

EDITAL Nº 007/2024/CEART

Abre inscrições, fixa data, horário, local e critérios para a eleição de representação dos servidores técnicos universitários do Centro de Artes, Design e Moda – CEART nos Colegiados do Centro.

A Diretora Geral do Centro de Artes, Design e Moda – CEART/UDESC, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no Estatuto da UDESC, aprovado pelo Decreto Nº 4.184/06, de 06 de abril de 2006, o previsto no Regimento Geral da UDESC, aprovado pela Resolução Nº 044/2007 – CONSUNI, de 01 de junho de 2007,

CONVOCA:

Eleições de representação dos servidores técnicos universitários do Centro de Artes, Design e Moda
- CEART nos Colegiados do Centro:

1. DAS VAGAS

1.1 - Colegiado Pleno do Departamento de Artes Visuais/DAV (posse imediata)

- 01 (uma) vaga para titular e respectivo suplente do corpo TÉCNICO ADMINISTRATIVO

1.2 - Colegiado Pleno do Departamento de Artes Cênicas/DAC (posse imediata)

- 01 (uma) vaga para titular e respectivo suplente do corpo TÉCNICO ADMINISTRATIVO

2. DA INSCRIÇÃO

2.1 - Período: **de 08 de março a 4 de maio de 2024, até as 23h59m (horário de Brasília).**

2.2 - As inscrições serão online e devem ser submetidas via Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos – SGPE da seguinte forma:

- a) Preencher o **Anexo I** com todas as informações solicitadas e salvar em formato .pdf.
- b) Cadastrar **Documento Digital** no SGPE, conforme tutorial a seguir.
 - I. Assunto: 2731 Gestão das Atividades Acadêmicas
 - II. Classe: 17 Processo para Eleição de Representantes
 - III. Clicar em “Próximo”
 - IV. Setor de Competência: UDESC/CEART/DG
 - V. Matrícula: Nº de matrícula do interessado
 - VI. Interessado: Candidato(a) à titular da vaga.
 - VII. Detalhamento do Assunto: Inscrição para vaga no Colegiado XX, conforme Edital Nº 007/2024/CEART.
 - VIII. Município: 8105 Florianópolis
 - IX. Concluir cadastro
 - X. Anexar peça intitulada “Ficha de Inscrição” (Anexo I preenchido)
 - XI. Assinar digitalmente a peça inserida. ***Tanto o(a) Candidato(a) a Titular quanto o(a) Candidato(a) a Suplente deve assinar digitalmente o Anexo.***
- c) Encaminhar o **Documento Digital** via SGPE para **UDESC/CEART/DG** até às **23h59 do dia 4/05/2024.**

ATENÇÃO: o cadastro como **Processo Digital** inviabiliza a juntada de documentos posteriormente, portanto não será aceito para fins de inscrição.

2.3 – A Direção Geral do CEART não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida devido a quaisquer motivos de ordem operacional ou técnica dos computadores, conectividade, não disponibilidade de meios de acesso ou eventual falta de energia elétrica, procedimento indevido do(a) proponente, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência dos dados.

2.4 – Não serão fornecidos formulários impressos, assim como não serão aceitas inscrições enviadas em formulários manuscritos ou através de outros canais, que não os definidos pelo item 2.2.

2.5 – Será aceita uma única inscrição por candidato(a).

2.6 – Havendo mais de uma inscrição por candidato(a), valerá aquela com data/horário de inscrição mais recente, cancelando-se as demais.

2.7 – A inscrição implicará no reconhecimento e concordância, por parte dos(as) candidatos(as), de todas as condições mencionadas no presente Edital.

3. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

3.1 - As inscrições de candidaturas serão feitas para cada vaga separadamente e por chapa, devendo constar os nomes dos(as) candidatos(as) a titular e a suplente, mediante requerimento único.

3.2 - Os/As representantes do corpo técnico administrativo devem ser servidores efetivos e estáveis, lotados no CEART.

3.3 – Os/As representantes do corpo técnico administrativo serão eleitos dentre seus pares para mandato de 2 (dois) anos, vedada a reeleição, segundo o despacho da Procuradoria Jurídica/Projur presente no Processo SGPE Udesc nº 48423/2021, e que consta na orientação da Secretaria dos Conselhos/Secon, Documento Udesc nº 27695/2023.

4. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

4.1 – A Direção Geral fará a juntada das inscrições ao processo SGPE UDESC nº 8794/2024 e encaminhará via SGPE para análise da Comissão Eleitoral, na figura do(a) Presidente, em até 1 (um) dia útil após o término do período de inscrição.

4.2 – O correto preenchimento e encaminhamento do formulário de inscrição, nos termos do presente Edital, é de inteira responsabilidade dos(as) candidatos(as).

4.3 - Caberá à Comissão Eleitoral designada pela Direção Geral a homologação das inscrições, observadas as normas do Estatuto e Regimento Geral da UDESC, bem como os termos do presente Edital.

4.4 – O resultado da homologação será divulgado junto ao presente Edital na página eletrônica do Centro <https://www.udesc.br/ceart/editais/2024> em forma de lista preliminar, com as respectivas homologações ou indeferimentos, no prazo de até 2 (dois) dias úteis após o encerramento do período de inscrições.

4.5 – Do resultado da homologação das inscrições das candidaturas, caberá pedido de reconsideração à Comissão Eleitoral no prazo de até 2 (dois) dias úteis, mediante justificativa por escrito.

4.6 - Os pedidos de reconsideração à Comissão Eleitoral deverão ser julgados no prazo de até 2 (dois) dias úteis após o prazo definido no item anterior e a decisão publicada junto ao presente Edital na página eletrônica do Centro <https://www.udesc.br/ceart/editais/2024> .

4.7 – Após a publicação da decisão dos pedidos de reconsideração à Comissão Eleitoral, cabe recurso em última instância, no prazo de até 2 (dois) dias úteis ao Conselho do Centro de Artes, Design e Moda, o qual deverá decidir em até 2 (dois) dias úteis após a apresentação do recurso.

4.8 – Não havendo pedidos de recurso ou esgotadas as instâncias recursais, a Comissão Eleitoral publicará a lista definitiva com o resultado das homologações junto ao presente Edital na página eletrônica do Centro <https://www.udesc.br/ceart/editais/2024> .

5. DO DIA E HORÁRIO DA ELEIÇÃO

5.1 - Dia: **22 de maio de 2024, quarta-feira.**

5.2 - Horário: **das 10h00 às 17h00, horário de Brasília.**

5.3 - A eleição ocorrerá de forma eletrônica, através do sistema on-line **Helios Voting** (Regulamentação dada pela RESOLUÇÃO Nº 040/2022 – CONSUNI, de 06/07/2022), que garantirá a autenticação do(a) eleitor(a) através de *login* específico com senha e o sigilo do voto.

6. DA COMISSÃO ELEITORAL

6.1 - A Comissão Eleitoral, designada pelo Diretor Geral do Ceart, será composta por 4 (quatro) membros da comunidade universitária, dentre eles definidos o presidente e respectivo suplente.

6.2 - A Comissão Eleitoral deverá observar o disposto no Estatuto e no Regimento Geral da UDESC quanto às suas atribuições e à condução do processo eleitoral, bem como a Resolução Nº 040/2022 – CONSUNI, de 06/07/2022, cabendo a ela:

- a) Homologar as inscrições;

- b) Obter as listas de votantes;
- c) Criar eleição virtual, inserindo a data e horário da votação;
- d) Providenciar o sorteio da ordem das chapas nas cédulas eleitorais;
- e) Incluir os inscritos homologados no sistema de votação;
- f) Incluir os votantes no sistema de votação;
- g) Supervisionar e acompanhar todo o processo eleitoral;
- h) Realizar a apuração dos votos;
- i) Emitir ata de apuração, para encaminhamento à Direção Geral.

6.3 - A Comissão Eleitoral poderá atrasar ou adiar a eleição, exclusivamente por razões de força maior que afetem a coletividade, como eventos meteorológicos ou perturbações sociais.

6.4 - A Comissão Eleitoral conduzirá os trabalhos conforme os ditames da ética e no uso das melhores práticas de transparência do serviço público.

7. DO COLÉGIO ELEITORAL

7.1 - A listagem dos(as) eleitores(as) aptos(as) a votar será divulgada pela Comissão Eleitoral na página eletrônica do Centro <https://www.udesc.br/ceart/editais/2024>, junto ao presente Edital.

7.2 - Os/As representantes do corpo técnico administrativo serão eleitos dentre seus pares.

7.3 - Constituem o colégio eleitoral das eleições de que trata este Edital, os servidores técnico-administrativos que estejam no efetivo exercício do cargo no Centro de Artes, Design e Moda.

§ 1º Integram também o colégio eleitoral, os servidores técnicos universitários que estiverem no gozo legal das prerrogativas abaixo relacionadas, por serem considerados no efetivo exercício do cargo, nos termos do art. 25 da Lei Complementar nº 345, de 07 de abril de 2006:

- a) frequência a cursos de pós-graduação em nível de especialização, mestrado, doutorado e estágio pós-doutorado, no país ou no exterior;
- b) exercício de funções como visitante em outras instituições de ensino ou pesquisa, nacionais ou estrangeiras, quando do interesse da UDESC;
- c) realização de estágios, pesquisas, participação em congressos e eventos semelhantes, quando do interesse da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina - UDESC;

d) exercício de cargo de provimento em comissão ou função de confiança nos governos federal, estaduais e municipais.

§ 2º Serão votantes também os servidores técnicos universitários que estiverem em licença-prêmio, licença-saúde e férias.

8. DA VOTAÇÃO

8.1 - Cada voto será destinado a apenas uma chapa.

8.2 - A votação ocorrerá de forma eletrônica, através do sistema on-line **Helios Voting**. O sufrágio será direto e secreto, não sendo permitido voto cumulativo, por procuração ou por correspondência.

8.3 - As informações com o link para acesso à urna virtual, *login* e senha serão encaminhados no momento de abertura da eleição exclusivamente para o **e-mail institucional** do(a) eleitor(a).

8.4 - A senha é única e gerada de forma criptografada pelo sistema, não sendo acessível aos membros da comissão eleitoral.

8.5 - O registro dos votos também ocorre de forma criptografada, sendo o mesmo sigiloso, não havendo possibilidade de acesso individualizado dos votos ou a contabilização parcial.

8.6 – O/A eleitor(a) poderá acessar o sistema de votação a partir das 10h00 até às 17h00, pelo horário de Brasília.

8.7 – Os/As eleitores(as) que quiserem participar do pleito deverão acessar e finalizar o voto até o horário estipulado para o encerramento da votação.

8.8 - Problemas operacionais e de natureza técnica como conectividade, a não disponibilidade de meios computacionais de acesso ou a eventual falta de energia elétrica, que afetem individualmente, algum ou parte dos(as) eleitores(as) não são de responsabilidade da Comissão Eleitoral e não são justificativas para anular ou questionar a realização do pleito.

8.9 – O/A eleitor(a) poderá salvar o código da criptografia para eventual contestação quanto a efetivação do voto.

8.10 - O(s)/A(s) candidato(s)/candidata(s) poderá(ão) obter a lista de votantes junto à comissão eleitoral, caso seja do seu interesse.

9. DA APURAÇÃO

9.1 - Ao final do horário da eleição, a Comissão Eleitoral realizará o fechamento do sistema de votação.

9.2 - A contagem dos votos é feita apenas com o fechamento do sistema de votação, de forma automatizada. A apuração ocorrerá por meio de relatórios disponibilizados pelo sistema eletrônico de votação.

9.3 - Os votos “BRANCO” e/ou “NULO” não serão atribuídos a nenhum candidato, sendo, no entanto, computados para efeito de cálculos do número total de votantes.

9.4 - Serão desconsideradas as abstenções.

9.5 - Não haverá apuração parcial dos resultados.

9.6 - Serão consideradas eleitas as chapas inscritas que obtiverem a maioria de votos válidos, em ordem decrescente de classificação.

9.7 - Em caso de empate, considerar-se-á eleito na contagem dos votos o candidato que tiver matrícula mais antiga, e no caso de persistir o empate, o mais idoso.

9.8 - É expressamente vedada a intervenção e participação de candidatos(as) e do público no processo de escrutínio eletrônico, bem como usar ambientes virtuais como redes sociais para causar constrangimentos, proferir ofensas ou dificultar por quaisquer meios, o andamento normal dos trabalhos executados remotamente pela Comissão Eleitoral.

10. DA HOMOLOGAÇÃO DOS ELEITOS

10.1 – Concluídos os trabalhos referentes ao processo eleitoral, a Comissão Eleitoral publicará o resultado das apurações e os nomes das chapas eleitas na página eletrônica do Centro <https://www.udesc.br/ceart/editais/2024>, junto ao presente Edital, e encaminhará a respectiva Ata da Eleição à Direção Geral do CEART em até 2 (dois) dias úteis após o encerramento das eleições.

10.2 - O resultado das eleições será encaminhado pela Direção Geral para homologação no Conselho de Centro e os eleitos serão convocados para tomar posse.

10.3 - Os eleitos terão seus mandatos contados do dia da posse no respectivo Conselho/Colegiado.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1 - Nenhum(a) candidato(a) poderá ser membro da Comissão Eleitoral.

11.2 - No dia da eleição não haverá suspensão das aulas e atividades administrativas.

11.3 - É vedada, após a homologação da chapa, a substituição de candidato, exceto em caso de morte ou incapacidade física e/ou mental para o exercício da representação ou por desligamento da UDESC.

11.4 - As normas do presente Edital são subsidiadas pelo Estatuto e Regimento Geral da UDESC.

11.5 - O descumprimento das normas eleitorais previstas neste Edital e na legislação que o subsidia poderá acarretar a impugnação e/ou cassação da candidatura, mediante processo apreciado pela Comissão Eleitoral, assegurado o direito de defesa e do contraditório.

11.6 - Do resultado da apuração, cabe pedido de recurso ao Conselho do Centro de Artes, Design e Moda no prazo de até 3 (três) dias úteis após a publicação.

11.7 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral, cabendo recurso ao Conselho do Centro de Artes, Design e Moda.

Florianópolis, 3 de abril de 2024.

Profa. Dra. Daiane Dordete Steckert Jacobs

Diretora Geral do Centro de Artes, Design e Moda | UDESC

Assinado Digitalmente | SGPe | Processo UDESC 00008794/2024

ANEXO I | EDITAL Nº 007/2024/CEART

FICHA DE INSCRIÇÃO | Corpo Técnico Administrativo

Pelo presente instrumento formalizamos nossa inscrição para vaga de técnico-administrativo no(a) **[Colegiado XXXXX]**. Declaramos conhecer e concordar com as condições estabelecidas no Edital Nº 007/2024/CEART.

Candidato(a) a Titular

Nome Completo:

Matrícula:

Telefone:

E-mail:

Candidato(a) a Suplente

Nome Completo:

Matrícula:

Telefone:

E-mail:

Florianópolis, **XX** de **XX** de 2024.

[Este documento deve ser assinado digitalmente pelos(as) candidatos(as) titular e suplente no Sistema de Gestão de Processos Eletrônicos – SGPE]



Assinaturas do documento



Código para verificação: **OR2490WE**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



DAIANE DORDETE STECKERT JACOBS (CPF: 041.XXX.369-XX) em 08/04/2024 às 16:42:03

Emitido por: "SGP-e", emitido em 30/03/2018 - 12:44:17 e válido até 30/03/2118 - 12:44:17.

(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link <https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo/conferencia-documento/VURFU0NfMTIwMjJfMDAwMDg3OTRfODgyMI8yMDI0X09SMjQ5MFdF> ou o site

<https://portal.sgpe.sea.sc.gov.br/portal-externo> e informe o processo **UDESC 00008794/2024** e o código **OR2490WE** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.