**ANEXO 12**

**LISTA DE CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO EDITAL PRAFE**

|  |
| --- |
| Nome do Candidato:Centro: |
| **Documentação de Identificação** | Sim | Nã o | Não se aplica |
| Guia de composição familiar e renda (**ANEXO 01**)  |  |  |  |
| Certidão de casamento ou união estável  |  |  |  |
| Certidão de óbito |  |  |  |
| Certidão de divórcio ou sentença de separação  |  |  |  |
| Passaporte com visto permanente, em caso de estrangeiros  |  |  |  |
| Contrato de aluguel ou Declaração Informal de Aluguel (**ANEXO 02**) ou Declaração de Imóvel Cedido (**ANEXO 03**). Acadêmicos que dividam aluguel apresentar (**ANEXO 04**). |  |  |  |
| Histórico Escolar (OBRIGATORIAMENTE opção “cronológico com todas as disciplinas” – Item P633 do SIGA) atualizado  |  |  |  |
| **Documentação para Comprovação de Renda** | Sim | Não | Não se aplica |
| Cópia completa da Declaração de IRPF do último exercício de todos membros do núcleo familiar maiores de 18 anos ou declaração da Receita Federal do Brasil contendo a informação “NADA CONSTA” 2023 (Certidão negativa).  |  |  |  |
| **se empregado / servidor público:** 3 folhas de pagamento + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se profissional liberal, autônomo ou informal (bicos):** declaração de rendimento (**ANEXO 06**) + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se aposentado ou pensionista**: extrato/histórico INSS + CTPS +(caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se proprietário de empresa (sócio, titular ou diretor):** DECORE + declaração anual completa do SIMPLES (DEFIS) + Imposto de Renda de Pessoa Jurídica + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) ou comprovante de inatividade ou falênciaPág. 32 de 33 - Documento assinado digitalmente. Para conferência, acesse o site https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo e informe o processo UDESC 00058570/2022 e o código WA3U58B3. |  |  |  |
| **se Microempreendedores Individuais (MEI):** Relatório do MEI (**ANEXO 07**) + Declaração Anual do Simples (SIMEI) + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se produtor rural:** Declaração Completa ITR + Declaração emitida pela Secretária Municipal de Agricultura, Secretária de Estado da Fazendo, Órgão competente, sindicato ou associação dos produtores rurais da região do produtor + Declaração de Produtor Rural (**ANEXO 08**) + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**). Em caso de arrendamento anexar ainda contrato ou declaração de arrendamento |  |  |  |
| **se pescador**: carteira pescador profissional + declaração sindicato/associação ou Declaração de rendimento (**ANEXO 06**) + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se desemprego**: CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) + comprovante de recibo do seguro- desemprego + rescisão do contrato de trabalho  |  |  |  |
| **se ocupação DO LAR ou ESTUDANTE**: CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se estagiários remunerados**: termo de compromisso + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **se bolsista de programa da pós-graduação (bolsas internas ou externas à UDESC):** Termo/Contrato de concessão da bolsa ou declaração da instituição + CTPS + (caso não possua **ANEXO 05**) |  |  |  |
| **declaração de não recebimento de pensão alimentícia ou pensão por morte**: sentença judicial ou declaração (**ANEXO 09) ou** **declaração de recebimento pensão alimentícia ou por morte**: sentença do processo de separação judicial/divorcio onde conste o valor da pensão ou declaração (**ANEXO 10)**  |  |  |  |
| **outras formas de rendimentos**: documentos comprobatórios |  |  |  |
| **Documentação para comprovação de despesas com saúde** | Sim | Não | Não se aplica |
| **despesas com saúde**: laudo (atestado) médico + recibos das despesas |  |  |  |

**Declaro:**

* **Ter ciência de todo conteúdo do presente edital e Resolução CONSUNI 060/2018;**
* **Que TODAS informações prestadas neste cadastro são verdadeiras;**
* **A inveracidade e/ou omissão de informações acarretará a suspensão do pagamento do auxílio independentemente da época em que for constatada a sua ocorrência, sujeitando-se o aluno a devolver integralmente os valores recebidos e responder a processo disciplinar, observado o disposto na legislação pertinente.Que o preenchimento e entrega dos documentos não significa deferimento de qualquer benefício;**
* **Que poderei ser solicitado a entregar documentos complementares, receber visita domiciliar e/ou ser entrevistado por servidores designados pela SAE, caso houver necessidade, em qualquer momento;**
* **NÃO ter concluído outro Curso de Graduação, para discentes da graduação.**
* **Estar cursando exclusivamente os cursos de graduação e pós-graduação da UDESC, durante a concessão do auxílio, caso seja contemplado (a).**

**Data:\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2023.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do acadêmico**