

**CURSO DE BACHARELADO EM BIBLIOTECONOMIA – HABILITAÇÃO: GESTÃO DA INFORMAÇÃO****AUTORIZAÇÃO:** Resolução nº 26/2001 CONSUNI**RECONHECIMENTO:** Decreto Estadual nº 847/2011 renovado pelo Decreto Estadual nº 1050/2017**PERÍODO DE CONCLUSÃO:** Mínimo: 3,5 anos / Máximo: 7 anos**NÚMERO DE VAGAS:** 40 vagas para ingresso no primeiro semestre**TURNO:** matutino e vespertino**NÚMERO DE FASES:** 8**CARGA HORÁRIA TOTAL:** 3222 h/a**ÚLTIMA ALTERAÇÃO CURRICULAR:** Resolução nº 30/2016 CONSEPE**LOCAL DE FUNCIONAMENTO:** Florianópolis**MATRIZ CURRICULAR E EMENTÁRIOS DAS DISCIPLINAS:**

DISCIPLINA	CRED	CH	PRÉ-REQUISITOS
<b>1ª FASE</b>			
<b>Antropologia Cultural</b> Conceito de cultura. Etnocentrismo e relativismo cultural. Etnia e gênero. Cultura brasileira e identidade nacional. O nacional e o regional. Globalização e novas identidades.	3	54	-
<b>História do Livro e das Bibliotecas</b> História e tendências da produção dos registros do conhecimento e da biblioteca. Práticas sociais de leitura. Editoração. Política editorial e legislação.	3	54	-
<b>Evolução do Pensamento Científico e Filosófico</b> Natureza da filosofia. Evolução do pensamento filosófico e científico. A questão do ser. A questão do agir. Conceito de Ética. Filosofia da ética. Ética profissional. O agir eticamente.	3	54	-
<b>Introdução à Biblioteconomia e Ciência da Informação</b> Biblioteconomia, Documentação e Ciência da Informação: conceitos e história. Caracterização das Unidades de Informação. O profissional: formação, currículo, mercado de trabalho e ética. Legislação profissional. Movimento associativo.	4	72	-
<b>Normalização da Documentação</b> Origem da documentação. Organismos normatizadores nacionais e internacionais. Tipologia dos documentos. Aplicação de normas ABNT para documentação. Trabalho monográfico: conceitos, características e estrutura.	4	72	-
<b>Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I)</b> Introdução à Ciência da Computação: história e evolução de computadores. Conceitos sobre Hardware: estrutura de computadores, tipos de computadores e suas aplicações. Conceitos sobre Software: tipos e aplicações. Operação de computadores: sistemas operacionais, recursos para gerenciamento de arquivos, configuração do acesso à Internet e seus serviços (e-mail e ftp).	2	36	-
<b>Educação Física Curricular I</b>	2	36	-

Consciência do corpo. Fundamentos da aptidão física relacionada à saúde. Conhecimento do corpo articulado à totalidade do processo social. Capacidade de movimentos e sentimentos nas ações humanas. Valores ético-políticos do corpo. Estilo de vida e conceito de saúde. Nutrição, peso e exercício físico. <i>Stress</i> e fadiga. Atividades práticas.			
TOTAL	21	378	
<b>2ª FASE</b>			
<b>Lógica aplicada à Documentação</b> Visão histórica e introdução à lógica. Objeto, definição e divisão da lógica. Os princípios lógicos. Analítica formal do juízo. Analítica do raciocínio. Conjunto e álgebra booleana.	3	54	-
<b>Representação Descritiva I</b> História e evolução da representação descritiva. O controle bibliográfico e padrões internacionais. Catálogos de bibliotecas: conceituação, funções, tipos. Representação de documentos: leitura técnica e normas de descrição bibliográfica. Código de catalogação AACR2.	3	54	-
<b>Tecnologias da Informação e Comunicação II (TIC II)</b> Editores de textos: recursos para editoração de trabalhos acadêmicos, uso de recursos para produtividade em escritório. Planilhas Eletrônicas: organização de dados, produção de estatísticas e gráficos. Geradores de Apresentação: estratégias para elaboração e design de slides.	2	36	Tecnologias da Informação e Comunicação I (TIC I)
<b>Sociologia Geral</b> Natureza da sociedade. Surgimento da sociologia. Pensamento Sociológico clássico. Conceitos sociológicos fundamentais de Marx, Weber e Durkheim. Abordagens contemporâneas de sociedade e cultura. Classe. Teorias sociais e pobreza. Sociedade global.	3	54	-
<b>Teorias Administrativas</b> Conceitos básicos de administração. Antecedentes históricos do estudo da administração. Abordagens teóricas da administração e tendências atuais. Sistemas organizacionais. Novas configurações organizacionais.	3	54	-
<b>Estatística</b> Estatística descritiva e social. Levantamento estatístico. Introdução à amostragem. Organização e apresentação de dados estatísticos. Integração dos procedimentos estatísticos à pesquisa científica e ao processo de tomada de decisão.	3	54	-
<b>Ação Cultural</b> Fundamentos teóricos e metodológicos. Modalidades de ação cultural. Ação cultural em Unidades de Informação.	3	54	-
<b>Educação Física Curricular II</b> Autodidaxia em atividade física. Princípios básicos do condicionamento. Metodologia, planejamento, prescrição, controle e avaliação da atividade física. Atividades práticas.	2	36	-
TOTAL	22	396	
<b>3ª FASE</b>			
<b>Análise Organizacional</b> Organização de Unidades de Informação. Distribuição do trabalho. Análise de Rotinas. Aproveitamento racional de espaço físico. Organogramas e fluxogramas. Manuais e formulários administrativos. Modernas ferramentas de gestão e mudança organizacional.	4	72	Teorias Administrativas

<b>Introdução ao Tratamento Temático da Informação</b> Noções sobre teoria do conceito. Teorias das classificações facetadas e hierárquicas. Análise temática: conceito e etapas (Norma Técnica). Cabeçalhos de assunto.	3	54	Lógica aplicada à Documentação
<b>Métodos e Técnicas de Pesquisa I</b> Ciência, conhecimento e método científico; o processo de leitura científica. Produção e comunicação científica. Métodos e técnicas de pesquisa.	3	54	Estatística
<b>Representação Descritiva II</b> Código de catalogação AACR2: entradas e cabeçalhos, regras gerais e especiais. Tratamento de material multimeios e multimídia: leitura técnica e representação descritiva.	4	72	Representação Descritiva I
<b>Tecnologias da Informação e Comunicação III (TIC III)</b> Redes de Computadores: evolução e história, arquiteturas e equipamentos. Serviços de telecomunicações: Internet, Telefonia IP. Recursos para criação de serviços baseados em web e compartilhamento de arquivos para organizações. Softwares para o Gerenciamento de Banco de Dados e Bases de Dados: organização e modelagem de dados.	2	36	Tecnologias da Informação e Comunicação II (TIC II)
<b>Gestão de Documentos em Arquivos</b> Arquivo como instrumento de informação. Informação arquivista. Propriedades e características dos documentos arquivísticos. Tipologia documental. Ciclo de vida dos documentos: arquivos corrente, intermediário e permanente. Gestão de documentos: aspectos legais. Instrumentos de gestão de documentos. Tipologia das entidades de preservação documental.	4	72	-
TOTAL	20	360	
<b>4ª FASE</b>			
<b>Administração de Unidades de Informação</b> Princípios e funções administrativas em Unidades de Informação. Gestão de pessoas. Gestão de serviços. Gestão Financeira e Orçamentária. Marketing. Gestão da qualidade e produtividade.	4	72	Análise Organizacional
<b>Fundamentos da Educação</b> Conceitos. Fundamentos sociológicos, fisiológicos e psicológicos do processo educativo. Práticas pedagógicas. Principais educadores. Papel da biblioteca no processo educativo e no projeto pedagógico da instituição.	3	54	-
<b>Indexação e Resumos</b> Processos de análise documental. Índices e indexação. Resumos: tipos, funções e prática. Indexação automática. Políticas de indexação. Vocabulário controlado como instrumento de indexação: thesaurus.	4	72	Introdução ao Tratamento Temático da Informação
<b>Planejamento e Geração de Bases de Dados</b> Conceituação e caracterização de banco de dados e base de dados. Projeto para produção de bases de dados: metodologia de coleta e seleção de documentos. Cadeia de produção de base de dados. Controle de qualidade. Aplicativos para o desenvolvimento de bases de dados.	3	54	Tecnologias da Informação e Comunicação III (TIC III)
<b>Representação Descritiva III</b> Formatos de intercâmbio. Bases para implementação de sistemas informatizados. Redes de catalogação cooperativa. Metadados. Dublin Core. Conversão Retrospectiva. Automação de representação descritiva dos documentos.	3	54	Representação Descritiva II
<b>Representação Temática I</b> Estudo teórico e aplicação dos recursos da Classificação Decimal de Dewey (CDD).	4	72	Introdução ao Tratamento Temático da Informação

TOTAL	21	378	
<b>5ª FASE</b>			
<b>Gestão de Bibliotecas Digitais</b> Bibliotecas digitais: conceitos; estrutura de projetos; critérios e metodologias para desenvolvimento. Arquitetura da informação. Formação profissional para BD. Consórcios e avaliação de BD.	2	36	Tecnologias da Informação e Comunicação III (TIC III)
<b>Planejamento de Unidades de Informação</b> Planejamento estratégico, tático e operacional. Aprendizagem e Inovação. Indicadores para gestão estratégica. Parcerias e alianças estratégicas. Marketing em unidades de informação. Gestão, controle e garantia da qualidade.	4	72	Administração de Unidades de Informação
<b>Representação Temática II</b> Estudo teórico e aplicação dos recursos da Classificação Decimal Universal – CDU.	4	72	Introdução ao Tratamento Temático da Informação
<b>Gerenciamento Eletrônico de Documentos</b> Gerenciamento eletrônico de documentos - GED: conceitos e fundamentos. O processo de digitalização. Tecnologias para o GED. Autenticidade e validade legal do documento eletrônico. Aplicações com GED: estudos de caso. Projeto de GED em unidades de informação.	2	36	Tecnologias da Informação e Comunicação III (TIC III)
<b>Usuários da Informação</b> Fatores socioeconômicos que interferem no uso da informação. Usuários e não usuários da informação. Estudo de usuários: categorização e metodologias. Projeto, aplicação e avaliação de estudo de usuários da informação.	3	54	-
<b>Recuperação da Informação</b> Fundamentos em recuperação da informação. Técnicas para pesquisa em Sistemas de Recuperação de Informação (SRI). Protocolos padronizados para SRI. Web semântica.	3	54	Indexação e Resumos
<b>Fontes de Informação</b> Tipologias, características. Análise e avaliação de fontes de informação impressas ou eletrônicas. Domínio na utilização e orientação em fontes de informação gerais e especializadas. Produtores e provedores de bases de dados.	4	72	-
TOTAL	22	396	
<b>6ª FASE</b>			
<b>Avaliação de Serviços de Informação</b> Conceitos e definições. Funções da avaliação. Princípios, padrões, critérios e medidas para avaliação de valor e de mérito. Processos de avaliação. Metodologias e modelos de avaliação. Meta-avaliação.	2	36	Planejamento de Unidades de Informação
<b>Gestão de Estoques Informacionais</b> Desenvolvimento de estoques informacionais: conceitos e objetivos. Elaboração de políticas. Metodologias de Avaliação de estoques informacionais. Preservação e conservação de acervos.	4	72	-
<b>Tecnologias Aplicadas a Bibliotecas Digitais</b> Ferramentas para construção de bibliotecas digitais. Convergência de mídias digitais (html, pdf e outras). Padrões, formatos e protocolos. Periódicos eletrônicos: edição e ferramentas. Publicação eletrônica. Arquivos abertos. Preservação e segurança da informação em bibliotecas digitais.	3	54	Gestão de Bibliotecas Digitais
<b>Serviço de Referência e Informação</b>	3	54	-

Histórico e tendências do serviço de referência. Processos de Referência. Serviços e produtos de disseminação da informação. Funções do bibliotecário de Referência. Centros referenciais. Avaliação do serviço de referência. Serviços de referência virtual e digital.			
<b>Informática Documentária</b> Informatização de unidades de informação. Software para gerenciamento de unidades de informação. Mercado nacional e internacional. Metodologias para análise e avaliação de software. Projeto de informatização de Unidades de Informação.	4	72	Tecnologias da Informação e Comunicação III (TIC III)
<b>Leitura e Literatura Infanto-Juvenil</b> Leitura: natureza e funções. Leitor: motivação e interesse de leitura. Literatura infanto-juvenil: discussões sobre o gênero e panorama histórico. Formas literárias: características. Produção literária atual. Pesquisa escolar e biblioteca. A prática da leitura.	3	54	-
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>342</b>	
<b>7ª FASE</b>			
<b>Estágio Curricular Supervisionado</b> Diagnóstico de uma Unidade de Informação. Práxis Supervisionada em Unidade de Informação para desenvolver habilidades com base nos conhecimentos teóricos adquiridos durante o curso.	20	360	Ter cursado, com aproveitamento, 100% das disciplinas até a 6ª fase
<b>Métodos e Técnicas de Pesquisa II</b> Projeto e relatório de pesquisa. Editoração avançada de trabalhos acadêmicos. Gerenciadores de Referências Bibliográficas. Técnicas e metodologias avançadas de pesquisa em Ciência da Informação. Técnicas de apresentação oral de trabalho acadêmico.	3	54	Ter cursado, com aproveitamento, 85% das disciplinas até a 6ª fase
<b>TOTAL</b>	<b>23</b>	<b>414</b>	
<b>8ª FASE</b>			
<b>Gestão da Informação e do Conhecimento</b> Conceitos básicos de gestão da informação e do conhecimento nas organizações. Informação estruturada e não estruturada. Informação e processo decisório. Capital intelectual, portais e votais de conhecimento corporativo. Inteligência competitiva. Redes de informação empresariais. Serviços de inteligência governamental.	3	54	-
<b>Empreendedorismo e Gestão de Projetos em Serviços de Informação</b> Empreendedor: características e perfis. Empreendedorismo: tipologia e fundamentos. Processo empreendedor: plano de negócios. Gerenciamento de projetos: definição e conceitos básicos. Elaboração e seleção de projetos: métodos e técnicas. Fatores de sucesso e insucesso em um projeto. Gerência de projetos: atribuições e habilidades.	3	54	-
<b>Tópicos Avançados em Pesquisa</b> Elaboração de textos científicos. Ferramentas e técnicas para coleta, processamento e análise estatística de dados.	4	72	-
<b>Elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)</b> Execução de projeto de pesquisa em uma das áreas curriculares do curso.	6	108	Ter cursado, com aproveitamento, 100% das disciplinas até a 7ª fase
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>288</b>	

<b>Distribuição da Matriz</b>	<b>Créditos</b>	<b>Carga Horária (h/a)</b>
Total em Disciplinas Obrigatórias	131	2.358
Total em Estágio Curricular Supervisionado	20	360
Total em Trabalho de Conclusão de Curso	13	234
Total em Atividades Complementares	15	270
<b>Total Geral</b>	<b>179</b>	<b>3.222</b>