência do Monitor de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.021 | Ato de Autorização de Curso de Mestrado | | | Atestado de Frequência do Monitor de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.022 | Ato de Autorização de Curso de Doutorado | | | Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Monitoria de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.023 | Ato de Reconhecimento de Curso de Mestrado | | | Relação Nominal para Pagamento de Bolsa Monitoria de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.024 | Ato de Reconhecimento de Curso de Doutorado | | | Pedido de Desligamento de Monitor em Curso de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.025 | Relatório de Curso de Especialização | | | Solicitação de Substituição de Monitor em Curso de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.026 | Relatório de Curso de Mestrado | | | Certificado de Monitoria em Cursos de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.027 | Relatório de Curso de Doutorado | | | Livro de Controle de Expedição de Certificados de Monitoria de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.028 | Regimento de Curso de Especialização | | | Plano de Atividades do Monitor de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.029 | Regimento de Curso de Mestrado | | | Relatório Final de Monitoria de Pós-Graduação |
| 06.24.02.01.01.030 | Regimento de Curso de Doutorado | | | |
| 06.24.02.01.01.031 | Ato de Criação de Curso de Mestrado | | | |
| 06.24.02.01.01.032 | Ato de Criação de Curso de Especialização | | | |

| | | | |
|----------------------------------|---|----------------------------------|--|
| 06.24.02.02.01.015 | Relatório Final do Monitor de Curso de Pós-Graduação | 06.24.02.04.02.006 | Requerimento de Dispensa de Disciplina em Curso de Mestrado |
| 06.24.02.02.01.016 | Lista de Presença de Monitor de Pós-Graduação | 06.24.02.04.02.007 | Requerimento de Dispensa de Disciplina em Curso de Doutorado |
| 06.24.02.02.01.017 | Lista de Bolsistas de Monitoria de Pós-Graduação | 06.24.02.04.02.008 | Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Especialização |
| Subfunção: 06.24.02.03 | Movimentação Docente e de Técnicos nos Cursos de Pós-Graduação e na Universidade | 06.24.02.04.02.009 | Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Mestrado |
| Atividade: 06.24.02.03.01 | Ocupação Docente em Cursos de Pós-Graduação | 06.24.02.04.02.010 | Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Doutorado |
| Documentos: | 06.24.02.03.01.001 | 06.24.02.04.02.011 | Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Especialização |
| | 06.24.02.03.01.002 | 06.24.02.04.02.012 | Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.03.01.003 | 06.24.02.04.02.013 | Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Doutorado |
| Atividade: 06.24.02.03.02 | Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | 06.24.02.04.02.014 | Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Especialização |
| Documentos: | 06.24.02.03.02.001 | 06.24.02.04.02.015 | Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.03.02.002 | 06.24.02.04.02.016 | Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.03.02.003 | 06.24.02.04.02.017 | Atestado de Matrícula em Curso de Especialização |
| | 06.24.02.03.02.004 | 06.24.02.04.02.018 | Atestado de Matrícula em Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.03.02.005 | 06.24.02.04.02.019 | Atestado de Matrícula em Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.03.02.006 | 06.24.02.04.02.020 | Processo de Abandono do Curso de Especialização |
| | 06.24.02.03.02.007 | 06.24.02.04.02.021 | Processo de Abandono do Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.03.02.008 | 06.24.02.04.02.022 | Processo de Abandono do Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.03.02.009 | Atividade: 06.24.02.04.03 | Documentação dos Discentes dos Cursos de Pós-Graduação |
| | 06.24.02.03.02.010 | Documentos: | 06.24.02.04.03.001 |
| | 06.24.02.03.02.011 | | Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Especialização |
| | 06.24.02.03.02.012 | | Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Mestrado |
| Subfunção: 06.24.02.04 | Admissão e Matrícula nos Cursos de Pós-Graduação | | Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Doutorado |
| Atividade: 06.24.02.04.01 | Forma de Ingresso de Discentes em Curso de Pós-Graduação | | Histórico Escolar de Aluno do Curso de Especialização |
| Documentos: | 06.24.02.04.01.001 | | Histórico Escolar de Aluno do Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.04.01.002 | | Histórico Escolar de Aluno do Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.04.01.003 | | Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Especialização |
| | 06.24.02.04.01.004 | | Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.04.01.005 | | Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Especialização |
| | 06.24.02.04.01.006 | | Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.04.01.007 | | Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.04.01.008 | | Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Especialização |
| | 06.24.02.04.01.009 | | Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Mestrado |
| Atividade: 06.24.02.04.02 | Matrícula e Desligamento em Cursos de Pós-Graduação | | Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Doutorado |
| Documentos: | 06.24.02.04.02.001 | | Dossiê do Aluno do Curso de Especialização |
| | 06.24.02.04.02.002 | | Dossiê do Aluno do Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.04.02.003 | | Dossiê do Aluno do Curso de Doutorado |
| | 06.24.02.04.02.004 | | Dossiê do Aluno Especial do Curso de Mestrado |
| | 06.24.02.04.02.005 | Atividade: 06.24.02.04.04 | Diploma/Certificado do Curso de Pós-Graduação |
| | | Documentos: | 06.24.02.04.04.001 |
| | | | Modelo de Certificado do Curso de Especialização |
| | | | Modelo de Diploma do Curso de Mestrado |

| | | | |
|--------------------|--|--------------------|---|
| 06.24.02.04.04.003 | Modelo de Diploma do Curso de Doutorado | 06.24.03.01.02.005 | Lista dos Projetos de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.004 | Processo de Registro do Certificado de Especialização | 06.24.03.01.02.006 | Termo de Compromisso do Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.005 | Processo de Registro do Diploma de Mestrado | 06.24.03.01.02.007 | Pedido de Desligamento de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.006 | Processo de Registro do Diploma de Doutorado | 06.24.03.01.02.008 | Plano de Atividades do Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.007 | Controle de Expedição de Certificado de Especialização | 06.24.03.01.02.009 | Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.008 | Controle de Expedição de Diploma de Mestrado | 06.24.03.01.02.010 | Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.009 | Controle de Expedição de Diploma de Doutorado | 06.24.03.01.02.011 | Processo de Prestação de Contas de Bolsas do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.010 | Processo de Reconhecimento de Diploma Estrangeiro de Mestrado | 06.24.03.01.02.012 | Relação Nominal para Pagamento de Bolsa do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.011 | Processo de Reconhecimento de Diploma Estrangeiro de Doutorado | 06.24.03.01.02.013 | Solicitação de Substituição de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.012 | Livro de Registro de Certificado de Especialização | 06.24.03.01.02.014 | Certificado de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.013 | Livro de Registro de Diploma de Mestrado | 06.24.03.01.02.015 | Livro de Controle de Expedição de Certificado de Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| 06.24.02.04.04.014 | Livro de Registro de Diploma de Doutorado | 06.24.03.01.02.016 | Relatório Parcial do Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| Subfunção: | 06.24.02.05 | | |
| | Organização e Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação | 06.24.03.01.02.017 | Relatório Final do Bolsista do Programa de Iniciação Científica |
| Atividade: | 06.24.02.05.03 | | Relatório Parcial do Projeto de Pesquisa |
| | Calendário, Planos e Programas de Ensino dos Cursos de Pós-Graduação | 06.24.03.01.02.018 | Relatório Final do Projeto de Pesquisa |
| Documentos: | 06.24.02.05.03.001 | 06.24.03.01.02.019 | Dossiê do Projeto de Pesquisa |
| | Diário de Frequência dos Discentes de Especialização | 06.24.03.01.02.020 | Relação de Bolsista de Produtividade de Pesquisa |
| | 06.24.02.05.03.002 | 06.24.03.01.02.021 | Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Produtividade de Pesquisa |
| | Diário de Frequência dos Discentes de Mestrado | 06.24.03.01.02.022 | Relação Nominal para Pagamento de Bolsa de Produtividade de Pesquisa |
| | 06.24.02.05.03.003 | 06.24.03.01.02.023 | Relação de Bolsista de Produtividade de Pesquisa |
| | Diário de Frequência dos Discentes de Doutorado | | |
| | 06.24.02.05.03.004 | | |
| | Plano de Ensino de Curso de Especialização | | |
| | 06.24.02.05.03.005 | | |
| | Plano de Ensino de Curso de Mestrado | | |
| | 06.24.02.05.03.006 | | |
| | Plano de Ensino de Curso de Doutorado | | |
| | 06.24.02.05.03.007 | | |
| | Programa de Ensino de Curso de Especialização | | |
| | 06.24.02.05.03.008 | | |
| | Programa de Ensino de Curso de Mestrado | | |
| | 06.24.02.05.03.009 | | |
| | Programa de Ensino de Curso de Doutorado | | |
| | 06.24.02.05.03.010 | | |
| | Cronograma de Horário de Aula | | |
| | 06.24.02.05.03.011 | | |
| | Calendário Acadêmico da Pós-Graduação da UDESC | | |
| Função: | 06.24.03 | | |
| | Pesquisa | | |
| Subfunção: | 06.24.03.01 | | |
| | Promoção da Pesquisa e Captação de Recursos | | |
| Atividade: | 06.24.03.01.01 | | |
| | Programas de Iniciação Científica e Desenvolvimento Tecnológico e Inovação | | |
| Documentos: | 06.24.03.01.01.001 | 06.24.03.02.01.001 | Folder de Programação do Seminário de Iniciação Científica |
| | Edital do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC | 06.24.03.02.01.002 | Folder de Programação do Seminário de Ética em Pesquisa |
| | 06.24.03.01.01.002 | 06.24.03.02.01.003 | Regulamento do Prêmio Jovem Pesquisador |
| | Edital do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PiBITI | 06.24.03.02.01.004 | Relação dos Acadêmicos Contemplados com o Prêmio Jovem Pesquisador |
| | 06.24.03.01.01.003 | 06.24.03.02.01.005 | Relatório Final do Seminário de Iniciação Científica |
| | Edital do Programa de Bolsas de Iniciação Científica - PROBIC | 06.24.03.02.01.006 | Relatório Final do Seminário de Ética em Pesquisa |
| | 06.24.03.01.01.004 | 06.24.03.02.01.007 | Catálogo de Produção Científica |
| | Edital do Programa de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PROBITI | | |
| | 06.24.03.01.01.005 | | |
| | Edital do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica - PIVIC | | |
| | 06.24.03.01.01.006 | | |
| | Edital do Programa de Apoio à Pesquisa - PAP | | |
| | 06.24.03.01.01.007 | | |
| | Edital do Programa de Estímulo à Produtividade em Pesquisa na Pós-Graduação | | |
| | 06.24.03.01.01.008 | | |
| | Edital do Programa de Auxílio à Participação em Eventos - PROEVEN | | |
| | 06.24.03.01.01.009 | | |
| | Relação de Quota de Bolsas de Iniciação Científica | | |
| | 06.24.03.01.01.010 | | |
| | Ata do Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos | | |
| | 06.24.03.01.01.011 | | |
| | Ata da Comissão de Pesquisa | | |
| | 06.24.03.01.01.012 | | |
| | Regimento Interno do Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos | | |
| | 06.24.03.01.01.013 | | |
| | Regimento Interno da Comissão de Pesquisa | | |
| Atividade: | 06.24.03.01.02 | | |
| | Projeto de Pesquisa e de Captação de Recursos | | |
| Documentos: | 06.24.03.01.02.001 | 06.24.04.01.01.001 | Edital do Programa de Apoio à Extensão |
| | Formulário para Submissão do Projeto de Pesquisa | 06.24.04.01.01.002 | Edital de Extensão a Qualquer Tempo |
| | 06.24.03.01.02.002 | 06.24.04.01.01.003 | Ata do Comitê de Extensão |
| | Formulário para o Pesquisador Submeter o Projeto de Pesquisa ao Comitê de Ética | 06.24.04.01.01.004 | Ata da Comissão de Extensão |
| | 06.24.03.01.02.003 | 06.24.04.01.01.005 | Regimento Interno da Comissão de Extensão |
| | Formulário para Parecer de Projeto de Pesquisa | 06.24.04.01.01.006 | Calendário de Reunião |
| | 06.24.03.01.02.004 | 06.24.04.01.01.007 | Relação das Ações de Extensão |
| | Calendário de Reunião | 06.24.04.01.01.008 | Relação de Quota de Bolsas de Extensão |

| | | | |
|----------------------------------|---|----------------------------------|--|
| 06.24.04.01.009 | Formulário para Submissão do Programa de Extensão | 06.24.04.02.01.005 | Termo de Compromisso de Bolsista de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.010 | Formulário para Parecer de Programa de Extensão | 06.24.04.02.01.006 | Pedido de Desligamento do Bolsista de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.011 | Formulário para Submissão do Projeto de Extensão | 06.24.04.02.01.007 | Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.012 | Formulário para Parecer de Projeto de Extensão | 06.24.04.02.01.008 | Relação Nominal para Pagamentos de Bolsa de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.013 | Lista de Programas e Projetos de Extensão | 06.24.04.02.01.009 | Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.014 | Termo de Compromisso de Bolsista de Extensão | 06.24.04.02.01.010 | Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.015 | Pedido de Desligamento de Bolsista de Extensão | 06.24.04.02.01.011 | Certificado de Bolsista de Apoio Discente |
| 06.24.04.01.01.016 | Plano de Atividades do Bolsista de Extensão | | |
| 06.24.04.01.01.017 | Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | Subfunção: 06.24.04.03 | Promoção de Eventos, Comunicação e Divulgação da Produção da Extensão |
| 06.24.04.01.01.018 | Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | Atividade: 06.24.04.03.01 | Eventos de Extensão |
| 06.24.04.01.01.019 | Solicitação de Substituição de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | Documentos: | Edital de Eventos Internos e Externos |
| 06.24.04.01.01.020 | Certificado de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 06.24.04.03.01.002 | Projeto para Realização de Eventos Internos e Externos |
| 06.24.04.01.01.021 | Livro de Controle de Expedição de Certificado de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 06.24.04.03.01.003 | Folder de Programação do Encontro de Extensão |
| 06.24.04.01.01.022 | Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Extensão | 06.24.04.03.01.004 | Regulamento do Prêmio Jovem Extensionista |
| 06.24.04.01.01.023 | Relação Nominal para Pagamentos de Bolsas de Extensão | 06.24.04.03.01.005 | Relação dos Acadêmicos Contemplados com o Prêmio Jovem Extensionista |
| 06.24.04.01.01.024 | Solicitação de Substituição de Coordenador de Ação de Extensão | 06.24.04.03.01.006 | Relatório Final do Encontro de Extensão |
| 06.24.04.01.01.025 | Relatório Parcial do Bolsista de Extensão | 06.24.04.03.01.007 | Edital do Concurso de Fotografia |
| 06.24.04.01.01.026 | Relatório Final do Bolsista de Extensão | 06.24.04.03.01.008 | Ficha de Inscrição no Concurso de Fotografia |
| 06.24.04.01.01.027 | Relatório Parcial do Projeto de Extensão | 06.24.04.03.01.009 | Relatório Final dos Jogos de Integração dos Acadêmicos |
| 06.24.04.01.01.028 | Relatório Parcial do Programa de Extensão | 06.24.04.03.01.010 | Regulamento Geral dos Jogos de Integração dos Acadêmicos |
| 06.24.04.01.01.029 | Relatório Final do Projeto de Extensão | 06.24.04.03.01.011 | Regulamento Técnico dos Jogos de Integração dos Acadêmicos |
| 06.24.04.01.01.030 | Relatório Final do Programa de Extensão | 06.24.04.03.01.012 | Tutorial de Inscrição nos Jogos de Integração dos Acadêmicos |
| 06.24.04.01.01.031 | Dossiê do Projeto de Extensão | 06.24.04.03.01.013 | Ficha de Inscrição nos Jogos de Integração dos Acadêmicos |
| 06.24.04.01.01.032 | Dossiê do Programa de Extensão | 06.24.04.03.01.014 | Relatório Final dos Jogos de Integração dos Servidores |
| 06.24.04.01.01.033 | Projeto Rondon | 06.24.04.03.01.015 | Regulamento Geral dos Jogos de Integração dos Servidores |
| 06.24.04.01.01.034 | Ficha de Inscrição do Projeto Rondon | 06.24.04.03.01.016 | Regulamento Técnico dos Jogos de Integração dos Servidores |
| 06.24.04.01.01.035 | Relatório Final da Equipe no Projeto Rondon | 06.24.04.03.01.017 | Tutorial de Inscrição nos Jogos de Integração dos Servidores |
| Subfunção: 06.24.04.02 | Coordenação das Ações de Apoio à Comunidade Universitária | 06.24.04.03.01.018 | Ficha de Inscrição nos Jogos de Integração dos Servidores |
| Atividade: 06.24.04.02.01 | Ações de Apoio à Comunidade Universitária | 06.24.04.03.01.019 | Catálogo de Produção Científica |
| Documentos: | 06.24.04.02.01.001 | | |
| | Edital do Programa de Ações Afirmativas | | |
| | 06.24.04.02.01.002 | | |
| | Regulamento do Comitê de Articulação das Ações de Inclusão | | |
| | 06.24.04.02.01.003 | | |
| | Edital do Programa de Bolsas de Apoio Discente | | |
| | 06.24.04.02.01.004 | | |
| | Ficha de Cadastro de Bolsista de Apoio Discente | | |

**TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS DE ARQUIVO DO
ESTADO DE SANTA CATARINA - Atividade Fim**

Órgão Responsável: UDESC - Universidade de Santa Catarina

Grupo Funcional: 06 - GESTÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Sub-Grupo: 24 - Educação Superior

Função: 01 - Ensino de Graduação

Sub-Função: 01 - Organização e Funcionamento dos Cursos de Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|-----------|-----------|--|--------------------------------|------------|-------------------|------------|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| | | | | | | |

Cod. Mat.: 152178

| | | | | | | |
|--|---|-----------------|---|---|---|---|
| 01 - Calendário, Planos e Programas de Ensino de Graduação | 001 - Calendário Acadêmico da UDESC | enquanto vigora | 3 | | X | Resolução específico do CONSEPE, publicada anualmente. Guarda uma amostra do produzido. |
| | 002 - Cronograma de Horário de Aula | enquanto vigora | | X | | |
| | 003 - Plano de Ensino do Curso de Graduação | 2 | 3 | | X | |
| | 004 - Programa de Ensino do Curso de Graduação | 2 | 3 | | X | |
| | 005 - Diário de Frequência dos Discentes de Graduação | 2 | 3 | | X | Sistema Acadêmico Informatizado |

Função: 01 - Ensino de Graduação

Sub-Função: 02 - Projeto Pedagógico dos Cursos de Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 01 - Estrutura e Funcionamento dos Cursos de Graduação | 001 - Projeto de Criação do Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução:014/2010 - CONSEPE. Instrução Normativa 005/2006 - PROEN, Instrução Normativa 006/2007 - PROEN |
| | 002 - Processo de Autorização de Funcionamento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 003 - Projeto Pedagógico de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 004 - Processo de Alteração Curricular de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 005 - Processo de Reformulação Curricular de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 006 - Processo de Avaliação de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 007 - Processo de Extinção de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 008 - Processo de Reconhecimento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE, Instrução Normativa - 002/2010 - PROEN |
| | 009 - Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE, Instrução Normativa - 002/2010 - PROEN |
| | 010 - Matriz Curricular de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 025/2006 - CONSEPE e 005/2007 - CONSEPE |
| | 011 - Instrumento de Coleta de Dados do Ensino de Graduação | 2 | 5 | | X | Guardar uma amostra do produzido. Resolução: 080/1992 - CONSEPE |
| | 012 - Relatório de Avaliação de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 055/2004 - CONSUNI |
| | 013 - Relatório do Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes | 5 | 5 | | X | |
| | 014 - Portaria do Núcleo Docente Estruturante | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 015 - Ato de Criação de Curso de Graduação | | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 016 - Ato de Autorização de Funcionamento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 017 - Ato de Reconhecimento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 018 - Ato de Renovação de Reconhecimento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | Resolução: 014/2010 - CONSEPE |
| | 019 - Relatório de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 020 - Regimento de Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | |
| 02 - Estágio Curricular Supervisionado | 001 - Cadastro de Campo de Estágio Curricular Supervisionado | 2 | 5 | X | | Resolução: 052/2008 - CONSUNI |
| | 002 - Convênio de Estágio Curricular Supervisionado | 2 | 13 | | X | |
| | 003 - Termo de Compromisso de Estágio Curricular Supervisionado | enquanto vigora | 3 | X | | Lei nº 11.788/2008 |
| | 004 - Apólice de Seguro Contra Acidentes Pessoais | 1 | 10 | X | | Instrução Normativa - 12/2007 - PROPLAN, Resolução: 200/2006 - CONSUNI |
| | 005 - Manual do Estágio Curricular Supervisionado | enquanto vigora | 3 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 006 - Folder de Programação do Seminário de Estágio Curricular Supervisionado | enquanto vigora | 3 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 007 - Relatório Final do Seminário de Estágio Curricular Supervisionado | 2 | 3 | | X | |

| | | | | | | |
|---|--|----------------------------|---|---|---|--|
| | 008 - Registro de Frequência do Estágio Curricular Supervisionado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 009 - Atestado de Frequência do Estágio Curricular Supervisionado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 010 - Relatório Final do Estágio Curricular Supervisionado | até a conclusão do curso | | X | Arquivado em CD-Rom no departamento e disponibilizado no site do curso(opcional), ou devolvido ao aluno | |
| 03 - Atividade Complementar | 001 - Relação das Atividades Complementares | até a conclusão do curso | | X | | Resolução: 015/2007 - CONSEPE |
| | 002 - Requerimento de Validação das Atividades Complementares | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no dossiê do acadêmico | |
| | 003 - Certificado de Atividades Complementares | até a conclusão do curso | | X | Guardar uma amostra do produzido. Quando for o caso, registrar no Histórico Escolar | |
| 04 - Trabalho de Conclusão de Curso - TCC | 001 - Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso | enquanto vigora | 3 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 002 - Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso | até a avaliação do projeto | | X | | Devolução ao aluno |
| | 003 - Portaria de Nomeação de Banca Avaliadora do Trabalho de Conclusão de Curso | até a avaliação e defesa | | X | | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 004 - Formulário de Avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso | até a conclusão do curso | | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 005 - Solicitação de Substituição de Orientador do Trabalho de Conclusão de Curso | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 006 - Requerimento de Prorrogação do Prazo para Apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 007 - Trabalho de Conclusão de Curso | até a conclusão do curso | | X | Arquivado em CD-Rom no Departamento e disponibilizado no site do Curso (opcional) | |

Função: 01 - Ensino de Graduação

Sub-Função: 03 - Acompanhamento das Ações dos Cursos de Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 01 - Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 001 - Edital do Programa do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 006/2009 - CONSUNI, Resolução: 492/2005 - CONSUNI |
| | 002 - Lista de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação Aprovados | 2 | | X | | |
| | 003 - Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 2 | 5 | X | | |
| | 004 - Relatório Final do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 005 - Formulário do Projeto de Apoio ao Ensino de Graduação | até a homologação do resultado | | | X | Resolução: 006/2009. Guardar uma amostra do produzido |
| | 006 - Lista de Ranqueamento de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 007 - Lista de Projetos de Apoio ao Ensino de Graduação Classificados | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 001 - Edital do Programa de Monitoria em Curso de Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou Universidade. Resolução: 223/2005 - CONSUNI, Resolução: 153/1992 - CONSEPE |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|----|---|---|---|
| 02 - Programa de Monitoria em Curso de Graduação | 002 - Edital do Programa de Monitoria Voluntária em Curso de Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 037/2008 - CONSUNI |
| | 003 - Termo de Compromisso de Monitor de Graduação | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 004 - Registro de Frequência de Monitor em Curso de Graduação | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 005 - Atestado de Frequência do Monitor de Graduação | 2 | | X | | |
| | 006 - Solicitação de Substituição de Monitor em Curso de Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 007 - Pedido de Desligamento de Monitor de Curso de Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 008 - Certificado de Monitoria em Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 009 - Livro de Controle de Expedição de Certificado de Monitoria em Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 010 - Plano de Atividades do Monitor em Curso de Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 011 - Projeto de Monitoria em Curso de Graduação | 2 | 3 | X | | |
| | 012 - Relatório Final de Monitoria em Curso de Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 013 - Relatório Final do Monitor de Graduação | enquanto vigora | | X | | Devolução ao Aluno |
| | 014 - Lista de Bolsistas de Monitoria em Curso de Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 015 - Processo de Prestação de Contas de Bolsa de Monitoria de Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 016 - Relação Nominal para Pagamento de Bolsa de Monitoria de Graduação | 2 | 5 | X | | |
| | 017 - Folder de Programação do Encontro de Monitoria de Curso de Graduação | enquanto vigora | 3 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 018 - Certificado de Participação no Encontro de Monitoria do Curso de Graduação | enquanto vigora | | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 019 - Ficha de Inscrição no Processo de Seleção de Monitores de Graduação | até a homologação do resultado | | X | | Resolução: 153/1992 - CONSEPE |
| | 020 - Lista de Projetos de Monitoria em Curso de Graduação Classificados | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 021 - Lista de Projetos de Monitoria em Curso de Graduação Aprovados | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 022 - Lista de Presença de Monitor no Encontro de Monitoria em Curso de Graduação | até a emissão do certificado | | X | | |
| 03 - Programa Especial de Treinamento - PET | 001 - Edital do Programa Especial de Treinamento | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Plano de Atividades do Bolsista do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | | X | | |
| | 003 - Registro de Frequência do Bolsista do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 004 - Atestado de Frequência do Bolsista do Programa Especial de Treinamento | 2 | | X | | |
| | 005 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas do Programa Especial de Treinamento | 2 | 5 | | X | |
| | 006 - Relação Nominal para Pagamento de Bolsa do Programa Especial de Treinamento | 2 | 5 | X | | |
| | 007 - Solicitação de Substituição do Bolsista do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | | X | | |
| | 008 - Solicitação de Substituição de Orientador do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 009 - Pedido de Desligamento de Bolsista do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 010 - Certificado de Bolsista do Programa Especial de Treinamento | 2 | 5 | | X | Certificados não retirados seguem para arquivamento no Histórico do Acadêmico |
| | 011 - Livro de Controle de Expedição de Certificado de Bolsista do Programa Especial de Treinamento | 2 | 5 | | X | |
| | 012 - Relatório Final de Bolsista do Programa Especial de Treinamento | enquanto vigora | | X | | |
| | 013 - Formulário de Inscrição para o Programa Especial de Treinamento | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 001 - Cadastro de Campo de Estágio Não Obrigatório | 2 | 5 | X | | |

| | | | | | |
|------------------------------|---|-----------------|----|---|--------------------|
| 04 - Estágio Não Obrigatório | 002 - Cadastro de Bolsista de Estágio Não Obrigatório | 2 | 5 | X | |
| | 003 - Convênio de Estágio Não Obrigatório | 2 | 13 | X | |
| | 004 - Termo de Compromisso de Estágio Não Obrigatório | enquanto vigora | 3 | X | Lei nº 11.788/2008 |
| | 005 - Solicitação de Prorrogação de Estágio Não Obrigatório | 2 | 3 | X | |
| | 006 - Registro de Frequência do Estágio Não Obrigatório | 5 | 47 | X | |
| | 007 - Atestado de Frequência do Estágio Não Obrigatório | 2 | | X | |
| | 008 - Termo de Recisão de Bolsa de Estágio Não Obrigatório | 2 | 3 | X | |
| | | | | | |

Função: 01 - Ensino de Graduação

Sub-Função: 04 - Movimentação Docente nos Cursos de Graduação e na Universidade

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent | |
| 01 - Processo de Seleção e Concurso Público para Docentes | 001 - Curriculum Vitae de Candidato do Processo Seletivo para Docente | 2 | | X | | Resolução: 069/2009 - CONSUNI, Resolução: 024/2009 e 029/209 - CONSEPE |
| | 002 - Curriculum Vitae de Candidato do Concurso Público para Docente | 2 | | X | | Resolução: 040/2008 - CONSAD, Resolução: 003/2005 - CONSUNI, Resolução: 024/2009 e 029/2003 - CONSEPE |
| | 003 - Edital de Processo Seletivo para Docente | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 041/2008 - CONSAD, Resolução: 023/2009 e 030/2009 - CONSEPE |
| | 004 - Edital de Concurso Público para Docente | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 036/2009 - CONSAD |
| | 005 - Formulário de Inscrição do Processo Seletivo para Docente | até a homologação do resultado | 2 | X | | |
| | 006 - Formulário de Inscrição do Concurso Público para Docente | até a homologação do resultado | 2 | X | | |
| | 007 - Portaria de Homologação de Inscrição de Processo Seletivo para Docente | até a homologação do resultado | | | X | |
| | 008 - Portaria de Homologação de Inscrição de Concurso Público para Docente | até a homologação do resultado | | | X | |
| | 009 - Portaria de Homologação do Resultado Final de Processo Seletivo para Docente | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 010 - Portaria de Homologação do Resultado Final de Concurso Público para Docente | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Publicado no DOE |
| | 011 - Portaria de Banca de Concurso Público para Docente | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 012 - Portaria de Banca de Processo Seletivo para Docente | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 013 - Caderno de Prova do Concurso Público para Docente | até a homologação do resultado | | X | | Guardar uma amostra do produzido |
| | 014 - Caderno de Prova de Processo Seletivo para Docente | até a homologação do resultado | | X | | Guardar uma amostra do produzido |
| | 015 - Requerimento de Pedido de Recurso do Processo Seletivo para Docente | até o julgamento da ação | | X | | |
| | 016 - Requerimento de Pedido de Recurso do Concurso Público para Docente | até o julgamento da ação | | X | | |

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|----|---|---|---|
| | 017 - Lista dos Docentes Aprovados no Concurso Público | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 018 - Lista dos Docentes Aprovados no Processo Seletivo | até a homologação do resultado | | X | | Resolução: 036/2009 - CONSAD |
| | 019 - Programa Professor Visitante | 2 | 5 | X | | Resolução: 055/2009 - CONSUNI |
| | 020 - Programa Professor Emérito | 2 | 5 | X | | Resolução: 022/2009 - CONSUNI |
| 02 - Ocupação Docente em Curso de Graduação | 001 - Análise Técnica de Credenciamento de Docente em Curso de Graduação | até a aprovação pelo CONSEPE | 5 | X | | Resolução: 001/2001 - CONSEPE |
| | 002 - Processo de Credenciamento de Docente em Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | Resolução: 025/2005 - CONSEPE |
| | 003 - Planilha de Ocupação Docente | 2 | 5 | | X | Resolução: 029/2009 - CONSUNI |
| | 004 - Análise Técnica da Planilha de Ocupação Docente | 2 | 5 | X | | Resolução: 003/2006 - PROEN |
| 03 - Dedicação Integral - DI e Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | 001 - Processo de Solicitação de Dedicação Integral | 2 | 34 | X | | |
| | 002 - Processo de Renovação de Dedicação Integral | 2 | 34 | X | | Resolução: 014/2009 - CONSUNI |
| | 003 - Portaria de Concessão de Dedicação Integral | 2 | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 004 - Portaria de Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | 2 | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 010/2009 - CONSEPE |
| | 005 - Relatório da Comissão de Progressão por Desempenho de Produção Acadêmica | 2 | 5 | | X | Resolução: 010/2009 - CONSEPE |

Função: 01 - Ensino de Graduação

Sub-Função: 05 - Admissão e Matrícula dos Discentes nos Cursos de Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|---|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| 01 - Forma de Ingresso de Discentes em Curso de Graduação | 001 - Edital do Processo Seletivo para Ingresso nos Cursos de Graduação | 2 | 13 | | X | Ingresso por vestibular, ensino a distância e outros. Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Requerimento de Inscrição do Vestibular | 3 | | | X | Candidatos aprovados e reprovados. Resolução: 055/2004 - CONSUNI |
| | 003 - Portaria de Homologação de Candidato Aprovado no Vestibular | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 004 - Portaria de Homologação de Candidato Inscrito no Vestibular | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do site do Centro e/ou da Universidade |
| | 005 - Caderno de Prova do Vestibular | 2 | 3 | X | | Guardar uma amostra do produzido |
| | 006 - Caderno do Gabarito da Prova do Vestibular | 2 | | | X | Resolução: 015/2004 - CONSUNI |
| | 007 - Lista dos Aprovados no Vestibular | até efetuar matrícula | 3 | | X | Resolução: 021/2001 - CONSEPE |
| | 008 - Edital para Preenchimento de Vagas Ocasas para Ingresso nos Cursos de Graduação | 1 | | | X | Transferência, retorno e reingresso. Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 020/2008 - CONSEPE |
| | 009 - Requerimento de Ingresso nos Cursos de Graduação via Vagas Ocasas - Indeferidas | conforme edital | | X | | Transferência externa, transferência interna, reingresso após abandono, portador de diploma de curso de graduação |
| | 010 - Requerimento de Ingresso nos Cursos de Graduação via Vagas Ocasas - Deferidas | até a conclusão do curso | | | X | Transferência externa, transferência interna, reingresso após abandono, portador de diploma de curso de graduação. Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 020/2008 - CONSEPE |

| | | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|---|---|
| 01 - Portaria de Homologação de Candidato Inscrito para Vagas Ociosas | 011 - Portaria de Homologação de Candidato Inscrito para Vagas Ociosas | 2 | | X | |
| | 012 - Portaria de Homologação de Candidato Inscrito para Vagas Ociosas | até a homologação do resultado | | X | |
| | 013 - Portaria de Homologação de Candidato Aprovado para Vagas Ociosas | até a homologação do resultado | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 014 - Convênio para Matrícula em Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Resolução: 020/2008 - CONSEPE |
| | 015 - Requerimento para Ingresso em Curso de Graduação Via Transferência EX Ofício | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 016 - Programa de Mobilidade Estudantil | enquanto vigora | 3 | X | Resolução: 031/2010 - CONSUNI |
| | 001 - Requerimento para Matrícula com Mandado Judicial | até o julgamento da ação | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 002 - Requerimento de Aproveitamento de Disciplina do Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 012/1989 - CONSEPE |
| | 003 - Requerimento para Dispensa de Disciplina em Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 004/1993 - CONSEPE |
| | 004 - Requerimento para Troca de Turno em Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 017/2005 e 013/2005 - CONSEPE |
| | 005 - Requerimento de Quebra de Pré-requisito em Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 014/2001 - CONSEPE |
| | 006 - Requerimento para Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 005/2009 - CONSEPE |
| | 007 - Requerimento para Trancamento de Disciplina em Curso de Graduação | até o termo de semestre | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 012/1989 e 005/2009 - CONSEPE |
| | 008 - Requerimento de Trancamento do Curso de Graduação | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 044/2007 - CONSUNI |
| | 009 - Requerimento para Dispensa da Disciplina de Educação Física | até a conclusão do curso | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno. Resolução: 044/2007 - CONSEPE |
| 02 - Matrícula e Desligamento dos Discentes dos Cursos de Graduação | 010 - Requerimento de Dilatação do Prazo para Conclusão do Curso de Graduação | enquanto durar a ação | | X | |
| | 011 - Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Graduação | até o termo de semestre | | X | Instrução Normativa 003/2009 - PROEN |
| | 012 - Atestado de Matrícula em Curso de Graduação | até o termo de semestre | | X | |
| | 013 - Processo de Abandono do Curso de Graduação | 5 | 5 | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 014 - Processo de Jubilação do Curso de Graduação | enquanto durar a ação | 5 | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 001 - Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada em Curso de Graduação | enquanto durar a ação | | X | |
| | 002 - Requerimento para Revisão de Prova no Curso de Graduação | enquanto durar a ação | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 003 - Requerimento para Prova em Segunda Chamada | enquanto durar a ação | | X | Arquivar no dossiê do aluno. Resolução: 013/2006 e 017/2005 - CONSEPE |
| | 004 - Requerimento de Justificativa de Falta na Aula e/ou Prova | enquanto durar a ação | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno caso seja superior a 15 dias |
| | 005 - Exame final de Curso de Graduação | enquanto durar a ação | | X | Aos cuidados do professor. Resolução: 002/1990 - CONSUNI |
| | 006 - Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Graduação | enquanto durar a ação | | X | |
| | 007 - Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação | até a conclusão do curso | | X | Sistema acadêmico informatizado. Arquivo digital. Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 008 - Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Graduação | até o termo de semestre | | X | Sistema Acadêmico Informatizado. Arquivo digital. Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 009 - Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Graduação | até a emissão do certificado | | X | |
| 03 - Documentação dos Discentes dos Cursos de Graduação | 010 - Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Graduação | até a emissão do certificado | | X | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------------------|----|---|---|---|
| | 010 - Requerimento para Emissão de Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação | até a emissão | | X | | |
| | 011 - Requerimento para Emissão de Segunda Via de Histórico Escolar de Aluno de Curso de Graduação | até a emissão | | X | | |
| | 012 - Requerimento para Emissão de Segunda Via do Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada em Curso de Graduação | até a emissão do certificado | | X | | |
| | 013 - Dossiê de Aluno de Graduação | até a conclusão do curso | | | X | Durante a graduação do aluno é arquivado na Secretaria, depois de formado vai para o arquivo permanente. |
| | 001 - Modelo de Diploma de Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | Portaria MEC/DAU nº 33/78, Resolução: 55/88 - CONSUNI, Lei Federal nº 9394/96 (Art. 48), Lei Estadual nº 170/98 (Art. 62). Guardar uma amostra do produzido |
| | 002 - Processo de Registro de Diploma de Curso de Graduação | 5 | 35 | | X | Portaria MEC/DAU nº 33/78, Resolução: 55/88 - CONSUNI, Lei Federal nº 9394/96 (Art. 48), Lei Estadual nº 170/98 (Art. 62). |
| 04 - Diploma de Graduação | 003 - Controle de Expedição de Diploma de Curso de Graduação | 2 | 5 | | X | Resolução: 014/2005 e 020/2008 - CONSEPE |
| | 004 - Processo de Revalidação de Diploma Estrangeiro de Curso de Graduação | 5 | 5 | | X | Portaria MEC/DAU nº 33/78, Resolução: 55/88 - CONSUNI, Lei Federal nº 9394/96 (Art. 48), Lei Estadual nº 170/98 (Art. 62) |
| | 005 - Livro de Registro de Diploma de Curso de Graduação | 5 | 5 | | X | |
| | 006 - Requerimento para Emissão de Segunda Via de Diploma de Curso de Graduação | até a emissão | | X | | |
| | 001 - Lista de Formandos do Curso de Graduação | 2 | 3 | | X | |
| | 002 - Requerimento para Outorga de Grau de Curso de Graduação em Gabinete | até o julgamento da ação | | | X | Arquivado no Dossiê do Aluno |
| 05 - Solenidade de Outorga de Grau dos Cursos de Graduação | 003 - Termo de Outorga de Grau | enquanto durar a ação | | | X | Arquivado no Dossiê do Aluno |
| | 004 - Ata da Sessão Solene de Outorga de Grau de Curso de Graduação | 2 | 13 | | X | Documento eletrônico |
| | 005 - Modelo de Convite de Formatura de Curso de Graduação | 2 | 3 | | X | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Função: 02 - Ensino de Pós-Graduação

Sub-Função: 01 - Projeto Pedagógico dos Cursos de Pós-Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|-----------|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|-------------------------------|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| | 001 - Projeto de Criação de Curso de Especialização | 5 | 3 | | X | Resolução: 023/2006 - CONSEPE |
| | 002 - Projeto de Criação de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 003 - Processo de Alteração Curricular de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |
| | 004 - Processo de Alteração Curricular de Curso de Especialização | 2 | 3 | | X | |
| | 005 - Processo de Alteração Curricular de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 006 - Processo de Avaliação de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |
| | 007 - Processo de Avaliação de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 008 - Processo de Extinção de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |
| | 009 - Processo de Extinção do Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 010 - Processo de Reconhecimento de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |
| | 011 - Processo de Reconhecimento de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 012 - Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |
| | 013 - Processo de Renovação de Reconhecimento de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 014 - Matriz Curricular de Curso de Especialização | 2 | 3 | | X | |
| | 015 - Matriz Curricular de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|---|---|---|--|
| 01 - Estrutura e Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação | 016 - Matriz Curricular de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | |
| | 017 - Instrumento de Coleta de Dados do Ensino de Pós-Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 018 - Relatório Final da Avaliação do Curso de Pós-Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 019 - Instrumento de Avaliação da Pós-Graduação pela Coordenação de Aperfeiçoamento de Nível Superior | 5 | 5 | | X | |
| | 020 - Ato de Criação de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 021 - Ato de Autorização de Curso de Mestrado | 5 | 3 | | X | |
| | 022 - Ato de Autorização de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 023 - Ato de Reconhecimento de Curso de Mestrado | 5 | 3 | | X | |
| | 024 - Ato de Reconhecimento de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 025 - Relatório de Curso de Especialização | 5 | 3 | | X | |
| | 026 - Relatório de Curso de Mestrado | 5 | 3 | | X | |
| | 027 - Relatório de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 028 - Regimento de Curso de Especialização | 5 | 3 | | X | |
| | 029 - Regimento de Curso de Mestrado | 5 | 3 | | X | |
| | 030 - Regimento de Curso de Doutorado | 5 | 3 | | X | |
| | 031 - Ato de Criação de Curso de Mestrado | 5 | 3 | | X | |
| | 032 - Ato de Criação de Curso de Especialização | 5 | 3 | | X | |
| | 001 - Relatório do Exame de Qualificação de Mestrado | até a homologação do resultado | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 002 - Relatório do Exame de Qualificação de Doutorado | até a homologação do resultado | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 003 - Portaria de Nomeação da Banca Examinadora do Exame de Qualificação de Mestrado | até a avaliação e defesa | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 004 - Portaria de Nomeação da Banca Examinadora do Exame de Qualificação de Doutorado | até a avaliação e defesa | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 005 - Ata de Qualificação no Curso de Mestrado | 2 | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 006 - Ata de Qualificação no Curso de Doutorado | 2 | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 007 - Formulário de Avaliação da Monografia de Especialização | até a conclusão do curso | | | X | |
| | 008 - Solicitação de Substituição de Orientador da Dissertação de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 009 - Solicitação de Substituição de Orientador da Monografia de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 010 - Solicitação de Substituição de Orientador da Tese de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 011 - Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Monografia de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 012 - Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Dissertação de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 013 - Requerimento de Prorrogação do Prazo de Defesa de Tese de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 014 - Regulamento da Monografia de Especialização | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 015 - Regulamento da Dissertação de Mestrado | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 016 - Regulamento da Tese de Doutorado | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 017 - Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Monografia de Especialização | até a conclusão do curso | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 018 - Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Dissertação de Mestrado | até a conclusão do curso | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 019 - Portaria de Nomeação da Banca Examinadora da Tese de Doutorado | até a conclusão do curso | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 020 - Ata de Defesa de Monografia de Especialização | até a emissão do certificado | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 021 - Ata de Defesa de Dissertação de Mestrado | até a emissão do certificado | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |

| | | | | | |
|--|------------------------------|--|--|---|---|
| 022 - Ata de Defesa de Tese de Doutorado | até a emissão do certificado | | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| 023 - Monografia de Especialização | até a emissão do certificado | | | X | Arquivado em CD-Rom no Departamento e disponibilizado no site do Curso (opcional) |
| 024 - Dissertação de Mestrado | até a emissão do certificado | | | X | Disponibilizar na Biblioteca Digital da Universidade |
| 025 - Tese de Doutorado | até a emissão do certificado | | | X | Disponibilizar na Biblioteca Digital da Universidade |

Função: 02 - Ensino de Pós-Graduação

Sub-Função: 02 - Acompanhamento das Ações dos Cursos de Pós-Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| 01 - Programa de Monitoria em Curso de Pós-Graduação | 001 - Edital do Programa de Monitoria em Cursos de Pós-Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Ficha de Inscrição no Processo de Seleção de Monitores de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 003 - Termo de Compromisso do Monitor de Pós-Graduação | enquanto vigora | 3 | X | | |
| | 004 - Ata de Seleção de Monitores de Pós-Graduação | 2 | 33 | | X | Documento Eletrônico |
| | 005 - Registro de Frequência do Monitor de Pós-Graduação | 5 | 5 | X | | |
| | 006 - Atestado de Frequência do Monitor de Pós-Graduação | 2 | | X | | |
| | 007 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Monitoria de Pós-Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 008 - Relação Nominal para Pagamento de Bolsa Monitoria de Pós-Graduação | 2 | 5 | X | | |
| | 009 - Pedido de Desligamento de Monitor em Curso de Pós-Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 010 - Solicitação de Substituição de Monitor em Curso de Pós-Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 011 - Certificado de Monitoria em Cursos de Pós-Graduação | 2 | 5 | | X | Guardar um exemplar do produzido |
| | 012 - Livro de Controle de Expedição de Certificados de Monitoria de Pós-Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 013 - Plano de Atividades do Monitor de Pós-Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 014 - Relatório Final de Monitoria de Pós-Graduação | 5 | 3 | | X | |
| | 015 - Relatório Final do Monitor de Curso de Pós-Graduação | enquanto vigora | | X | | |
| | 016 - Lista de Presença de Monitor de Pós-Graduação | até a emissão do certificado | | X | | |
| | 017 - Lista de Bolsistas de Monitoria de Pós-Graduação | 2 | 3 | X | | Dados no Relatório Final de Monitoria |

Função: 02 - Ensino de Pós-Graduação

Sub-Função: 03 - Movimentação Docente e de Técnicos nos Cursos de Pós-Graduação e na Universidade

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|---|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| 01 - Ocupação Docente em Cursos de Pós-Graduação | 001 - Análise Técnica de Credenciamento de Docente em Curso de Pós-Graduação | até a aprovação pelo CONSEPE | 5 | X | | |
| | 002 - Processo de Credenciamento de Docente em Curso de Pós-Graduação | 2 | 5 | | X | |
| | 003 - Programa de Professor Voluntário da Pós-Graduação | 2 | 3 | | X | Resolução: 055/2009 - CONSUNI |
| | 001 - Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | 2 | 5 | | X | Estágio Pós-Doutoral. Resolução: 010/2009 - CONSUNI |

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|---|---|--|--|
| 02 - Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | 002 - Ficha de Registro de Candidatos ao Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 003 - Certificado de Seleção no Programa Institucional de Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | até a homologação do resultado | | X | Guardar um exemplar do produzido | |
| | 004 - Termo de Compromisso de Bolsa de Capacitação | enquanto vigora | 3 | X | | |
| | 005 - Plano Institucional de Qualificação Docente | 5 | 3 | X | Resolução: 277/2006 - CONSUNI | |
| | 006 - Plano Institucional de Qualificação Técnica | 5 | 3 | X | | |
| | 007 - Roteiro de Relatório Semestral de Afastamento de Docente para Capacitação | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 008 - Roteiro de Relatório Semestral de Afastamento de Técnico para Capacitação | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 009 - Solicitação de Afastamento de Docente para Capacitação | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 010 - Solicitação de Afastamento de Técnico para Capacitação | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 011 - Solicitação de Prorrogação de Afastamento para Capacitação Docente | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 012 - Portaria de Afastamento para Capacitação | até a conclusão do curso | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade | |

Função: 02 - Ensino de Pós-Graduação

Sub-Função: 04 - Admissão e Matrícula nos Cursos de Pós-Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|---|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 01 - Forma de Ingresso de Discentes em Curso de Pós-Graduação | 001 - Edital de Processo de Seleção para Curso de Pós-Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Formulário de Inscrição do Processo de Seleção para Curso de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 003 - Portaria de Homologação de Inscrição no Processo de Seleção em Curso de Pós-Graduação | até a conclusão do curso | | | X | Portaria disponível no site do Curso e/ou da Universidade |
| | 004 - Portaria de Homologação do Resultado Final do Processo de Seleção em Curso de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 005 - Portaria de Banca de Processo de Seleção para Ingresso em Curso de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | | X | Portaria disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 006 - Prova do Processo de Seleção para Ingresso em Curso de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 007 - Curriculum Vitae de Candidato para Ingresso em Curso de Pós-Graduação | observar o prazo previsto no edital | | X | | |
| | 008 - Requerimento de Pedido de Recurso do Processo de Seleção para Ingresso em Curso de Pós-Graduação | até o julgamento da ação | | X | | |
| | 009 - Lista de Aprovados no Processo de Seleção para Curso de Pós-Graduação | até a homologação do resultado | | X | | |
| 02 - Capacitação de Docentes e Técnicos Universitários | 001 - Certificado de Proeficiência em Língua Estrangeira | 5 | 3 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 002 - Requerimento de Aproveitamento de Disciplina em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | Registrar no Histórico Escolar. Resolução: 012/1989 - CONSEPE |
| | 003 - Requerimento de Aproveitamento de Disciplina em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 004 - Requerimento de Aproveitamento de Disciplina em Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------|---|---|---|-----------------------------|
| 02 - Matrícula e Desligamento em Cursos de Pós-Graduação | 005 - Requerimento de Dispensa de Disciplina em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 006 - Requerimento de Dispensa de Disciplina em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 007 - Requerimento de Dispensa de Disciplina em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 008 - Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 009 - Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 010 - Requerimento de Matrícula em Disciplina Isolada em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 011 - Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 012 - Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 013 - Requerimento de Trancamento de Disciplina em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 014 - Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 015 - Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 016 - Requerimento para Emissão de Atestado de Matrícula em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 017 - Atestado de Matrícula em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 018 - Atestado de Matrícula em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 019 - Atestado de Matrícula em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 020 - Processo de Abandono do Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 021 - Processo de Abandono do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 022 - Processo de Abandono do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| 03 - Documentação dos Discentes dos Cursos de Pós-Graduação | 001 - Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 002 - Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 003 - Requerimento de Regime de Exercício Domiciliar em Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 004 - Histórico Escolar de Aluno do Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 005 - Histórico Escolar de Aluno do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 006 - Histórico Escolar de Aluno do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 007 - Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Especialização | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 008 - Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Mestrado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 009 - Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 010 - Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 011 - Certificado de Conclusão de Disciplina Isolada no Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 012 - Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------|----|---|---|----------------------------------|
| 03 - Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Mestrado | 013 - Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 014 - Histórico Escolar de Aluno Desligado do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | Arquivar no Dossiê do Aluno |
| | 015 - Dossiê do Aluno do Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | |
| | 016 - Dossiê do Aluno do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | |
| | 017 - Dossiê do Aluno do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | |
| | 018 - Dossiê do Aluno Especial do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | |
| | 019 - Dossiê do Aluno Especial do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | |
| | 020 - Requerimento para Emissão de Certificado de Conclusão do Curso de Doutorado | até a conclusão do curso | | X | | |
| | 001 - Modelo de Certificado do Curso de Especialização | 5 | 5 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 002 - Modelo de Diploma do Curso de Mestrado | 5 | 5 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| 04 - Diploma/Certificado do Curso de Pós-Graduação | 003 - Modelo de Diploma do Curso de Doutorado | 5 | 5 | | X | Guardar uma amostra do produzido |
| | 004 - Processo de Registro do Certificado de Especialização | 5 | 35 | | X | |
| | 005 - Processo de Registro do Diploma de Mestrado | 5 | 35 | | X | |
| | 006 - Processo de Registro do Diploma de Doutorado | 5 | 35 | | X | |
| | 007 - Controle de Expedição de Certificado de Especialização | 2 | 5 | | X | |
| | 008 - Controle de Expedição de Diploma de Mestrado | 2 | 5 | | X | |
| | 009 - Controle de Expedição de Diploma de Doutorado | 2 | 5 | | X | |
| | 010 - Processo de Reconhecimento de Diploma Estrangeiro de Mestrado | 5 | 5 | | X | |
| | 011 - Processo de Reconhecimento de Diploma Estrangeiro de Doutorado | 5 | 5 | | X | |
| | 012 - Livro de Registro de Certificado de Especialização | 5 | 5 | | X | |
| | 013 - Livro de Registro de Diploma de Mestrado | 5 | 5 | | X | |
| | 014 - Livro de Registro de Diploma de Doutorado | 5 | 5 | | X | |

Função: 02 - Ensino de Pós-Graduação

Sub-Função: 05 - Organização e Funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 03 - Calendário, Planos e Programas de Ensino dos Cursos de Pós-Graduação | 001 - Diário de Frequência dos Discentes de Especialização | 2 | 3 | | X | Sistema Acadêmico Informatizado |
| | 002 - Diário de Frequência dos Discentes de Mestrado | 2 | 3 | | X | Sistema acadêmico informatizado |
| | 003 - Diário de Frequência dos Discentes de Doutorado | 2 | 3 | | X | Sistema acadêmico informatizado |
| | 004 - Plano de Ensino de Curso de Especialização | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC. |
| | 005 - Plano de Ensino de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC. |
| | 006 - Plano de Ensino de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC. |
| | 007 - Programa de Ensino de Curso de Especialização | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC |
| | 008 - Programa de Ensino de Curso de Mestrado | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC. |
| | 009 - Programa de Ensino de Curso de Doutorado | 2 | 3 | | X | Documento Eletrônico. Arquivar amostra para fins de registro histórico da UDESC. |
| | 010 - Cronograma de Horário de Aula | enquanto vigora | | X | | |
| | 011 - Calendário Acadêmico da Pós-Graduação da UDESC | enquanto vigora | 3 | | X | |

Função: 03 - Pesquisa

Sub-Função: 01 - Promoção da Pesquisa e Captação de Recursos

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| 01 - Programas de Iniciação Científica e Desenvolvimento Tecnológico e Inovação | 001 - Edital do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica - PIBIC | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Edital do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PiBITI | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 003 - Edital do Programa de Bolsas de Iniciação Científica - PROBIC | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 004 - Edital do Programa de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação - PROBITI | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 005 - Edital do Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica - PIVIC | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 006 - Edital do Programa de Apoio à Pesquisa - PAP | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 007 - Edital do Programa de Estímulo à Produtividade em Pesquisa na Pós-Graduação | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 008 - Edital do Programa de Auxílio à Participação em Eventos - PROEVEN | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 009 - Relação de Quota de Bolsas de Iniciação Científica | 2 | 3 | X | | Registrar dados no relatório |
| | 010 - Ata do Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos | 2 | 13 | | X | Resolução: 003/2004 - CONSEPE (alterada pela 024/2008 - CONSEPE, Art. 1). Documento eletrônico |
| | 011 - Ata da Comissão de Pesquisa | 2 | 13 | | X | Documento eletrônico |
| | 012 - Regimento Interno do Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos | 5 | 2 | | X | |
| | 013 - Regimento Interno da Comissão de Pesquisa | 5 | 3 | | X | Resolução: 035/2004 - CONSEPE |
| 02 - Projeto de Pesquisa e de Captação de Recursos | 001 - Formulário para Submissão do Projeto de Pesquisa | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 002 - Formulário para o Pesquisador Submeter o Projeto de Pesquisa ao Comitê de Ética | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 003 - Formulário para Parecer de Projeto de Pesquisa | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 004 - Calendário de Reunião | enquanto vigora | | X | | |
| | 005 - Lista dos Projetos de Iniciação Científica | 2 | | X | | Registrar dados no relatório |
| | 006 - Termo de Compromisso do Bolsista do Programa de Iniciação Científica | enquanto vigora | 3 | X | | |
| | 007 - Pedido de Desligamento de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | enquanto vigora | | X | | |
| | 008 - Plano de Atividades do Bolsista do Programa de Iniciação Científica | enquanto vigora | | X | | |
| | 009 - Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | 5 | 5 | X | | |
| | 010 - Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | 2 | | X | | |
| | 011 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas do Programa de Iniciação Científica | 2 | 5 | | X | |
| | 012 - Relação Nominal para Pagamento de Bolsa do Programa de Iniciação Científica | 2 | 5 | X | | |
| | 013 - Solicitação de Substituição de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | enquanto vigora | 5 | X | | |
| | 014 - Certificado de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | 2 | 5 | | X | |
| | 015 - Livro de Controle de Expedição de Certificado de Bolsista do Programa de Iniciação Científica | 2 | 5 | | X | |
| | 016 - Relatório Parcial do Bolsista do Programa de Iniciação Científica | enquanto vigora | | X | | Inserir dados no Relatório Final |
| | 017 - Relatório Final do Bolsista do Programa de Iniciação Científica | 2 | 3 | | X | |
| | 018 - Relatório Parcial do Projeto de Pesquisa | enquanto vigora | | X | | Inserir dados no Relatório Final |
| | 019 - Relatório Final do Projeto de Pesquisa | 2 | 5 | | X | |
| | 020 - Dossiê do Projeto de Pesquisa | 2 | 5 | | X | |
| | 021 - Relação de Bolsista de Produtividade de Pesquisa | até a homologação do resultado | | X | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|--|
| | 022 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Produtividade de Pesquisa | 2 | 5 | | X | |
| | 023 - Relação Nominal para Pagamento de Bolsa de Produtividade de Pesquisa | 2 | 5 | X | | |

Função: 03 - Pesquisa

Sub-Função: 02 - Comunicação e Divulgação da Produção Técnico-Científica da Pesquisa

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 01 - Eventos de Pós-Graduação e de Pesquisa | 001 - Folder de Programação do Seminário de Iniciação Científica | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 002 - Folder de Programação do Seminário de Ética em Pesquisa | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 003 - Regulamento do Prêmio Jovem Pesquisador | 2 | 3 | | X | Resolução: 066/2003 - CONSUNI, Referenda a Resolução: 046/2003 |
| | 004 - Relação dos Acadêmicos Contemplados com o Prêmio Jovem Pesquisador | 2 | 3 | | X | |
| | 005 - Relatório Final do Seminário de Iniciação Científica | 2 | 3 | | X | |
| | 006 - Relatório Final do Seminário de Ética em Pesquisa | 2 | 3 | | X | |
| | 007 - Catálogo de Produção Científica | 2 | 3 | | X | |

Função: 03 - Pesquisa

Sub-Função: 03 - Avaliação da Pesquisa Desenvolvida na Universidade

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|------------|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 01 - Pesquisa Desenvolvida na Universidade | 001 - Instrumento de Coleta de Dados da Avaliação da Pesquisa | 2 | 3 | | X | |
| | 002 - Relatório Final de Avaliação da Pesquisa | 3 | 5 | | X | |

Função: 04 - Extensão

Sub-Função: 01 - Promoção da Extensão e Captação de Recursos

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|-------------------|---|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanente | |
| 001 - Edital do Programa de Apoio à Extensão | 001 - Edital do Programa de Apoio à Extensão | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 051/2006 - CONSUNI |
| | 002 - Edital de Extensão a Qualquer Tempo | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do centro e/ou da Universidade |
| | 003 - Ata do Comitê de Extensão | 2 | 13 | | X | Documento eletrônico |
| | 004 - Ata da Comissão de Extensão | 2 | 13 | | X | Documento eletrônico |
| | 005 - Regimento Interno da Comissão de Extensão | 5 | 3 | | X | |
| | 006 - Calendário de Reunião | enquanto vigora | | X | | |
| | 007 - Relação das Ações de Extensão | 2 | 3 | X | | Registrar dados no relatório |
| | 008 - Relação de Quota de Bolsas de Extensão | 2 | 3 | X | | Registrar dados no relatório |
| | 009 - Formulário para Submissão do Programa de Extensão | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 010 - Formulário para Parecer de Programa de Extensão | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 011 - Formulário para Submissão do Projeto de Extensão | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 012 - Formulário para Parecer de Projeto de Extensão | 2 | 3 | | X | |
| | 013 - Lista de Programas e Projetos de Extensão | 2 | | X | | Registrar dados no relatório |
| | 014 - Termo de Compromisso de Bolsista de Extensão | enquanto vigora | 3 | X | | |
| | 015 - Pedido de Desligamento de Bolsista de Extensão | enquanto vigora | | X | | |

| | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|----|---|---|----------------------------------|
| 01 - Projeto ao Programa de Apoio a Extensão - PAEX | 016 - Plano de Atividades do Bolsista de Extensão | enquanto vigora | | X | | |
| | 017 - Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 5 | 33 | X | | |
| | 018 - Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 2 | | X | | |
| | 019 - Solicitação de Substituição de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | enquanto vigora | | X | | |
| | 020 - Certificado de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 021 - Livro de Controle de Expedição de Certificado de Bolsista do Programa de Apoio à Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 022 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 023 - Relação Nominal para Pagamentos de Bolsas de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 024 - Solicitação de Substituição de Coordenador de Ação de Extensão | enquanto vigora | | X | | |
| | 025 - Relatório Parcial do Bolsista de Extensão | enquanto durar a ação | | X | | Inserir dados no relatório final |
| | 026 - Relatório Final do Bolsista de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 027 - Relatório Parcial do Projeto de Extensão | enquanto durar a ação | | X | | Inserir dados no relatório final |
| | 028 - Relatório Parcial do Programa de Extensão | enquanto durar a ação | | X | | Inserir dados no relatório final |
| | 029 - Relatório Final do Projeto de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 030 - Relatório Final do Programa de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 031 - Dossiê do Projeto de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 032 - Dossiê do Programa de Extensão | 2 | 5 | | X | |
| | 033 - Projeto Rondon | 2 | 5 | | X | |
| | 034 - Ficha de Inscrição do Projeto Rondon | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 035 - Relatório Final da Equipe no Projeto Rondon | 2 | 5 | | X | |

Função: 04 - Extensão

Sub-Função: 02 - Coordenação das Ações de Apoio à Comunidade Universitária

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|--|--|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|---|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| 01 - Ações de Apoio à Comunidade Universitária | 001 - Edital do Programa de Ações Afirmativas | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |
| | 002 - Regulamento do Comitê de Articulação das Ações de Inclusão | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 003 - Edital do Programa de Bolsas de Apoio Discente | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade. Resolução: 001/2005 - CONSUNI |
| | 004 - Ficha de Cadastro de Bolsista de Apoio Discente | 2 | 5 | X | | |
| | 005 - Termo de Compromisso de Bolsista de Apoio Discente | enquanto vigora | 3 | X | | |
| | 006 - Pedido de Desligamento do Bolsista de Apoio Discente | enquanto vigora | | X | | |
| | 007 - Processo de Prestação de Contas de Bolsas de Apoio Discente | 2 | 5 | | X | |
| | 008 - Relação Nominal para Pagamentos de Bolsa de Apoio Discente | 2 | 5 | | X | |
| | 009 - Registro de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio Discente | 5 | 5 | X | | |
| | 010 - Atestado de Frequência de Bolsista do Programa de Apoio Discente | 2 | 5 | X | | |
| | 011 - Certificado de Bolsista de Apoio Discente | 2 | 5 | | X | |

Função: 04 - Extensão

Sub-Função: 03 - Promoção de Eventos, Comunicação e Divulgação da Produção da Extensão

| ATIVIDADE | DOCUMENTO | PRAZO DE GUARDA | | DESTINAÇÃO | | OBSERVAÇÃO |
|-----------|---|---------------------------------------|--------------------------------|------------|--------------------|--|
| | | Arquivo corrente (em período ou anos) | Arquivo Intermediário /Central | Eliminação | Guarda Permanent e | |
| | 001 - Edital de Eventos Internos e Externos | 2 | 13 | | X | Edital disponível no site do Centro e/ou da Universidade |

| | | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------------|---|---|---|--|
| 01 - Eventos de Extensão | 002 - Projeto para Realização de Eventos Internos e Externos | 2 | 3 | X | | |
| | 003 - Folder de Programação do Encontro de Extensão | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 004 - Regulamento do Prêmio Jovem Extensionista | 2 | 3 | | X | |
| | 005 - Relação dos Acadêmicos Contemplados com o Prêmio Jovem Extensionista | 2 | 3 | | X | |
| | 006 - Relatório Final do Encontro de Extensão | 2 | 3 | | X | |
| | 007 - Edital do Concurso de Fotografia | 2 | 3 | | X | |
| | 008 - Ficha de Inscrição no Concurso de Fotografia | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 009 - Relatório Final dos Jogos de Integração dos Acadêmicos | até a homologação do resultado | | | X | |
| | 010 - Regulamento Geral dos Jogos de Integração dos Acadêmicos | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 011 - Regulamento Técnico dos Jogos de Integração dos Acadêmicos | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 012 - Tutorial de Inscrição nos Jogos de Integração dos Acadêmicos | 5 | 2 | | X | |
| | 013 - Ficha de Inscrição nos Jogos de Integração dos Acadêmicos | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 014 - Relatório Final dos Jogos de Integração dos Servidores | até a homologação do resultado | | | X | |
| | 015 - Regulamento Geral dos Jogos de Integração dos Servidores | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 016 - Regulamento Técnico dos Jogos de Integração dos Servidores | enquanto vigora | 3 | | X | |
| | 017 - Tutorial de Inscrição nos Jogos de Integração dos Servidores | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 018 - Ficha de Inscrição nos Jogos de Integração dos Servidores | até a homologação do resultado | | X | | |
| | 019 - Catálogo de Produção Científica | 2 | 3 | | X | |

Cod. Mat.: 152176

**Universidade do Estado de Santa Catarina–UDESC
Centro de Educação Superior da Região Sul–CERES**

Relatório n. 09/2013

O Reitor da Universidade do Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no art. 93, § 7º, da Lei nº 9.831/95 e art. 19, do Decreto n. 1.127/08, informa o pagamento das despesas relacionadas com o pagamento de diárias no mês de **setembro de 2013**.

| Matrícula | Nome | Qtde. | Valor (R\$) | Motivos* |
|-------------|---|-------|-------------|----------|
| 362268-1-01 | Alexandre Pereira | 6,0 | 600,00 | MO |
| 657050-0-01 | Alice de Oliveira Viana | 1,0 | 110,00 | CG |
| 666989-1-01 | Américo Hiroyuki Hara | 3,0 | 573,75 | CG |
| 956380-6-01 | Ana Fátima da Silva | 0,5 | 55,00 | OM |
| 374033-1-01 | Carlos Andre da Veiga Lima Rosa | 5,0 | 679,00 | CG/RS |
| 237113-8-01 | Claudio Henrique Wilemann | 3,5 | 385,00 | OM/RS |
| 370346-0-01 | Cristian Berto da Silveira | 3,0 | 330,00 | CG/RS |
| 663796-5-01 | Daniel Vidal Reis | 4,0 | 440,00 | CS/RS |
| 661278-4-01 | Danielle Rocha Benicio | 1,0 | 110,00 | CG |
| 388591-7-02 | Douglas Emerson Deicke Heidtmann Junior | 1,0 | 110,00 | CG |
| 958259-2-01 | Eduardo Guilherme Gentil de Farias | 1,5 | 165,00 | OM/RS |
| 667415-1-01 | Fabio de Farias Neves | 0,5 | 55,00 | RS |
| 657063-1-01 | Fabricio Adriano | 1,0 | 110,00 | RS |
| 658582-5-01 | Fillipe Duarte Martins | 6,5 | 715,00 | CS/OM |
| 665018-0-01 | Gabriela Morais Pereira | 1,0 | 110,00 | RS |
| 657972-8-02 | Giovanni Lemos de Mello | 1,0 | 110,00 | OM |
| 653143-1-02 | Jader Afonso Savi Mondo | 1,0 | 110,00 | RS |
| 153743-1-03 | João Rotta Filho | 3,0 | 468,00 | AP/RS |
| 658602-3-01 | Mairé Louise Lessa | 7,0 | 770,00 | CS/RS |
| 656936-6-01 | Maísa de Amorim Bleyer | 2,0 | 220,00 | RS |
| 956276-1-02 | Mariély Orlandi Marcellino Serafim | 4,0 | 440,00 | CS/RS |

| | | | | |
|--------------|---------------------------|--------------|-----------------|-------|
| 366039-7-01 | Milla Lima Faust Silveira | 4,0 | 440,00 | CS |
| 345780-0-02 | Patrícia Becker | 4,5 | 624,00 | CG/RS |
| 656971-4-01 | Sandromar Monteiro | 8,5 | 850,00 | MO |
| 656949-8-01 | Talis Paes | 4,0 | 400,00 | CS |
| 656978-1-01 | Tatiane Gomes Názario | 1,0 | 100,00 | RS |
| Total | | 78,50 | 9.079,75 | - |

*Legenda: AU - Auditoria | AP - Aula Presencial | MO - Motorista | CD - Comissão de Processo Disciplinar | CD - Comissão de Processo Disciplinar | CG - Congresso | CS - Curso | DD - Diferença de Diárias | PA - Palestra | PA - Palestra | OE - Operações Especiais | RA - Representação de Autoridade | RS - Reunião de Serviço | OM - Outros Motivos

Cod. Mat.: 151898

COHAB/SC - Companhia de Habitação do Estado de Santa Catarina

CONSELHO GESTOR DO FUNDO DE HABITAÇÃO POPULAR DO ESTADO DE SANTA CATARINA – CGFUNDHAB
RESOLUÇÃO N° 03 / 2013.

Aprova a nomeação dos empregados da COHAB/SC para operar o Fundo de Habitação Popular do Estado de Santa Catarina no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal - SIGEF.

O Conselho Gestor do Fundo de Habitação Popular do Estado de Santa Catarina – CGFUNDHAB, instituído pela Lei Complementar nº. 422, de 25 de agosto de 2008, Regulamentado pelo Decreto nº 2.442, de 09 de julho de 2009 e Regimento Interno de 02 de dezembro de 2010, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas, resolve:

Art. 1º - Designar, de acordo com o Art. 19 do Anexo da Resolução nº 01/2010, que Aprova o Regimento Interno do Conselho Gestor do Fundo de Habitação Popular do Estado de Santa Catarina - CGFUNDHAB, os empregados, Josué da Silva, Gerente Financeiro, CPF 715.862.619-91 e Rafael Felipe Hass, Assistente Administrativo, CPF 000.071.629-44, para ordenar despesas, assinar empenhos e ordens bancárias, bem como exercer as atividades no Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF), do Órgão/Unidade Orçamentária 260094/26094, denominado **Fundo de Habitação do Estado de Santa Catarina**.

Art. 2º - Designar os empregados, Cristina Antunes Alves Santana, Assistente Social, CPF 008.603.389-16; Rafael Debortoli, Contador, CPF 020.460.719-13, Júlio César Pereira de Souza, Economista, CPF 003.832.839-90; Kary Lane Oliveira, Auxiliar Administrativo, CPF 341.740.529-72; Marilia das Graças Teixeira Dutra, Técnico em Atividades Complementares, CPF 154.832.236-91, Rafael Barbosa Fernandes da Silva, Advogado, CPF 041.461.999-48, Jozimar Talaska, Auxiliar Administrativo, CPF 032.213.649-95 e Rodrigo Luiz Fernandes, Auxiliar Administrativo, CPF 042.408.109-14, a exercerem atividades inerentes ao Módulo SC-Transferências do Sistema Integrado de Planejamento e Gestão Fiscal (SIGEF), do Órgão/Unidade Orçamentária 260094/26094, denominado **Fundo de Habitação do Estado de Santa Catarina**.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua assinatura. Florianópolis, 08 de novembro de 2013.

Ronélio Heiderscheidt
Presidente do Conselho

Cod. Mat.: 152026

Economias Mistas

CIDASC - Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina

Portaria nº 35513

O Presidente da Companhia Integrada de Desenvolvimento Agrícola de Santa Catarina - CIDASC, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE,

Art. 1º Prorrogar a Portaria nº 33013 que apura responsabilidades quanto ao furto de um caminhão e dois veículos.

Art. 2º Entra em vigor na data de 10 de novembro de 2013 com término em 09 de dezembro de 2013

Florianópolis, 07 de novembro de 2013.

Enori Barbieri - Presidente

Cod. Mat.: 151879