Instalando o cliente de sincronização do OneDrive for Business no Mac

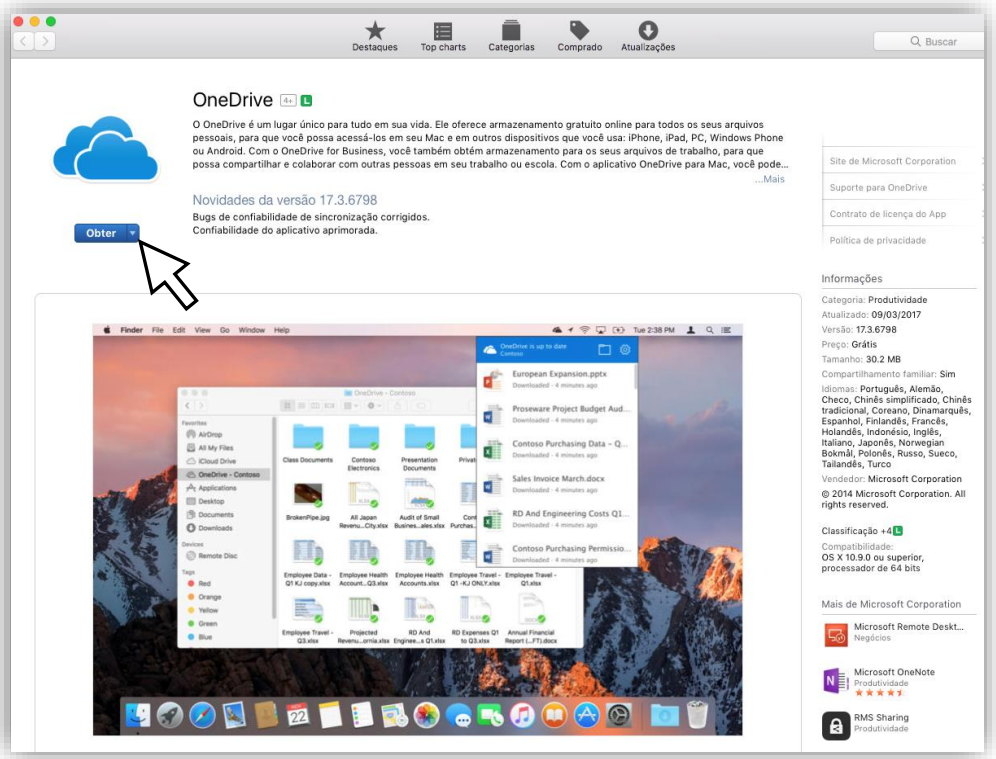
Siga os 9 passos para instalar o cliente de sincronização do OneDrive for Business ;)

1 Instalando o OneDrive no Mac

Acesse a App Store e procure pelo aplicativo OneDrive.

2 Instalando o OneDrive no Mac

Clique em Obter para iniciar a instalação.



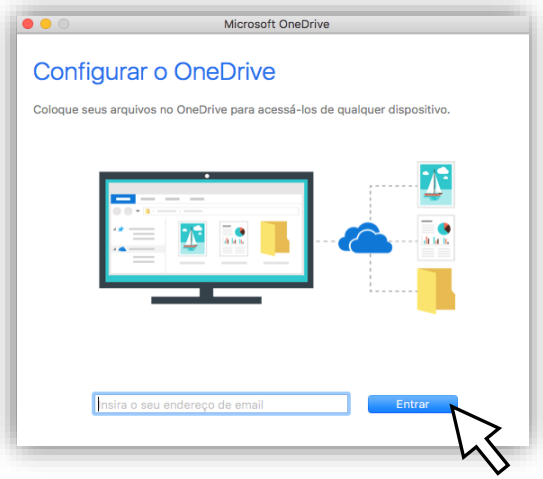
3 Acessando o OneDrive

Abra o Finder e na pasta 'Aplicativos' estará o OneDrive.

Clique sobre ele para iniciar o aplicativo.

4 Configuração

Uma janela chamada Configurar o OneDrive será aberta. Entre com seu e-mail institucional e clique em Entrar.



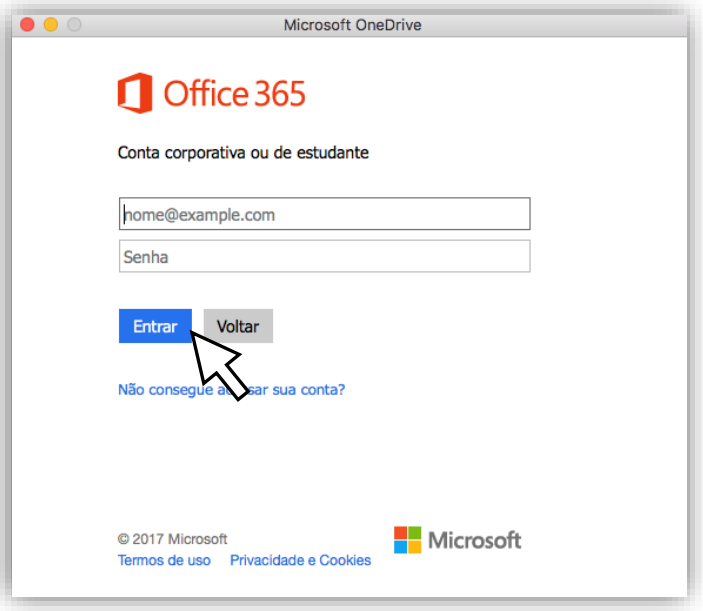
5 Autenticação

Uma nova janela solicitará a confirmação da sua conta do Office 365 na UDESC.

Informe sua conta institucional:

- CPF@edu.udesc.br para alunos
- CPF@udesc.br para servidores

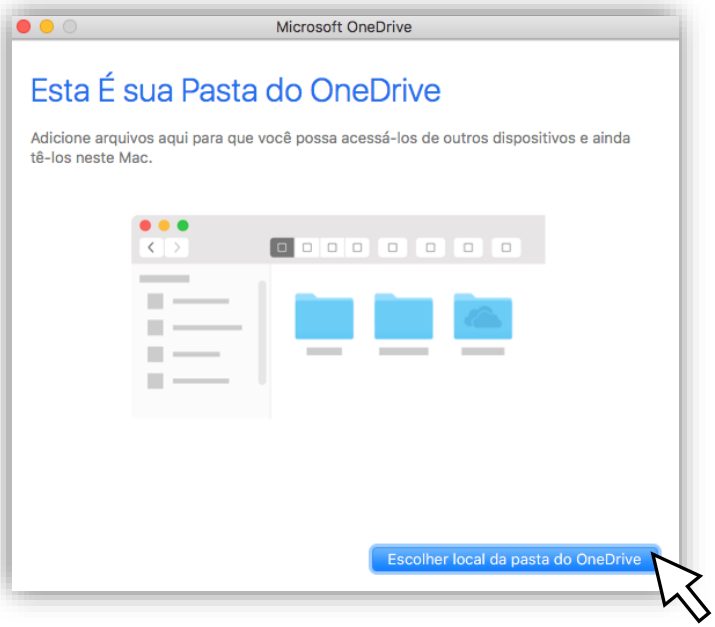
Digite sua senha (a mesma do ID.UDESC) e clique em Entrar.



6 Configuração

Após a verificação das suas credenciais, iniciará o processo de configuração abrindo uma janela chamada Esta É Sua Pasta do OneDrive.

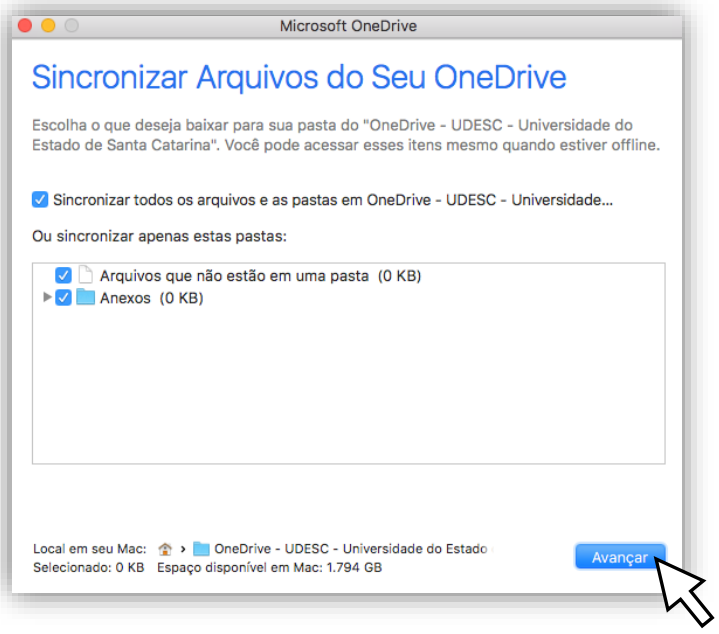
Clique no botão Escolher local da pasta do OneDrive e na próxima tela, clique em Escolher este local, mantendo a configuração padrão.



7 Configuração

Na fase final da configuração, será apresentada uma janela que pergunta quais os diretórios no OneDrive que você pretende sincronizar com o computador.

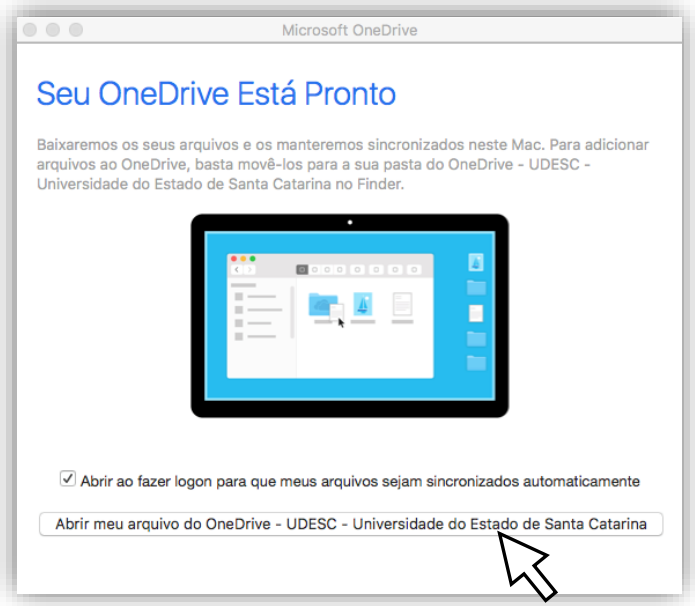
A configuração padrão é sincronizar todos os arquivos que você já possui no OneDrive com seu computador.



8 Finalizando a sincronização

Na próxima janela que é exibida, você verá uma seção intitulada Seu OneDrive Está Pronto.

Clique no botão Abrir meu arquivo do OneDrive - UDESC na parte inferior.



9 O seu OneDrive está pronto para o uso

Você pode facilmente encontrar arquivos que são sincronizados com o OneDrive.

O instalador coloca um diretório OneDrive - UDESC na sua lista de favoritos no Finder.

Você também pode acessá-lo clicando no ícone OneDrive na bandeja do sistema.