

ORÇAMENTO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PARA A UDESC

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRANSPORTE DE PASSAGEIROS (CARRO PASSEIO, VAN, MICROONIBUS, ÔNIBUS EXECUTIVO E ÔNIBUS CONVENCIONAL) PARA OS CENTROS DA UDESC: CEO e CEAD

Lote	Item	Veículo (vide especificação no anexo)	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor total R\$
1	1	Van	km rodado	23.000	4,90	
	2	Disponibilidade veículo	Hora	1.000	4,00	
2	3	Micro-ônibus	km rodado	20.000	5,90	
	4	Disponibilidade veículo	Hora	1.500	5,00	
3	5	Ônibus Executivo	km rodado	15.000	8,90	
	6	Disponibilidade veículo	Hora	1.500	14,90	
4	7	Ônibus Convencional	km rodado	8.000	8,80	
	8	Disponibilidade veículo	Hora	1.000	14,50	
5	9	Carro passeio	km rodado	8.000	4,40	
	10	Disponibilidade veículo	Hora	1.000	9,90	

Validade da proposta: 60 dias a partir da assinatura.

DECLARAMOS:

- Que todos os impostos, taxas, seguros, encargos sociais e trabalhistas referentes ao objeto desta licitação estão incluídos na proposta;
- Que a proposta ofertada foi elaborada com base nas condições mínimas dos veículos e condições de fornecimento na sequência desta página, as quais são parte integrante deste documento.

Razão Social/Nome: VIAGENS CHAPECÓ TRANSPORTE E TURISMO LTDA.

CNPJ/CPF/MF: 02.579.062/0001-25

Endereço: R. JOAO ELOI MENDES, 254 – D - Município: CHAPECÓ Estado: SC

CEP: 89814-060. Fone: (49) 3329-0145

E-Mail: viagenschapeco@viagenschapeco.com.br

Banco: DO BRASIL Agência: 0321-2 Conta: 34070-7

Representante: NIVALDO AUGUSTO ROSA CPF 006.134.989-50- Fone: (49) 3329-0145 49-9.8407-2420

Local e data: Chapecó – sc Chapecó, Junho/2018

02.579.062/0001-25

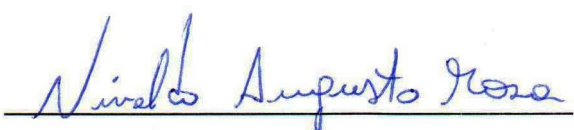
VIAGENS CHAPECÓ
TRANSPORTE E TURISMO LTDA. - ME

RUA JOÃO ELOI MENDES, 124-D

BAIRRO PALMITAL - CEP 89814-060

CHAPECÓ - SC

Assinatura do representante legal da Empresa



NIVALDO AUGUSTO ROSA- SÓCIO- ADMINISTRADOR

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TRANSPORTE DE PASSAGEIROS (CARRO PASSEIO, VAN, MICROONIBUS, ÔNIBUS EXECUTIVO E ÔNIBUS CONVENCIONAL) PARA OS CENTROS DA UDESC: CEO e CEAD

1. CONDIÇÕES MÍNIMAS DOS VEÍCULOS

1.1 Van

- a) Com no mínimo 15 lugares para passageiros;
- b) Poltronas reclináveis;
- c) Ar-condicionado;
- d) Cinto de segurança em todos os assentos.

1.2 Microonibus:

- a) Com no mínimo 23 lugares para passageiros;
- b) Poltronas reclináveis;
- c) Ar-condicionado;
- d) Vídeo/TV;
- e) Banheiro;
- f) Cinto de segurança em todos os assentos.

1.3 Ônibus Executivo:

- a) Com no mínimo 40 lugares para passageiros;
- b) Poltronas reclináveis 03 estágios, com apoio para as pernas;
- c) Ar-condicionado;
- d) Vídeo/TV;
- e) Frigobar;
- f) Banheiro;
- g) Cinto de segurança em todos os assentos.
- h) *Possibilidade de solicitação de ônibus de capacidade superior a 40 (quarenta) pessoas sentadas, ficando a critério da empresa contratada a possibilidade de atendimento.*

1.4 Ônibus convencional:

- a) Com no mínimo 40 lugares para passageiros;
- b) Poltronas reclináveis;
- c) Ar-condicionado;
- d) Banheiro;
- e) Cinto de segurança em todos os assentos.
- f) *Possibilidade de solicitação de ônibus de capacidade superior a 40 (quarenta) pessoas sentadas, ficando a critério da empresa contratada a possibilidade de atendimento.*

1.5 Passeio – Econômico com ar

- a) Com no mínimo 4 lugares para passageiros;
- b) Ar condicionado;
- c) Cinto de segurança em todos os assentos;
- d) 4 portas;
- e) Vidro elétrico.

1.6 Os veículos deverão se apresentar para viagem em perfeitas condições de uso: mecânica, lataria, equipamentos de segurança, pneus e demais equipamentos que serão objeto de vistoria além de observar todas as normas do Código Nacional de Trânsito.

1.7 Os veículos relacionados nos itens 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 deverão ter **ano de fabricação igual ou superior a 2013**.

1.8 O veículo relacionado no item 2.5 deverá ter **ano de fabricação igual ou superior a 2015**.

1.9 Todos os veículos devem atender aos limites máximos de ruídos fixados nas Resoluções CONAMA nº 1 de 11/02/1993 e nº 272 de 14/09/2000. Atender aos limites máximos de emissão de poluentes provenientes do escapamento fixados no âmbito do Programa de Controle da Poluição do Ar por Veículos Automotores – PROCONVE, conforme Resoluções CONAMA nº 18 de 06/05/1986 e nº 315 de 29/10/2002.

uma OBS. muito importante os veículos Onibus que podemos atender, tem ano de fabricação 2012. e modelo 2013

se for desta forma é possível atender,

caso contrário infelizmente não conseguimos oferecer os Onibus, (obs estamos atendendo a vários anos já a UDESC e sempre foi 7 anos de uso para Onibus, o que seria então possível habilitar estes nossos veículos)

2. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A empresa, obrigatoriamente, deverá possuir, no mínimo, a seguinte frota:

2.1 **Lote I** – 05 (cinco) veículos tipo van;

2.2 **Lote II** – 03 (três) veículos tipo micro-ônibus;

2.3 **Lote III** – 02 (dois) veículos tipo ônibus executivo;

2.4 **Lote IV** – 02 (dois) veículos tipo Ônibus convencional;

2.5 **Lote V** – 02 (dois) veículos tipo PASSEIO.

2.6 Os serviços serão prestados de forma parcelada, pois suas quantidades são estimadas e se darão na exata medida da necessidade da UDESC, até o limite de quilometragem e horas estimadas e contratadas, e de acordo com as condições abaixo relacionadas.

2.7 Toda a viagem acima de 200 km deverá ser fornecida água em quantidade suficiente ao número de passageiros;

2.8 Após agendamento da viagem e reservado o veículo pelo Fiscal do Contrato, poderá ser inspecionado por ele ou por servidor designado pela UDESC;

2.9 A empresa deverá após solicitação de reserva efetuada pelo fiscal, confirmar agendamento por e-mail e informar nome e telefone do motorista ou responsável para eventualidades;

2.10 Todas as despesas advindas da prestação de serviço (objeto desta licitação) como: Motorista, estadias, pedágios, estacionamento, veículos, manutenções, abastecimento, reposição de peças ou pessoal, acidentes e/ou danos causados a terceiros e por terceiros, correrão única e exclusivamente por conta do contratado;

2.11 O motorista designado para a prestação de serviço deverá - obrigatoriamente, estar devidamente habilitado, com desembaraço e conhecimento do trânsito, sendo que este deverá cumprir as determinações do servidor designado pela UDESC;

- 2.12 O motorista deverá apresentar-se uniformizado e identificado com crachá, no local e horário estabelecidos na ordem de serviço;
- 2.13 O preço apresentado pelas licitantes, deverá incluir todos os custos relacionados com a remuneração, encargos sociais incidentes sobre os serviços, além das despesas com fornecimento de uniformes, treinamento, seguro de acidentes pessoais, suprimentos de combustível e lubrificação e todos os demais custos diretos e indiretos incidentes;
- 2.14 A contratação do serviço se dará por uma equação que compreenderá quilometragem percorrida rodada e tempo de disponibilidade do veículo em horas, sem garantia de franquia mensal, pagamento de diárias, pedágios ou qualquer outro valor;
- 2.15 O cálculo para pagamento da quilometragem percorrida, começará a contar do ponto de origem, ou seja, de acordo com o local indicado pelo fiscal do contrato, e será comprovada através de planilha de acompanhamento de quilometragem (modelo previsto neste Termo de Referência) e encerrará no seu retorno ao local de origem, considerando todo percurso até cidade de destino;
- 2.16 O tempo de disponibilidade do veículo será calculado a partir do horário de chegada no destino e início de retorno do percurso rodado, sendo estimado de acordo com os compromissos a serem atendidos no objetivo da viagem, incluído pernoite se for o caso.
- 2.17 Nunca haverá pagamento cumulativo de horas à disposição e km rodado, ou seja, o pagamento de horas à disposição não será computado durante a realização do percurso de Km rodado.
- 2.18 Serão consideradas as frações de horas para cálculo do pagamento;
- 2.19 Prestar os serviços nos dias úteis ou em sábados, domingos e feriados (sem qualquer ônus adicional para contratante);
- 2.20 Algumas viagens solicitadas pela UDESC poderão ocorrer em vias não asfaltadas, não podendo ser justificativa da empresa contratada a indisponibilidade de veículo. Quando essas vias comprovadamente não comportarem os veículos descritos neste termo de referência, ficará a cargo do fiscal de contrato fornecer autorização para que o veículo seja substituído por outro que consiga trafegar no trecho solicitado;
- 2.21 Eventualmente poderão ser realizadas viagens internacionais. As empresas contratadas deverão prestar este tipo de serviço, com veículo habilitado para este tipo de viagem, arcando com os custos, sem ônus para a Universidade;
- 2.22 Os veículos só poderão trafegar com passageiros sentados;
- 2.23 Priorizar às requisições de fretamento de veículos feitas pela UDESC com antecedência mínima de 03 (três) dias;
- 2.24 Sempre que necessário, o fornecedor deverá disponibilizar o veículo com lugar para cadeirante, mediante solicitação prévia da contratante;
- 2.25 O seguro acidente pessoal deverá estar incluso no preço da cotação;
- 2.26 Durante a prestação de serviços o veículo deverá estar sinalizado com uma placa no vidro da frente com a seguinte inscrição: **VEÍCULO A DISPOSIÇÃO DA UDESC**
- 2.27 Disponibilizar leitura do tacógrafo, quando solicitado pela UDESC/CEO, no prazo de até 48 horas após solicitação.
- 2.28 Será permitida a contratada subcontratar parcialmente o fornecimento do objeto deste pregão, respeitando todas as exigências legais para fretamento, sem alteração nas condições comerciais e sem perda na qualidade e pontualidade da prestação de serviço e, somente com anuência do fiscal da contratante, devendo os veículos possuírem as mesmas características deste termo de referência.

- 2.29 A subcontratação se dará somente quando a UDESC necessitar da quantidade de veículos acima do estipulado no item 2.1, justificada apenas nesses casos, sem restringir a capacidade de competição deste certame.
- 2.30 A subcontratada deverá respeitar as mesmas prerrogativas e regras exigidas da contratada para prestação de serviços, inclusive pertinentes à legislação estadual e federal.
- 2.31 Mesmo que subcontratada, a prestação dos serviços ao contratante é de responsabilidade exclusiva da contratada.
- 2.32 A contratante poderá negar a subcontratação, caso verifique que o subcontratado não atende as exigências necessárias ao exercício da atividade.